

Kunnanvaltuusto

AIKA 21.09.2023 klo 17:00 - 17:17

PAIKKA Kunnantalo, kokoustila Salmela

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 32	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	7
§ 33	Osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2023 ja tilinpäätösennuste	8
§ 34	Teknisten palveluiden lisätalousarvio: Kontiomäen koulun vanhan ulkorakennuksen purkaminen ja piha-alueen kunnostus	10
§ 35	Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnos	12
§ 36	Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat	17

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Arffman Paavo	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Homanen Samppa	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Huusko Antti	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Jarva Ilkka	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Karjalainen Anita	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Kemppainen Erkki	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Keränen Kari	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Keränen Pentti	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Korvajärvi Tuula	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Leinonen Ulla	17:00 - 17:17	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Maaranen Anne	17:00 - 17:17	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Möttönen Mari	17:00 - 17:17	2. varapuheenjohtaja	
	Pyykkönen Jari-Pekka	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Raunio Janne	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Saastamoinen Jyri	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Siira Martti	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Tolonen Aaro	17:00 - 17:17	puheenjohtaja	
	Valtanen Maisa	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Väisänen Veli	17:00 - 17:17	valtuutettu	
	Laine Jenni	17:00 - 17:17	varavaltuutettu	
Konttinen Erja	17:00 - 17:17	varavaltuutettu		
Kerman Matti	17:00 - 17:17	varavaltuutettu		
Poissa	Kärkkäinen Saira			
	Soldatkin Päivi			
	Karhu Lassi			
	Korhonen Arttu			
	Väisänen Aino			
Muu	Karjalainen Terttu	17:00 - 17:17	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Ahoniemi Pasi	17:00 - 17:17	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	17:00 - 17:17	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	17:00 - 17:17	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	17:00 - 17:17	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	17:00 - 17:17	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Aaro Tolonen
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 30 - 36

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Ulla Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Anne Maaranen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVa 21.09.2023 § 30

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 93 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla sekä mahdollisuuksien mukaan niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätökseksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 13. luvun 98 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä ja palvelualuejohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanvaltuusto on 12.3.2018 § 11 päättänyt, että kokouskutsun, esityslistojen ja liitteiden jakeluprosessi on sähköinen eli valtuutetuille ja varavaltuutetuille ei lähetetä kokousaineistoa paperisena, esityslista ja liitteet julkaistaan sähköisessä kokousympäristössä ja kunnan www-sivuilla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä ja että kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille ja varavaltuutetuille siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteystiedokseen kunnalle ilmoittanut. Luottamushenkilöllä on mahdollisuus poikkeustapauksissa saada paperinen esityslista ja liitteet.

Tämä esityslista on julkaistu 15.9.2023 sähköisessä kokousympäristössä.

Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu 13.9.2023 ilmestyneessä Väylä - lehdessä sekä Paltamon kunnan internetsivuilla osoitteessa www.paltamo.fi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 30	21.09.2023
-----------------	------	------------

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto. Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanvaltuusto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä 17 valtuutettua ja kolme varavaltuutettua. Poissa neljä valtuutettua.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 31	21.09.2023
-----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVa 21.09.2023 § 31

Julkinen

Kunnanvaltuusto on 9.8.2021 § 27 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä valtuustokaudella 1.8.2021 - 31.5.2025.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Leinonen Ulla ja Maaranen Anne.

Pöytäkirja tarkastetaan 25.9.2023.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 26.9.2023 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Leinonen ja Anne Maaranen.

Pöytäkirja tarkastetaan 25.9.2023.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 26.9.2023 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 32	21.09.2023
-----------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

KVa 21.09.2023 § 32

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 144	15.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	21.09.2023

Osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2023 ja tilinpäätösluonnos

Khall 15.08.2023 § 144

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200 ja palvelusihteeri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 15.12.2022 § 52 (tekniset korjaukset 23.2.2023 § 4) Paltamon kunnan talousarvion vuodelle 2023 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2024 - 2025. Vuoden 2023 talousarvion vuosikate on 1,71 miljoonaa euroa ja tulos + 203 843 euroa.

Ajalla 1.1 - 30.6.2023 toteumat (koko kunta) talousarvioon nähden ovat seuraavat:

- toimintatuotot 49,82 %
- toimintakulut 68,75 %
- investointimenot 14,7 %
- toimintakate 52,56 %
- verotulot 53,97 %
- valtionosuudet 48,97 %

Tulos 30.6.2023 on -125 983 euroa alijäämäinen.

Tilinpäätösluonnoksen pohjana on käytetty talouden toteumaa 1.1.-30.6.2023. Tilinpäätösluonnoksessa kunnan tulos on arvioitu 4 500 euroa ylijäämäiseksi, vuosikatteen ollessa 1,51 miljoonaa euroa. Tilinpäätösluonnoksessa on huomioitu muun muassa arvioidut muutokset verotuloissa (+345 000 euroa) ja valtionosuuksissa (n. - 46 000 euroa) sekä se, että kuluvalle tilikaudella sijoituksista ei todennäköisesti synny tuloutettavaa. Ennusteissa ei ole huomioitu mahdollisia tilinpäätökseen kirjattavia arvonalennuksia.

Liitteenä talousarvion osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2023 koko kunnan osalta palvelualueittain sekä investointien toteuma.

Eräntyvien saatavien tilanne tuodaan nähtäville kokoukseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus
 1. merkitsee tietoonsa osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.6.2023, tilinpäätösluonnoksen sekä eräntyvien saatavien tilanteen
 2. saattaa osavuositarkastuksen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	9
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 144	15.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	21.09.2023

Kunnanhallitus: Merkittiin pöytäkirjaan, että Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen toimitusjohtaja Harri Hyyryläinen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.06-14.34.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: tiedoksi kunnanvaltuusto
Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa)

KVa 21.09.2023 § 33
252/02.02.00/2023

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2023 tiedoksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto merkitsi osavuositarkastuksen 1.1-30.6.2023 tiedoksi.

Toimeenpano:
Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Liitteet

1 Osavuositarkastus_kesäkuu_2023

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 156	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	21.09.2023

Teknisten palveluiden lisätalousarvio: Kontiomäen koulun vanhan ulkorakennuksen purkaminen ja piha-alueen kunnostus

Khall 05.09.2023 § 157

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 288 5500.

Kontiomäen koulun henkilökunta on huolissaan koulun pihalla olevan vanhan ulkorakennuksen huonosta kunnosta ja sen vaarallisuudesta. Rakennuksen vanhoja kattotiiliä on irronnut ja pudonnut katolta. Katolta putoavat kattotiilet voivat aiheuttaa vaaraa koulun piha-alueella oleville henkilöille. Koululla ei ole käyttöä rakennukselle.

Lisäksi koulun rakenteissa ja piha-alueilla on kunnostustarvetta. Turvallisuutta parantavaa aitaamisen tarvetta on liikennealueen ja piha-alueen välissä. Lisäksi kunnostustarvetta on pääsisäänkäynnin katoksessa ja luistelukentän pukukoppitiloissa.

Arvio piharakennuksen purkukustannuksista ja piha-alueen kunnostustöistä on noin 30 000 euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää 30 000 euron lisämäärärahan vuoden 2023 talousarvioon kiinteistöpalveluiden kustannuspaikalle Kontiomäen koulun ulkorakennuksen purkamiseen ja piha-alueen kunnostustöihin.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 21.09.2023 § 34
264/02.02.02/2023

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 30 000 euron lisämäärärahan vuoden 2023 talousarvioon kiinteistöpalveluiden kustannuspaikalle Kontiomäen koulun ulkorakennuksen purkamiseen ja piha-alueen kunnostustöihin.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 156	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	21.09.2023

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, kirjanpito, tekninen johtaja
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	12
----------------	------------	--------	----

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023
Kunnanhallitus	§ 155	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	21.09.2023

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnos

Elvaliok 09.05.2023 § 12

Valmistelija

kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660

Tasavallan presidentti vahvisti 23.3.2023 lakipaketin julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä. Palveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025.

Kainuussa TE-palvelujen siirtymistä kuntiin on valmisteltu yhteisessä alustavan valmistelun työryhmässä joulukuusta 2021 alkaen. Paltamon kunnan edustajina alustavan valmistelun työryhmässä ovat kunnanhallituksen nimeämänä (Khall 29.11.2021 § 318) olleet kehitysjohtaja ja kunnanjohtaja. Alustavan valmistelun työryhmän viimeinen kokous pidettiin 30.3.2023.

Julkisen työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevan lain tultua vahvistetuksi maaliskuussa, nyt ollaan siirtymässä varsinaisen valmistelun vaiheeseen. Ensimmäisenä kuntien käsittelyyn tuodaan aiesopimus koskien TE-palvelujen järjestämistä vuoden 2025 alusta alkaen. Työllisyysalueen lopullinen yhteistyösopimus tulee toimittaa Työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Aiesopimusta on valmisteltu kuntien työllisyyspalveluista vastaavien viranhaltijoiden toimesta. Aiesopimus pyydetään käsittelemään kunnissa toukokuun 2023 loppuun mennessä.

Aiesopimus liitteineen esityslistan liitteenä.

Elinvoimavaliokunta käy keskustelua TEPA2024 uudistuksesta ja antaa mahdollisen ohjauksen asian jatkovalmisteluun.

Esittelijä

Tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500

Elinvoimavaliokunta:

Elinvoimavaliokunta keskusteli TEPA2024 valmistelun tilanteesta ja aiesopimuksesta. Elinvoimavaliokunnassa nousi huoli yrityspalveluiden (työnantajapalvelut) henkilöstön siirrosta sekä roolista palveluiden tuottamisessa TEPA-uudistuksen yhteydessä. Aiesopimuksessa mainitaan, että työnantajapalvelujen henkilöstön asema ja palvelujen tuottaminen valmistellaan erikseen kuntien

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023
Kunnanhallitus	§ 155	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	21.09.2023

yrittäjäpalveluiden kanssa. Elinvoimavaliokunta toivoo, että työntekijä- ja yrittäjäpalveluiden tärkeyteen kiinnitetään valmistelussa huomiota, sillä ilman yrityksiä ja yritysten elinvoimaa emme voi myöskään auttaa työllisyyspalveluiden henkilöasiakkaita.

Khall 23.05.2023 § 106

Valmistelija Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kajaanin kaupunki on lähettänyt kuntiin 5.5.2023 pyynnön käsitellä aiesopimus Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta toukokuun aikana sekä nimetä edustajansa Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen valmistelutyöryhmään, joka tulee jatkamaan toimintansa lopettaneen Kainuun TE-palvelu-uudistuksen alustavan valmistelun työryhmän työtä työllisyysalueen toiminnan käynnistymiseen saakka. Kajaanin työllisyyspäällikkö Milla Tikkanen valmistelun vetäjänä toimii työryhmän asioiden valmistelijana.

Aiesopimusluonnos liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus hyväksyy Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen sekä nimeää työllisyysalueen valmistelutyöryhmään Paltamon kunnan edustajiksi kunnanjohtajan ja kehitysjohtajan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Toimeenpano: ote, Kajaanin kaupunki
Muutoksenhakukiello, koskee valmistelua

Khall 05.09.2023 § 156

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen ovat hyväksyneet kaikki Kainuun kunnat sekä Pohjois-Pohjanmaan kunnista Kuusamo ja Taivalkoski. Viralliset valmistelutyöryhmän kokoukset ovat käynnistyneet 22.8.2023. Kokouksissa on kuntien nimeämien valmistelijoiden kesken valmisteltu varsinaista yhteistoimintasopimusta. Aiesopimuksessa määritelty takaraja sopimuksen valmistumiselle on 13.10.2023.

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023
Kunnanhallitus	§ 155	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	21.09.2023

Yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on sopia sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla.

Sopimusvalmistelussa on vielä avoimia kysymyksiä, joiden ratkaiseminen vaatii kaikkien sopimuskuntien kannanottoa. Tällaisia asioita ovat mm. lain määrittämät siirtyvät tehtävät toiminnoittain ja niiden delegointi sopijakunnille. Kyseinen puute ei ole sellainen, joka olisi ylivoimainen este sopimuksen hyväksymiselle, koska tehtävien hoidon järjestäminen on määritelty johtokunnan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluviksi asioiksi. Lisäksi Kajaanin kaupunki sekä yksittäinen sopijakunta voivat keskenään sopia erikseen määritellyissä tehtävissä työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä (sopimusluonnoksen kohta 4, Kuntalaki 53 – 54 §:t).

Valmistelu on kesken myös työ- ja elinkeinoministeriölle lähetettävän työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelman (380/2023, 15 § ilmoitusvelvollisuus) osalta. Tämä asia on sopimuksen mukaan johtokunnan tehtäviä ja toimivallassa, mutta perustamisvaiheessa po. suunnitelma tulee olla sopijakuntien hyväksymä.

Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Kajaanin kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Tämä sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä. Tehtävien hoitamisessa on kysymys kuntalain mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, jossa yhteistoimintatehtävien järjestämisvastuu siirretään Kajaanin kaupungin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunnalle.

Palveluiden tuottamisen ja henkilöstökustannusten rahoitus tulee suoraan kunnille yleisen valtiosuuden kuntakohtaisena lisäyksenä niiden talousarvioihin vuodesta 2025 alkaen. Työllisyysalueen kunnat sitoutuvat kohdentamaan lisäyksenä saatavan rahoitusosuuden mahdollisimman täysimääräisesti työllisyysalueen TE-palvelujen ylläpitämiseen ja kehittämiseen TE-palvelu-uudistuksen rahoituksen kaksivuotisen siirtymäkauden ajan. Työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat vastaavat täysimääräisesti työllisyysalueen yhteistoimintatehtävien nettokustannuksista. Valmistelun edetessä on tehty vaihtoehtoisia laskelmia kuntakohtaisista nettokustannuksista, joiden eroavuudet ovat olleet marginaalisia.

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023
Kunnanhallitus	§ 155	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	21.09.2023

Henkilöasiakastyötä tekevien siirtymisestä yksittäisten kuntien palvelukseen ja ilmoittautumismenettelystä mihin sopijakuntiin heitä siirtyy, sovitaan sopijakuntien kesken myöhemmin valtiolta siirtyvän henkilöstön määrän ja tehtävien tarkennuttua valtion yhteistoimintamenettelyssä. Kunnat laativat henkilöasiakastyötä tekevän henkilöstön tehtävänkuvat. Pienten kuntien osalta on käyty keskustelua mahdollisesta yhteistyöstä henkilöasiakaspalvelujen tuottamisessa kuten kuntakokeilunkin aikana on tehty ja keskustelut ovat tämän osalta vielä kesken. Paltamon kunta on tuonut valmistelutyöryhmän kokouksissa ja pienten kuntien välisissä valmistelukokouksissa esille, että se olisi myös jatkossa valmis toimimaan Kainuun pienten kuntien osalta työvoimaviranomaisen lakisääteisten henkilöasiakaspalvelujen tuottajana.

Koska sopimusluonnoksessa on edelleen kohtia, joista ei ole kaikkien kuntien kanta tiedossa, on perusteltua delegoida lopullisen sopimuksen hyväksyminen kunnanhallitukselle, jotta yhteistoimintasopimus saadaan hyväksytyä toimivaltaisessa toimielimessä viimeistään lokakuun 2023 loppuun mennessä lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Luonnosversio 30.8.2023 yhteistoimintasopimuksesta liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää
1. hyväksyä osaltaan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen luonnoksen
2. esittää sopimusluonnoksen hyväksymistä edelleen kunnanvaltuustolle siten, että lopullisen liitteet sisältävän sopimuksen hyväksyminen delegoidaan kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 21.09.2023 § 35
144/00.04.02/2023

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto
1. hyväksyy Kainuu-Koillimaan työllisyysalueen

Elinvoimavaliokunta	§ 12	09.05.2023
Kunnanhallitus	§ 106	23.05.2023
Kunnanhallitus	§ 155	05.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	21.09.2023

yhteistoimintasopimuksen luonnoksen
2. delegoi kunnanhallitukselle lopullisen, liitteet sisältävän
sopimuksen hyväksymisen

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto
1. hyväksyi Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen
yhteistoimintasopimuksen luonnoksen
2. delegoi kunnanhallitukselle lopullisen, liitteet sisältävän
sopimuksen hyväksymisen.

Toimeenpano: ote, kehitysjohdaja
Muutoksenhaku: Kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

2 Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnos ver 300823

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanvaltuusto	§ 36	21.09.2023
-----------------	------	------------

Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat

KVa 21.09.2023 § 36

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Kunnanvaltuusto: Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.17.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

VALITUSOSOITUS

Päätökseen § 34, § 35 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi
Faksinumero: (08) 871 626
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Muutoksenhakukielto

§: t 33

Pöytäkirja on 25.9.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.