

## Kunnanhallitus

---

**AIKA** 02.05.2023 klo 15:00 - 16:37

**PAIKKA** Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

### KÄSITELLYT ASIAT

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 84	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 85	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 86	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 87	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 88	Valtuustoaloitteet ja kuntalaisten tekemät aloitteet vuonna 2022	7
§ 89	Talouden toteuma 1.1-31.3.2023	11
§ 90	Edustajan nimeäminen Monetra Oulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.5.2023	13
§ 91	Taksojen ja maksujen tarkistaminen	14
§ 92	Eronpyyntö luottamustoimista	16
§ 93	Kesäkerhon maksut 2023	18
§ 94	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	20
§ 95	Tiedoksi merkittävät asiat	22
§ 96	Hankintapäätös koulukuljetuksista ajalle 1.8.2023 – 31.7.2026	23
§ 97	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	26

---

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	15:00 - 16:37	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	15:00 - 16:37	jäsen	poistui § 94 käsittelyn ajaksi kello 15.36-15.43
	Kemppainen Erkki	15:00 - 16:37	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	
	Keränen Kari	15:00 - 16:37	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Saastamoinen Jyri	15:00 - 16:37	jäsen	poistui § 94 käsittelyn ajaksi kello 15.36-15.43
	Väisänen Veli	15:00 - 16:37	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kerman Matti	15:00 - 16:37	varajäsen	
Poissa	Kärkkäinen Saila			
Muu	Tolonen Aaro	15:00 - 16:37	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	15:00 - 16:37	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Möttönen Mari	15:00 - 16:37	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Ahoniemi Pasi	15:00 - 16:37	kunnanjohtaja	poistui § 88 käsittelyn ajaksi kello 15.07-15.09
	Hynynen Helena	15:00 - 16:37	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	15:00 - 16:37	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	15:00 - 16:37	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	15:00 - 16:37	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi  
puheenjohtaja

Petra Juutinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 84 - 97

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Kari Keränen  
pöytäkirjantarkastaja

Veli Väisänen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.**

---

## PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

**Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi)**

---

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	3
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 84	02.05.2023
----------------	------	------------

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 02.05.2023 § 84

Julkinen

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 27.4.2023.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.00.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä kuusi jäsentä ja yksi varajäsen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	4
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 85	02.05.2023	
----------------	------	------------	--

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 02.05.2023 § 85

Julkinen

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Kari Keränen ja Saira Kärkkäinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.5.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi) 5.5.2023 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Keränen ja Veli Väisänen.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.5.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi) 5.5.2023 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	5
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 86	02.05.2023
----------------	------	------------

## Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 02.05.2023 § 86

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

**Kunnanhallitus:** Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen kokousta kunnanhallitus tutustui Luonnonvarakeskuksen Paltamon toimipisteen toimintaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa lisälistalla olleen asian, Hankintapäätös koulukuljetuksista ajalle 1.8.2023-31.7.2026, käsittelyynsä. Asia käsitellään ennen kunnanhallituksen käsittelemiä muita mahdollisia asioita.

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	6
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 87	02.05.2023
----------------	------	------------

## Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Khall 02.05.2023 § 87

Julkinen

Kuntalain 39.1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka, jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston 20.4.2023 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanvaltuuston 20.4.2023 kokouksen päätökset tiedoksi ja toteaa, että ne on käsitelty laillisesti ja ettei valtuusto ole ylittänyt toimivaltaansa.

Kunnanhallitus panee täytäntöön kunnanvaltuuston 20.4.2023 tekemät päätökset.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	7
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 88	02.05.2023
----------------	------	------------

## Valtuustoaloitteet ja kuntalaisten tekemät aloitteet vuonna 2022

Khall 02.05.2023 § 88  
110/00.02.13.00/2023

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

### VALTUUSTOALOITTEET

Kunnan hallintosäännön 15. luvun 126 §:n 3. kohdan mukaan kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä kunnanvaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita kunnanvaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä valtuustoaloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2022 aikana jätettiin kaksi (2) valtuustoaloitetta:

#### **Valtuustoaloite 25.4.2022 Keskustan valtuustoryhmä:**

Paltamon kunta edesauttaa Ukrainan sotaa pakenevia henkilöitä. Aloite ohjattiin valmisteltavaksi sivistyspalveluihin.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Paltamon kunnan sivistyspalvelut ja elinvoimapalvelut ottavat valtuustoaloitteessa esille tuodut asiat huomioon. Paltamon kunta käy aktiivista keskustelua eri viranomais- ja muiden toimijoiden kanssa vastaanottoon liittyvissä asioissa. KH 23.5.2022 §371

#### **Valtuustoaloite 22.9.2022 Jyri Saastamoinen (kok.) ja Samppa Homanen (kok.):**

Yksityistieavustuksen hakemisen järkevöittäminen. Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: ”Yksityisteiden ja muiden teiden avustamisen periaatteet” päivitetty helmikuun 2023 loppuun mennessä ja siinä on otettu huomioon valtuustoaloitteessa esitetyt asiat. Käynnissä olevan avustushaun liitteeksi riittää esimerkiksi tiliote tai tuloslaskelma. Kunta pyytää tarvittaessa lisäselvityksiä. Asiaa käsitelty kunnanvaltuustossa 22.9.2022 § 35, elinvoimavaliokunnassa 20.3.2023 § 6, kunnanhallituksessa 11.4.2023 § 78 ja kunnanvaltuustossa 20.4.2023 § 11.

### KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkailla on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on vähintään kerran vuodessa saatettava sen toimialaan kuuluvat aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet. Myös aloitteen tekijälle ilmoitetaan suoritettavat toimenpiteet. Kunnan hallintosäännön 17. luvun 156 §:n 2. kohdan mukaan kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä luettelo aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuoden 2022 aikana jätettiin seitsemän (7) kuntalaisaloitetta:

**Kuntalaisaloite 10.1.2022: Koirahiihtovuorot.** Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Kunnanhallitus 7.2.2022 § 26:

- 1) myöntänyt koiraharrastajille koirahiihtovuorot Paltamon kirkonkylän ja Kontiomäen valaistuille laduille keskiviikkona klo 19.00–21.00 ja sunnuntaina klo 18.00–21.00. Kunnan tehdessä jäähiihtolatuja myönnetään koirahiihtäjille niille vapaa käyttöoikeus. Tekniset palvelut laatii koirahiihtovuoroa koskevat tarkemmat ohjeet ja asettaa ne latujen lähtöpisteisiin.
- 2) kumonnut kunnanhallituksen päätöksen 27.2.2017 § 51.

**Kuntalaisaloite 4.2.2022: Kyselyn järjestäminen Paltamoon suunniteltavista tuulivoimahankkeista.** Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Kunnanhallitus kokouksessaan 28.2.2022 § 50 toteaa, että aloitteessa esitetyn kyselyn järjestäminen tuulivoimahankkeiden osallisille kuuluu ympäristövaikutusten arviointiprosessiin ja siten tuulivoimahanketoimijoiden tehtäväksi. Aloitteessa esitetty toive kyselyn järjestämisestä tuulivoimahankkeiden osallisille välitetään edelleen Paltamossa vireillä olevien tuulivoimahankkeiden hanketoimijoille. Ote päätöksestä toimitettu tiedoksi tuulivoimatoimijoille.

**Kuntalaisaloite 23.2.2022: Liikennemerkkien asentaminen Luhtaniemeen.** Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Kunnanhallitus kokouksessaan 28.6.2022 § 418 päättänyt, että Luhtaniementien Mieslahden suuntaan menevälle haaralle asennetaan kielto- ja rajoitusmerkki C2 "Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty" ja lisäkilpi "Ei koske huolto- ja tontille ajoa". Lisäksi kummallekin Luhtaniemen tien haaralle asennetaan opastusmerkki F24.1 "Umpitie".



**Kuntalaisaloite: 23.2.2022: 3–5 km:n suojaetäisyydestä tuulivoimarakentamiselle.** Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Kunnanhallitus 21.3.2022 § 76 on antanut kuntalaisaloitteeseen seuraavan vastauksen:  
*”Vaikutusten arviointi on olennainen osa maankäyttö- ja rakennuslain mukaista maankäytön suunnittelua. Hankekohtaisissa kaavoitusprosesseissa arvioidaan vaikutusten perusteella tuulivoimaloiden sijoittelun vaikutukset elinympäristöön. Kunta kiinnittää myös jatkossa suurta huomiota siihen, että tuulivoiman vaikutukset selvitetään ja minimoidaan kaavoitusprosessissa valtakunnallisten lakien, asetusten ja ohjeiden puitteissa, ja seuraa tarkkaan alan kehitystä sekä lainsäädännön ja ohjeiden päivittymistä.*

*Tuulivoimaloiden sijainti ja suojaetäisyydet tulee selvittää tapauskohtaisesti maankäyttö- ja rakennuslain mukaisessa kaavaprosessissa, ei suojaetäisyyksiä määrittelevällä erillispäätöksellä”.*

**Kuntalaisaloite 30.8.2022 Frisbeegolf-rata ja kuntosali Kontiomäkeen.** Aloite ohjataan valmisteltavaksi teknisiin palveluihin siten, että valmistelussa on mukana myös hyvinvointiaktivaattori.

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Aloite käsitelty kunnanhallituksen kokouksissa 6.9.2022 § 440 ja 20.12.2022 § 298. Kontiomäessä tehtiin katselmointi Paltamon kunnan tilojen suhteen 23.9.2022 kuntosalin osalta. Katselmoinnissa olivat mukana kiinteistöjä hoitavan yrityksen edustaja, teknisistä palveluista kiinteistö Oy:n Kiehisen toimitusjohtaja ja hyvinvointiaktivaattori. Tiloja kartoitettiin niin Kontiomäen koululta kuin monitoimitalolta ja tyhjiällä olevasta asuinhuoneistosta Kontiomäen koulurakennuksen yhteydestä. Kunnan käytettävänä olevia tiloja on katselmoitu kuntosalitoimintaan, mutta käyttöön soveltuvia tiloja ei löytynyt. Kunnan on otettava huomioon palveluita järjestäessään 19.8.1994/763 Terveysturvallisuuslaki ja 22.7.2011/920 Kuluttajaturvallisuuslaki.

Frisbeegolf-radan osalta on oltu yhteydessä Kontiomäen kyläyhdistykseen. Kunta voi osoittaa maa-alueet radoille. Kyläyhdistys voi hakea taloudellista resurssia Oulujärvi Leaderin hankerahoituksen kautta. Kyläyhdistystä on ohjattu olemaan yhteydessä ko. tahoon.

**Kuntalaisaloite 6.11.2022: Autioniemen parkkipaikan talvikunnossapito.** Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	10
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 88	02.05.2023
----------------	------	------------

Aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet: Kunnanhallitus kokouksessaan 29.11.2022 § 271 tehnyt päätöksen parkkialueen rakentamisesta. Ote päätöksestä on toimitettu aloitteen tekijälle.

**Kuntalaisaloite 19.11.2022: Liikennejärjestelyjen yhteissuunnittelu kauppakeskuksen ja monitoimitalon alueilla.**

Aloite käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 7.12.2022 § 289. Aloite ohjattiin valmisteltavaksi teknisiin palveluihin ja annettiin tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle (johtaja Timo Mäkikyrö, Liikenne ja infrastruktuuri -vastuualue). Ote päätöksestä on toimitettu aloitteen tekijälle tiedoksi.

Esittelijä vs. kunnanjohtaja Petra Juutinen, puh. 040 5837 200.

Vs. kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi tehdyt aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet sekä esittää aloitteet näissä vaiheissa aloitteina loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan päätösesityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Pasi Ahoniemi poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.07-15.09 (Hallintolaki 28 §, intressijäävi).

Toimeenpano: ote, kunnanvaltuuston käsittelyyn  
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, asia koskee täytäntöönpanoa.

## Talouden toteuma 1.1-31.3.2023

Khall 02.05.2023 § 89  
153/02.02.02/2023

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200 ja palvelusihteeri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 23.2.2023 § 4 Paltamon kunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2025. Vuoden 2023 talousarvion vuosikate on 1 710 170 euroa ja tulos 203 843 euroa. Talouden toteumaa verrataan talousarvioon ja oletetaan, että tuotot ja kulut jakaantuvat tasaisesti koko talousarviovuodelle.

Ajalla 1.1. - 31.3.2023 toteumat (koko kunta) talousarvioon nähden ovat seuraavat:

- toimintatuotot 29,3 %
- toimintakulut 24,7 %
- investoinnit, netto 13,7 %
- toimintakate 22,4 % (eli kulujen ja tulojen erotus)
- verotulot 34,1 %
- valtionosuudet 24,5 %

Tässä vaiheessa vuotta tilikauden tulos aikavälille 1.1. - 31.3.2023 on 732 940 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuotot ovat toteutuneet hieman talousarviota paremmin. Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti.

Verotuloista tulovero ja osuus yhteisöveron tuotosta on toteutunut talousarviossa arvioitua suurempana. Kiinteistöveron toteuma on alhainen johtuen siitä, että kiinteistövero tilitykset toteutuvat vasta syksyllä.

Verotulot ja valtionosuudet -kertymä 31.3.2023:

VEROTULOT JA VALTIONOSUUDET	Toteuma 01-03/2023	Toteuma 01-03/2022	ERO 2023 vrt. 2022	TA 2023	Toteuma TAsta (%)
Kunnan tulovero	2 038 953	2 749 705	-710 752	4 885 000	41,7 %
Kiinteistövero	81 742	129 608	-47 866	1 450 000	5,6 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	269 484	433 662	-164 178	670 000	40,2 %
<b>VEROTULOT</b>	<b>2 390 178</b>	<b>3 312 974</b>	<b>-922 796</b>	<b>7 005 000</b>	<b>34,1 %</b>
Kunnan peruspalv. valtionosuus	-57 297	2 081 850	-2 139 147	1 387 192	-4,1 %
Verotulojen tasaus	404 097	801 159	-397 062	695 759	58,1 %
Opetus- ja kultt. muut valtion	26 016	-29 031	55 047	130 000	20,0 %
Verotulomenetysten kompensaatio	169 005	538 935	-369 930	0	
<b>VALTIONOSUUDET</b>	<b>541 821</b>	<b>3 392 913</b>	<b>-2 851 092</b>	<b>2 212 951</b>	<b>24,5 %</b>

Liitteenä talousarvion toteumaraportti koko kunnan osalta, palvelualueittain sekä investointien nettototeuma 1.1.- 31.3.2023.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	12
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 89	02.05.2023
----------------	------	------------

Oheismateriaalina Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen talouden toteuma ja tilannekatsaus ajalla 1.1. - 31.3.2023.

Erääntyvien saatavien tilanne tuodaan nähtäville kokoukseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus

- 1) merkitsee tietoonsa saatetuksi talouskatsauksen sekä erääntyneiden saatavien tilanteen per 31.3.2023
- 2) saattaa talouskatsauksen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: tiedoksi valtuusto.

Muutoksenhakukielto (asia koskee taytöntöönpanoa).

Oheismateriaali

Kiehinen\_Tulos ja tase 1-3\_2023

Kiehinen\_Osavuositilikaus 1-3\_2023

Investointien toteuma 1.1.-31.3.2023

Talouden toteuma 1.1.-31.3.2023

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	13
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 90	02.05.2023
----------------	------	------------

## **Edustajan nimeäminen Monetra Oulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.5.2023**

Khall 02.05.2023 § 90  
151/00.04.02/2023

Julkinen

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Monetra Oulu Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 23.5.2023 kello 13.00 alkaen Teams-etäyhteydellä ja Monetra Oulu Oy:n tiloissa osoitteessa Nuottasaarentie 5, 90400 Oulu.

Paltamon kunta on Monetra Oulu Oy:n osakkeenomistaja, joten kunnanhallitus valitsee Paltamon kunnan edustajan Monetra Oy:n yhtiökokoukseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus valitsee Paltamon kunnan edustajan ja varaedustajan Monetra Oulu Oy:n yhtiökokoukseen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus valitsi Pasi Ahoniemen Paltamon kunnan edustajaksi ja Petra Juutisen varaedustajaksi Monetra Oulu Oy:n yhtiökokoukseen.

Toimeenpano: ote, valitut edustajat  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Oheismateriaali  
Yhtiökokoukset Monetra Oulu Oy 23.5.2023  
Liite 3 Yhtiöjärjestys 23052023 luonnos  
Liite 2 Tilintarkastuskertomus  
Liite 1 Monetra Oulu Oy:n tilinpäätös 31.12.2022

## Taksojen ja maksujen tarkistaminen

Khall 02.05.2023 § 91  
150/02.05.00.00/2023

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200

Hallintosäännön 71 §:n mukaan kunnanhallitus päättää suoraan lakiin perustuvien maksujen korvausten perusteista sekä vahvistaa taksat ja maksut.

Maksuilla tarkoitetaan sekä julkisoikeudellisia että yksityisoikeudellisia maksuja.

Julkisoikeudellisella maksulla tarkoitetaan kunnan kannettavaksi lailla määrättyä suoritusta, jonka perusteista tai määrästä voidaan määrätä taksassa. Näitä maksuja ovat mm:

- rakennustarkastus- ja valvontamaksut
- ympäristönsuojelun lupa- ja valvontamaksut
- lupamaksut
- erilaiset oppilaitosmaksut
- asiakirjoista perittävät maksut

Julkisoikeudelliset maksut ovat suoraan ulosottokelpoisia. Osassa lakeja on maksujen määräytymistä koskevia säännöksiä, osa maksuista on kunnan vapaasti harkittavissa.

Yksityisoikeudellisilla maksuilla tarkoitetaan maksua, jossa kunnalla kantajana on sama asema kuin vastaavan laitoksen omistavalla tai vastaavia palveluja tarjoavalla yksityisellä, yrityksellä tai muulla yhteisöllä. Näitä maksuja ovat mm:

- vesimaksut jätevesimaksu mukaan luettuna
- kauppahintasaatavat
- venepaikkamaksut
- kirjastomaksut
- tilojen käyttömaksut
- erilaiset pääsymaksut
- 

Yksityisoikeudelliset maksut perustuvat usein kunnan ja asiakkaan väliseen sopimukseen.

Paltamon kunnan www-sivuilla osoitteessa <https://www.paltamo.fi/asuminen-ja-ymparisto/hinnasto-ja-maksut.html> on luettavissa voimassa oleva hinnasto, johon on koottuna maksutietoja kunnan eri palvelualueilta.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	15
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 91	02.05.2023
----------------	------	------------

Hinnoitteluperiaatteissa on käytetty jo olemassa olevia hinnoitteluperiaatteita

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus vahvistaa taksat ja maksut liitteenä olevan hinnaston mukaisesti. Hinnasto astuu voimaan 1.6.2023 alkaen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, laajennettu johtoryhmä ja toimistotiimi, hinnasto kunnan www-sivuille (hallintosihteeri)  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

1 Hinnasto ja maksut 2023

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	16
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 92	02.05.2023
----------------	------	------------

## Eronpyyntö luottamustoimista

Khall 02.05.2023 § 92  
119/00.00.01.02/2023

Julkinen

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Varavaltuutettu ja lupa- ja valvontalautakunnan jäsen Milla Heikkinen (kesk.) pyytää 30.3.2023 / 26.4.2023 saapuneilla sähköposteilla eroa lupa- ja valvontalautakunnan jäsenyydestä ja varavaltuutetun tehtävästä 1.5.2023 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Paltamon kunnassa lautakuntien jäsenet valitsee valtuusto. Kuntalain 79 §:n 1 mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kuntalain 78 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti. Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1) jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Milla Heikkinen on todennut, että eronpyyntö johtuu paikkakunnalta muuton vuoksi. Näin ollen kunnanvaltuuston on todettava, että Milla Heikkinen ei ole vaalikelpoinen toimimaan myöskään varavaltuutettuna.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4.2 §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lainmukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Jos toimielimen kokoonpano ei ole tasa-arvoL 4.2 §:n mukainen, vaali on toimitettava uudelleen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.



PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	17
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 92	02.05.2023
----------------	------	------------

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto  
1. päättää myöntää Milla Heikkiselle eron varavaltuutetun tehtävästä  
2. päättää myöntää Milla Heikkiselle eron lupa- ja valvontalautakunnan jäsenyydestä  
3. valitsee lupa- ja valvontalautakuntaan uuden jäsenen Milla Heikkisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn  
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

Oheismateriaali  
Eroanomus luottamustehtävästä  
Ei-julkinen asiakirja

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	18
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 93	02.05.2023
----------------	------	------------

## Kesäkerhon maksut 2023

Khall 02.05.2023 § 93  
142/02.05.00.00/2023

Julkinen

Valmistelija sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 288 5400.

Kesäkerhot järjestetään ajalla ma 5. - to 22.6.2023 Paltamon kirkonkylällä ja Kontiomäellä. Kirkonkylällä kesäkerho toimii Korpitien koululla ja Kontiomäellä monitoimitalolla Kontiomäen koulun kesällä olevan remontin vuoksi.

Kerhoon ilmoittaudutaan ennakoon. Huoltajat voivat varata sekä yksittäisiä päiviä että yhden, kahden tai kolmen viikon jaksoja.

Kerhot ovat auki klo 8 - 16. Kerhoilla on viikkokohtainen ohjelma. Osallistujille tarjotaan pieni aamupala, lounas ja välipala. Kerhojen ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat.

Ohjelmarunko:

- 5. - 9.6. Luonto ja retkeily: Lähimetsän retkeilyä säiden salliessa ja luonnon ihmettelyä
- 12. - 16.6. Pelit ja leikit: Millaisia pelejä pelattiin aiemmin. Opetellaan vanhoja ja uusia pelejä ja leikkejä.
- 19. - 22.6. Kesä ja kärpäset: Saunavastan tekeminen. Kivien maalausta. Lasten toiveitten päivä.

Ehdotukset kesän 2023 kesäkerhomaksuiksi (suluissa kesän 2022 maksut). Korotukset johtuvat mm. ruuan hinnan ja palkkakulujen nousuista.

Kesäkerhomaksut:

- irtopäivä 20 € (15 €)
- 1 viikko 70 € (65 €)
- 2 viikkoa 115 € (100 €)
- 3 viikkoa 155 € (140 €).

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy kesäkerhojen ohjelmarungon ja maksut edellä esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kesäkerho-toiminta koskee paltamolaisia lapsia.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	19
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 93	02.05.2023
----------------	------	------------

Toimeenpano: ote, Kontiomäen koulun rehtori, Korpitien koulun apulaisrehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, Männynkäryn päiväkodin johtaja

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

## Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 02.05.2023 § 94

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset 4.4.24.4.2023

Paltamon kunta

Päätösluettelo

1/1

25.4.2023

---

### Kehitysjohtaja

#### Hankintapäätös

24.4.2023 § 2 Asia Paltamo APP sovelluksen hankinta

#### Henkilöstöpäätös

14.4.2023 § 2 Asia Irtisanoutuminen viestintäsuunnittelijan toimesta

#### Rahoituspäätös

18.4.2023 § 3 Asia Päätös yrityspalvelusetelin myöntämisestä

24.4.2023 § 4 Asia Osallistuminen Kuhakunkku 2023 tapahtumaan

### Kunnanjohtaja

#### Henkilöstöpäätös

24.4.2023 § 4 Asia Palkan tarkistaminen

### Sivistysjohtaja

#### Henkilöstöpäätös

24.4.2023 § 5 Asia Laaja-alainen erityisopettaja

24.4.2023 § 6 Asia Vuosisidonnainen lisä

#### Yleinen päätös

18.4.2023 § 1 Asia Yleisavustukset 1.7. - 31.12.2022 ajalta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jyri Saastamoinen ja Anita Karjalainen poistuvat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.36 -15.43 (Hallintolaki § 28, yhteisöjäävi).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	21
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 94	02.05.2023	
----------------	------	------------	--

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	22
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 95	02.05.2023
----------------	------	------------

## Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 02.05.2023 § 95

Julkinen

Tiedoksi tulleet kiinteistöluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.  
-----

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

1. Kainuun liitto  
Asia: MYR 28.3.2023 Pöytäkirja  
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=4>
2. Kainuun liitto  
Asia: Maakuntahallituksen kokouksen 03.04.2023 pöytäkirja  
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202368>
3. Kainuun liitto  
Asia: Maakuntavaltuuston kokouksen 05.04.2023 pöytäkirja  
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202370>
4. Kainuun liitto  
Asia: Maakuntahallituksen 2.5.2023 kokouksen esityslista  
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202371>

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

### Liitteet

- 2 Kiinteistöluovutukset erillisliite

### Oheismateriaali

- MYR 28.3.2023 pöytäkirja
- Maakuntavaltuuston kokouksen 05.04.2023 pöytäkirja
- Maakuntahallituksen kokouksen 03.04.2023 pöytäkirja
- Maakuntahallituksen 2.5.2023 kokouksen esityslista

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	23
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 96	02.05.2023
----------------	------	------------

## Hankintapäätös koulukuljetuksista ajalle 1.8.2023 – 31.7.2026

Khall 02.05.2023 § 96  
143/08.01.01.00/2023

Julkinen

Valmistelija sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 288 5400.

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 1.3.2018 § 58, että koulukuljetusten osalta menetellään seuraavasti:

- kilpailutettavat kuljetusreitit hyväksytään kunnanhallituksessa ennen kilpailuttamista
- hankintapäätös tehdään kunnanhallituksessa
- olennaiset muutokset, kuten reittien yhdistämiset, lisäreitit ja reittien lopettamiset käsitellään kunnanhallituksessa
- pienemmät muutokset, esim. lukujärjestyksen muutoksista tai oppilaiden asuinpaikan muutoksista johtuvat muutokset hyväksyy kuljetusvastaava ellei se edellytä em. olennaisia muutoksia reitteihin
- pienemmistä muutoksista tehdään aina viranhaltijapäätökset, jotka tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 21.3.2023 § 50, että koulukuljetusten osalta menetellään seuraavasti:

1. järjestetään ajalle 1.8.2023 - 31.7.2026 koulukuljetushankinnasta avoin tarjouskilpailu, sopimusta voidaan jatkaa ostajan päätöksellä vuosi kerrallaan 31.7.2027 tai 31.7.2028 saakka
2. hyväksytään konsulttiyrityksen laatimat tarjouspyynnön liitteet
3. julkaistaan tarjouspyyntö/hankintailmoitus viipymättä Cloudia-hankintajärjestelmässä ja Paltamon kunnan verkkosivuilla
4. määritetään tarjouksen valintaperusteeksi kokonaistaloudellisuus
5. hyväksytään tarjousten valintaperusteeksi seuraavat painotukset: hinta 90 % ja kaluston laatu 10 %.

Hankintailmoitus on jätetty Cloudia-järjestelmään 22.3.2023 ja tarjouskilpailu on ollut avoinna 27.4.2023 kello 13.00 saakka. Tarjoukset avattiin 27.4.2023 tarjousten jättöajan jälkeen ja avaamisesta laadittiin avauspöytäkirja.

Tarjouksia saapui 12 eri palveluntuottajalta. Kaikki tarjoajat ilmoittivat tarjouspyynnön mukana olevalla ESPD-lomakkeella täyttävänsä tarjouskilpailun kelpoisuusehdot. Tilaajavastuulain mukaisten velvoitteiden täytyminen tarkistettiin tarjouksiin liitettyjen selvitysten avulla.

Tarjouksista laadittiin liitteenä oleva vertailutaulukko, jossa huomioidaan hinnan (painoarvo 90%) lisäksi myös kaluston laatu (painoarvo 10%). Liitteen vertailutaulukosta näkyy myös

kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaja kohteittain sekä kuhunkin kohteeseen annettujen tarjousten lukumäärä. Liitteet eivät ole julkisia ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus valitsee kuhunkin kohteeseen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen palveluntuottajan ajalle 1.8.2023 – 31.7.2026 seuraavasti:

Kohde 1: Länsirannantie-Hiiliniementie-Pujoniementie-Koikerolahdentie-Korpitien koulu  
Palveluntuottaja: Taksi Risto Kuvaja

Kohde 2: Haatajanniementie-Kivesjärven rantatie-Kongasjoentie-Raappananmäentie-Korpitien koulu  
Palveluntuottaja: Oulaisten Liikenne Oy

Kohde 3: Saunasalmentie-Puolangantie-Hukkalantie-Karjalantie-Puolangantie-Korpitien koulu  
Palveluntuottaja: Oulaisten Liikenne Oy

Kohde 4: Uurantie-Uvantie-Kitusentie-Luhtaniemi-Korpitien koulu  
Palveluntuottaja: Joenniemen Taksit Oy

Kohde 5: Viitostie 111-Mustarannantie-Savirannantie-Losotörmäntie-Kontiomäen koulu  
Palveluntuottaja: Taksi Risto Kuvaja

Kohde 6: Manamansalontie-Variskyläntie-Melalahdentie-Vaarankyläntie-Korpitien koulu  
Palveluntuottaja: Oulaisten Liikenne Oy

Kohde 7: Tahvi-Kajaanintie-Korpitien koulu  
Palveluntuottaja: Kainuun Tilausliikenne P. Jääskeläinen ky

Kohde 8A: Kulttuurikasvatus, 20-paikkainen auto  
Palveluntuottaja: Kainuun Tilausliikenne P. Jääskeläinen ky

Kohde 8B: Kulttuurikasvatus, 45-paikkainen auto  
Palveluntuottaja: Kainuun Tilausliikenne P. Jääskeläinen ky.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, palveluntuottajayritykset, koulukuljetusvastaava  
Muutoksenhaku: hankintaohje

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja



PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2023	25
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 97	02.05.2023
----------------	------	------------

## **Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat**

Khall 02.05.2023 § 97

Julkinen

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.37.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: § 90, § 91, § 93

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: § 87, § 88, § 89, § 92

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Faksinumero: (08) 871 626

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 5.5.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96**

### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankintaoikaisuohje**

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty 5.5.2023

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Paltamon kunta, kunnanhallitus, Salmelankuja 1, 88300 Paltamo  
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi  
Virka-aika: ma - pe 9.00 - 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajakaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioaloajan päättymistä.

Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn

perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

### **Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Markkinaoikeuden osoite:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)