

Kunnanhallitus

AIKA 23.05.2023 klo 14:00 - 15:42

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 98	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 99	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 100	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 101	Kunnan virallisen ilmoitustaulun hoitajan nimeäminen	6
§ 102	Tietosuojaavastaavan nimeäminen	8
§ 103	Metelinniemen vaiheittainen asemakaavan muutos, korttelit 278 ja 279	10
§ 104	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2022	16
§ 105	Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2022	17
§ 106	TEPA2024 aiesopimus ja valmistelutyöryhmään nimeäminen	19
§ 107	Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7. - 31.12.2023	21
§ 108	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	23
§ 109	Tiedoksi merkittävät asiat	25
§ 110	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	26

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	14:00 - 15:42	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	14:00 - 15:42	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kemppainen Erkki	14:00 - 15:42	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	
	Keränen Kari	14:00 - 15:42	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	
	Saastamoinen Jyri	14:00 - 15:42	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Väisänen Veli	14:00 - 15:42	jäsen	
	Tolonen Aaro	14:00 - 15:42	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	14:00 - 15:42	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Möttönen Mari	14:00 - 15:42	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Kerman Matti	14:00 - 15:42	varajäsen	
Poissa	Kärkkäinen Saila			
Muu	Ahoniemi Pasi	14:00 - 15:42	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	14:00 - 15:42	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	14:00 - 15:42	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	14:00 - 15:42	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	14:00 - 15:42	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 98 - 110

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Anita Karjalainen
pöytäkirjantarkastaja

Jyri Saastamoinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 98	23.05.2023
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 23.05.2023 § 98

Julkinen

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 17.5.2023.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä kuusi varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 99	23.05.2023	
----------------	------	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 23.05.2023 § 99

Julkinen

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Saastamoinen Jyri ja Karjalainen Anita.

Pöytäkirja tarkastetaan 25.5.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 26.5.2023 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anita Karjalainen ja Jyri Saastamoinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 25.5.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 26.5.2023 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 100	23.05.2023
----------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 23.05.2023 § 100

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnan virallisen ilmoitustaulun hoitajan nimeäminen

Khall 23.05.2023 § 101
182/00.01.01.01/2023

Julkinen

Valmistelija hallintohtaja Petra Juutinen, p. 040 583 7200.

Virallinen ilmoitustaulu on taulu, jossa pidetään nähtävillä kunnan ilmoituksia, kuulutuksia ja julkipanoja.

Julkisia kuulutuksia koskevaa lainsäädäntöä on uudistettu muuttamalla hallintolakia (434/2003, § 62 a ja 62 b) ja kumoamalla laki julkisista kuulutuksista (34/1925) 1.1.2020 alkaen. Hallintolain mukaan silloin, kun asiakirja on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella, tiedoksianto hoidetaan julkaisemalla kuulutus ja kuulutettava asiakirja yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla. Tarpeen vaatiessa kuulutus julkaistaan myös asian vaikutusalueen sanomalehdessä tai muulla viranomaisen päättämällä tavalla. Hallintolaista poistui julkipanomenettely ja se korvattiin julkisella kuulutuksella. Kuntalain mukaan kunnan ilmoitukset voidaan saattaa tiedoksi yleisessä tietoverkossa ja tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla (Kuntalaki 410/2015, § 108).

Kunnan kuulutukset ja muilta viranomaisilta saapuvat kuulutukset julkaistaan Paltamon kunnan verkkosivulla "Viralliset kuulutukset" osoitteessa <https://www.paltamo.fi/kunta-ja-hallinto/viralliset-kuulutukset.html>. Silloin, kun erityislaissa vielä mainitaan julkipanomenettelystä ja viranomaisen ilmoitustaulusta, toimitaan erityislain mukaan. Kunnan osalta tämä koskee lähinnä maankäyttöä ja rakentamista sekä kuntavaaleja.

Paltamon kunnan hallintosäännön 60 §:n (kohta 4) mukaan *"kunnahallitus antaa tarkemmat määräykset asiakirjahallinnon hoitamisesta ja asiakirjahallinnon johtavan viranhaltijan tai toimihenkilön, palvelualueiden sekä palvelualueiden asiakirjahallinnosta vastaavien henkilöiden tehtävistä"*.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan virallisen ilmoitustaulun hoitajaksi hallintosihteerin Elina Heikkisen ja varahenkilöiksi palvelusihteerin Paula Väänäsen ja palvelusihteerin Anne Keräsen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.
Toimeenpano: ote, valitut henkilöt
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 102	23.05.2023
----------------	-------	------------

Tietosuojavastaavan nimeäminen

Khall 23.05.2023 § 102
185/00.01.01.01/2023

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus on tullut voimaan toukokuussa 2016 ja sitä on sovellettu kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetusta sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn sekä julkisella että yksityisellä sektorilla.

Asetuksen tavoitteena on varmistaa, että ihmisten oikeus henkilötietojen suojaan ja sitä kautta yksityisyyteen toteutuu myös digitaaliaikana.

Julkisen sektorin toimijoilla on velvollisuus nimetä tietosuojavastaava. Tietosuojavastaavan tehtävänä on mm. seurata henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuutta ja auttaa organisaatiota toteuttamaan lainsäädännön asettamat velvoitteet. Tietosuojavastaavan tehtävänä on myös toimia yhteyshenkilönä sekä rekisteröidyille että valvontaviranomaisille henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on julkistettava ja ne on ilmoitettava valvontaviranomaiselle. Tietosuojavastaava ei kuitenkaan ole vastuussa henkilötietojen käsittelyn lain mukaisuudesta, vaan vastuu kuuluu edelleen organisaation johdolle.

Nimitettäessä tietosuojavastaavaa tulee ottaa huomioon henkilön ammattipätevyys ja erityisesti asiantuntemus tietosuojalainsäädännöstä ja alan käytänteistä. Henkilön olisi hyvä olla perehtynyt organisaation hallinnollisiin sääntöihin ja menettelyihin. Asetus ei kuitenkaan aseta ehtoja tietosuojavastaavan ammattipätevyydelle.

Paltamon kunnanhallitus on 6.9.2022 § 439 nimennyt Paltamon kunnan tietosuojavastaavaksi palvelusihteeri, arkistovastaava Tarja Lapintaipaleen ja hänen varahenkilökseen palvelusihteeri Paula Väänäsen. Edellä mainituista Tarja Lapintaival ei ole enää Paltamon kunnan palveluksessa.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus nimeää Paltamon kunnan tietosuojavastaavaksi hallintosihteeri Elina Heikkisen ja hänen varahenkilökseen palvelusihteeri Paula Väänäsen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 102	23.05.2023
----------------	-------	------------

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, nimetyt henkilöt, palvelualuejohtajat ja esihenkilöt, Kiinteistö Oy Paltamon Kiehininen, valvontaviranomainen
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Kunnanhallitus	§ 67	09.03.2020
Kunnanhallitus	§ 171	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 42	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2023

Metelinniemen vaiheittainen asemakaavan muutos, korttelit 278 ja 279

Khall 09.03.2020 § 67

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Metelinniemen asemakaavan alueella olevan loma-asunnon omistaja toivoo, että kaavassa kaavamerkinnällä RM- 3 osoitetulla tontilla olevan loma-asunnon käyttötarkoituksen voisi muuttaa vakituiseksi asunnoksi. RM-3 kaavamääräyksen mukaan alueelle saa rakentaa matkailijoita palvelevia majoitustiloja ja lomaosakkeita sekä pääkäyttötarkoitusta palvelevia talousrakennuksia. Loma-asunnossa voi asua, mutta nykyisten käytäntöjen mukaan vakituista asuinpaikkaa ei voi virallisesti kirjata loma-asuntoon. Väestörekisterissä asukkaat ovat vailla vakinaista asuntoa olevia, mistä aiheutuu asukkaille monenlaisia vaikeuksia ja harmejä.

Metelinniemen asemakaava on muutettu kolme vuotta sitten. Kaavassa alueelle on osoitettu vakituista asumista muutamiiin kortteleihiin. Loma-asuminen ja matkailua palveleva rakentaminen on haluttu sijoittaa omiin kortteleihinsa kuitenkin niin, että asuinkortteleihiin on voinut toteuttaa lomarakennuksiakin. Asuinrakennuksia Metelinniemen alueella on silti vain muutama.

Vaiheittaisella asemakaavan muutoksella tutkitaan, voidaanko loma-asumiseen ja matkailua palvelevien korttelialueiden kaavamerkintää muuttaa niin, että alueella on mahdollista myös vakituinen asuminen. Kaikki muut kaavamerkinnät ja -määräykset pysyisivät ennallaan.

Asemakaavojen vaiheittainen muuttaminen on mahdollistunut 1.5.2017, kun MRL 50 §:ään lisättiin uusi momentti: ”Asemakaavan muutos voidaan laatia myös vaiheittain.” Vaiheittaisella asemakaavamuutoksella (vaiheasemakaava) käsitellään vain tietty asiakokonaisuus tai -kokonaisuudet. Selvityksiä ja vaikutusten arviointeja tehdään vain muutokseen liittyen. Voimassa oleva asemakaava jää voimaan ja sen kanssa on voimassa myös vaiheasemakaava samaan aikaan.

Liite: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 3.3.2020

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 67	09.03.2020
Kunnanhallitus	§ 171	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 42	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2023

Teknisen johtajan ehdotus

Kunnanhallitus saattaa vireille Metelinniemen vaiheittaisen asemakaavamuutoksen sekä asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville ja tiedottaa kaavahankkeesta MRL:n mukaisesti.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan ehdotuksen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, tekninen johtaja, aluearkkitehti
Muutoksenhaku: muutoksenhakukiello

Khall 22.06.2020 § 171

Valmistelija

Aluearkkitehti Ulla-Maija Oikarinen, p. 044 7104 630.

Metelinniemen alueen vaiheasemakaavaluonnos on valmistunut. Vaiheasemakaavassa sallitaan pysyvä asuminen matkailua palvelevien rakennusten korttelialueilla kortteleissa 278 ja 279. Kortteleita koskee merkintä /a, *Rakennuspaikalle sallitaan asuinrakennuksen rakentaminen pysyvään asumiseen. Rakentamisessa tulee noudattaa alueelle osoitetun pääkäyttötarkoituksmerkinnän mukaista määräystä.*

Kortteleiden kaikki muut merkinnät ja kaavamääräykset pysyvät ennallaan.

Kaavaselostus on nähtävillä kokouksessa.

Liite: Metelinniemen alueen vaiheasemakaava, luonnos 22.6.2020

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Teknisen johtajan ehdotus:

Kunnanhallitus asettaa Metelinniemen vaiheittaisien asemakaavamuutoksen kortteleissa 278 ja 279 nähtäville, tiedottaa osallisia ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Kunnanhallitus	§ 67	09.03.2020
Kunnanhallitus	§ 171	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 42	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2023

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan ehdotuksen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että aluearkkitehti Ulla-Maija Oikarinen kertoi asemakaavaluonnoksesta klo 17:28 - 17:50

Toimeenpano: ote, tekninen johtaja, aluearkkitehti
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua.

Khall 28.02.2023 § 42

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Metelinniemen alueen vaiheasemakaavaluonnos kortteleissa 278 ja 279 (päiväty 22.6.2020) pidettiin nähtävillä 1.7.–14.8.2020.

Luonnoksesta antoivat lausunnon Kainuun ELY-keskus, Kainuun museo sekä Kainuun Soten ympäristöterveydenhuolto. Mielipiteitä ei esitetty.

Kainuun ELY-keskus huomautti, että pysyvä asuminen asettaa rakennuspaikalle loma-asumista tiukempia vaatimuksia ja kaavaselostusta tulisi täydentää muun muassa palvelujen tarkemmalla kuvauksella.

Kainuun museo piti positiivisena asiana, että kunta- ja kyläkuvallisesti tärkeää aluetta osoittava merkintä sk-1 on mukana myös kaavaluonnoksessa.

Kainuun Soten ympäristöterveydenhuolto esittää, että liikennemelu (raide- ja tieliikenne) tulee huomioida pysyvän asutuksen suhteen, vaikka tämä olisi huomioitu aiemmassa Metelinniemen asemakaavassa. Lisäksi selostuksessa tulisi mainita vesi- ja viemäriverkosto. Kaavaluonnoksen määräyksissä on tuotu esille velvoite liittyä viemäriverkostoon ja samoin tulisi velvoittaa liittymään vesijohtoverkostoon.

Kunnanhallitus	§ 67	09.03.2020
Kunnanhallitus	§ 171	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 42	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2023

Kaavaselostusta täydennetään lausuntojen perusteella. Tarkemmat vastineet esitetään kaavaselostuksessa.

Luonnoksen nähtävillä olon jälkeen on tullut toive laajentaa vakituisen asumisen mahdollistava merkintä myös kortteleihin 267 ja 268, jotka kuuluvat kunta- ja kyläkuvallisesti tärkeään sk-1-alueeseen. Kaava-alue on laajennettu ja kaavaselostusta täydennetään myös tältä osin.

Täydennetty kaavaselostus on nähtävillä kokouksessa.
Liite: Metelinniemen alueen vaiheasemakaava, ehdotus 28.2.2023.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy Metelin alueen vaiheasemakaavaehdotuksen ja asettaa sen nähtäville. Kaavaehdotuksesta pyydetään tarvittavat lausunnot.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, tekniset palvelut
Muutoksenhakukielto, koskee asian valmistelua.

Khall 23.05.2023 § 103
92/10.02.03/2020

Julkinen

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Metelinniemen alueen vaiheasemakaavaehdotus, korttelit 276–278 ja kortteli 279 tontit 1–8, pidettiin nähtävillä 15.3. – 17.4.2023 Paltamon kunnantalolla sekä kunnan verkkosivuilla. Ehdotuksesta annettiin yksi muistutus ja lausunnon antoivat Kainuun ELY-keskus, Kainuun liitto, Kainuun museo sekä Kainuun ympäristöterveyspalvelut.

Kainuun ELY-keskus esittää, että asemakaavassa osoitetun kaupunki- ja kyläkuvallisesti tärkeän alueen (sk-1) ominaispiirteitä kuvattaisiin kattavasti kaavaselostuksessa ja tarvittaessa myös kaavamääräyksissä. Tämä auttaisi mahdollisessa lupaharkinnassa sekä hankkeeseen ryhtyvää että lupapäätöksen tekijää. ELY-keskus näkee, että myös alueen runsas puusto on osa tätä kokonaisuutta.

ELY-keskus esittää, että asemakaavakartan kaavamerkinnoissä ja -määräyksissä olisi selkeästi eritelty ne merkinnät, jotka liittyvät

Kunnanhallitus	§ 67	09.03.2020
Kunnanhallitus	§ 171	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 42	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2023

vireillä olevan vaiheasemakaavaan ja ne merkinnät, jotka koskevat voimassa olevaa asemakaavaa ja joita tämän kaavaprosessin aikana ei muuteta. Lisäksi kaavakartassa tulisi selkeästi mainita myös aiemman asemakaavan voimassaolo.

Lisäksi ELY-keskus esittää, että kaava-aineistoon liitetään mukaan raideliikenteen meluselvitys 2015.

Kainuun liitto toteaa, että kaavaselostuksessa olisi hyvä mainita myös energiahuollon alue(en) ja vireillä oleva Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistaminen.

Kainuun museolla ja Kainuun ympäristöterveyspalveluilla ei ollut huomautettavaa kaavaehdotuksesta.

Kaavaselostusta ja kaavakarttaa täydennetään palautteen perusteella.

Muistutuksen kaavaehdotuksesta jätti alueella toimiva yhtiö, joka hallitsee pitkäaikaisin vuokrasopimuksin kortteleita 247 ja 298. Muistuttaja esittää, että kortteli 298 otettaisiin mukaan kaavaan vakituisen asumisen osalta. Muistuttajan mielestä alue sopisi hyvin vakituisen asumiseen ja mahdollistaisi alueen matkailurakennusten hoitamisen ja muun huollon. Henkilöstön pysyvyys varmistettaisiin vakituisella asumisella paremmin sekä helpotettaisiin samalla henkilöstön saatavuutta alueen palvelutarjontaan. Lisäksi muistuttaja esittää, että vakituisen asumisen mahdollistava kaava olisi myös koko muun alueen kanssa tasapuolista ja yhdenvertaista.

Kortteli 298 sijaitsee uimarannan ja sataman välissä ja välittömästi nykyisen matkailualueen päärakennuksen vieressä. Alueella on kaavamerkintä matkailua palvelevien rakennusten korttelialue RM-2. Alueella saa rakentaa matkailuun liittyviä majoitus-, näyttely-, kokous ja myymälätiloja sekä muita matkailuun liittyviä rakennuksia. Myymälätilojen osuus alueelle sallitusta kerrosalasta saa olla enintään 20 %. Vaiheasemakaavan alueella on kaavamerkintä RM-3, jossa sallitaan rakentaa matkailijoita palvelevia majoitustiloja ja lomaosakkeita sekä pääkäyttötarkoitusta palvelevia talousrakennuksia. Korttelin 298 käyttötarkoitus on selkeästi erilainen ja tarkoitettu nimenomaan matkailupalvelujen rakentamiseen. Lisäksi kortteli sijaitsee raideliikenteen melualueella, jolle ei voida kaavassa osoittaa asumista. Vaiheasemakaavan aluetta ei laajenneta kortteliin 298.

Kunnanhallitus	§ 67	09.03.2020
Kunnanhallitus	§ 171	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 42	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2023

Kunnanjohtajan
päättösesitys:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Metelinniemen vaiheittaisen asemakaavan muutoksen esitetyssä muodossa.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.

Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Liitteet

- 1 Paltamo_Metelinniemi_vaiheasemakaava_Luonnos_220620
- 2 E28058_Metelinniemi_meluserveys_raportti
- 3 SELOSTUS_Metelinniemi_akm_ehdotus_HYV
- 4 Paltamo_Metelinniemi_vakm_hyvaksymiskasittely_kh_kv
- 5 Kaavaselostus_liitteinen_Metelinn_276_279_HYV

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	15
----------------	------------	--------	----

Vanhus- ja vammaisneuvosto	§ 13	05.05.2023
Kunnanhallitus	§ 104	23.05.2023

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2022

VAVAMN 05.05.2023 § 13

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaisesti vanhusneuvosto antaa vuosittain toiminnastaan kertomuksen kunnanhallitukselle.

Toimintakertomus on vanhus- ja vammaisneuvoston laatima lyhyt selonteko päättyneestä toimintavuodesta. Toimintakertomuksessa annetaan arvio vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnasta ja tavoitteiden toteutumisesta.

Toimintakertomusluonnos vuodelta 2022 oheismateriaalina.

Päätösehdotus: Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja tarvittaessa täydentää sitä. Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyy toimintakertomuksen ja esittää sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös: Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja esittää sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Toimeenpano: viedään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Khall 23.05.2023 § 104
161/00.01.02.02/2023

Julkinen

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomuksen vuodelta 2022.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Toimeenpano: -
Muutoksenhaku: muutoksenhakukiello

Liitteet

6 Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2022_valmis

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	16
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 105	23.05.2023
----------------	-------	------------

Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2022

Khall 23.05.2023 § 105
156/00.01.02.01/2023

Julkinen

Valmistelija hyvinvointiaktivaattori Jenna Härkönen, p. 040 623 7272.

Hyvinvointiraportti käsittelee valtuustokauden vuoden 2022 tehtyjä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteitä ja indikaattoritietoja, joista on raportoitava kunnanhallitukselle ja valtuustolle lakisääteisesti vuosittain. Kunnan on seurattava asukkaitensa terveyttä ja hyvinvointia, niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan hyvinvointiraportin muodossa vuosittain. (Terveydenhuoltolaki 2010, §12.)

Raportti sisältää nostoja tehdyistä toimenpiteistä vuonna 2022, tilannetietoa valtuustokauden 2022-2025 suunnitelman etenemisestä ja indikaattoritietoja. Asiakirjan lopussa ovat pohdinta ja toimenpide-ehdotukset.

Kunnanhallituksen lisäykset Khall 02.05.2022 § 108 on lisätty asiakirjaan. (Kohtaan kolme tavoitteeksi on lisätty liikunnallisen elämäntavan edistäminen s.15 ja mittareiksi liikuntaharrastusten käyttäjämäärät sekä yleisavustusten saajien määrät, jotka löytyvät s. 9.)

Hyvinvointiraportti 2022 on valmisteltu yhteistyössä kunnan valtuuston nimeämän HYTETU -työryhmän kanssa (hyvinvointi, terveys ja turvallisuus). Yhteistyöhön on osallistunut edustajia kunnan teknisistä-, elinvoima- ja sivistyspalveluista, nuorisotoimesta ja etsivä nuorisotyöntekijä sekä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymästä (nykyinen hyvinvointialue), nuorisovaltuustosta, vanhusneuvostosta, seurakunnasta ja yhdistyksestä. HYTETU-työryhmän puheenjohtajana toimii sivistysjohtaja.

Valmistelu aloitettiin loppuvuodesta 2022 ja sitä on jatkettu vuonna 2023 kokouksissa, joita on ollut 2. Raportti on käynyt kommentoitavana hyvinvointivaliokunnalla.

Hyvinvointiraportti 2022 pohjautuu Paltamon kunnan laajaan hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan vuosille 2022-2025, joka ohjaa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi tehtävää työtä. <http://paltamo10.oncloudos.com/kokous/2022185-8-8578.PDF>

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 105	23.05.2023
----------------	-------	------------

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy HYTETU-työryhmän koostaman hyvinvointiraportin 2022 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukiello, asia koskee valmistelua.

Liitteet

7 Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2022

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	18
----------------	------------	--------	----

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023

TEPA2024 aiesopimus ja valmistelutyöryhmään nimeäminen

Elvaliok 09.05.2023 § 12

Valmistelija Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660

Tasavallan presidentti vahvisti 23.3.2023 lakipaketin julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä. Palveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025.

Kainuussa TE-palvelujen siirtymistä kuntiin on valmisteltu yhteisessä alustavan valmistelun työryhmässä joulukuusta 2021 alkaen. Paltamon kunnan edustajina alustavan valmistelun työryhmässä ovat kunnanhallituksen nimeämänä (Khall 29.11.2021 § 318) olleet kehitysjohtaja ja kunnanjohtaja. Alustavan valmistelun työryhmän viimeinen kokous pidettiin 30.3.2023.

Julkisen työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevan lain tultua vahvistetuksi maaliskuussa, nyt ollaan siirtymässä varsinaisen valmistelun vaiheeseen. Ensimmäisenä kuntien käsittelyyn tuodaan aiesopimus koskien TE-palvelujen järjestämistä vuoden 2025 alusta alkaen. Työllisyysalueen lopullinen yhteistyösopimus tulee toimittaa Työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Aiesopimusta on valmisteltu kuntien työllisyyspalveluista vastaavien viranhaltijoiden toimesta. Aiesopimus pyydetään käsittelemään kunnissa toukokuun 2023 loppuun mennessä.

Aiesopimus liitteineen esityslistan liitteenä.

Elinvoimavaliokunta käy keskustelua TEPA2024 uudistuksesta ja antaa mahdollisen ohjauksen asian jatkovalmisteluun.

Esittelijä Tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500

Elinvoimavaliokunta: Elinvoimavaliokunta keskusteli TEPA2024 valmistelun tilanteesta ja aiesopimuksesta. Elinvoimavaliokunnassa nousi huoli yrityspalveluiden (työnantajapalvelut) henkilöstön siirrosta sekä roolista palveluiden tuottamisessa TEPA-uudistuksen yhteydessä. Aiesopimuksessa mainitaan, että työnantajapalvelujen henkilöstön asema ja palvelujen tuottaminen valmistellaan erikseen kuntien yrityspalveluiden kanssa. Elinvoimavaliokunta toivoo, että työntajaja yrityspalveluiden tärkeyteen kiinnitetään valmistelussa huomiota,

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	19
----------------	------------	--------	----

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023

sillä ilman yrityksiä ja yritysten elinvoimaa emme voi myöskään auttaa työllisyyspalveluiden henkilöasiakkaita.

Khall 23.05.2023 § 106
144/00.04.02/2023

Julkinen

Valmistelija

Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kajaanin kaupunki on lähettänyt kuntiin 5.5.2023 pyynnön käsitellä aiesopimus Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta toukokuun aikana sekä nimetä edustajansa Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen valmistelutyöryhmään, joka tulee jatkamaan toimintansa lopettaneen Kainuun TE-palvelu-uudistuksen alustavan valmistelun työryhmän työtä työllisyysalueen toiminnan käynnistymiseen saakka. Kajaanin työllisyyspäällikkö Milla Tikkanen valmistelun vetäjänä toimii työryhmän asioiden valmistelijana.

Aiesopimusluonnos liitteenä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen sekä nimeää työllisyysalueen valmistelutyöryhmään Paltamon kunnan edustajiksi kunnanjohtajan ja kehitysjohtajan.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, Kajaanin kaupunki
Muutoksenhakukielto, koskee valmistelua

Liitteet

- 8 Aiesopimus Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta
- 9 LIITE AIESOPIMUKSEEN KAINUU-KOILLISMAAN TYÖLLISYYSALUEESTA

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 107	23.05.2023
----------------	-------	------------

Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7. - 31.12.2023

Khall 23.05.2023 § 107
184/00.01.01.01/2023

Julkinen

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Paltamon kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, joista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on voimassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä osallistumaan kokoukseen tai ovat esteellisiä jossakin asiassa, kokousta tai asian käsittelyä varten on valittava tilapäinen puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä siihen liittyvine liitteineen ja materiaaleineen, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Esityslistat ovat sähköisessä muodossa sähköisessä kokouksympäristössä ja ne julkaistaan myös kunnan yleisellä verkkosivulla.

1.1.2023 alkaen kunnanhallitus on kokoontunut pääsääntöisesti kolmen viikon välein tiistaisin klo 14.00 kokoushuone Leinossa. Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille ja varajäsenille kokousta edeltävänä torstaina.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää kokoontua 1.7. - 31.12.2023 pääsääntöisesti tiistaisin klo 14.00 seuraavan aikataulun mukaisesti:

15.8.
5.9.
26.9.
10.10.
31.10.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 107	23.05.2023
----------------	-------	------------

14.11.
28.11.
5.12.
19.12.
sekä aina tarvittaessa.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, hallintosihteeri
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 23.05.2023 § 108

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset 25.4. - 15.5.2023

Paltamon kunta

Päätösluettelo

1/1

16.5.2023

Hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös

5.5.2023 § 3 Asia Päätös työkokemuksellisestä

Kehitysjohtaja

Rahoituspäätös

5.5.2023 § 5 Asia Osallistuminen Oulujoen vesistöalueen vesistövisiohankkeen jatkohankkeeseen

5.5.2023 § 6 Asia Osallistuminen yrittäjyyden ja omistajanvaihdosten edistäminen osana oikeudenmukaista ja vihreää siirtymää - hankkeeseen

5.5.2023 § 7 Asia Osallistuminen Kainuun puupohjaisen energialogistiikan ja polton kehittäminen energiaturpeen tilalle -hankkeeseen

Rakennusmestari, kunnallistekniikka

Hankintapäätös

28.4.2023 § 2 Asia Viikastus leikkipuiston huvimajan toimittajan valinta

Yleinen päätös

28.4.2023 § 6 Asia Kiehimänjoen juoksu 2023

3.5.2023 § 7 Asia XXX-fishingclub Paltamo ry:n hakemus kunnan alueiden käytöstä 2023

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös

9.5.2023 § 7 Asia Valmistavan opetuksen opettajan valinta

10.5.2023 § 8 Asia Määräaikaisen luokanopettajan valinta

11.5.2023 § 9 Asia Teknisen työn opettajan valinta

Tekninen johtaja

Hankintapäätös

9.5.2023 § 1 Asia Paltamon kunnan teollisuusalueen suunnittelu, suunnittelijan valinta

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	23
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 108	23.05.2023
----------------	-------	------------

Kunnanjohtajan
päätosehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	24
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 109	23.05.2023
----------------	-------	------------

Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 23.05.2023 § 109

Julkinen

Tiedoksi tulleet kiinteistöluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

1. Kainuun Liitto

Asia: Maakuntahallituksen kokouksen 02.05.2023 pöytäkirja

<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202371>

2. Kainuun Liitto

Asia: Maakuntahallituksen kokouksen 22.5.2023 esityslista

<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202376>

Kunnanjohtajan
päättöehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

10 Kiinteistöluovutukset erillisliite

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	25
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 110	23.05.2023
----------------	-------	------------

Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat

Khall 23.05.2023 § 110

Julkinen

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.42.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: § 101, § 102

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä

kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: § 103, § 104, § 105, § 106, § 107

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Faksinumero: (08) 871 626

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 26.5.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.