

## Kunnanhallitus

---

**AIKA** 21.03.2023 klo 14:01 - 16:12

**PAIKKA** Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

### KÄSITELLYT ASIAT

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 47	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 48	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 49	Oppimateriaalit lukuvuosille 2023-2025	6
§ 50	Koulukuljetusten kilpailutus	7
§ 51	Paltamon työvoimayhdistys ry:n kunnalle luovuttamien kassavarojen käyttö	9
§ 52	Yksityistien peruseräavustus, Alilan yksityistie	11
§ 53	Poikkeamislupapäätös loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamisesta vakituiseksi asunnoksi, Oulujärvenrantayleiskaavan alueella, kiinteistö Katve 578-402-8-46	13
§ 54	Kaukolämpölaitoksen polttoainetoimituksen optiovuosien käyttö	16
§ 55	Kaavoitusyhteistyö	18
§ 56	Kaavoituskatsaus 2022-2023	19
§ 57	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	20
§ 58	Tiedoksi merkittävät asiat	21
§ 59	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022	23
§ 60	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	25

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	14:01 - 16:12	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	14:01 - 16:12	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kempainen Erkki	14:01 - 16:12	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	
	Keränen Kari	14:01 - 16:12	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Saastamoinen Jyri	14:01 - 16:12	jäsen	
	Väisänen Veli	14:01 - 16:12	jäsen	
	Kerman Matti	14:01 - 16:12	varajäsen	
Poissa	Kärkkäinen Saila		14:01 - 16:12	
	Möttönen Mari		14:01 - 16:12	
Muu	Tolonen Aaro	14:01 - 16:12	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	15:57 - 16:12	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Ahoniemi Pasi	14:01 - 16:12	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Hynynen Helena	14:01 - 16:12	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	14:01 - 16:12	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	14:01 - 16:12	kehitysjohtaja	
	Tolonen Petra	14:01 - 16:12	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi  
puheenjohtaja

Petra Tolonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 46 - 60

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Anita Karjalainen  
pöytäkirjantarkastaja

Kari Keränen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.**

---

## PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

**Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi)**

---

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 46	21.03.2023
----------------	------	------------

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 21.03.2023 § 46

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 16.3.2023.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.01.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä kuusi jäsentä ja yksi varajäsen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 47	21.03.2023	
----------------	------	------------	--

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 21.03.2023 § 47

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Anita Karjalainen ja Kari Keränen.

Pöytäkirja tarkastetaan 23.3.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi) 24.3.2023 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anita Karjalainen ja Kari Keränen.

Pöytäkirja tarkastetaan 23.3.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi) 24.3.2023 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 48	21.03.2023
----------------	------	------------

## Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 21.03.2023 § 48

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

**Kunnanhallitus:** Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus päätti käsitellä tilinpäätös ja toimintakertomus 2022 kohdassa 14.

## Oppimateriaalit lukuvuosille 2023-2025

Khall 21.03.2023 § 49  
79/02.08.00/2023

Valmistelija sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 288 5400.

Oppimateriaalikiilpailutus koskee Paltamon kunnan perusopetuksen ja Paltamon lukion oppimateriaaleja lukuvuosille 2023 – 2025.

Tarjouspyyntö oli tarjouspalvelu.fi -sivustolla 7. – 24.2.2023. Valintaperusteena tarjouspyynnössä painotettiin alennusprosenttia (70 %). Huomioon otettiin myös lisätilausten toimitukset, virheellisten toimitusten korjaus, toimitus suoraan koululle ilman lisämaksua, ekologisuus ja sähköinen tilausjärjestelmä (yht. 30 %).

Määräpäivään mennessä tarjouksen jättivät Kirjavälitys Oy ja Suomen kirjastopalvelu Oy.

Liitteenä tarjouspyyntö, avauspöytäkirja ja vertailutaulukko. Vertailutaulukko ei julkinen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Oppimateriaalien toimittajaksi lukuvuosille 2023 – 2025 valitaan Suomen kirjastopalvelu Oy, jonka tarjous on hinnaltaan edullisin. Lisätilausten toimitukset, virheellisten toimitusten korjaus, toimitus suoraan koululle ilman lisämaksua, ekologisuus ja sähköinen tilausjärjestelmä olivat molempien tarjoajien osalta tasavertaiset.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, Kirjavälitys Oy, Suomen kirjastopalvelu Oy, Korpitien koulun ja Paltamon lukion rehtori, Kontiomäen koulun rehtori

Muutoksenhaku: hankintoaikaisuohje

### Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Ei-julkinen asiakirja
- 3 Ei-julkinen asiakirja
- 4 Oppimateriaalit lukuvuosille 2023-2026 Tarjouspyyntö
- 5 Oppimateriaalit lukuvuosille 2023 - 2025 Hankintailmoitus
- 6 Oppimateriaalit lukuvuosille 2023-2025 allekirjoitettu avauspöytäkirja

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 50	21.03.2023
----------------	------	------------

## Koulukuljetusten kilpailutus

Khall 21.03.2023 § 50  
78/02.08.00/2023

Valmistelija sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 288 5400.

Tulevan koulukuljetusten kilpailutuksen on suunniteltu kilpailutettavaksi kolmeksi vuodeksi sekä kahdeksi optiovuodeksi (3+1+1). Uudeksi sopimuskaudeksi esitetään 1.8.2023 - 31.7.2026. Sopimusta voidaan jatkaa ostajan päätöksellä vuosi kerrallaan 31.7.2027 tai 31.7.2028 saakka.

Hankinnan kokonaishintaa arvioitaessa hankinnan arvo tulee ylittämään EU-kynnysarvon, joka on palveluhankinnoissa 215 000 euroa.

Koulukuljetuksen kilpailutuksen valmistelussa on kiinnitetty erityistä huomioita mm. liikennöintiin käytettävän ajoneuvokaluston laatuun huomioiden lain puhtaista ajoneuvoista (740/2021). Nämä seikat on huomioitu niin tarjouspyynnöissä kuin myös määriteltäessä tarjouskilpailun ratkaisuperusteita.

Liikennöintikorvaus sidotaan kuluttajahintaindeksin (2015=100) alakohdan 07.3.2 "Matkustajien kuljetus tieliikenteessä" tammikuun 2023 indeksipistelukuun. Tarkistus tehdään vuosittain, kun tammikuun indeksipisteluku on julkaistu, ensimmäinen tarkistettu hinta otetaan käyttöön maaliskuussa 2024.

Jos kohteen kohdalla ei toisin mainita, päivittäin ajetaan yksi aamukuljetus ja 1-2 iltapäiväkuljetusta. Jos reitillä ei ole oppilaita, reitti ei toteudu.

Tarjouspyynnön palvelukuvaus (sis. reitit), ostoliikennesopimusluonnos ja kalustoluettelopohja ovat oheismateriaaleina.

Kilpailutus avataan Cludia-hankintajärjestelmässä, jossa muodostetaan oheismateriaalin pohjalta varsinainen tarjouspyyntö.

Kilpailuttamisprosessin hoitamisen tekee Paltamon kunnan toimeksiantona suunnittelu - ja konsultointiyritys Ramboll Finland Oy.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 50	21.03.2023
----------------	------	------------

päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää

1. järjestää ajalle 1.8.2023 - 31.7.2026 koulukuljetushankinnasta avoimen tarjouskilpailun, sopimusta voidaan jatkaa ostajan päätöksellä vuosi kerrallaan 31.7.2027 tai 31.7.2028 saakka
2. hyväksyä oheismateriaalin mukaiset tarjouspyynnön liitteet
3. julkaista tarjouspyynnön/hankintailmoituksen viipymättä Cloudia-hankintajärjestelmässä ja Paltamon kunnan verkkosivuilla
4. määrittää tarjouksen valintaperusteeksi kokonaistaloudellisuuden
5. hyväksyä tarjousten valintaperusteeksi seuraavat painotukset: hinta 90 % ja kaluston laatu 10 %.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: ote, koulukuljetusvastaava, Ramboll Finland Oy/Pekka Vähätörmä  
Muutoksenhakukielto (koskee asian valmistelua)

Liitteet

7 Ei-julkinen asiakirja



## Paltamon työvoimayhdistys ry:n kunnalle luovuttamien kassavarojen käyttö

Khall 21.03.2023 § 51  
75/02.07.02/2023

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Paltamon työvoimayhdistys ry lopetti toimintansa vuoden 2022 lopussa ja lahjoitti loput kassavarat, 12 237,41 eur, Paltamon kunnalle käytettäväksi työllisyyden edistämiseen kunnan työllisyyspalvelujen tarkemmin määrittelemällä tavalla. Paltamon työvoimayhdistyksen hallituksen toiveena on ollut, että paltamolaisia yhdistyksiä autettaisiin palkkaamaan paltamolaisia työttömiä työnhakijoita palkkatuella. Ongelmana on ollut, että useilla yhdistyksillä olisi kyllä tarjota esimerkiksi palkkatukityötä, mutta ei hallinnollisia valmiuksia hoitaa palkkatuen hakemiseen ja palkanmaksuun liittyviä velvoitteita.

Ristijärven 4H-yhdistys on aiemmin työllisyshankkeen kautta järjestänyt palkanlaskenta- ja muita tarvittavia hallintopalveluja muihin yhdistyksiin työllistyville työttömille työnhakijoille. Vastaavaa järjestelyä oltaisiin jatkamassa Ristijärven 4H-yhdistyksen ja kunnan välisellä sopimuksella.

Sopimuksessa sovitaan palkkatukityöllistämisen mahdollistavan hallinnollisen tuen hankkimisesta siirtosopimusten osalta 45 eur/kk/työllistetty (sis alv 24%) ja mikäli siirtosopimus ei ole mahdollinen niin vastaavan palvelun hankinta tuntihintaan á 30 eur/h (sis alv 24%).

Sopimusluonnos liitteenä.

Määräraha on väliaikaisesti kirjattuna taseeseen muiden toimeksiantojen pääomatilille. Kun sopimus on laadittu, pääoman voi siirtää lahjoitusrahastojen tilille omalle kustannuspaikalleen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Ristijärven 4H-yhdistyksen kanssa paltamolaisten yhdistysten palkkatukityöllistämisen edistämiseksi
2. valtuuttaa kehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään sopimukseen mahdollisia vähämerkityksisiä korjauksia/muutoksia sekä jatkamaan sopimuksen voimassaoloaikaa käytettävissä olevan määrärahan puitteissa

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 51	21.03.2023
----------------	------	------------

3. päättää siirtää toimeksiantojen pääomat tilille kirjatun määrärahan lahjoitusrahastojen tilille ja valtuuttaa kehitysjohtajan avaamaan tätä varten oman kustannuspaikan, jossa määrärahan käyttöä seurataan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja, Ristijärven 4H-yhdistys ry,  
kirjanpito, talousasioita hoitava palvelusihteeri  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

#### Liitteet

- 8 Sopimus Ristijärven 4H yhdistys ja Paltamon kunta, paltamolaisten yhdistysten tukemisesta palkkatukityöllistämisesä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 52	21.03.2023
----------------	------	------------

## Yksityistien perusparannusavustus, Alilan yksityistie

Khall 21.03.2023 § 52  
67/10.03.01.01.03.02/2023

Valmistelija rakennusmestari Mervi Kilpeläinen, p. 044 2885 512.

Alilan yksityistien tiekunta on hakenut Paltamon kunnanhallitukselta 15.2.2023 kirjatulla kirjeellä perusparannusavustusta 20 % ELY-keskuksen hyväksymästä kustannusarviosta.

Hankkeen kustannusarvio on 45 651 € (sis. alv24%). ELY-keskus on tehnyt perusparannushankkeelle myönteisen valtionavustuspäätöksen 23.2.2023. Kustannusarvioksi ELY-keskus on hyväksynyt 43 941 €. Avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 30 758 €. Avustuksen voimassaoloaika on 23.2.-15.11.2023. Hanke täytyy toteuttaa ja kustannusten syntyä päätöksen voimassaoloaikana. Tiekuunnan täytyy ilmoittaa Pirkanmaan ELY-keskukseen 60 päivän kuluessa avustuspäätöksen saamisesta, ottaako se avustuksen vastaan.

Alilan yksityistie on entinen Alilan paikallistie pt 19207, joka Räisälän-Uvan paikallistien rakentamisen yhteydessä jäänyt pistotieksi. Yksityistien vaikutusalueella on yksi pysyvän asutuksen kiinteistö (etäisyys tien alusta on 140 metriä) sekä lomakiinteistöjä ja metsätiloja. Liikenne- ja viestintäministeriö on 7.3.2006 tehnyt päätöksen Alilan paikallistien 19207 (pituus 1,2 km) lakkauttamisesta yleisenä tienä 1.1.2006 lukien.

Paltamon kunnan voimassa olevien yksityisteiden perusparannusavustusperiaatteiden mukaan avustusta myönnetään, jos talousarvioon on varattu määrärahoja. Avustusta voi hakea kunnanhallitukselta, mikäli valtio avustaa hanketta. Avustus maksetaan todellisista perusparannuskustannuksista, mutta kuitenkin enintään 20 % valtion hyväksymästä kustannusarviosta. Avustus maksetaan esitettyjä tositteita vastaan.

Kunnanhallitus voi harkinnavaraisesti avustaa muitakin pysyvän asutuksen teitä, jos ne täyttävät kunnan hyväksymät muut ehdot.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Paltamon kunnan perusparannusavustusperiaatteiden mukaan avustusta myönnetään, jos talousarvioon on varattu määrärahoja. Paltamon kunnan talousarvioon vuodelle 2023 ei ole varattu yksityisteiden perusparantamiseen määrärahoja.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 52	21.03.2023
----------------	------	------------

Paltamon kunta ei myönnä Alilan yksityistielle perusparannusavustusta.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, rakennusmestari Mervi Kilpeläinen, Alilan yksityistiekunta

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	13
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 53	21.03.2023
----------------	------	------------

## Poikkeamislupapäätös loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamisesta vakituiseksi asunnoksi, Oulujärvenrantayleiskaavan alueella, kiinteistö Katve 578-402-8-46

Khall 21.03.2023 § 53  
89/10.03.00.05/2023

Valmistelija rakennustarkastaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

### Hakija

Kvick Markku ja Leinonen Anja

### Rakennuspaikka

Kunta Paltamo  
Tila Katve, 578-404-8-46  
Osoite Reetinniementie 11j  
Kaava Oulujärven rantayleiskaava  
Pinta-ala 4 600 m<sup>2</sup>

### Hakemus

Loma-asunnon rakennuspaikan käyttötarkoituksen muutos vakituisen asuinrakennuksen rakennuspaikaksi. Rakennusvalvonnan rakennusrekisterin mukaan rakennuspaikalla on vuonna 1994 valmistunut 83 k-m<sup>2</sup> suuruinen vapaa-ajan asuinrakennus, vuonna 1971 valmistunut 28 k-m<sup>2</sup> suuruinen talousrakennus, vuonna 1995 valmistunut 10 k-m<sup>2</sup> suuruinen talousrakennus ja vuonna 2016 valmistunut 69 k-m<sup>2</sup> suuruinen talousrakennus.

### Kaavamääräys

Hakijan rakennuspaikka on osoitettu Oulujärven rantayleiskaavassa, Melalahden osa-alue (2/7) kaavamerkinnällä RA loma-asunnon rakennuspaikaksi.

Rakennuspaikkaa koskevat seuraavat määräykset:

*Merkinnällä on osoitettu loma-asutukselle varatut omarantaiset rakennuspaikat. Luku kenoviivan jälkeen osoittaa rakennuspaikkojen sallitun enimmäismäärän. Uuden loma-asunnon rakennuspaikan pinta-alan tulee olla vähintään 5 000 m<sup>2</sup>. Ennen 1.1.1969 muodostuneilla kiinteistöillä rakennuspaikan pinta-alan tulee olla vähintään 2 000 m<sup>2</sup>. Rantaan rajoittuvalla rakennuspaikalla tulee olla vähintään 50 m yhtenäistä rantaviivaa.*

*Rakennuspaikalle saa rakentaa enintään yhden 2-kerroksisen loma-asunnon. Loma-asunnon lisäksi rakennuspaikalle saa rakentaa enintään 4 kpl talousrakennuksia. Rantavyöhykkeellä rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa rakennuspaikalla olla 7 %*

*rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 250 k-m<sup>2</sup>, josta päärakennuksen osuus on enintään 150 k-m<sup>2</sup>. Talousrakennuksille tulee varata vähintään 40 % rakennusoikeudesta.*

### **Poikkeus**

Hakija hakee poikkeamislupaa MRL 43 § 1 ja 2 momentista. MRL 43 § 1 momentin mukaan lupaa rakentamiseen ei saa myöntää siten, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista (*ehdollinen rakentamisrajoitus*). MRL 43 § 2 momentin mukaan yleiskaavassa voidaan määrätä, ettei yleiskaava-alueella tai sen osalla saa rakentaa niin, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista (*rakentamisrajoitus*).

### **Selostus poikkeamisesta**

Rakennuslupapäätöstä ei voi tehdä kaavamääräyksen vastaisesti. Hakija hakee poikkeamislupaa MRL 43 §:n määräyksestä. Poikkeamisvalta MRL 171 §:n 1 momentin mukaan on kunnalla.

### **Hakijan esittämät perustelut**

*"Asuttu täällä mökillä noin 10 vuotta, ei tarvetta Pistopolun asunnolle, vois siirtää postin tänne. Harrastukset täällä mökillä".  
"Hyvä tie perille, mökki nykyaikainen (uudet ikkunat, lisäeristetty, vesiosuuskunnan vesi, sisäsauna, wc, jätevesi järjestelmä, lämmin autotalli)".*

### **Poikkeamisvalta**

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan poikkeamisluvat käsittelee kunnanhallitus.

### **Lausunnot ja naapureiden kuuleminen**

Hakemuksen osalta on kuultu naapureita, eikä heillä ole huomautettavaa hankkeesta.

### **Poikkeamisen perusteluita**

Poikkeamishakemus koskee Oulujärven rantayleiskaavan mukaista lomarakennuspaikkaa Mustaniemessä. Rakennuspaikalla olevan vapaa-ajan asuinrakennuksen käyttötarkoitus halutaan muuttaa vakituiseen asumiseen. Reetinniementien varrella on jo olemassa olevaa vakituista asumista. Naapurikiinteistö Lintuniemi 578-404-8-45 on osoitettu Oulujärven rantayleiskaavassa kaavamerkinnällä AP vakituisen asunnon rakennuspaikaksi. Rakennuspaikka sopii pysyvään asumiseen.

### **Liitteet**

Sijaintikartta ja ote Oulujärven rantayleiskaavasta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan

päätösesitys: Kunnanhallitus myöntää hakemuksen mukaisen poikkeamisluvan loma-asunnon rakennuspaikan käyttötarkoituksen muuttamiseen vakituisen asuinrakennuksen rakennuspaikaksi tilalla Katve 578-404-8-46.

Poikkeamiselle on MRL 171 §:n mukaiset edellytykset. Hanke ei aiheuta huomattavaa haittaa kaavan toteutumiselle, alueiden käytön muulle järjestämiselle, vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Hanke ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Päätöksen voimassaolo ja jatkotoimenpiteet  
Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta päätöksenantopäivästä lukien. Loma-asunnon käyttötarkoituksen muutokseen on haettava rakennuslupa (MRL 125 §).

#### Lupamaksu

Poikkeamisluvasta peritään kunnan hyväksytyyn taksoituksen mukainen maksu.

- päätös myönteinen 500 €
- päätös kielteinen 300 €

#### Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 43 §, 171 § ja 125 §.

Paltamon kunnan rakennusvalvonnan maksut.[Click or tap here to enter text.](#)

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, päätöksestä Kainuun ELY-keskus, hakija, teknisten palveluiden palvelusihteeri (laskutus).

Muutoksenhaku: Valitusoikeus kunnan MRL 171 §:n mukaisesta poikkeamislupapäätöksestä on MRL 193 §:n mukainen. Päätöksestä valitetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika lasketaan päätöksenantopäivästä. Kun kokousta ja asiaa koskeva pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu, kunnan ilmoitustaululle laitetaan julkipanoilmoitus, josta ilmenee, minä päivänä tätä asiaa koskeva päätös annetaan (antopäivä).

#### Liitteet

9 Poikkeuslupahakemukseen 578-404-8-46 kartta

10 Kaavaote 15.3.2023 poikkeuslupahakemukseen 578-404-8-46 Oulujärven rantayleiskaava

## Kaukolämpölaitoksen polttoainetoimituksen optiovuosien käyttö

Khall 21.03.2023 § 54  
68/10.05.01/2023

Valmistelija rakennusmestari Mervi Kilpeläinen, p. 044 2885 512.

Paltamon kunnan tekniset palvelut on kilpailuttanut 31.1.2020 kaukolämpölaitoksen polttoainetoimitukset (metsäenergian) ajalle 1.9.2020 - 31.8.2023, lisäksi mahdollisuus kahteen optiovuoteen. Optiovuosien käytöstä sovitaan yhdessä 6 kuukautta ennen sopimuksen päättymistä.

Kilpailutuksen perusteella Paltamon kunta on tehnyt kaukolämpölaitoksen metsäenergian toimitussopimuksen kilpailutuksen voittaneen toimittajan OK-Yhtiöt Oy:n kanssa 19.10.2020. Sopimus on siirtynyt kolmannelle osapuolelle molempien sopijapuolien kirjallisen hyväksymisen perusteella 22.5.2022. Uusi polttoaineen toimittaja on Moto Team Tauriainen Oy.

Metsäenergian toimitussopimuksen mukaan hinnat tarkistetaan vuosittain (tammikuu) käyttäen apuna metsähakkeen neljännesvuosittain julkaistavien tilastokeskuksen tilastohintojen keskiarvoa. Tarkasteluun otetaan neljä viimeisintä käytettävissä olevaa vuosineljännestä. Tällä hetkellä metsähakkeen hinta Paltamon kunnalle on 27,71 €/MWh alv 0%.

Metsäenergian toimitussopimuksessa on kohtuuttomuuslausuma: Mikäli olosuhteiden muutoksista tai muista toimenpiteistä, joita ei ole voitu ottaa huomioon sopimusta tehtäessä, aiheutuu sopimuksen voimassaoloaikana puolin tai toisin suoritusvelvollisuuksien ilmeinen epäsuhte, sopijapuolet neuvottelevat sopimusehtojen tarkistamisesta epäsuhteen poistamiseksi. Kohtuuttomuuteen vetoavan sopijapuolen on tehtävä asiasta kirjallinen neuvottelualoite perusteluineen.

Moto Team Tauriainen Oy on pyytänyt kirjallisesti 21.2.2023 neuvottelua optiovuosien 1.9.2023 - 31.8.2025 käytöstä. Neuvottelu on pidetty 6.3.2023, jonka jälkeen 7.3.2023 Moto Team Tauriainen Oy on tehnyt Paltamon kunnalle tarjouksen optiovuosien polttoaineesta (liite ei julkinen).

Tarjouksessa on lueteltu optiovuosien polttoaineen hinnan korotukseen vaikuttaviksi tekijöiksi:

- energiapuun ostohinta on noussut merkittävästi vuoden aikajaksolla



PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 54	21.03.2023
----------------	------	------------

- polttoaineen hinnan nousun seurauksena sekä haketus- että kuljetustaksat ovat nousseet
- energiapuun osto on haastavampaa kuidun ostajien vahvistettua organisaatioitaan
- hakkeen laatu painottuu entistä enemmän rankahakkeen suuntaan.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön kaukolämpölaitoksen metsäenergian optiokauden ajalle 1.9.2023 – 31.8.2025 Moto Team Tauriainen Oy:n ja Paltamon kunnan neuvotteleman sopimusehtojen tarkistuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, Moto Team Tauriainen Oy, rakennusmestari  
Mervi Kilpeläinen  
Muutoksenhaku: hankintaoikaisu

Liitteet

11 Ei-julkinen asiakirja

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 55	21.03.2023
----------------	------	------------

## Kaavoitusyhteistyö

Khall 21.03.2023 § 55  
100/00.04.01/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Paltamon kunta on aiemmin ostanut kaavoitukseen liittyvät palvelut aluearkkitehdiltä Hyrynsalmen kunnasta. Paltamon kunnassa työskenteli myös oma kaavoittaja puolen vuoden ajan vuonna 2022. Kaavoittajan työpanokselle on kuitenkin tarvetta jatkuvasti. Kunnassa on käynnissä useita kaavoitushankkeita. Myös tuulivoimakaavoitus lisääntyy lähivuosina.

Paltamon kunta on yhdessä Ristijärven kunnan kanssa neuvotellut palvelun hankkimisesta Sotkamon kunnasta. Sotkamon kunta suunnittelee toisen kaavottajan palkkaamista, jonka työpanosta ostetaan Paltamon ja Ristijärven kunnalle.

Sopimusluonnoksen mukaisesti Paltamon kunnan hankittava työpanos on 4 pvä/vko. Työpanosta voidaan lisätä tarpeen mukaan sopimalla asiasta Ristijärven kunnan kanssa.

Paltamon kunnan vuoden 2023 talousarvioon on varattu määräraha kaavoittajan virkaan.

Liitteenä sopimusluonnos.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Paltamon kunta hankkii kaavoituspalvelut Sotkamon kunnalta sopimusluonnoksen mukaisesti. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisluonteisia korjauksia ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, tekninen johtaja, Ristijärven kunta, Sotkamon kunta  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

12 Kuntayhteistyö kaavoitus Paltamon, Ristijärven ja Sotkamon ostopalvelusopimus\_malli

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	19
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 56	21.03.2023
----------------	------	------------

## Kaavoituskatsaus 2022-2023

Khall 21.03.2023 § 56  
102/10.02.07/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 § mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsaus 2022 - 2023 liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy Paltamon kaavoituskatsauksen 2022-2023. Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan ja se on nähtävillä kunnan palvelusivustolla.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: tiedoksi kunnanvaltuustolle  
Muutoksenhakukielto

Liitteet

13 Paltamon\_kaavoituskatsaus\_2022\_2023

## Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 21.03.2023 § 57

Viranhaltijoiden tekemät päätökset 23.2.-15.3.2023

- |         |   |
|---------|---|
| 1.      | Sivistysjohtaja   |
| Päätös: | Henkilöstöpäätös 24.2.2023 § 3                            |
| Asia:   | Irtisanoutuminen nuoriso-ohjaajan tehtävästä.             |
| 2.      | Kehitysjohtaja  |
| Päätös: | Rahoituspäätös 28.2.2023 § 1                              |
| Asia:   | Osallistuminen Kelkka Kainuu-hankkeeseen                  |
| 3.      | Rakennusmestari, kunnallistekniikka                       |
| Päätös: | Hankintapäätös 13.3.2023 § 1                              |
| Asia:   | Kaukolämmön talohaaran rakentaminen, urakoitsijan valinta |
| 4.      | Kehitysjohtaja  |
| Päätös: | Rahoituspäätös 15.3.2023 § 2                              |
| Asia:   | Osallistuminen Vesiviljelyn Mestari-Kisälli -hankkeeseen  |

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 58	21.03.2023
----------------	------	------------

## Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 21.03.2023 § 58

Tiedoksi tulleet kiinteistönluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.  
-----

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

1. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, ELY  
Asia: Luonnonsuojelulain 40 §:n mukainen lupa kuolleina löydettyjen rauhoitettujen lajien hallussapitoon ja luonnonsuojelulain 49 §:n 4 momentin mukainen lupa luontodirektiivin liitteen IV(a) ja lintudirektiivin artiklassa 1 tarkoitettujen lajien hallussapitoon (10.3.2023, VARELY/3605/2021)
2. Kainuun Korkeakouluyhdistys ry  
Asia: Vuosikokouskutsu 27.3.2023
3. Kainuun Liitto  
Asia: Maakuntahallituksen kokouksen 13.2.2023 pöytäkirja  
Linkki: [Pöytäkirja 13.2.2023](#)
4. Kainuun Liitto  
Asia: Maakuntahallituksen kokouksen 14.3.2023 esityslista  
Linkki: [Esityslista 14.3.2023](#)
5. Sotkamon kunnanvaltuusto, ote pöytäkirjasta kunnanvaltuuston kokous 28.2.2023 § 15  
Asia: Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma 2023-2024
6. Kainuun hyvinvointialueen turvallisuusjaosto, ote pöytäkirjasta 22.2.2023 § 15  
Asia: Kuntien varautumisen tuki
7. Maakunnan yhteistyöryhmä  
Asia: Kokouksen 14.2.2023 pöytäkirja  
Linkki: [Pöytäkirja 14.2.2023](#)

Kunnanjohtajan  
päättösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	22
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 58	21.03.2023
----------------	------	------------

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokous keskeytettiin klo 14.52-14.58 väliseksi ajaksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	23
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 59	21.03.2023
----------------	------	------------

## Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022

Khall 21.03.2023 § 59  
101/02.06.01.03/2023

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Tilinpäätökseen kuuluvat toimintakertomus, talousarvion toteutumisvertailu, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sekä konsernitilinpäätös) ja kunnan sekä konsernin liitetiedot. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Paltamon kunnan tilikauden tulos toteutui 534 010 euroa ylijäämäisenä. Tulokseen sisältyy kertaluonteisia tuloja, mm. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän ylijäämän palautus 401 911 euroa ja Kainuunmeren Työterveys Oy:n

myyntitulo 247 982 euroa. Myös verotulokertymä toteutui huomattavasti ennakoitua parempana. Verotuloja kertyi noin 932 000 euroa budjetoitua enemmän.

Verotulot kasvoivat edellisvuodesta 6,8 prosenttia ja toteutuivat myös 7,4 % talousarviota suurempina. Valtionosuudet pienenevät 4,5 prosenttia ja toteutuivat 0,7 % talousarviota pienempinä.

Vuosikate oli 1 704 581 euroa, joka on 120,8 % suunnitelman mukaisista poistoista ja arvonalentumisista. Ylijäämäisen tuloksen myötä Paltamon kunnalla on kertynyt ylijäämää taseessa 630 640 euroa. Kunnan asukasluku 31.12.2022 oli 3 099 (vähennystä 85 asukkaan verran 31.12.2021 tilanteeseen).

Liitteenä toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022. Konsernitiedot toimitetaan kokoukseen mennessä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle tilikauden ylijäämän 534 010,12 euroa kirjaamista taseeseen omaan pääomaan edellisten vuosien yli-/alijäämätilille
2. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkennukset (eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä)
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus päätti, että tilinpäätös hyväksytään seuraavassa kokouksessa konsernitietojen valmistuttua.

Toimeenpano: ote, tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan käsittelyyn  
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

Liitteet

14 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022



PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	25
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 60	21.03.2023
----------------	------	------------

## **Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat**

Khall 21.03.2023 § 60

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Päivi Soldatkin saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 15.57.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.12.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 54**

### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankintaoikaisuohje**

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **A Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Paltamon kunta, kunnanhallitus, Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi  
Virka-aika: ma - pe 9.00 - 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

#### **Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä

myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Markkinaoikeuden osoite:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: § 51, § 52, § 55

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: § 46, § 47, § 48, § 50, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Faksinumero: (08) 871 626

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 24.3.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53

### VALITUSOSOITUS

#### Hallintovalitus

Tämä päätös on annettu erillisen julkipanon jälkeen.

Kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valituskirjelmä on toimitettava muutoksenhakuajana ennen virka-ajan päättymistä osoitteella:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
Osoite: PL 189, 90101 Oulu, käyntiosoite Isokatu 4  
Puhelin: 029 56 42800  
Faksi: 029 56 42841  
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmän toimittamisesta telekopiona tai sähköpostina säädetään tarkemmin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettussa laissa (13/2003).

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen halutaan muutosta ja muutos, joka vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luetta-va.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmään on liitettävä valtakirja, jos valittaja käyttää asiamiestä sekä ne asiakirjat, joihin vedotaan ja joita ei ole esitetty aikaisemmin.



#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa, ellei valittaja edellä mainitun lain 7 §:n nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta.