

Kunnanhallitus

AIKA 06.06.2022 klo 14:00 - 16:34

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 130	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 131	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 132	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 133	Ukrainalaisten vastaanoton kuntamalli	6
§ 134	Hallintosääntömuutos	9
§ 135	Koulutussuunnitelma 2022	11
§ 136	Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi	13
§ 137	Lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle kotoutumisen edistämisestä annetuksi laiksi ja siihen liittyviksi laeiksi	16
§ 138	Vuoden 2022 Eino Leinon valinta	18
§ 139	Paltamon perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet	20
§ 140	Poikkeamispäätös Kirkonkylän entisen ala-asteen koulun (ns. Valkoinen koulu) käyttötarkoituksen muutoksesta	22
§ 141	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	24
§ 142	Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7. - 31.12.2022	25
§ 143	Tiedoksi merkittävät asiat	27
§ 144	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	28

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	jäsen	pois kokouksesta klo 14.20-14.37
	Kemppainen Erkki	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	
	Saastamoinen Jyri	jäsen	pois kokouksesta klo 14.20-14.37
	Väisänen Veli Kerman Matti	jäsen varajäsen	
Poissa	Keränen Kari Kärkkäinen Salla Tolonen Aaro		
Muu	Soldatkin Päivi	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Möttönen Mari	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	pois kokouksesta klo 14.20-14.37 ja klo 15.24-15.27
	Ahoniemi Pasi Hynynen Helena Karjalainen Mikko Korhonen Salla Tolonen Petra	kunnanjohtaja, esittelijä sivistysjohtaja tekninen johtaja kehitysjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Tourunen Hannu Huttunen Juha	Kuopion vastaanottokeskus Kuopion vastaanottokeskus	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Tolonen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 130 - 144

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Veli Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Erkki Kemppainen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi 09.06.2022

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 130	06.06.2022
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 06.06.2022 § 130

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokousympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokousympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 01.06.2022.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.01. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä viisi (5) jäsentä ja yksi varajäsen

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 131	06.06.2022
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 06.06.2022 § 131

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Anita Karjalainen ja Erkki Kemppainen.

Pöytäkirja tarkastetaan 08.06.2022

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 09.06.2022 alkaen

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Veli Väisänen ja Erkki Kemppainen.

Kokouksen alussa klo 14.08- 14.18 Hannu Tourunen ja Juha Huttunen Kuopion vastaanottokeskuksesta esittelivät ukrainalaisten vastaanoton kuntamallia Teams-yhteydellä.

Pöytäkirja tarkastetaan 08.06.2022.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 09.06.2022 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 132	06.06.2022
----------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 06.06.2022 § 132

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 133	06.06.2022
----------------	-------	------------

Ukrainalaisten vastaanoton kuntamalli

Khall 06.06.2022 § 133
200/00.04.02/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Maahanmuuttovirasto on valmistellut toimintamallin, jossa kuntien majoittamat, tilapäisen suojelun piirissä olevat henkilöt voivat saada vastaanottopalveluja kunnasta ilman, että kuntaan perustetaan omaa vastaanottokeskusta. Kunnat saavat valtiolta korvausta sovittujen palveluiden tuottamisesta.

Kunta voi tehdä vastaanottokeskuksen kanssa sopimuksen siitä, mitä vastaanottopalveluita kunta tuottaa niille henkilöille, joita se majoittaa alueellaan. Näitä voivat olla pelkkä majoitus tai sovittaessa terveydenhuollon palvelut ja välttämättömät sosiaalipalvelut. Korvattavien palveluiden on oltava vastaanottolain mukaisia. Terveystenhuollon palvelut ja välttämättömät sosiaalipalvelut voidaan jatkossakin järjestää myös vastaanottokeskuksen kautta. Vastaanottokeskus ja kunta sopivat toimivimmasta ratkaisusta yhdessä.

Kuntien ottaminen tiiviimmin mukaan vastaanottopalveluiden järjestämiseen on tarpeellista, koska Ukrainasta Venäjän hyökkäyksen takia paenneiden määrän Suomessa ennakoitua edelleen kasvavan. Tilapäisen suojelun tarkoituksena on, että Ukrainasta paenneille voidaan tarjota väliaikaista suojelua nopeasti.

Kunnissa on jo runsaasti tilapäistä suojelua hakeneita henkilöitä yksityismajoituksessa tai kuntien osoittamassa majoituksessa. Lisäksi Suomessa on ukrainalaisia, jotka eivät ole vielä hakenneet tilapäistä suojelua, koska Ukrainan kansalaisilla on mahdollisuus oleskella Suomessa viisumivapaasti 90 vuorokauden ajan. Koska tilapäistä suojelua saavien majoitus- ja palvelutarve voi kasvaa, on hyvä, että kunnat auttavat palveluiden tuottamisessa.

Tavoite on ollut, että tiettyyn kuntaan asettuneet, kuntien majoittamat ukrainalaiset voivat halutessaan jatkaa asumistaan kunnassa. Toimintamalli mahdollistaa sen, että heidän ei tarvitse muuttaa palveluiden takia toiseen kuntaan, jossa on vastaanottokeskus. Samalla Ukrainasta paenneet voivat asua niillä paikkakunnilla, joissa heillä on töitä tai muita siteitä.

Kunta voi tehdä sopimuksen myös välttämättömien sosiaalipalvelujen tuottamisesta. Jos kunta ei tuota sosiaalipalveluita, voi vastaanottokeskus tarjota niitä sovittuina

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 133	06.06.2022
----------------	-------	------------

aikoina esimerkiksi kunnan osoittamassa tilassa. Toimiva ratkaisu voidaan sopia kuntakohtaisesti vastaanottokeskuksen kanssa. Jokainen tilapäistä suojelua hakenut tai saava on kirjoilla jossakin vastaanottokeskuksessa, vaikka asuisikin yksityisessä tai kunnan tarjoamassa majoituksessa.

Kunta tekee vastaanottokeskuksen kanssa sopimuksen siitä, mitä vastaanottopalveluita kunta tuottaa niille henkilöille, joita se majoittaa alueellaan. Korvattavien palveluiden on oltava vastaanottolain mukaisia. Korvauksen saaminen edellyttää kunnalta sopimuksen tekemistä vastaanottokeskuksen kanssa. Jos kunta tuottaa vain majoituspalvelua, vastaanottokeskus järjestää muut vastaanottopalvelut, kuten nykyisin yksityismajoituksessa oleville.

Maahanmuuttovirasto ohjaa kunnan tekemään sopimuksen oikean vastaanottokeskuksen kanssa palvelujen tuottamisesta jatkossa. Paltamon kunnan yhteistyötaho on Kuopion vastaanottokeskus. Vastaanottokeskus katsoo, että ensisijaisesti majoittuminen tulee osoittaa vapaana oleviin kunnan tai konsernin omistamiin ja hallinnoimiin asuntoihin.

Paltamon kunta tarjoaa vastaanottolain mukaiset majoituspalvelut. Majoitus tapahtuu kunnan osoittamissa kalustetuissa asunnoissa. Kunnan tulee tehdä sopimus myös oman konserniin kuuluvien asuntojen vuokraamisesta, koska korvauksen saajana voi olla vain kunta. Majoitus on samantasoista asumista mitä kunta tarjoaisi omille kuntalaisilleen. Kunta vastaa majoituksen laadusta ja tarkoituksenmukaisuudesta.

Maahanmuuttovirasto korvaa asumisen kiinteällä hinnalla asiakas / vuorokausi. Asiakkaalta ei saa periä maksua asumisesta. Maahanmuuttovirasto määrittää korvaustason, joka sidotaan kuntakohtaisesti ARA-vuokrien tasoon. Korvattava hinta sisältää kaikki asumiseen liittyvät kustannukset: vuokra, vesi, sähkö, kalustus ja varustus, hallintokulut sekä asiakkaan arjen ohjauksen.

Kunta laskuttaa vastaanottokeskuksen kautta sopimuksen mukaisesta majoituksen järjestämisestä jälkikäteen. Yksityishenkilöille tai muille toimijoille ei korvata majoituksen tai muiden palveluiden järjestämisestä aiheutuvia kuluja. Korvaus koskee vain tilapäistä suojelua hakeneille tai sitä saaville henkilöille järjestettäviä palveluita.

Vastaanottokeskus järjestää muut palvelut, kuten

- sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut kuntakohtaisen sopimuksen mukaisesti
- vapaaehtoisen paluun tuen
- tulkkauksen hankkii ja maksaa se, jonka palveluun se liittyy – kunta laskuttaa tulkkaukspalvelut vastaanottokeskukselta.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 133	06.06.2022
----------------	-------	------------

Valmistavan opetuksen järjestäminen rahoitetaan kunnalle täysimääräisesti ja vuoden 2022 osalta takautuvasti perustuen valmistavan opetuksen läsnäolokuukausiin.

Kuntamallin palvelukuvaus on liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Paltamon kunta päättää hyväksyä tilapäistä suojelua saavien ukrainalaisten kuntamallin käyttöönoton Paltamossa. Majoituksen järjestämiseen käytetään kunnan tai kunnan omistaman kiinteistöyhtiön vapaana olevia huoneistoja.

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Paltamon kunnan puolesta Kuopion Vastaanottokeskuksen kanssa. Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kuntamallin mukaisten majoituspalvelujen tuottamiseen tarvittavien asuntojen vuokraamista koskevat sopimukset ensisijaisesti Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisien asunnoista.

Kunnanhallitus:

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jyri Saastamoinen, Anita Karjalainen ja Mari Möttönen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.20 -14.37 (hallintolaki 28§, intressijäävi).

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, Kiinteistö Oy Paltamon Kiehininen
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	9
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 134	06.06.2022
----------------	-------	------------

Hallintosäätömuutos

Khall 06.06.2022 § 134
196/00.01.01.00/2022

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Sirpa Härkönen, p. 044 288 5307, hallintojohtaja Petra Tolonen, p. 040 5837 200 ja kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää hallintosäännöstä. Hallintosäätö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosäätöä tulee päivittää aina tarvittaessa, jotta se parhaalla mahdollisella tavalla ohjaa kunnan toimintaa ja tukee kuntastrategian toteutumista.

Eduskunta hyväksyi 8.12.2021 lain varhaiskasvatustien muuttamisesta, jossa varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen oikeus tukeen vahvistui merkittävästi. Lain myötä varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea osana varhaiskasvatuksen laadukasta perustoimintaa.

Varhaiskasvatustien 3 a luvussa säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen annettavaan tukeen. Varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen on saatava hänen yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa. Tuki muodostuu kolmelle eri tasolle (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) ja on näin rakenteellisesti lähempänä perusopetuslaissa määriteltyä tukea.

Lakimuutoksen myötä varhaiskasvatuksen erityisopettajan antama kokoaikainen erityisopetus muuttuu lakisääteiseksi. Kokoaikaista erityisopetusta tarvitsevat lähinnä erityistä tukea varhaiskasvatuksessa tarvitsevat lapset. Lapsi saa varhaiskasvatuksessa erityistä tukea, jos yleinen ja tehostettu tuki eivät ole riittäviä tai lapsi tarvitsee tukea vammasta, sairaudesta, kehityksen viivästyisestä tai muusta, merkittävästi hänen toimintakykyään alentavasta oppimisen tai kehityksen tuen tarpeesta johtuen.

Lapselle annettava erityinen tuki on yksilöllisesti suunniteltua ja siihen kuuluu useita tukimuotoja. Erityinen tuki on jatkuvaa ja kokoaikaista. Tukea on annettava viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä.

Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksessä on aina mainittava tuen muodot, varhaiskasvatuksen järjestämispaikka ja tukipalvelut. Päätöksen

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 134	06.06.2022
----------------	-------	------------

tekee varhaiskasvatuksen järjestämisvastuussa oleva kunta. Edellä esitetyn johdosta Paltamon kunnan hallintosääntöä tulee varhaiskasvatuksen vastuualueen osalta päivittää ja täydentää.

Hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

- sana "esimies" korvataan sanalla "esihenkilö" koko hallintosäännössä
- § 28: lisätään lause "päättää erityisen tuen antamisesta"
- § 29: lisätään kirjaukset erityisen tuen osalta ja tarkennetaan pykälään liittyviä kirjauksia
- § 30: tarkennetaan pykälän kirjauksia
- § 111: korjataan luettelon numerointi.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että
1. se hyväksyy liitteenä olevan muutetun hallintosäännön
2. muutettu hallintosääntö astuu voimaan 1.8.2022.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 135	06.06.2022
----------------	-------	------------

Koulutussuunnitelma 2022

Khall 06.06.2022 § 135
198/01.03.00.00/2022

Valmistelija hallintojohtaja Petra Tolonen, p. 040 5837 200.

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä tuli voimaan 1.1.2014. Sen tarkoituksena on edistää työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Lain mukaan työnantajan tulee laatia vuosittain koko henkilöstöä koskeva koulutussuunnitelma ja se tulee käsitellä yhteistoimintamenettelyssä. Työnantaja voi hakea Työttömyysvakuutusrahastolta koulutuskorvausta ja sen saamisen edellytyksenä on voimassa oleva koulutussuunnitelma.

Paltamon kunnassa henkilöstösuunnitelma laaditaan talousarvion yhteydessä ja sen toteumasta raportoidaan toimintakertomuksessa. Koulutussuunnitelma laaditaan vuosittain. Koulutustarpeet kootaan yhteistyössä palvelualuejohtajien, vastualueen vastuuhenkilöiden ja tulosyksiköiden esimiesten kanssa.

Koulutussuunnitelma 2022 sisältää

- selvityksen henkilöstön rakenteesta ja määrästä sekä toteutuneista määräaikaista työ- ja virkasuhteista v. 2021
- perusteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä
- periaatteet työkyvyn ja työmarkkinakelpoisuuden ylläpitämisestä
- suunnitelman, jolla pyritään kehittämään henkilöstön ammatillista osaamista ja vastaamaan osaamisen vaatimuksissa tapahtuviin muutoksiin
- katsauksen edellisen vuoden koulutussuunnitelman toteutumiseen.

Koulutussuunnitelman laadinnan pohjana on käytetty kehityskeskusteluissa ja muissa esimies-alaiskeskusteluissa esille nousseita osaamisen kehittämisen tarpeita.

Työyhteisötoimikunta on käsittelyt ja on hyväksynyt koulutussuunnitelman kokouksessaan 16.05.2022 § 64 ja esittänyt kannanottonaan seuraavaa:

- EA 1 ja hätäensiapu osaamisen voimassa olo tulisi tarkistaa yksiköissä ja tarvittaessa järjestää koulutusta
- toimintaympäristön ja turvallisuuden osalta tulisi työyksioissä uuden työntekijän perehdyttämisen yhteydessä perehdyttää työntekijä työyksikön turvallisuussuunnitelmaan.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 135	06.06.2022
----------------	-------	------------

- viestintä- ja vuorovaikutuksen osalta tulisi työntekijöille järjestää tunnetaitokoulutusta.

Lisäksi työyhteisötoimikunta esitti koulutuskalenterin lisäämistä uuteen intranettiin.

Liitteenä esitys Paltamon kunnan v. 2022 koulutussuunnitelmaksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan koulutussuunnitelman vuodelle 2022.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote henkilöstö
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	13
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 136	06.06.2022
----------------	-------	------------

Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi

Khall 06.06.2022 § 136
176/00.04.00/2022

Valmistelija

Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää 6.5.2022 kuntiin lähettämässään viestissä lausuntoa aiheesta: Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi laki työvoimapalveluiden järjestämisestä ja laki työllistymistä edistävästä monialaisen tuen yhteistoiminnasta. Laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta ja laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta kumottaisiin. Lisäksi esityksessä muutettaisiin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista annettua lakia, työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annettua lakia, kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettua lakia, työttömyysturvalakia, työttömyysetuuksien rahoituksesta annettua lakia, työttömyyskassalakia, ulkomaalaislakia, valtionavustuksesta yritystoiminnan kehittämiseksi vuosina 2021- 2028 annettu lakia, palkkaturvalakia, merimiesten palkkaturvalakia ja ammatillisesta koulutuksesta annettua lakia. Lisäksi esityksessä muutettaisiin myös eräitä muita lakeja.

Julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirrettäisiin työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille. Kunnille siirtyisivät myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Nykyiset työ- ja elinkeinotoimistot lakkautettaisiin. Myös työllisyyden edistämisen kuntakokeilujen voimassaolo päättyisi. Siirtyviä tehtäviä valtiolla hoitava henkilöstö siirtyisi liikkeenluovutuksella kuntiin tai kuntayhtymiin.

Kunta voisi järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Muutoin kuntien tulisi muodostaa palveluiden järjestämiseksi työllisyysalue, jonka työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Lisäksi alueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen ja työmarkkinoiden kannalta toimiva. Kysymys olisi kuntien lakisääteisestä yhteistoiminnasta. Työllisyysalueen kuntien tulisi siirtää järjestämisvastuu joko

vastuukunnalle tai kuntayhtymälle. Valtioneuvostolla olisi viimekätinen toimivalta päättää työllisyysalueista, jos kunnat itse eivät pääse sopimukseen edellytykset täyttävistä alueista. Valtioneuvosto voisi myöntää poikkeuksen työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on vähintään 17 000 henkilöä, jos se olisi tarpeen kielellisten oikeuksien turvaamiseksi tai 20 000 henkilön työvoimapohjan edellyttämä työllisalueen muodostaminen edellyttäisi useamman työssäkäyntialueen yhdistämistä.

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu muodostaisi kunnille uuden valtionosuustehtävän, johon kunnille osoitettaisiin täysimääräinen rahoitus. Kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden ja heihin rinnastettavien maahanmuuttajien kotoutumiskoulutukseen kunnille osoitettaisiin yleiskatteellisesta valtionosuudesta erillinen rahoitus.

Työttömyysetuuksien rahoitusta koskevaa sääntelyä muutettaisiin siten, että kunnan vastuu rahoituksesta laajenisi. Rahoitusvastuu laajenisi koskemaan työmarkkinatuen lisäksi peruspäivärahaa ja ansiopäivärahan perusosaa. Rahoitusvastuu alkaisi 10 prosentin suuruisena, sen jälkeen, kun työnhakijalle on maksettu työttömyysetuutta 100 päiväältä, ja kasvaisi portaittain työttömyyden pitkittyessä. Enimmillään kunnan osuus olisi 50 prosenttia sen jälkeen, kun työnhakijalle on maksettu etuutta 700 päiväältä. Kunnan rahoitusvastuu ei myöskään katkeaisi työllistymistä edistävien palvelujen ajalta maksettavan työttömyysetuuden osalta. Kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden ja heihin rinnastettavien maahanmuuttajien osalta kunnalla ei kuitenkaan olisi rahoitusvastuuta työmarkkinatuesta kolmen vuoden ajalta ensimmäisestä kotikuntamerkinnästä. Muiden maahanmuuttajien osalta rahoitusvastuuta ei olisi yhden vuoden ajalta.

Lait on tarkoitettu tulemaan pääosin voimaan 1.12.2024. Osa laeista saatettaisiin voimaan erillisellä voimaantulolailla.

Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla Lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön 27.6.2022 klo 9 mennessä.

Luonnos hallituksen esitykseksi sekä ehdotus Paltamon kunnan lausunnoksi liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon ja valtuuttaa kehitysjohtajan viemään lausunnon sisältö lausuntopalvelu.fi -palveluun määräaikaan mennessä.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	15
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 136	06.06.2022
----------------	-------	------------

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, (koskee asian valmistelua)

Lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle kotoutumisen edistämisestä annetuksi laiksi ja siihen liittyviksi laeiksi

Khall 06.06.2022 § 137
164/00.04.00/2022

Valmistelija Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660 ja sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 2885 400.

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää 2.5.2022 kuntiin lähettämässään viestissä lausuntoa aiheesta: Hallituksen esitys eduskunnalle kotoutumisen edistämisestä annetuksi laiksi ja siihen liittyviksi laeiksi.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi laki kotoutumisen edistämistä ja samalla kumottaisiin voimassa oleva saman niminen laki. Kotoutumista edistäviä palveluita järjestettäisiin osana uutta kunnan kotoutumisohjelmaa sekä muina kotoutumista edistävinä yleisen palvelujärjestelmän mukaisina palveluina. Kunnan kotoutumisohjelma olisi maahanmuuttajien alkuvaiheen kotoutumispalveluiden kokonaisuus, jonka vähimmäisisällöstä säädettäisiin lailla. Kotoutumisohjelmaan sisältyisi vähintään osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi, kotoutumissuunnitelma, uusi monikielinen yhteiskuntaorientaatio, koulutusta, muita palvelutarpeeseen perustuvia kotoutumista ja työllistymistä edistäviä palveluita, ohjausta ja neuvontaa sekä jatko-ohjaus ohjelman päättyessä.

Lakiehdotuksella lyhennettäisiin kotoutumissuunnitelman voimassaolon enimmäisaikaa ja tehostettaisiin jatko-ohjausta työelämään tai yleisiin työllisyys- tai koulutuspalveluihin. Esityksellä lisättäisiin kotoutumissuunnitelmien tavoitteellisuutta ja vahvistettaisiin kotoutumisen edistämisen työelämälähtöisyyttä. Kotoutumisohjelmaan sisältyvään kieli- tai kotoutumiskoulutukseen lisättäisiin kielitaidon päättötestaus ja omaehtoisten opintojen tukemisen edellytyksiä muutettaisiin siten, että maahanmuuttajan olisi mahdollista suorittaa loppuun kotoutumissuunnitelman voimassaoloaikana aloitettu, työttömyysetuudella tuettava omaehtoinen opintokokonaisuus. Maahanmuuttajien koulutus- ja työllistymispolkuja tehostettaisiin vahvistamalla osaamisen tunnistamista ja kotoutumiskoulutuksen yhteensovittamista muiden työllisyys- ja koulutuspalveluiden kanssa. Kotoutumista edistettäisiin myös muilla kuin kotoutumisohjelman palveluilla, osana kunnallisia perus- tai työllisyyspalveluita, kansallista koulutusjärjestelmää, hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystyöpalveluita taikka järjestöjen, yhdistysten tai yhteisöjen toimintaa.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 137	06.06.2022
----------------	-------	------------

Kunnan vastuuta kotoutumisen edistämisestä lisättäisiin ja kunnalle säädettäisiin tehtäväksi laatia osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi sekä kotoutumissuunnitelmat sekä työttömiksi työnhakijoiksi ilmoittautuneille että työvoiman ulkopuolella oleville maahanmuuttajille. Kotoutumislakia koskevalla lakiehdotuksella lisättäisiin erityisesti työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien, kuten kotona lapsia hoitavien vanhempien, tavoittamista kotoutumista edistäviin palveluihin ja vahvistettaisiin kotoutumisen edistämisen monialaisuutta.

Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön viimeistään 10.6.2022.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon ja valtuuttaa kehitysjohtajan viemään lausunnon sisältö lausuntopalvelu.fi -palveluun määräaikaan mennessä.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja, sivistysjohtaja
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, (koskee asian valmistelua)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 138	06.06.2022
----------------	-------	------------

Vuoden 2022 Eino Leinon valinta

Khall 06.06.2022 § 138
150/00.04.02/2022

Valmistelija Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Paltamossa on nimetty vuoden Eino Leino vuodesta 2011 alkaen. Valittavaa henkilöä luonnehtii Paltamon, paltamolaisuuden ja sanataiteen nostattaminen.

Nimeämiseen pyydettiin ehdotuksia kuntalaisilta kunnan palvelusivustolla julkaistun kyselyn kautta, johon linkki on jaettu myös kunnan Facebook sivuilla. Ehdotusten jättöaika oli 12. - 26.5.2022. Ehdotuksia tuli yhteensä 11 kpl. Yhteenveto ehdotetuista perusteluineen ei julkisena liitteenä. Valinta julkistetaan 6.7.2022.

Aikaisempina vuosina nimetyt Vuoden Eino Leinot:

2021 Sami Sainio

2020 Kaarina Syrjänen

2019 Pekka Kämäräinen

2018 Sisko Haataja

2017 Tomi Huusko

2016 Esko Piippo

2015 Jatkovuoden 2 henkilöä v. 2014

2014 Vesa Hyyryläinen ja Heljä Pylvänäinen

2013 Tapani Homanen

2012 Aleksi Antero Möttönen

2011 Seppo Härkönen (1. Eino Leino, ilman äänestystä)

Päätös tulee julkiseksi vuoden 2022 Eino Leinon julkistamisen jälkeen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus nimeää vuoden 2022 Eino Leinon.

Kunnanhallitus: Merkittiin pöytäkirjaan, että Mari Möttönen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.24 -15.27 (hallintolaki 28§, osallisuusjäävi).

Kunnanhallitus nimesi vuoden 2022 Eino Leinon.

Toimeenpano: ote, viestintäsuunnittelija
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	19
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 139	06.06.2022
----------------	-------	------------

Paltamon perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet

Khall 06.06.2022 § 139
195/12.00.01/2022

Valmistelija Sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 288 5400.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä perusopetuksen valmistavaa opetusta varten opetussuunnitelma. Lähtökohdan opetussuunnitelman laatimiselle muodostavat perusopetuslaki ja -asetus, valtioneuvoston asetuksessa (422/2012) määritellyt yleiset ja perusopetukseen valmistavaa opetusta koskevat valtakunnalliset tavoitteet, Perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2015 sekä soveltuvin osin Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014.

Maahanmuuttajille järjestettävän perusopetukseen valmistavan opetuksen tavoitteena on antaa oppilaalle tarvittavat valmiudet suomen tai ruotsin kielessä, tarpeelliset muut valmiudet esiopetukseen tai perusopetukseen siirtymistä varten sekä edistää oppilaiden tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan. Opetuksen tavoitteena on lisäksi tukea ja edistää oppilaiden oman äidinkielen hallintaa ja oman kulttuurin tuntemusta.

Perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan 6 - 10 -vuotiaille vähintään 900 tuntia ja tätä vanhemmille vähintään 1 000 tuntia. Opetukseen osallistuvalla on oikeus siirtyä perusopetukseen tai esiopetukseen jo ennen edellä todettujen tuntimäärien täyttymistä, jos hän pystyy seuraamaan esiopetusta tai perusopetusta.

Opetusryhmät muodostetaan oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti siten, että ryhmäjako edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä sekä varmistaa opetussuunnitelman mukaisten ja oppilaiden omissa opinto-ohjelmissa asetettujen tavoitteiden saavuttamisen.

Valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteita on Paltamossa valmistellut luokanopettaja Ulla Leinonen ja opetussuunnitelma on käyty läpi rehtoreiden ja sivistysjohtajan tapaamisessa 24.5.2022.

Liitteessä on Paltamon perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2022.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 139	06.06.2022
----------------	-------	------------

päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy Paltamon perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2022.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, rehtorit, sivistysjohtaja

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

Paltamon perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2022_ – kopio

Poikkeamispäätös Kirkonkylän entisen ala-asteen koulun (ns. Valkoinen koulun) käyttötarkoituksen muutoksesta

Khall 06.06.2022 § 140
243/10.03.02.01/2021

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Paltamon kunta on neuvotellut Paltamon Golf ry:n kanssa Kirkonkylän entisen ala-asteen koulun (ns. Valkoisen koulun) vuokraamisesta pitkäaikaisella vuokrasopimuksella yhdistykselle. Paltamon Golf ry:llä on ollut käytössä vanha luokkahuonetila, jossa on golfsimulaattori. Lisäksi koulurakennuksessa on kierrätysmyymälä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 125 §:n mukaan rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaista muuttamista varten tarvitaan rakennuslupa. Luvanvaraisuutta harkittaessa otetaan huomioon käyttötarkoituksen muutoksen vaikutus kaavan toteuttamiseen ja muuhun maankäyttöön sekä rakennukselta vaadittaviin ominaisuuksiin. Rakennuslupaa ei voi myöntää vastoin voimassa olevan kaavan määräyksiä.

Paltamon kirkonkylän asemakaavassa koulun korttelialue 41 on osoitettu kaavamerkinnällä Yo opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeksi. Paltamon Golf ry:n entisen koulun tiloihin suunnittelema toiminta ei ole kaavan mukaista.

Paltamon kirkonkylän taajaman koulutoiminnot ovat keskittyneet korttelialueelle 12 (Korpitien monitoimikeskus). Valkoisen koulun korttelialueen 41 kaava on vanhentunut eikä korttelialueella ole tarpeita opetustoimintaa palveleville rakennuksille. Valkoisen koulun vieressä Lepikontien varrella oleva korttelialue 41 on osoitettu kaavamerkinnällä AL asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi. Maankäytöllisesti Paltamon Golf ry:n toiminta korttelialueen 41 vierellä on perusteltua. Valtuuston hyväksymässä tasapainotusohjelmassa Valkoinen koulu on esitetty purettavaksi vuonna 2023.

Edellä mainituilla perusteilla rakennuksen käyttöikää jatkavan toiminnan löytäminen tiloihin on perusteltua.

Oheismateriaalina kaavaote Kirkonkylän asemakaavasta.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	22
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 140	06.06.2022
----------------	-------	------------

päätösesitys: Kunnanhallitus myöntää poikkeamisluvan kaavamerkinnällä YO osoitetun korttelialueen 41 käyttötarkoituksesta. Korttelialueella olevan vanhan koulurakennuksen käyttötarkoitus voidaan muuttaa asuin-, liike- ja toimistorakennukseksi (AL).

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote rakennustarkastaja, ote Kainuun ELY-keskus ja otteen liitteeksi asemapiirustus.

Muutoksenhaku: Valitusoikeus kunnan poikkeamislupapäätöksestä on MRL 193 §:n mukainen. Päätöksestä valitetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika lasketaan päätöksenantopäivästä. Kun kokousta ja asiaa koskeva pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu, kunnan ilmoitustaululle laitetaan julkipanoilmoitus, josta ilmenee, minä päivänä tätä asiaa koskeva päätös annetaan (antopäivä).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	23
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 141	06.06.2022
----------------	-------	------------

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 06.06.2022 § 141

1. Viranhaltija: Tekninen johtaja
Päätös: Hankintapäätös 25.5.2022 § 7
Asia: Hoitokoti Jokirinteen aita.
2. Hallintojohtaja
Henkilöstöpäätös 25.5.2022 § 6
Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelusihteerin valinta
3. Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös 25.5.2022 § 11
Lehtori, matemaattiset aineet (ma,fy)
4. Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös 25.5.2022 § 12
Laaja-alainen erityisopettaja
5. Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös 25.2.2022 § 13
Päätoiminen tuntiopettaja,
S2/resurssiopettaja
6. Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös 30.5.2022 § 14
Erityisluokanopettajan valinta

Kunnanjohtajan
päätoisehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7. - 31.12.2022

Khall 06.06.2022 § 142
199/00.01.01.01/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Paltamon kunnan hallintosäännön 132 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, joista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on voimassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä osallistumaan kokoukseen tai ovat esteellisiä jossakin asiassa, kokousta tai asian käsittelyä varten on valittava tilapäinen puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä siihen liittyvine liitteineen ja materiaaleineen, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Esityslistat ovat sähköisessä muodossa sähköisessä kokouksympäristössä ja ne julkaistaan myös kunnan yleisellä verkkosivulla.

Vuonna 2022 kunnanhallitus on kokoontunut pääsääntöisesti kolmen viikon välein maanantaisin klo 14 kunnanhallituksen huoneessa. Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille ja varajäsenille kokousta edeltävänä keskiviikkona.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää kokoontua 1.7. - 31.12.2022 pääsääntöisesti tiistaisin klo 14.00 seuraavan aikataulun mukaisesti:

- 16.8.2022
- 6.9.2022
- 27.9.2022
- 11.10.2022
- 25.10.2022

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	25
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 142	06.06.2022
----------------	-------	------------

- 8.11.2022
- 29.11.2022
- 7.12.2022
- 20.12.2022
sekä aina tarvittaessa.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, viestintäsuunnittelija

Muutoksenhaku: muutoksenhakukiello (asia koskee valmistelua)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	26
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 143	06.06.2022
----------------	-------	------------

Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 06.06.2022 § 143

Tiedoksi tulleet kiinteistöluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.

1.
Dnro: PSAVI/5270/2022
Asia: Rajatun lääkevaraston ohjauskirje 19.5.2022
2. Poliisilaitoksen neuvottelukunta
Neuvottelukunnan kokouksen 1/2022 pöytäkirja
24.5.2022
3. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
Pöytäkirjanote Kainuun sotien yhtymähallitus
24.4.2022 § 113 Palvelusopimus ja palveluverkko
4. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA)
Lausuntopyyntö koskien verkkoasiointin kautta
saapuvia hakemusasioita 25.5.2022

Kunnanjohtajan
päättösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Liitteet

Kiinteistöluovutukset erillisliite

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	27
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 144	06.06.2022
----------------	-------	------------

Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat

Khall 06.06.2022 § 144

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.34

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 133, § 135, § 138, § 139

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 17, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Faksinumero: (08) 871 626

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on **xx.xx.xxxx** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisille lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 134, § 136, § 137, § 142

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 140

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen xx.xx.201x.

Kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valituskirjelmä on toimitettava xx.xx.201x mennessä ennen virka-ajan päättymistä osoitteella:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Osoite: PL 189, 90101 Oulu, käyntiosoite Isokatu 4
Puhelin: 029 56 42800
Faksi: 029 56 42841
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmän toimittamisesta telekopiona tai sähköpostina säädetään tarkemmin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettussa laissa (13/2003).

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen halutaan muutosta ja muutos, joka vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luetta-va.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmään on liitettävä valtakirja, jos valittaja käyttää asiamiestä sekä ne asiakirjat, joihin vedotaan ja joita ei ole esitetty aikaisemmin.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa, ellei valittaja edellä mainitun lain 7 §:n nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta.