

Paltamon lukio

Koulu	Lähiosoite Lampitie 2					
	Postinumero 88300			Postitoimipaikka Paltamo		
Kanslia	Rehtori Teuvo Heikura Matkapuhelin 044 288 5426					
	Koulusihteeri Aune Kotimäki			Puhelin (08) 615 54652, 044 7970 846		
	Opinto-ohjaaja Tapani Karjalainen			Puhelin 044 2885 436		
Oppilashuolto	Terveystenhoitaja Jonna Juntunen			Puhelin 044 2885 366		
	Psykologi Kalle Leino			Puhelin 044 7970222		
	Kuraattori Sirpa Rautio			Puhelin 044 750 0650		
	Miekkari, sairaanhoitaja Heidi Pulkkinen			Puhelin 044 797 4199		
KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN						
Työaika		alkaa	päättyy		alkaa	päättyy
	Syyslukukausi	9.8.2022	21.12.2022	Kevätlukukausi	9.1.2023	3.6.2023
	Syysloma (vko 42)	17.10.2022	32.10.2022	Talviloma	6.3.2023	12.3.2023
	Joululoma	22.12.2022	8.1.2023	Pääsiäisloma	7.4.2023	10.4.2023
	Muut lomapäivät	Itsenäisyyspäivä 6.12.2022 Maanantai 5.12.2022		Vapaat arkipyhät	Helatorstai 18.5.2023 Vappu 1.5.2023	
Lukuvuoden 2022–2023 oppilastyöpäiviä yhteensä 187.						
Opetuksen jak-sottelu	Jaksot			alkaa	päättyy	
	Jakso 1			9.8.2022	29.9.2022	
	Jakso 2			30.9.2022	28.11.2022	
	Jakso 3			29.11.2022	7.2.2023	
	Jakso 4			8.2.2023	6.4.2023	
	Jakso 5			11.4.2023	3.6.2023	
KÄSITTELY						
Opettajakunta	Päivämäärä 7.9.2022			6 §		
Muutokset						
HYVÄKSYMINEN						
Hyväksyjä	Päivämäärä Paltamossa 1.9.2021			Allekirjoitus Teuvo Heikura, rehtori Paltamon lukio		

OPISKELIJAMÄÄRÄ LUKUVUODEN ALKAESSA

1.vsk	2.vsk	3.vsk	4.vsk	YHTEENSÄ
11	15	12	1	39

LUKION OPETTAJAT LUKUVUONNA 2021–2022

NIMI	OPETETTAVAT AINEET	OPETUSTUNNIT
Heikura Satu	en	10
Honkanen Henna	ai	9
Juvonen Virpi	bi, ge, tt	11
Virnes Tapio	mu	3
Karjalainen Tapani	opo	vuosityöaika
Kinnunen Katja	fy	5
Koivukangas Arto	ma	14
Salo Ritva	ku	2
Lauttamus Maria	ma, ke	10
Leinonen Eeva	ps, fi, ue	12
Myrskykari Susanna.	ru, sa	12
Puominen Kari	hi, yh	11
Tajakka-Haapaniemi Erika	eo	1
Turunen Markku	li	4
YHTEENSÄ		104

LUKIORESURSSIT (7 § Lukioressitunnit)

Lukioressituntien määrä on lukiota kohden 14 viikkotuntia, johon lisätään 0,17 viikkotuntia opiskelijaa kohden. Lukioressia käytetään rehtorin ja opettajakunnan lukion tavoitteiden saavuttamisen kannalta tärkeiksi pitämiin työsuunnitelmassa opettajalle osoitettuihin töihin ja tehtäviin kuten ylioppilaskirjoituksiin kuuluvien kokeiden valmistavaan tarkistamiseen ja lukion päättötutkintoon kuuluviin suullisiin kuulusteluihin. Vaihtoehtoisesti voidaan päättää pienemmän resurssin käyttämisestä, jolloin kyseisiin luokan ulkopuolisiin tehtäviin käyttämätön viikkotuntimäärä on käytettävä opetustyöhön. Asiasta päätetään lukuvuodeksi kerrallaan.

Soveltamisohje

Lukioressista on käytettävä suurin osa luokan ulkopuolisiin tehtäviin. Jos päätetään resurssin käyttämisestä opetustyöhön, tulee siitä sopia opettajakunnan kanssa. Jos resurssin käyttämisestä ei saavuteta yksimielisyyttä, tulee asiasta käydä pääsopimuksen IV luvun 14 §:n 2 mom. mukaiset neuvottelut.

Lukioressin käytöstä lukion opettajakunnan kokous on päättänyt seuraavaa:

- RO-tunnit: Henna Honkanen (1), Maria Lauttamus (1) ja Satu Heikura (1)
- Ylioppilaskokeiden esitarkastukset
- Tukiopetus
- Somistus: Ritva Salo (0,5h)
- Etäopetus: Virpi Juvonen (TE3, TE4) 45€, Katja Kinnunen (FY6) 23€, Susanna Myrskykari (SAB31, SAB32, SAB33) 67€, Maria Lauttamus (KE6) 23€

PALTAMON LUKION TOIMINTA-AJATUS

Paltamon lukion opetuksessa painotetaan oppiaineiden hyvää hallintaa ja tarjotaan opiskelijoille mahdollisuuksia jatko-opintovalmiuksiensa kehittämiseen. Koulua kehitetään monipuolisena yleislukiona, jossa on laaja opintotarjonta. Opetuksessa painotetaan kansainvälisyyttä, yrittäjyyttä ja teknologiaosaamista. Lukio hyödyntää toiminnassaan monipuolisia työskentelytapoja ja verkostoitumisen tarjoamia mahdollisuuksia.

ERITYISTEHTÄVÄT JA PAINOPISTEALUEET

Lukuvuoden alussa Paltamon lukiossa otetaan käyttöön Opetushallituksen vuoden 2019 perusteiden mukainen uusi opetussuunnitelma. Tavoitteena on edistää opiskelijoiden hyvinvointia ja tukea heitä opinnoissaan yhä paremmin. Lukioiden toimintakulttuurissa painotetaan vahvemmin opiskelijoiden osallisuutta, yhteistyötä, yhteisöllisyyttä ja monimuotoisuutta yksilölliset tarpeet samalla huomioon ottaen. Lukiokoulutus ohjaa opiskelijaa tulevaisuuden suunnitelmien laadintaan, maailmankansalaisuuteen kasvamiseen ja jatkuvaan oppimiseen.

Toimintakulttuurin ohjaavina lähtökohtina ovat:

- oppiva yhteisö
- osallisuus ja yhteisöllisyys
- hyvinvointi ja kestävä tulevaisuus sekä
- kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Paltamon lukio toimii läheisessä yhteistyössä Korpitien koulun kanssa tarjoten turvallisen jatkon peruskoulun jälkeisiin opintoihin. Opiskelijat kohdataan yksilöllisesti ja heidän tuentarpeensa huomioidaan opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Opetuksen järjestämisessä koulun ympäris-

tön tarjoamia mahdollisuuksia hyödynnetään laajentamalla oppimisympäristöjä myös koulun ulkopuolelle. Keskeisenä tavoitteena on opiskelijoiden ja koulun henkilökunnan osallisuus päivittäisissä toiminnoissa.

Paltamon lukio tekee yhteistyötä Kainuun toisten lukioden kanssa. Paltamon lukio, Suomussalmen lukio ja Puolangan lukio ovat sopineet yhteistyösopimuksella etäopetuksen järjestämisestä.

LUKUVUODEN 2022–2023 PAINOPISTEALUEET JA TOIMINTA

Paltamon lukiossa laaja-alaisina aihekokonaisuuksina lukuvuoden aikana painottuvat ympäristö (Oulujärvi-teema) sekä kestävä elämäntapa ja globaali vastuu (vihreä lippu). Lisäksi lukiossa korostetaan yrittäjyyttä, hyvinvointia ja osallisuutta. Lukion tieto- ja viestintäteknologian opetuskäyttö tukee aihekokonaisuuksien toteutusta.

LUKUVUODEN PAINOPISTEALUEET	TOIMINTA
Ympäristö	Vihreä-lippu toiminta koulun arjessa
Kestävä elämäntapa ja globaali vastuu	Pyrkimyksenä on opiskelijoiden kasvaminen vastuullisiksi toimijoiksi, joilla on taito ja tahto toimia kestäväns tulevaisuuden puolesta omassa elämässään. Kasvaakseen kestäväns kehityksen aktiiviseksi edistäjäksi opiskelija tarvitsee kokemuksia siitä, että hänen omilla valinnoillaan ja teoillaan on merkitystä.
Yrittäjyys	Teemme yhteistyötä Paltamon kunnan yrittäjyyskasvatusryhmän ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Järjestetään paikallisten yrittäjien kanssa yhteisiä tapahtumia liittyen yrittäjyys -teemaan.
Hyvinvointi	Opiskelijoita kannustetaan terveyttä, hyvinvointia ja oppimista edistävään sekä liikunnalliseen elämäntapaan. Ruokailu on osa opiskelijoiden hyvinvointia edistävää toimintakulttuuria. Opiskelijoille tarjotaan mahdollisuutta hyödyntää keskusteluja psykologin/kuraattorin kanssa opintojen tuotamasta jännityksestä ja stressituntemuksista.
Osallisuus	Opiskelijakunta suunnittelee mm. ryhmäytymis- ja toimintapäiviä. Koulutiloihin ja rakentamiseen liittyvät opiskelijoiden mielipiteet otetaan huomioon. Opiskelijapalautejärjestelmää kehitetään.

HANKKEET

1. Kansainvälisyysshanke Erasmus+ (Your future is in your hand) vuosille 2022 - 2024
 - Hankeavustus (60000e) saatu
 - Paltamon lukio koordinoi hanketta
 - Hanke käynnistyy yhteistyömaiden (Suomi, Italia, Unkari, Turkki) lukuvuoden aikana

KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

KOULUN JOHTAMINEN

Paltamon lukiolla ja Korpitien koululla on yhteinen rehtori. Lukio tekee yhteistyötä Korpitien koulun perusopetuksen kanssa hyödyntäen perusopetuksen tiimejä, lukiossa toimii myös rehtorin apuna lukiotiimi (ryhmänohjaajat, opinto-ohjaaja ja koulusihteeri).

Lukion opiskelijoille on jaettu lukuvuoden alussa lukion opinto-opas, johon on koottu kaikki keskeinen tieto opiskeluun liittyen.

OPPITUNTIEN AJAT

Lukion oppitunnit ovat kestoaltaan 75 minuuttia.

Päiväohjelma:

8.30 – 9.45	Oppitunti 1
9.45 – 9.55	Välitunti
9.55 – 11.10	Oppitunti 2
11.10 – 11.45	Ruokailu
11.45 – 13.00	Oppitunti 3
13.00 – 13.15	Välitunti
13.15 – 14.30	Oppitunti 4
14.30 – 14.45	Välitunti
14.45 – 16.00	Oppitunti 5

KURSSITARJOTIN 2022-2023

1. JAKSO

	22A	8		21A	18		20A	12
1	HI01		1	MAA05	MAB05	1	PS5	
2	ÄI01		2	GE02		2	FY6	PS8 1/2
3	OPO (ti/ke)	LI (pe)	3	KE04	LI (pe)	3	ENA8	LI (pe)
4	ENA01 alku	RUB01 loppu	4	FY04	UE06	4	UE6	BI6
5	PS01(ma/pe)	KU01 (to)	5	HI3		5	MAA10	
6	MAY01		6	ENA04		6	KE6 TE4	RUB7
7	LI (ti/to)	MU3 (ke)	7	LI MU3(ke)	VEB034	7	LI RUB9 (ti/ke)	BI5 UE9
8	KU01(ma/ti)	PS01(to)	8	OPO (to)		8	RUB9 (to)	

2. JAKSO

	22A			21A			20A	
1	YH1		1	BI02/3		1	FY7	
2	ÄI02/03		2	MAA06	MAB04	2	ENA7	
3	MAA02	MAB10	3	RUB03		3	ÄI8	
4	SAB/VEB/RAB3.1	LI	4	TE02	LI HI5	4	HI5	LI
5	ENA02		5	FI02		5	MAA13	MAB8
6	MU01 (ma/ke)		6	ÄI05		6	MAA12	GE4
7	FY01/2		7	UE2		7	YH3	
8	LI (to)	MU3 (ma/ti)	8	LI (to) MU3	OPO (to)	8	LI (to)	MU3

3. JAKSO

	22A			21A			20A	
1	ENA02 alku	RUB02 loppu	1	MAA06/7	MAB06/7	1	ÄI9	
2	TE01		2	ENA05		2	MAA14	MAB9
3	FI01		3	RUB04		3	OPO	
4	GE01 (ma)	OPO (pe)	4	KE05 VEB05	FI04	4	YH5/HI7	FI4 GE5
5	MAA02/3		5	TE03	HI6	5	FY8	HI6
6	KE01/02		6	GE3		6	YH4	
7	KU2 (ke/to)	GE01 (ti)	7	VT (to)		7	VT (to)	ENA10 (ti/ke)
8	KU02 (ti)	GE01(to)	8	VT (ma/ti)	OPO (to)	8	VT (ma/ti)	ENA10 (to)
8	MU01 (ma)							

4. JAKSO

	22A			21A	
1	RUB02		1	MAA7/9	
2	HI02		2	ÄI06/7	
3	UE01		3	BI04	
4	SAB/VEB/RAB3.2		4	PS03	
5	MAA03/04	MAB02	5	YH02	
6	FY03		6	RUB5	
7	MU02 (ti/ke)		7	TE04 1/2	HI4
8	LI (to)	MU02 (ma)	8	FY05 LI (to)	VEB036

Vuorovuosin tarjolla

Ohjelmointi/robotiikka

UE

FI

MU3/KU3

Itsenäisesti

UE5

PUNAINEN VN-kurssi

5. JAKSO

	22A			21A	
1	BI01		1	PS04	
2	MAA04	MAB03	2	RUB06	
3	KE03 UE4	LI (pe)	3	UE4	FY6 LI (pe)
4	SAB/VEB/RAB3.3		4	KE6	PS06
5	PS02		5	ÄI08	
6	ENA03		6	MAA011	MAB08
7	ÄI04 (ti/ke)		7	ENA6	
8	ÄI04 (to)		8	BI05	

TUNTIKAAVIO

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30 – 9.45	6	7	4	8	5
9.55 – 11.10	5	2	6	6	3
11.45 – 13.00	1	3	2	1	2
13.15 – 14.30	4	1	3	5	4
14.45 – 16.00	8	8	7	7	

POIKKEUKSET TYÖJÄRJESTYKSEEN, TEEMAPÄIVÄT JA -VIIKOT, RETKET, LEIRIKOULUT

- Vanhojen tanssit helmikuussa 2023
- Urheilukilpailut Korpitien koulun kanssa yhdessä 8.9.
- Oppilaskunnan ohjelmaa jaksoittain
- Hyvinvointi ja turvallisuus -työpajoihin liittyvät vieraat ja vierailut
- Kajaanin AMK vierailu
- ABI-päivät etänä Oulusta
- Muut kurssien suorituksiin liittyvät vierailut, retket ja opintomatkat
- Lukuvuoden kiertoan liittyvät perinteiset tapahtumat eri toimipisteissä
- Mahdollinen oppilaskunnan retki
- Opetuksessa hyödynnetään koulun ulkopuolista maastoa ja liikuntapaikkoja esim. Golfkenttä ja frisbeegolf-radat
- kansainvälisyshankkeeseen liittyvät opiskelijoiden vierailut

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

1. Kotiväenillat kaikkien vuosiluokkien huoltajille
2. Ryhmäohjaajien tuokiot huoltajille tarvittaessa
3. Tiedotteet koteihin
4. Wilma-viestit kodin ja koulun välillä

OPISKELUN TUKITOIMET

OPISKELIJAHUOLTO

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013) takaa kaikille oppilaille ja opiskelijoille oppilashuollon maksuttomat palvelut: kouluterveydenhuollon, kuraattorin ja psykologin. Oppilas- ja opiskelijahuolto-työtä koskevat oppilashuoltolain mukaiset salassapitosäädökset. Oppilas voi hakeutua oppilashuollon palveluihin itse tai myös vanhemmat, opettajat ja koulun muut työntekijät voivat ottaa yhteyttä oppilas- ja opiskelijahuoltoon. Yhteystiedot löytyvät koulun nettisivuilta ja tästä opinto-opista.

RYHMÄNOHJAUS

Opintojen ohjausta ja asioiden yleistä järjestelyä varten opiskelijat on jaettu ohjausryhmiin. Ryhmänohjaaja on opiskelijan ensisijainen ohjaaja ja koulunkäynnin sekä opintojen seuraaja. Ryhmä valitsee keskuudestaan kaksi luottamusoppilasta, jotka ovat ryhmän yhdyshenkilöitä ja samalla oppilaskunnan hallituksen jäseniä. Ryhmänohjaustuokio on lukion tärkeä molemminpuolinen informaatiokanava ja sen vuoksi kaikkien läsnäolo on aina välttämätöntä.

OPINTO-OHJAUS

Opinto-ohjauksen tehtävänä on tukea opiskelijaa opinnoissa lukioaikana. Opiskelijaa ohjataan ja tuetaan itsenäisyyteen ja vastuullisuuteen siten, että hän pystyy suunnittelemaan oman henkilökohtainen opiskelusuunnitelmansa ja seuraamaan sitä. Opiskelijaa ohjataan ja tuetaan elämänsuunnittelun ja – hallinnan taidoissa sekä ammatillisen suuntautumisen etsimisessä.

Ohjaustoiminta tukee opiskelijan hyvinvointia, kasvua ja kehitystä, tarjoaa aineksia itsetuntemuksen ja itseohjautuvuuden lisääntymiseen sekä kannustaa aktiiviseen kansalaisuuteen. Opiskelijoiden yhteisöllisyyttä, osallisuutta, toimijuutta sekä luottamusta omaan osaamiseen kehitetään ja pidetään yllä lukio-opintojen ajan. Ohjauksen avulla edistetään koulutuksen yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä ehkäistään syrjäytymistä. Sukupuolitietoisella ohjauksella luodaan tasavertaisia edellytyksiä eri sukupuolten sijoittumiselle jatko-opintoihin ja työelämään. Opiskelun ja hyvinvoinnin seuraamisesta ja tukemisesta huolehditaan yhteistyössä huoltajien sekä lukiokoulutuksen ja opiskelijahuoltohenkilöstön kanssa.

OPINTOJEN TUKEMINEN

Paltamon lukiossa on mahdollista saada tukea, jos opiskelun edellytykset ovat heikentyneet sairauden, vamman tai muun syyn vuoksi. Kaikki lukiossamme aloittavat ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat osallistuvat luku- ja kirjoitustaitoja mittaavaan kartoitukseen, ns. lukiseulaan. Lukiseulatuloksen pohjalta erityisopettaja ottaa tarvittaessa yhteyttä opiskelijaan tarkentaakseen mahdollista tuen ja jatkoselvittelyn tarvetta.

Lukion opiskelija, jolla on keskivaikea tai vaikea lukivaikeus, voi anoa erityisjärjestelyjä kurssikokeisiin ja ylioppilaskirjoituksiin. Erityisjärjestelyjen tarve arvioidaan yhdessä lukion erityisopettajan kanssa. Varsinainen lukivaikeus todetaan lukitestillä. Lukilausunnosta saa parhaan hyödyn hankkimalla sen heti opintojen alkuvaiheessa.

Lukilausunnon perusteella opiskelija voi hakea erityisjärjestelyjä ylioppilaskirjoituksiin keskivaikean tai vaikean lukivaikeuden perusteella. Erityisjärjestelyjen pitää olla käytössä jo lukioaikana kurssikokeissa. Lukilausunnon pitää olla lukioaikana hankittu ja YTL:n vaatimusten mukainen. Yo-kokeisiin voi anoa erityisiä koejärjestelyjä vamman, sairauden tai keskivaikean/ vaikean luku- ja kirjoitushäiriön perusteella.

OPISKELIJAKUNTA

Lukiolain mukaan lukiossa on opiskelijakunta, johon kuuluvat kaikki lukion opiskelijat. Ohjausryhmät valitsevat keskuudestaan kaksi luottamusoppilasta, jotka ovat samalla opiskelijakunnan hallituksen jäseniä. Hallitus kokoontuu säännöllisesti pohtimaan koulun toimintaan liittyviä asioita ja kutsuu tarvittaessa opiskelijakunnan koolle keskustelemaan yhteisistä asioista. Opiskelijakunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä. Opiskelijakunta voi järjestää juhlia ja teemapäiviä, vapaata harrastustoimintaa sekä tehdä ehdotuksia muissa koulua koskevissa asioissa. Opiskelijakunta voi tehdä ehdotuksia ja antaa lausuntoja esim. koulun järjestyssäännöistä, opetussuunnitelmasta, oppikirjoista jne.

TERVEYDENHUOLTO

Opiskeluterveydenhuolto on lukiolaisille kuuluva lakisääteinen oikeus, jonka tavoitteena on kannustaa opiskelijaa terveellisten elintapojen omaksumiseen, tukea aikuistumisessa, itsenäistymisessä ja elämäntapojen hallinnassa. Opiskelijaterveydenhuolto on ennalta ehkäisevää terveydenhoitotyötä. Lukiolaisella on mahdollisuus saada koulun terveydenhuollon kautta lääkärintodistus, joka käy mm. ajokorttia varten. Opiskeluterveydenhuollosta vastaavat terveydenhoitaja Jonna Juntunen sekä koululääkäri.

PSYKOLOGI

Psykologi Kalle Leino on tavoitettavissa puhelimella ja on paikalla tarvittaessa. Psykologi soittaa takaisin, jos ei voi vastata. Voit lähettää myös tekstiviestin. Lukion psykologin vastaanotolle voi tulla esim. kuraattorin, opinto-ohjaajan tai terveydenhoitajan kautta tai varaamalla ajan itse. Psykologin työn tavoitteena on tukea opiskelijoiden psyykkistä hyvinvointia. Häneen voi ottaa yhteyttä esimerkiksi mielialaan tai ihmissuhteisiin liittyvissä pulmissa. Pääasiallisena psykologin työmenetelmänä on kahdenkeskinen keskustelu opiskelijan kanssa. Tarvittaessa psykologi on mukana yhteisneuvotteluissa, joihin voi osallistua nuoren lisäksi esimerkiksi huoltajat tai koulun muita työntekijöitä.

KURAATTORI

Koulukuraattori Sirpa Rautio on koulun sosiaalityöntekijä. Hän on tavattavissa koululla päivittäin, myös ilman ajanvarausta. Kuraattorin työn keskeinen tavoite on hyvinvoinnin edistäminen koulu yhteisössä. Oppilas, opettaja tai huoltajat voivat ottaa yhteyttä kuraattoriin esimerkiksi koulunkäyntiin, ihmissuhteisiin, elämäntilanteeseen tai muuhun arkielämään liittyvissä asioissa. Koulukuraattori tekee yhteistyötä mm. nuoren vanhempien, koulun työntekijöiden ja koulun ulkopuolisten tahojen kanssa.

TAPATURMAT

Koulu on vakuuttanut opiskelijat tapaturmien varalta. Vakuutus kattaa tapaturmat koulussa, koulumatkoilla ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa. Tapaturman sattuessa ota yhteyttä koulun kansliaan korvaushakemuksen täyttämistä varten.

KOULURUOKAILU

Kouluruokala huolehtii koulumme ruokailusta. Ruokalista on nähtävänä ruokalan sisäänkäynnin lähellä ja koulun nettisivustolla. Lukiolaisille tarjottava lounas on maksuton. Ruokailuun on varattu aikaa 35 minuuttia.

OPISKELIJAILMOITUS

Lukuvuoden alussa jokainen lukion opiskelija täyttää/täydentää opiskelijailmoituksen, jonka sisältämien henkilötietojen tulee olla ajan tasalla. Jos tiedoissa tapahtuu muutoksia lukuvuoden aikana, niistä on välittömästi ilmoitettava kansliaan ja ryhmänohjaajalle.

KÄYTETTÄVÄT OPPIKIRJAT JA TIETOKONEOHJELMISTOT

Oppikirjalistat julkaistaan Paltamon lukion www-sivuilla (www.paltamo.fi → varhaiskasvatus ja opetus → Paltamon lukio → Opiskelu → Kurssikirjalista).

Syksyllä 2022 aloittavat ja 2021 aloittaneet opiskelijat:

Uuden oppivelvollisuuslain nojalla lukio-opetus on maksutonta. Paltamon kunta hankkii opiskelussa tarvittavat Abitti-järjestelmään soveltuvan kannettavan tietokoneen oheislaitteineen (hiiri, kuulokkeet) ja opiskelussa tarvittavine ohjelmistoineen, oppikirjat, vihot, laskinohjelmat, muistiinpanovälineet ym. Oppikirjat ja tietokone oheislaitteineen ovat koulun omaisuutta ja ne ovat lainassa opiskelijoilla. Opiskelija on korvausvelvollinen, mikäli lainattavia opiskeluvälineitä rikkoontuu tai katoaa huolimattoman käytön seurauksena. Myöskään ylioppilaskirjoitusten osalta maksuja ei peritä nyt lukionsa aloittavilta. Valinnaisissa koulukohtaisissa opinnoissa, esim. kansainvälisyyteen liittyvissä opintomatkoissa, voi olla omavastuuosuus.

Syksyllä 2020 tai aikaisemmin aloittaneet opiskelijat:

Lukio-opetus on ilmaista, mutta opiskelussa tarvittavat oppikirjat, laskimet, muistiinpanovälineet ym. opiskelija hankkii ja kustantaa itse. Paltamon lukiossa jatkaville opiskelijoille kunta on hankkinut kannettavan Abitti-järjestelmään soveltuvan tietokoneen tai vaihtoehtoisesti antaa 500 euroa opiskelutarvikkeiden hankintaan kuitteja vastaan. Opiskelijat maksavat ylioppilaskirjoituksiin liittyvät maksut. Opetussuunnitelman mukaiset ammatinvalintaan, kulttuuriin ja kansainvälisyyteen liittyvät opintomatkat ovat maksullisia, lukuun ottamatta abipäiviä Oulussa ja Kajaaniin ammattikorkeakouluun tutustumismatkaa.

YLIOPPILASKIRJOITUKSET

Syksyn 2021 koepäivät

Kirjalliset kokeet

- ma 12.9. äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
- ke 14.9. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
- pe 16.9. vieras kieli, pitkä oppimäärä (englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä)
- ma 29.9. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
- ti 20.9. matematiikka, pitkä ja lyhyt
- to 22.9. psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
- pe 23.9. äidinkieli ja kirjallisuus(suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
- ma 26.9. vieras kieli, lyhyt oppimäärä (englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame)
- ke 28.9. saamen äidinkielen koe

Kevään 2022 koepäivät

Kirjalliset kokeet

- ti 14.3. äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
- to 16.3. vieras kieli, lyhyt oppimäärä (englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame)
- pe 17.3. äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
- ma 20.3. vieras kieli, pitkä oppimäärä (englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä)
- ke 22.3. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
- pe 24.3. psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
- ma 27.3. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
- ke 29.3. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
- pe 31.3. saamen äidinkielen koe

MUUTA HUOMIOITAVAA

POIKKEUSOLOIHIN VARAUTUMINEN KORONAPANDEMIAN JATKUESSA

Opetus järjestetään lukuvuoden aikana lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Mikäli koronapandemia jatkuu, opetuksen järjestämisessä huomioidaan Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM), AVI:n ja Kainuun Soten ohjeistukset.

Tartuntatautilain 58 §:n mukaan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin voi päättää toimialueellaan oppilaitosten ja päiväkotien tilojen sulkemisesta osittain tai kokonaan. Päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä. Kun kunta on opetuksen järjestäjä, päätöksen siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin tekee kuntalain 90 §:n hallintosäännössä määritelty kunnan toimielin. Sivistysjohtajan viranhaltijapäätöksellä abiturientit siirtyvät etäopetukseen ja omaehtoiseen karanteeniin varotoimenpiteenä ajalla 3. – 24.9.2021. Järjestelyllä halutaan turvata syksyn yo-kirjoitusten onnistuminen haastavassa koronaepidemian tilanteessa.

Paltamon lukiossa varaudutaan nopealla varoitusajalla koronatilanteen pahentuessa siirtymään lähiopetuksesta etäopetukseen. Oppilaiden sekä opetus- ja muun henkilöstön välisten fyysisten kontaktien välttämiseksi opetusta voidaan toteuttaa esimerkiksi etä- ja lähiopetuksen yhdistelmänä.

Tavoitteena on, että kaikkien oppilaiden oppiminen sujuisi mahdollisimman hyvin opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti poikkeavista olosuhteista huolimatta. Opettajat miettivät parhaat mahdolliset tavat päästä tavoitteisiin etäopetuksen avulla, vaikka ihan kaikkea ei voidakaan tehdä samoin kuin lähiopetuksessa.

Ohjeistus lähiopetuksen aikana:

1. Kouluun ei tulla oireisena tai sairaana

- Kouluun ei pidä tulla, jos on sairastumiseen viittaavia oireita (yskä, kurkkukipu, kuume, hengenahdistus, lihaskivut, vatsaoireet ja päänsärky)
- Jos sairastuminen tapahtuu päivän aikana, oireinen oppilas siirretään välittömästi erilliseen tilaan (terveydenhoitajan lepohuone) odottamaan huoltajaa aikuisen valvonnassa. Aikuinen välttää lähikontaktia sairastuneeseen säilyttäen riittävän etäisyyden.
- Oireisten tulee herkästi hakeutua koronavirustestiin.

- Lievästikin sairaana jäädään kotiin. **Poissaoloista ilmoitetaan** Wilmassa normaaliin tapaan.

2. Riskiryhmään kuuluvat

- riskiryhmään kuuluvat ne lapset, joiden perussairaus muutenkin aiheuttaa suurentuneen riskin vakaville infektioille. Hoitava lääkäri arvioi, voiko lapsi, jolla tai jonka perheenjäsenellä on vaikea perussairaus tai joka tarvitsee säännöllistä puolustuskykyä lamaavaa lääkitystä, osallistua lähiopetukseen.
- Kouluissa työskentelevien osalta toimenpiteet perustuvat työnantajan tekemään riskinarvioon. Työterveyshuolto tukee työnantajaa riskinarviossa.
- Vakavan koronavirustaudin riskiryhmät: <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/taudit-ja-torjunta/taudit-ja-taudinaiheuttajat-a-o/koronavirus-covid19/vakavan-koronavirustaudin-riskiryhmat>

3. Tarpeettomia fyysisiä kontakteja vältetään

- Koronavirus tarttuu ensisijaisesti pisaratartuntana. Siksi vältetään tilanteita, joissa ollaan suorassa kosketuksessa muiden kanssa. (Ei kättelyä eikä halailuja)
- Luokkiin tehdään mahdollisimman väljät istumajärjestykset. Opetusta järjestetään mahdollisuuksien mukaan myös ulkona.
- Ohjeistetaan riittäviin turvaväleihin erilaisissa opetustilanteissa.
- Ruokasalia käytetään porrastetusti ruokailuvuorojen mukaisesti. jokainen opetusryhmä istuu ruokalassa omina ryhminään. Paikat desinfioidaan ruokailun jälkeen. Hygieniasta huolehditaan ruuanvalmistuksen ja -jakelun sekä syömisen aikana.
- Muiden kuin lasten sekä koulun ja varhaiskasvatuksen henkilökunnan oleskelua koulun tai varhaiskasvatuksen alueella tulisi välttää.
- Henkilökunnan kokoontumisia tulisi välttää (huomioidaan AVIN määräykset).

4. Hyvä käsi- ja yskimishygienia estää tartuntoja

- Hygieniaa tehostetaan. Sekä lapset että aikuiset pesevät kätensä aina tullessaan kouluun, sekä ennen kotiinlähtöä. Lisäksi kädet pestään ennen ruokailua, aina ulkoa sisälle tullessa,

sekä aina aivastamisen tai yskimisen jälkeen, tai kun kädet ovat näkyvästi likaiset. Kädet kuivataan kertakäyttöisiin paperisiin käsipyyhkeisiin.

- Jos käsienvpesumahdollisuutta ei ole, käytetään käsihuuhdetta. Käsihuuhdetta tulee olla helposti saatavilla.
- Aivastamisen tai yskimisen yhteydessä suun eteen laitetaan kertakäyttönenäliina, joka heitetään roskeen heti käytön jälkeen. Jos nenäliinaa ei ole saatavilla, suojataan suu kyynärtaimpeella. Kädet pestään tämän jälkeen.
- Noudatetaan maskin käyttöön liittyviä suosituksia.

5. Siivous ja omat tavarat

- Opetusvälineitä ei lainailla kavereille.
- Yhteiskäytössä olevien työvälineiden, kuten näppäimistöjen, tablettien tai askartelutarvikkeiden (sakset ym.) käyttöä vältetään tai ne puhdistetaan säännöllisesti, mieluiten aina käyttäjien välillä. Myös lelujen säännöllisestä puhdistamisesta huolehditaan.
- Pyyhitään kosketuspinnat, kuten ovenkahvat, käsinojat, pulpetit ja pöydät, valokatkaisijat ja hanat vähintään päivittäin, mielellään kahdesti päivässä. (siistijät ja oppilaat oma paikka)

6. Jos koulussa tai varhaiskasvatuksessa todetaan koronavirustartunta

- Jos koulussa todetaan jollakin koronavirustartunta, toimitaan Soten tartunnanjäilytyksen ohjeiden mukaisesti, mm. kaikki välittömästi altistuneet pyritään kartoittamaan.
- Sote määrittää mahdollisten karanteenien ja eristysten keston

7. Turvallisuudesta huolehtiminen on kaikkien asia.

- Opettajilla ja koulun henkilökunnalla on oikeus puuttua sääntöjen rikkomiseen ja ohjeiden noudattamatta jättämiseen.

Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet etäopetukseen siirryttäessä:

1. Opetuksessa pyritään huomioimaan kaikki normaalissa lukujärjestyksessä olevat oppiaineet. Opetus tapahtuu hyödyntäen etäyhteyksiä (meet, teams) ja Classroom –sovellusta. Opettajat ovat tavoitettavissa ja vastaavat viesteihin pääasiallisesti koulupäivinä klo 8–16 välisenä aikana.
2. Opettajat seuraavat oppilaiden läsnäoloa etäyhteydellä tapahtuvan opetuksen ja palautettujen tehtävien kautta. Niiden etäopetustuntien osalta, joilla on läsnäolopakko, esim. Meet-tunnit, poissaolot merkitään Wilmaan.
3. Opettajat ovat päivittäin ja ryhmänohjaajat viikoittain yhteydessä oppilaisiinsa. Tällä pyritään varmistamaan, että kaikki opiskelijat pysyvät mukana opetuksessa.
4. Mikäli etäyhteydellä tapahtuva opetus laitteiden tai yhteyksien osalta on ongelmallista tai tulee kysymyksiä etäopetuksen toteutuksesta, huoltajien tulee olla yhteydessä suoraan opettajiin, ryhmänohjaajiin tai rehtoriin. ATK-tukea on saatavilla koululta.
5. Kaikilla lukiolaisilla on käytössään tietokoneet.
6. Opiskelijahuollolliset palvelut, kuten terveydenhuolto järjestetään etäopiskelun aikana.