

Kunnanvaltuusto

AIKA 13.06.2022 klo 17:01 - 18:44

PAIKKA Valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 20	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	7
§ 21	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021	8
§ 22	Arviointikertomus vuodelta 2021	13
§ 23	Talouden toteuma 1.1. - 31.3.2022	15
§ 24	Hallintosääntömuutos	18
§ 25	Paltamon kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022 - 2025	21
§ 26	Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset 2022	24
§ 27	Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat	27

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Arffman Paavo	jäsen	
	Homanen Samppa	jäsen	
	Huusko Antti	jäsen	
	Jarva Ilkka	jäsen	
	Kemppainen Erkki	jäsen	poistui kokouksesta klo 18:02-18:04
	Keränen Kari	jäsen	
	Keränen Pentti	jäsen	
	Korvajärvi Tuula	jäsen	
	Kärkkäinen Saila	jäsen	
	Leinonen Ulla	jäsen	
	Maaranen Anne	jäsen	
	Möttönen Mari	2. varapuheenjohtaja	poistui kunnanvaltuuston kokouksesta klo 17:57
	Pyykkönen Jari-Pekka	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Raunio Janne	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Saastamoinen Jyri	jäsen	
	Siira Martti	jäsen	
	Soldatkin Päivi	1. varapuheenjohtaja	
	Tolonen Aaro	puheenjohtaja	
	Valtanen Maisa	jäsen	
	Väisänen Veli	jäsen	
	Karppinen Sampo	varavaltuutettu	
Poissa	Karjalainen Anita		
	Karjalainen Terttu		
	Karhu Lassi		
	Korhonen Arttu		
	Väisänen Aino		
Muu	Ahoniemi Pasi	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	kehitysjohtaja	
	Tolonen Petra	hallintojohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Aaro Tolonen
puheenjohtaja

Petra Tolonen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 18 - 27

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Jari-Pekka Pyykkönen
pöytäkirjantarkastaja

Janne Raunio
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Ptk tark.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	3
----------------	------------	--------	---

pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi 16.06.2022

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 18	13.06.2022
-----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVa 13.06.2022 § 18

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 93 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla sekä mahdollisuuksien mukaan niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätökseksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 13. luvun 98 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä ja palvelualuejohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanvaltuusto on 12.3.2018 § 11 päättänyt, että kokouskutsun, esityslistojen ja liitteiden jakeluprosessi on sähköinen eli valtuutetuille ja varavaltuutetuille ei lähetetä kokousaineistoa paperisena, esityslista ja liitteet julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan www-sivuilla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä ja että kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille ja varavaltuutetuille siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteystiedokseen kunnalle ilmoittanut. Luottamushenkilöillä on mahdollisuus poikkeustapauksissa saada paperinen esityslista ja liitteet.

Tämä esityslista on julkaistu 08.06.2022 sähköisessä kokouksympäristössä.

Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu 08.06.2022 ilmestyneessä Väylä -lehdessä sekä Paltamon kunnan internetsivuilla osoitteessa www.paltamo.fi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 18	13.06.2022
-----------------	------	------------

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto. Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Kunnanvaltuusto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Läsnä 20 valtuutettua ja yksi (1) varavaltuutettu.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 19	13.06.2022
-----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVa 13.06.2022 § 19

Kunnanvaltuusto on 9.8.2021 § 27 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä valtuustokaudella 1.8.2021 - 31.5.2025.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Jari-Pekka Pyykkönen ja Janne Raunio.

Pöytäkirja tarkastetaan 15.6.2022.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 16.6.2022 alkaen.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari-Pekka Pyykkönen ja Janne Raunio.

Pöytäkirja tarkastetaan 15.6.2022.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 16.6.2022 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022
-----------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

KVa 13.06.2022 § 20

Paltamon kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 64	21.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021

Khall 21.03.2022 § 64

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Tilinpäätökseen kuuluvat toimintakertomus, talousarvion toteutumisvertailu, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sekä konsernitilinpäätös) ja kunnan sekä konsernin liitetiedot. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Paltamon kunnan tilikauden tulos toteutui 88 459 euroa ylijäämäisenä ja kunnan käyttötalous pysyi kokonaisuutena

Kunnanhallitus	§ 64	21.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

talousarviossa. Kunnan osuus 947 000 euroa Kainuun sote - kuntayhtymän alijäämästä (20,3 milj. euroa) on huomioitu kunnan tuloksessa. Verotulot kasvoivat 4,7 % edellisvuodesta ja toteutuivat myös 0,9 % talousarviota suurempina. Valtionosuudet kasvoivat edellisvuodesta 0,6 % ja toteutuivat 5,4 % talousarviota suurempina. Kunta sai vuonna 2021 harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 595 000 euroa. Ilman harkinnanvaraista valtionosuutta valtionosuudet olisivat toteutuneet 3,6 % edellisvuotta pienempinä ja 1 % suurempina talousarvioon verrattuna. Ilman harkinnanvaraista valtionosuutta kunnan tilikausi olisi ollut n. 500 000 euroa alijäämäinen (talousarvio -450 000 euroa). Vuosikate oli 1 643 663 euroa, joka on 104,4 % suunnitelman mukaisista poistoista ja arvonalentumisista. Tilikauden päättyessä kunnan taseessa on 96 630 euroa kertynyttä ylijäämää. Kunnan asukasluku 31.12.2021 oli 3 184 (vähennystä 52 asukkaan verran 31.12.2020 tilanteeseen).

Liitteenä toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan
päätoesities:

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle tilikauden ylijäämän 88 459,06 euroa kirjaamista taseeseen omaan pääomaan edellisten vuosien yli-/alijäämätilille
2. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkennukset (eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä)
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehitysjohtaja Salla Korhonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 14:08 ja palasi kokoukseen klo 14:12.

Toimeenpano: tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan käsittelyyn
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 64	21.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Valmistelija tarkastuslautakunnan sihtööri Raija Leinonen, p. 044 2885 550.

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Kunnanhallitus on käsitellyt ja allekirjoittanut kokouksessaan 21.3.2022 kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen tilinpäätöksen liitetietoihin tehdyt tekniset tarkennukset, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen tai tuloksen käsittelyyn:

Liitetieto 19 (s. 114):

- *maa- ja vesialueiden erittelyn luvut korjattu*
- *tase pysyvien vastaavien sijoitukset: Korjattu erän muut osakkeet ja osuudet erittelyyn siirto 17.566 € toiseen tase-erään*

Liitetieto 20.-22. (s. 115):

omistukset muissa yrityksissä: Poistettu taulukosta Kainuun Uusyrityskeskus (asetettu konkurssiin, omistus kirjattu alas taseesta)

Liitetieto 33 (s. 120):

siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät: korjattu erä muut menoajämät

Liitetieto 38 (s. 121):

taseeseen sisällyttömät vastuusitoumukset ja vastuut: korjattu kiinteistöjen rahoitusleasingvastuista puuttunut Korpitien monitoimikeskuksen jäännösarvo kiinteistöihin liittyviin rahoitusleasingvastuisiin, vaikutus myös tunnuslukuun:

- *lainat ja vuokravastuut € ja €/asukas sivuilla 38 (kunta) ja 45 (konserni)*
- *velat ja vastuut käyttötuloista s. 38.*

Tilintarkastajan on kuntalain 123 §:n mukaisesti viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaisesti annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastaja on 26.4.2022 antanut hallinnon ja talouden tarkastuksesta liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen. Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

Esittelijä puheenjohtaja Jari-Pekka Pyykkönen, p. 040 582 2849.

Kunnanhallitus	§ 64	21.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Päätösehdotus

Kunnan tilinpäätös on laadittu ja jätetty tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2021 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tilintarkastaja on suorittanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomuksessa ei ole kuntalain 75 §:n tarkoittamaa muistutusta. Lautakunta ei pidä tarpeellisena lausunnon pyytämistä kunnanhallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisällöstä.

Tarkastuslautakunta:

1. esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä
2. yhtyy tilintarkastajan näkemykseen tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille ja esittää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden myöntämistä tilikaudelta 1.1.2021 - 31.12.2021.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

KVa 13.06.2022 § 21
98/02.06.01.03/2022

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta:

1. esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä
2. esittää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden myöntämistä tilikaudelta 1.1.2021 - 31.12.2021.

Kunnanvaltuusto:

Kunnanvaltuusto

1. hyväksyi vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. myönsi kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.2021-31.12.2021.

Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 64	21.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Liitteet

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021
Tilintarkastuskertomus 26.4.2021

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	13
----------------	------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 45	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 22	13.06.2022

Arviointikertomus vuodelta 2021

TARKLTK 17.05.2022 § 45

Valmistelija tarkastuslautakunnan sihteerin Raija Leinonen, p. 044 2885 550.

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi kuntalain 121 §:n mukaisesti antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on valmistellut arviointikertomusta vuodelta 2021 useissa kokouksissa. Arviointikertomusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä puheenjohtaja Jari-Pekka Pyykkönen, p. 040 582 2849.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää:

1. arviointikertomuksen sisällöstä
2. allekirjoittaa vuoden 2021 arviointikertomuksen
3. jättää arviointikertomuksen vuodelta 2021 kunnanvaltuustolle.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen ja allekirjoitti valmisteleman arviointikertomuksen vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto (asia koske valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	14
----------------	------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 45	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 22	13.06.2022

KVa 13.06.2022 § 22
342/00.03.00/2021

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto käsitteli arviointikertomuksen 2021 ja lähetti sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Toimeenpano: ote, johtoryhmä.
Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto.

Liitteet

Arviointikertomus vuodelta 2021

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	15
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 370	23.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 23	13.06.2022

Talouden toteuma 1.1. - 31.3.2022

Khall 23.05.2022 § 370

Valmistelija Hallintojohtaja Petra Tolonen, p. 040 5837 200.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 13.12.2021 § 68 Paltamon kunnan talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2024. Vuoden 2022 talousarvion vuosikate on 1 122 284 euroa ja tulos -330 119 euroa. Talouden toteumaa verrataan talousarvioon ja oletetaan, että tuotot ja kulut jakaantuvat tasaisesti koko talousarviovuodelle.

Ajalla 1.1 - 31.3.2022 toteumat (koko kunta) talousarvioon nähden ovat seuraavat:

- toimintatuotot 27,9 %
- toimintakulut 25,5 %
- Investoinnit, netto 14,9 %
- toimintakate 25,2 % (eli kulujen ja tulojen erotus)
- verotulot 28,3 %
- valtionosuudet 24,5 %

Tässä vaiheessa vuotta tilikauden tulos aikavälille 1.1. - 31.3. on noin +124 414 euroa.

Toimintatuotot ovat toteutuneet hieman talousarviota paremmin. Tilikauden ylijäämään vaikuttaa se, että sivistyspalveluiden projektirahoitus maksetaan etukäteen. Koko vuoden tasolla arvioiden, avustukset ovat talousarvion mukaiset. Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti.

Verotuloista tulovero ja osuus yhteisöveron tuotosta on toteutunut talousarviossa arvioitua suurempana. Kiinteistöveron toteuma on alhainen johtuen siitä, että kiinteistövero tilitykset toteutuvat vasta syksyllä. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus on toteutunut negatiivisena johtuen oppilastietojen virheellisyydestä. Oppilastiedot on korjattu ja lähetetty korjauspyyntö opetus- ja kulttuuriministeriöön. OKM:stä ei vielä ole saapunut päätöstä asiasta.

Verotulot ja valtionosuudet kertymä 31.3.2022:

Kunnanhallitus	§ 370	23.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 23	13.06.2022

Verotulot ja valtionosuudet	Toteuma		erotus	TA 2022	%
	01-03/2022	01-03/2021			
Kunnan tulovero	2 749 705	2 675 524	74 181	9 606 000	28,6 %
Kiinteistövero	129 608	137 983	-8 376	1 400 000	9,3 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	433 662	365 517	68 145	704 000	61,6 %
VEROTULOT	3 312 974	3 179 024	133 951	11 710 000	28,3 %
Peruspalveluiden valtionosuus	2 081 850	2 123 460	-41 610	8 347 293	24,9 %
Verotulojen tasaus	801 159	794 160	6 999	3 209 586	25,0 %
Opetus- ja kulttuuritoimen valt.os.	-29 031	-1 965	-27 066	126 000	-23,0 %
Verotulomen. Kompensaatio	538 935	495 474	43 461	2 167 043	24,9 %
VALTIONOSUUDET	3 392 913	3 411 129	-18 216	13 849 922	24,5 %

Liitteenä talousarvion toteumaraportti koko kunnan osalta, palvelualueittain sekä investoinnit, nettototeuma 1.1 - 31.3.2022.

Oheismateriaalina Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen talouden toteuma ja tilannekatsaus ajalla 1.1 - 31.3.2022.

Erääntyvien saatavien tilanne tuodaan nähtäville kokoukseen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan
päättösesitys:

Kunnanhallitus

1. merkitsee tietoonsa saatetuksi talouskatsauksen sekä erääntyneiden saatavien tilanteen per 31.3.2022.
2. saattaa talouskatsauksen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus

- 1) merkitsi tietoonsa saatetuksi talouskatsauksen sekä erääntyneiden saatavien tilanteen per 31.3.2022
- 2) saattaa talouskatsauksen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle

Toimeenpano: tiedoksi valtuusto

Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

KVa 13.06.2022 § 23
179/02.02.02/2022

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee talouskatsauksen tiedoksi.

Kunnanvaltuusto:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi.

Toimeenpano: -

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 370	23.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 23	13.06.2022

Muutoksenhaku:
Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa)

Liitteet

Paltamon kunta_talouden toteuma_tammikuu_maaliskuu_2022

Oheismateriaali

Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen osavuositarkastus
Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen tuloslaskelma
Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen tase
Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen saatavat ja ennakot

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 388	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2022

Hallintosääntömuutos

Khall 06.06.2022 § 388

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Sirpa Härkönen, p. 044 288 5307, hallintojohtaja Petra Tolonen, p. 040 5837 200 ja kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää hallintosäännöstä. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosääntöä tulee päivittää aina tarvittaessa, jotta se parhaalla mahdollisella tavalla ohjaa kunnan toimintaa ja tukee kuntastrategian toteutumista.

Eduskunta hyväksyi 8.12.2021 lain varhaiskasvatustuksen muuttamisesta, jossa varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen oikeus tukeen vahvistui merkittävästi. Lain myötä varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea osana varhaiskasvatuksen laadukasta perustoimintaa.

Varhaiskasvatuslaissa 3 a luvussa säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatuksessa annettavaan tukeen. Varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen on saatava hänen yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa. Tuki muodostuu kolmelle eri tasolle (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) ja on näin rakenteellisesti lähempänä perusopetuslaissa määriteltyä tukea.

Lakimuutoksen myötä varhaiskasvatuksen erityisopettajan antama kokoaikainen erityisopetus muuttuu lakisääteiseksi. Kokoaikaista erityisopetusta tarvitsevat lähinnä erityistä tukea varhaiskasvatuksessa tarvitsevat lapset. Lapsi saa varhaiskasvatuksessa erityistä tukea, jos yleinen ja tehostettu tuki eivät ole riittäviä tai lapsi tarvitsee tukea vammasta, sairaudesta, kehityksen viivästyisestä tai muusta, merkittävästi hänen toimintakykyään alentavasta oppimisen tai kehityksen tuen tarpeesta johtuen.

Lapselle annettava erityinen tuki on yksilöllisesti suunniteltua ja siihen kuuluu useita tukimuotoja. Erityinen tuki on jatkuvaa ja kokoaikaista. Tukea on annettava viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä.

Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksessä on aina mainittava tuen muodot,

Kunnanhallitus	§ 388	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2022

varhaiskasvatuksen järjestämispaikka ja tukipalvelut. Päätöksen tekee varhaiskasvatuksen järjestämisvastuussa oleva kunta. Edellä esitetyn johdosta Paltamon kunnan hallintosääntöä tulee varhaiskasvatuksen vastualueen osalta päivittää ja täydentää.

Hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

- sana "esimies" korvataan sanalla "esihenkilö" koko hallintosäännössä
- § 28: lisätään lause "päättää erityisen tuen antamisesta"
- § 29: lisätään kirjaukset erityisen tuen osalta ja tarkennetaan pykälään liittyviä kirjauksia
- § 30: takennetaan pykälän kirjauksia
- § 111: korjataan luettelon numerointi.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että
1. se hyväksyy liitteenä olevan muutetun hallintosäännön
2. muutettu hallintosääntö astuu voimaan 1.8.2022.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

KVa 13.06.2022 § 24
196/00.01.01.00/2022

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että
1. se hyväksyy liitteenä olevan muutetun hallintosäännön
2. muutettu hallintosääntö astuu voimaan 1.8.2022.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto
1. hyväksyi liitteenä olevan muutetun hallintosäännön
2. ja toteaa, että muutokset astuvat voimaan 1.8.2022

Toimeenpano: ote, laajennettu johtoryhmä
Muutoksenhaku: valitusosoitus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 388	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2022

Liitteet

Hallintosääntö 1.8.2022

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 108	02.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Paltamon kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022 - 2025

Khall 02.05.2022 § 108

Valmistelija hyvinvointiaktivaattori Jenna Härkönen, p. 040 623 7272.

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus, minkä lisäksi toteutetuista toiminpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain (Terveystieteidenhuoltolaki 1326/2010). Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Paltamon kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022 - 2025 on valmisteltu yhteistyössä kunnanhallituksen nimeämän hyvinvointi, terveys ja turvallisuus -työryhmän kanssa (HYTETU). Valmistelu on ollut monialainen ja siihen on osallistunut edustajia kunnan teknisistä palveluista, elinvoima- ja sivistyspalveluista, nuorisotoimesta, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymästä, nuorisovaltuustosta, vanhus- ja vammaisneuvostosta, seurakunnasta ja järjestöistä. Paltamolaiset ovat voineet osallistua hyvinvointisuunnitelman laadintaan vastaamalla verkkokyselyyn marras - joulukuussa 2021. Lisäksi ikäihmisiä on kuultu hyvinvointiin liittyvässä kuulemistilaisuudessa syyskuussa 2021.

Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sisältää kaksi osaa: hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman. Lisäksi se toimii lakisääteisenä suunnitelmana ehkäisevälle päihdetyölle (laki 523/2015) sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmalle (lastensuojelulaki 12 §). Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja kulttuurihyvinvointi on sisällytetty läpileikkaavana asiakirjaan. Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019, 3 §) velvoittaa kuntia edistämään kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa.

Hyvinvointikertomus osa 1 käsittelee väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilaa indikaattoritietojen avulla ajalta **2017 – 2021**.

Hyvinvointisuunnitelma osa 2 suuntaa huomion valtuustokauteen **2022 – 2025** ja linjaa pääpainopistealueet hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi. Toimenpiteet on esitetty kunnan strategiset painopistealueet huomioiden, sisältäen arviointimittarit.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	22
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 108	02.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma löytyy asiakirjan liitteestä 2. Ehkäisevä päihdetyö (EPT) on osa kunnan lakisääteistä hyvinvoinnin- ja terveydenedistämistyötä (Kuntalaki 410/2015, 1 §). EPT-työ kattaa alkoholi-, huumausaine- ja rahapelihaittojen, tupakoinnin ja nuuskankäytön vähentämisen ja huomioi koko elinkaaren.

Paltamon ehkäisevän päihdetyön vastaava toimielin on kunnanhallitus. Kunnanhallitus huolehtii, että ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä koskevan lain 5 §:n mukaiset tehtävät hoidetaan kunnassa. Kunnanhallitus on päätöksessään 14.1.2019 § 12 vastuuttanut Paltamon kunnan hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden työryhmän (HYTETU) yhdessä kunnanjohtajan nimeämien työntekijöiden kanssa koordinoimaan ehkäisevää päihdetyötä ja siihen kuuluvaa tilastointia ja raportointia.

Liitteenä: Paltamon kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022 - 2025.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy HYTETU-työryhmän koostaman laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2022 - 2025 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus esittää lisättäväksi seuraavaan hyvinvointikertomukseen kohtaan kolme tavoitteeksi liikunnallisen elämäntavan edistämisen. Mittareiksi liikuntaharrastusten käyttäjämäärät sekä yleisavustusten saajien määrät.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.
Muutoksenhaku: muutoksenhakukiello, asia koskee valmistelua.

KVa 13.06.2022 § 25
137/00.01.02.01/2022

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää hyväksymänsä laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	23
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 108	02.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Kunnanhallitus esittää lisättäväksi seuraavaan hyvinvointikertomukseen kohtaan kolme tavoitteeksi liikunnallisen elämäntavan edistämisen. Mittareiksi liikuntaharrastusten käyttäjämäärät sekä yleisavustusten saajien määrät.

Kunnanvaltuusto: Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuutettu Mari Möttönen poistui kunnanvaltuuston kokouksesta klo 17.57.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuutettu Erkki Kemppainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.02-18.04.

Kunnanvaltuusto hyväksyi laajan hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman 2022-2025 ja päätti, että seuraavaan hyvinvointikertomukseen lisätään kohtaan kolme tavoitteeksi liikunnallisen elämäntavan edistäminen. Mittareiksi liikuntaharrastusten käyttäjämäärät sekä yleisavustusten saajien määrät.

Toimeenpano: ote sivistysjohtaja, HYTETU-työryhmä.
Muutoksenhaku: valitusosoitus, kunnallisvalitus.

Liitteet

Paltamon kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2022-2025

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	24
----------------	------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 46	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 26	13.06.2022

Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset 2022

TARKLTK 17.05.2022 § 46

Valmistelija tarkastuslautakunnan sihteerin Raija Leinonen, p. 044 2885 550.

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaisesti "kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissaan tapahtuvat muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säädöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Paltamon kunnassa ovat ilmoitusvelvollisia

- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- MRL 132/1999 mukaisen lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- kunnanjohtaja
- kunnanhallituksen esittelijöinä toimivat viranhaltijat

Tarkastuslautakunta	§ 46	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 26	13.06.2022

- lautakuntien esittelijöinä toimivat viranhaltijat.

Ilmoitusvelvollisuus koskee:

- johtotehtäviä tai luottamustoimia elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä tai muissa yhteisöissä (toimitusjohtaja, varatoimitusjohtaja; hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenyys)
- merkittävä varallisuutta (omaisuus ja omistusosuus, joka on hankittu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske sen sijaan omassa tai perheen käytössä olevaa asuntoa, kesäasuntoa tai siihen kuuluvaa tonttia)
- maa- ja metsäomaisuutta (ilmoittaa tulee kohteen sijainti kaupunginosan, kylän tai tilan tarkkuudella sekä alueen suuruus neliömetreissä)
- osakkeenomistusta (kiinteistöyhtiön tai muun osakkeen omistus; ilmoittaa tulee laatu ja kohde sekä omistusosuus; ei koske talletuksia eikä rahasto-osuuksia)
- velkaa tai takausta (koskee velkoja, takauksia ja muita vastuita, jotka on otettu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske asunto-, auto- tai muuta lainaa, jos sen ottaminen ei liity liike- tai sijoitustoimintaan)
- muuta sidonnaisuutta (yhdistys- ja säätiötoimintaa, mutta ei puolue toimintaa).

Tarkastuslautakunnan jäsenille on jaettu oheismateriaalina Kuntaliiton julkaisu "Sidonnaisuuksien ilmoittaminen kunnassa". Julkaisusta käyvät ilmi tarkemmat ilmoitusvelvollisuuden perusteet.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt saapuneet sidonnaisuusilmoitukset saapumisjärjestyksessä kevään 2022 kokouksissaan.

Listaus sidonnaisuusilmoituksista sekä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä puheenjohtaja Jari-Pekka Pyykkönen, p. 040 582 2849.

Päätösehdotus

1. Tarkastuslautakunta käsittelee 17.5.2022 klo 12 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy ne tai pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoituksia ja saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.
2. Tarkastuslautakunta valtuuttaa tarkastuslautakunnan sihteerin julkaisemaan lautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset Paltamon kunnan verkkosivustolla.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	26
----------------	------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 46	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 26	13.06.2022

3. Sidonnaisuusilmoitukset vuodelta 2022 saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle 13.6.2022.

Päätös: Tarkastuslautakunta käsitteli ja hyväksyi saapuneen sidonnaisuusilmoituksen sekä valtuutti tarkastuslautakunnan sihteerin julkaisemaan hyväksytyn sidonnaisuusilmoituksen Paltamon kunnan verkkosivustolla osoitteessa www.paltamo.fi.

Sidonnaisuusilmoitukset saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto, asia koskee täytäntöönpanoa.

KVa 13.06.2022 § 26
15/00.03.00/2022

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset ajalta 1.1. - 17.5.2022 kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Julkaistut sidonnaisuusilmoitukset ovat luettavissa Paltamon kunnan verkkosivuilla www.paltamo.fi kohdassa kunta ja hallinto - sidonnaisuudet.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi sidonnaisuusilmoitukset ajalla 1.1-17.5.2022.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2022	27
----------------	------------	--------	----

Kunnanvaltuusto	§ 27	13.06.2022
-----------------	------	------------

Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat

KVa 13.06.2022 § 27

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto keskusteli ajankohtaisista asioista.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanjohtaja tekevät esityksen kunnanvaltuuston syksyn kokouspäiviksi.

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.44.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 22, § 23, § 26, § 27

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

VALITUSOSOITUS

Päätöksiin § 21, 24, 25 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Vaarankyläntie 7, 88300 Paltamo
Käyntiosoite: Vaarankyläntie 7, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi
Faksinumero: (08) 871 626
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Muutoksenhakukielto

§: t 18, 19, 20, 22, 23, 26, 27

Pöytäkirja on 16.06.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.