

## Kunnanvaltuusto

---

**AIKA** 14.12.2023 klo 17:00 - 17:56

**PAIKKA** Kunnantalo, kokoustila Salmela

### KÄSITELLYT ASIAT

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 47	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 48	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	7
§ 49	Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma	8
§ 50	Sijoitussuunnitelman päivittäminen	12
§ 51	Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän purkautuminen	15
§ 52	Ympäristöterveydenhuollon päivitetyn sopimuksen päivittäminen	17
§ 53	Kaavoituskatsaus 2024	20
§ 54	Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat	22

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Arffman Paavo	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Homanen Samppa	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Huusko Antti	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Karjalainen Anita	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Kemppainen Erkki	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Keränen Kari	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Keränen Pentti	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Korvajärvi Tuula	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Leinonen Ulla	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Maaranen Anne	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Möttönen Mari	17:00 - 17:56	2. varapuheenjohtaja	
	Pyykkönen Jari-Pekka	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Raunio Janne	17:00 - 17:56	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Saastamoinen Jyri	17:00 - 17:56	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Siira Martti	17:00 - 17:56	valtuutettu	
	Soldatkin Päivi	17:00 - 17:56	1. varapuheenjohtaja	
	Poissa	Tolonen Aaro	17:00 - 17:56	puheenjohtaja
Väisänen Veli		17:00 - 17:56	valtuutettu	
Karjalainen Terttu		17:00 - 17:56	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
Kerman Matti		17:00 - 17:56	varavaltuutettu	
Jarva Ilkka				
Kärkkäinen Saira				
Valtanen Maisa				
Karhu Lassi				
Korhonen Arttu				
Väisänen Aino				
Ahoniemi Pasi				
Muu	Hynynen Helena	17:00 - 17:56	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	17:00 - 17:56	tekninen johtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Korhonen Salla	17:00 - 17:56	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	17:00 - 17:56	vs. kunnanjohtaja	

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Aaro Tolonen  
puheenjohtaja

Mikko Karjalainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 46 - 54

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Janne Raunio  
pöytäkirjantarkastaja

Jyri Saastamoinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.**

Ptk tark.

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

**pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi)**

---

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 46	14.12.2023
-----------------	------	------------

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVa 14.12.2023 § 46

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 93 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla sekä mahdollisuuksien mukaan niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätökseksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 13. luvun 98 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä ja palvelualuejohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanvaltuusto on 12.3.2018 § 11 päättänyt, että kokouskutsun, esityslistojen ja liitteiden jakeluprosessi on sähköinen eli valtuutetuille ja varavaltuutetuille ei lähetetä kokousaineistoa paperisena, esityslista ja liitteet julkaistaan sähköisessä kokousympäristössä ja kunnan www-sivuilla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä ja että kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille ja varavaltuutetuille siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteystiedokseen kunnalle ilmoittanut. Luottamushenkilöllä on mahdollisuus poikkeustapauksissa saada paperinen esityslista ja liitteet.

Tämä esityslista on julkaistu 8.12.2023 sähköisessä kokousympäristössä.

Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu 7.12.2023 ilmestyneessä Väylä - lehdessä sekä Paltamon kunnan internetsivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 46	14.12.2023
-----------------	------	------------

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto. Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Kunnanvaltuusto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä 18 valtuutettua ja yksi (1) varavaltuutettu.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 47	14.12.2023
-----------------	------	------------

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVa 14.12.2023 § 47

Julkinen

Kunnanvaltuusto on 9.8.2021 § 27 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä valtuustokaudella 1.8.2021 - 31.5.2025.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Raunio Janne ja Saastamoinen Jyri.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.12.2023.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi) 19.12.2023 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Raunio ja Jyri Saastamoinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.12.2023.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.paltamo.fi](http://www.paltamo.fi) 19.12.2023 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 48	14.12.2023
-----------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

KVa 14.12.2023 § 48

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

**Päätösehdotus:** Kunnanvaltuusto päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

**Kunnanvaltuusto:** Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 239	05.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 49	14.12.2023

## Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma

Khall 05.12.2023 § 240

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001, hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200 ja palvelusihteeri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus päättää talousarvioesityksestä ja kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat palvelualuekohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet seuraavan kolmen vuoden ajalle.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kuntahallinnon kulutusmenot kasvavat vuosina 2024–2027 pääasiassa hintojen kasvun vuoksi, sillä koulutuksen (ml. varhaiskasvatus) palvelutarve pysyy painelaskelmassa kehysvuosina laskevana syntyvyyden laskun ja ikäluokkien pientymisen vuoksi. Poikkeuksen tähän muodostaa ainoastaan vuosi 2025, jolloin kunnille siirtyy vastuu työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisestä ja samalla niiden rahoitusvastuuta työttömyysetuuksista laajennetaan.

Kunta-alan sopimuskorotukset nostavat henkilöstökustannuksia yli 3 prosenttia vuonna 2024. Sopimuskorotusten kasvu jää vuonna 2024

Kunnanhallitus	§ 239	05.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 49	14.12.2023

kuluvaa vuotta huomattavasti maltillisemmalle tasolle kunta-alan henkilöstölle vuonna 2023 maksettujen kertaerien poistumisen vuoksi. Henkilöstökustannusten kasvua hillitsee ensi vuonna työttömyysvakuutusmaksun merkittävä alentaminen, jonka vaikutus ulottuu myös verotuloihin positiivisesti. Vuosina 2025–2027 kunta-alan ansiokehityksen oletetaan olevan talouden yleistä ansiokehitystä hieman nopeampaa kunta-alalle sovitun palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi. Kuntien kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksin muutos on keskimäärin 3,1 prosenttia vuodessa vuosina 2024–2027.

Vuoden 2024 talousarvio on laadittu vuoden 2022 tilinpäätöksen, vuoden 2023 talouden seurantatietojen ja vuotta 2024 koskevien taloudellisten ennusteiden ja kehitysnäkymien perusteella. Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025–2026 talous- ja toimintasuunnitelman laadinnassa on huomioitu kunnanvaltuuston 16.12.2019 § 58 tekemä päätös koskien Paltamon kunnan talouden tasapainottamisohjelmaa 2020–2024. Palvelualueen määrärahakehitys on yhtä kuin palvelualueen tuloslaskelman toimintakate. Lähtökohtana on ollut vuoden 2022 kustannustaso. Kunnanhallitus edellytti talousarvion laadintaohjeessa toimintamenojen ja palvelurakenteen kriittistä tarkastelua osana talousarviovalmistelua. Pitkän aikavälin investointisuunnitelmassa on otettu huomioon taloudellinen tilanne, väestökehitys, palveluverkko sekä palvelutuotannon tarpeet.

Valtiovarainministeriö tiedotti 23.11.2023, että laskelmapäivityksen vaikutuksia vuodelle 2024 lievennetään lykkäämällä vuotta 2023 koskevan jälkikäteisen valtiosuuden vähennyksen alkamista vuodelle 2025 ja jakamalla vähennys kolmelle vuodelle. Valtiosuuksia arvioidaan saatavan vuonna 2024 yhteensä 2 142 178 euroa ja kotikuntakorvausta 357 074 euroa.

Vuoden 2024 tuloveroprosentiksi on päätetty 9,4 prosenttia. Kunnan talousarvion ja -suunnitelman verotuloennusteet perustuvat pääsääntöisesti kuntaliiton laatimiin ennusteisiin. Vuonna 2024 verorahoitus pienenee jonkin verran vuoden 2023 tasoon nähden, sillä kuluvan vuoden verokertymää nostavat korkeammalla veroprosentilla tehdyt verotilitykset aikaisemmilta vuosilta. Vuonna 2024 yhteisöverokertymä pienenee, mikä johtuu heikentyneestä taloustilanteesta.

Kunnan oman arvion mukaan tuloveroa kertyy 4 900 000 euroa vuonna 2024. Yhteisöveroja arvioidaan kertyvän 464 000 euroa ja kiinteistöverotuloja 1 449 000 euroa vuonna 2024. Yhteensä verotuloja arvioidaan kertyvän noin 6,8 miljoonaa euroa vuonna 2024.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 239	05.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 49	14.12.2023

Paltamon kunnan talousarvioesitys vuodelle 2024 on -197 154 euroa alijäämäinen. Investointeihin on varattu noin 600 000 euroa vuodelle 2024. Tulorahoituksen osalta tuleviin vuosiin liittyy vielä paljon epävarmuutta. Valtionosuuksien tuleva taso selviää lopullisesti vuoden 2023 lopussa. Taloussuunnitelmavuosi 2025 on arvion mukaan noin -32 225 euroa alijäämäinen ja vuosi 2026 arviolta 290 469 euroa ylijäämäinen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se  
1) hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026  
2) päättää, ettei kunnan taseyksiköiltä peritä peruspääoman korkoa vuosina 2024-2026.

Lisäksi kunnanhallitus päättää oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tekniset korjaukset talousarviokirjaan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.20-16.28.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.  
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 14.12.2023 § 49  
336/02.02.00/2023

Julkinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se  
1) hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026  
2) päättää, ettei kunnan taseyksiköiltä peritä peruspääoman korkoa vuosina 2024-2026.  
3) oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tekniset korjaukset talousarviokirjaan.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, palvelualueet  
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

1 Talousarviokirja 2024 7.12.2023

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 240	05.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 50	14.12.2023

## Sijoitussuunnitelman päivittäminen

Khall 05.12.2023 § 240

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kuntalain 14 §:n mukaan kunnanvaltuuston tulee päättää mm. varallisuuden hoidosta ja sijoitustoiminnan perusteista. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Paltamon kunnan sijoitustoiminnan periaatteet 12.12.2007 § 33.

Kunnan rahatoimen tehtäviä ovat maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikenteen hoito, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen. Valtuusto päättää kunnan kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Valtuusto päättää osakkeiden ostamista ja myymistä koskevien perusteiden määrittelemisestä sekä rahastojen perustamisesta ja käytöstä. Valtuusto päättää lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista. Kunnanjohtaja päättää lainan tai muun rahoituksen ottamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kunnanhallitus päättää kassavarojen sijoitustoimintaan ja rahoitustoimen hoitoon liittyvistä periaatteista. Kunnanjohtaja päättää kassavarojen sijoitustoiminnan ja rahoitustoimen käytännön toimista kunnanhallituksen periaatteiden pohjalta. Kunnanjohtaja voi siirtää toimivaltaansa edelleen (hallintosäntö 70 §).

Kunnan ja kuntayhtymän varallisuuden hoito, sijoitustoiminta ja niiden perusteista päättäminen -ohjeen (2016) mukaan kunnan sijoitustoiminnan tulee lähtökohtaisesti olla taloudellisesti tuottavaa. Vähimmäisvaatimuksena voidaan pitää sijoitusten hoidosta syntyvien kustannusten sekä inflaation ylittävää tuottoa. Sijoitusten tuoton tulisi siis kattaa myös sijoitustoiminnan hoitamisesta aiheutuvat kustannukset.

Sijoitustoiminnassa on otettava huomioon kunnan maksuvalmiuden ja vakavaraisuuden turvaaminen. Kunnan sijoitustoiminta on pitkäaikaista. Sijoitustoiminnan näkökulmasta neutraalin salkun sekä salkun vaihteluväli on uusien periaatteiden osalta tehty painotusmuutoksia aikaisempaan nähden.

Tällä hetkellä osakesijoituksissa voi olla enintään 30 % sijoitettavasta varallisuudesta. Enintään 10 % sijoitettavasta varallisuudesta voi olla muita kuin euroalueen osakkeita. Nykyisessä painotuksessa omaisuuslajeista korkojen osuus on suuri. Tämän

Kunnanhallitus	§ 240	05.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 50	14.12.2023

lisäksi eri omaisuuslajien vaihteluvälien alarajoja ei ole kaikilta osin tarkkaan määritelty.

SFR Advisors Oy on laatinut luonnoksen Paltamon kunnan sijoitussuunnitelmaksi. Paltamon kunnan sijoitussuunnitelmassa esitetään sijoitustoiminnan tarkoitus ja periaatteet, riskienhallinta, sijoitustoiminnan tavoitteet, sijoitusvaihtoehdot sekä sijoitustoiminnan toteuttaminen ja raportointi.

Vaihteluvälin ylärajoja on osakesijoitusten osalta nostettu ja lisäksi sallitaan vaihtoehtoiset sijoitukset. Korkomarkkinaan liittyvien omaisuuslajien tuotto-odotus ja toteutunut tuotto on pitkällä aikavälillä tarkasteltuna suhteessa osakkeisiin heikompi.

Sijoitustoiminnan uusi tavoiteallokaatio ja liukumaväli:

Omaisuuslaji	Vaihteluvälin ala-raja	Neutraaliallokaatio	Vaihteluvälin ylä-raja
Korkosijoitukset	30 %	35 %	100 %
Osakesijoitukset	0 %	45 %	60 %
Vaihtoehtoiset sijoitukset	0 %	20 %	25 %

Varainhoidon kilpailutus aloitetaan heti, kun kunnanvaltuusto on hyväksynyt sijoitussuunnitelman.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sijoitussuunnitelman.

Sijoitussuunnitelma tulee voimaan heti kunnanvaltuuston hyväksymisen jälkeen.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.  
Muutoksenhakukiello (asia koskee valmistelua).

KVa 14.12.2023 § 50  
275/02.05.06/2023

Julkinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sijoitussuunnitelman.

Sijoitussuunnitelma tulee voimaan heti kunnanvaltuuston hyväksymisen jälkeen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	13
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 240	05.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 50	14.12.2023

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, SFR Advisors Oy  
Muutoksenhaku: kunnallisvalitus

Liitteet

2 Sijoitussuunnitelma\_Paltamon kunta

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	14
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 226	28.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 51	14.12.2023

## Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän purkautuminen

Khall 28.11.2023 § 226

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.1.2023. Muutoksessa lakisäätteiset, ns. pakkokuntayhtymät siirtyivät suoraan hyvinvointialueista annetun lain ja sen voimaantulolain 20 §:n perusteella hyvinvointialueelle yleisseuraantona. Pakkokuntayhtymiä olivat sairaanhoitopiirit ja erityishuoltopiirit. Kuntayhtymät siirrettiin varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille. Lisäksi hyvinvointialueille siirrettiin kuntien sosiaali- ja terveydenhuolto (pl. varhaiskasvatus) sekä pelastustoimi.

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymälle oli siirretty 1.1.2013 alkaen kuntien yhteisesti hyväksymällä perussopimuksella järjestämisvastuu em. pakkokuntayhtymien tehtävien lisäksi myös kaikkien kuntien sosiaali- ja terveystalvuluista (pl. Puolanka, pl. varhaiskasvatus) sekä ympäristöterveydenhuollosta. Lisäksi kuntayhtymän oli mahdollista tuottaa hallinnon tukipalveluita kunnille. Näiltä osin kyseessä oli ns. vapaaehtoinen kuntayhtymä. Tämän takia on perusteltua, että kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustot toteavat Kainuun Sote -kuntayhtymän toiminnan lakaneen.

Kainuun hyvinvointialueen valtuusto on 25.9.2023 hyväksynyt Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän viimeisen, korjatun tilinpäätöksen. Kuntayhtymä palauttaa toiminnan päätyttyä ylijäämäisestä tuloksesta täysjäsenkunnille maksuosuuspalautukset, erikoissairaanhoidon kalliin hoidon tasausrahaston pääomaa sekä Kainuun Työterveys -liikelaitoksen peruspääomaa, kehittämisrahastovaroja ja edellisten tilikausien ylijäämää liikelaitoksen perustamisvaiheen pääomien suhteessa.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaa osittain vapaaehtoisen Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän lakaneen 1.1.2023 alkaen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.  
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	15
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 226	28.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 51	14.12.2023

KVa 14.12.2023 § 51  
346/00.01.00.01.00/2023

Julkinen

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaa osittain vapaaehtoisen Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän lakaneen 1.1.2023 alkaen.

**Kunnanvaltuusto:** Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kuntayhtymän jäsenkunnat  
Muutoksenhaku: kunnallisvalitus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	16
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	14.12.2023

## Ympäristöterveydenhuollon päivitetyn sopimuksen päivittäminen

Khall 28.11.2023 § 229

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kainuun kuntien ympäristöterveydenhuollon järjestämisvastuu oli siirretty Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymälle kuntien hyväksymällä kuntayhtymän perussopimuksella vuoden 2013 alusta. Vuoden 2023 alusta voimaan tulleen valtakunnallisen hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä kuntien tuli erikseen yksimielisesti päättää, miten ne järjestävät ympäristöterveydenhuoltonsa. Kainuun kunnat solmivat yhteistoimintasopimuksen, jolla ympäristöterveydenhuollon järjestäminen annettiin Sotkamon kunnan vastuulle ns. vastuukuntamallilla. Hallitusohjelman mukaan palvelut on tarkoitus säilyttää kuntien vastuulla toistaiseksi, siirtoa hyvinvointialueille ei valmistella tällä hallituskaudella.

Sopimuksen mukaan Sotkamon kunta vastaa ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä, hallinnosta ja taloudesta. Päätöksentekuelimenä toimii ympäristöjaosto. Sopimuksen osapuolina olevien kuntien maksusuudet määritellään terveysvalvonnassa asukaslukujen perusteella ja eläinlääkintähuollossa 70 % asukasluvun ja 30 % lypsykarjatilojen nautojen lukumäärän perusteella.

Puolangan kunnanhallitus päätti 28.03.2023 § 28 irtisanoa yhteistoimintasopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon tuottamisesta siten, että sopimus päättyy 31.12.2023. Puolangan irtautumisen takia yhteistoimintasopimusta on muutettava vastaamaan 1.1.2024 vallitsevaa tilannetta. Voimassa olevan yhteistoimintasopimuksen 17 kohdan mukaan yhteistoimintasopimuksen muutoksista päätetään sopijakuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

Muutoksen jälkeenkin yhteistoiminta-alue täyttää ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain (410/2009) mukaiset vaatimukset. Kainuun ympäristöterveyspalveluiden henkilöstömäärä on yli 10 htv. Muutoksen yhteydessä Kainuun ympäristöterveyspalveluiden virat ja toimet säilyvät sopimuskuntien palveluksessa.

Puolangan maksuosuus on ollut 7,1 % (160 000 euroa) vuoden 2023 talousarviossa. Muutoksen vaikutus tarkentuu talousarvion laadinnan edetessä. Puolangan kunnan irtautuessa sopimuksesta sopimuskuntien maksusuudet prosentteina muuttuvat,

Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	14.12.2023

maksuosuusperusteet pysyvät entisellään. Paltamon kunnan maksuosuus nousee 4,6 %:sta 4,9 %:iin.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan jaosto tekee sopimuskuntia kuultuaan Sotkamon kunnanhallitukselle toimintaansa koskevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen. Kuntien kuulemistilaisuus on pidetty 4.10.2023. Valmisteilla olevan talousarvioesityksen mukaan toiminnan nettokustannukset ovat noin 2,5 milj. euroa, josta Paltamon kunnan maksuosuus on noin 125 000 euroa. Paltamon kunnan maksuosuus nousisi kuluviasta vuodesta noin 22 000 euroa. Muutosta selittää em. maksuosuusprosentin nousun lisäksi suunnitellut lisäpanostukset eläinlääkintähuoltoon ja vastuueläinlääkäritoimintaan.

Liitteenä yhteistoimintasopimus 1.1.2023 alkaen ja yhteistoimintasopimusluonnos 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn sopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.  
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 14.12.2023 § 52  
216/00.04.02/2022

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn sopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, Sotkamon kunta, Kajaanin kaupunki, Kuhmon kaupunki, Hyrynsalmen kunta, Ristijärven kunta, Suomussalmen kunta

Muutoksenhaku: valitusosoitus

#### Liitteet

- 3 Kainuun ympäristöterveyspalveluja koskeva yhteistoimintasopimus luonnos 2024
- 4 Kainuun ympäristöterveyspalveluja koskeva yhteistoimintasopimus 2023

Elinvoimavaliokunta	§ 32	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 231	28.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 53	14.12.2023

## Kaavoituskatsaus 2024

Elvaliok 13.11.2023 § 32

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen p. 044 2885 500.

Kaavoittaja Mika Hakkarainen on valmistellut kunnan kaavoituskatsausta 2024. Kaavoituskatsauksessa esitetään merkittävät ajankohtaiset alueiden käytön suunnitelmat ja lähitulevaisuuden tavoitteet. Valmisteluvaiheessa oleva kaavoituskatsausluonnos oheismateriaalina.

Elinvoimavaliokunta tutustuu vuoden 2024 kaavoituskatsaukseen ja antaa evästyksen jatkotyöskentelylle.

Esittelijä kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Elinvoimavaliokunta: Elinvoimavaliokunta kävi keskustelun aiheesta ja antoi evästyksen jatkovalmistelua varten. Mika Hakkarainen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.37.

Khall 28.11.2023 § 231

Valmistelija kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 044 1877 970.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsaus liitteenä.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	19
----------------	------------	--------	----

Elinvoimavaliokunta	§ 32	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 231	28.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 53	14.12.2023

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Paltamon kaavoituskatsauksen 2024. Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan ja se on nähtävillä kunnan palvelusivustolla.

Kaavoituskatsaus saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: tiedoksi kunnanvaltuustolle, tiedotetaan ja asetetaan nähtäville kunnan palvelusivustolle.

Muutoksenhakukielto.

KVa 14.12.2023 § 53  
311/10.02.07/2023

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee kaavoituskatsauksen tiedoksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto merkiksi kaavoituskatsauksen tiedoksi.

Liitteet Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa)

5 Kaavoituskatsaus\_Paltamo\_2024

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanvaltuusto	§ 54	14.12.2023
-----------------	------	------------

### **Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat**

KVa 14.12.2023 § 54

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto keskusteli ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.56.

## VALITUSOSOITUS

Päätökseen § § 49, § 50, § 51, § 52 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs, 90100 Oulu  
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo  
Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo  
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

### **Muutoksenhakukielto**

§: t 53

Pöytäkirja on 19.12.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.