

Kunnanhallitus

AIKA 20.05.2024 klo 14:00 - 15:56

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 81	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 82	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 83	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 84	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 85	Kuntalaisaloite: Kuntalaisten osallistumisen mahdollistaminen	7
§ 86	Kuntalaisaloite: Kadun päällysteen uusinta ja peruskorjaus	8
§ 87	Kuntalaisaloite: Leikkipuiston ja rannan penkit	9
§ 88	Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7. - 31.12.2024	10
§ 89	Työsuhdepolkupyöräetuuden käyttöönotto ja reunaehdot	12
§ 90	Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2023	14
§ 91	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen muualla kuin Paltamossa kirjoilla oleville perheille ja paltamolaisten vuorohoidossa olevien koululaisten maksujen määräytyminen 1.8.2024 alkaen	16
§ 92	Varhaiskasvatuksen myyntipalveluhinnat muille kunnille 1.8.2024 alkaen	18
§ 93	Teknisten palveluiden lisätalousarvio 2024	20
§ 94	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	22
§ 95	Tiedoksi merkittävät asiat	24
§ 96	Kunnan ilmoitusten julkaiseminen	25
§ 97	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	28

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	14:02 - 15:56	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	14:02 - 15:56	jäsen	
	Kemppainen Erkki	14:02 - 15:56	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	
	Keränen Kari	14:02 - 15:56	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	
	Väisänen Veli	14:02 - 15:56	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Saastamoinen Jyri	14:02 - 15:56	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kerman Matti	14:02 - 15:56	varajäsen	
Poissa	Arffman Paavo Keski-Liikala Arja Möttönen Mari			
Muu	Tolonen Aaro	14:00 - 15:56	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	14:02 - 15:56	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Ahoniemi Pasi	14:02 - 15:56	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	14:02 - 15:56	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	14:02 - 15:56	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	14:02 - 15:56	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	14:02 - 15:56	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 81 - 97

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Veli Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Jyri Saastamoinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 81	20.05.2024
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 20.05.2024 § 81

Julkinen

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 15.5.2024.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.02. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä viisi varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 82	20.05.2024
----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 20.05.2024 § 82

Julkinen

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Keski-Liikala Arja ja Väisänen Veli.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.5.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 23.5.2024 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jyri Saastamoinen ja Veli Väisänen

Pöytäkirja tarkastetaan 22.5.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 23.5.2024 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 83	20.05.2024
----------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 20.05.2024 § 83

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja päätti, että lisälistan pykälä Kunnan ilmoitusten julkaiseminen käsitellään ennen kunnanhallituksen käsittelemiä muita asioita.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 84	20.05.2024
----------------	------	------------

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Khall 20.05.2024 § 84

Julkinen

Kuntalain 39.1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka, jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston 25.4.2024 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Esittelijä

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanvaltuuston 25.4.2024 kokouksen päätökset tiedoksi ja toteaa, että ne on käsitelty laillisesti ja ettei valtuusto ole ylittänyt toimivaltaansa.

Kunnanhallitus panee täytäntöön kunnanvaltuuston 25.4.2024 tekemät päätökset.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 85	20.05.2024
----------------	------	------------

Kuntalaisaloite: Kuntalaisten osallistumisen mahdollistaminen

Khall 20.05.2024 § 85
114/00.02.13.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Paltamon kuntaan on 6.5.2024 saapunut kuntalaisaloite 'Kuntalaisten osallistumisen mahdollistaminen'. Aloiteteksti kokonaisuudessaan:

"Esitän aloitteena, että Paltamon kunta järjestää kuntalaisille mahdollisuuden esittää kysymyksiä ja huomioita kunnan viranhaltijoille ja luottamushenkilöille 1- 2 tuntia syyskuun alussa 2024 Paltamon kunnantaloon tiloissa.

Ajankohta pitää olla sopiva huomioiden myös työssäkävijöiden osallistumismahdollisuudet.

Etukäteen lähetettävälle kysymyksille on huomioitava riittävä aika ja informaatio kunnan toimesta myös kuntatiedotteessa.

Kyselytunnin asioista on laadittava muistio ja suoritettavista toimenpiteistä on tiedotettava kunnan informaatiokanavilla kuntalaisille."

Aloitteen tekijälle on ilmoitettu aloitteen vastaanottamisesta ja käsittelyaikataulusta kirjeellä, joka on lähetetty 6.5.2024.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi. Hallintopalvelut aloittaa järjestelyt siten, että kyselytunti tai vastaava järjestetään syksyllä 2024.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, aloitteen tekijä, hallintojohtaja.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 86	20.05.2024
----------------	------	------------

Kuntalaisaloite: Kadun päällysteen uusinta ja peruskorjaus

Khall 20.05.2024 § 86
113/00.02.13.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Paltamon kuntaan on 6.5.2024 saapunut kuntalaisaloite 'Kadun päällysteen uusinta ja peruskorjaus'. Aloiteteksti kokonaisuudessaan:

"Esitän aloitteena, että Honkakaarron peruskorjaus ja uudelleen asfaltointi otetaan Paltamon kunnan vuoden 2025 talousarvion päällystysohjelmaan. Peruskorjausta vaativa osa on pahasti murentunut ja kuoppainen.

Honkakaarron loppuosan päällystäminen Kelokujan risteyksestä alkaen on otettava mukaan päällystysohjelmaan tulevalla nelivuotiskaudella 2025-2028."

Aloitteen tekijälle on ilmoitettu aloitteen vastaanottamisesta ja käsittelyaikataulusta kirjeellä, joka on lähetetty 6.5.2024.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi. Aloite ohjataan valmisteltavaksi teknisiin palveluihin.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, aloitteen tekijä, tekninen johtaja, rakennusmestari.

Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	9
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 87	20.05.2024
----------------	------	------------

Kuntalaisaloite: Leikkipuiston ja rannan penkit

Khall 20.05.2024 § 87
115/00.02.13.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Paltamon kuntaan on 5.5.2024 saapunut kuntalaisaloite 'Leikkipuiston ja rannan penkit'. Aloiteteksti kokonaisuudessaan:

"Paltamon Metsopolun leikkipuistosta puuttuu penkit. Penkeillä olisi mukava istua lasten leikkiessä. Leikkipuistoon olisi tarvis myös roskikselle. Metelin rannassa olevat penkit on myös tulleet kunnoltaan ikänsä päähän, joten sinne tarvitaan myös uudet penkit. Toiveena sellaiset penkit, joita ei pysty liikuttelemaan paikaltaan."

Aloitteen tekijälle on ilmoitettu aloitteen vastaanottamisesta ja käsittelyaikataulusta sähköpostitse 6.5.2024.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi.

Tekniset palvelut huolehtii kevään aikana aloitteessa mainitut penkit ja roskiksen paikoilleen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, aloitteen tekijä, tekninen johtaja, rakennusmestari.

Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 88	20.05.2024
----------------	------	------------

Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7. - 31.12.2024

Khall 20.05.2024 § 88
323/00.01.01.01/2023

Julkinen

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Paltamon kunnan hallintosäännön 132 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, joista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on voimassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä osallistumaan kokoukseen tai ovat esteellisiä jossakin asiassa, kokousta tai asian käsittelyä varten on valittava tilapäinen puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä siihen liittyvine liitteineen ja materiaaleineen, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Esityslistat ovat sähköisessä muodossa sähköisessä kokouksympäristössä ja ne julkaistaan myös kunnan yleisellä verkkosivulla.

1.1.2024 alkaen kunnanhallitus on kokoontunut pääsääntöisesti kolmen viikon välein tiistaisin klo 14.00 kokoushuone Leinossa. Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille ja varajäsenille kokousta edeltävänä torstaina.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokoontua 1.7. - 31.12.2024 pääsääntöisesti tiistaisin klo 14.00 seuraavan aikataulun mukaisesti:

13.8.
3.9.
24.9.
8.10.
22.10.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 88	20.05.2024
----------------	------	------------

5.11.
26.11.
3.12.
17.12.
sekä aina tarvittaessa.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, hallintosihteeri, hallintojohtaja.
Muutoksenhakukiello (asia koskee valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 89	20.05.2024
----------------	------	------------

Työsuhdepolkupyöräetuuden käyttöönotto ja reunaehdot

Khall 20.05.2024 § 89
125/01.02.00.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

Paltamon kunta on osallistunut työsuhdepolkupyöräien leasingpalvelun yhteiskilpailutukseen, jonka prosessi on vielä kesken. Kunnanhallitus päättää työsuhdepolkupyöräetuuden käyttöönotosta ja reunaehdoista. Työsuhdepolkupyöräetus on verovapaa 1 200 euroon saakka vuodessa.

Paltamon kunnan vakituisilla ja määräaikaisilla työntekijöillä on hankinnan varmistuttua mahdollisuus työsuhdepolkupyörän käyttöön tietyin reunaehdoin:

Työsuhdepolkupyöräetuuteen on oikeus, jos palvelussuhteen kesto on vähintään kuusi kuukautta.

Työsuhdepolkupyörä on työntekijän henkikohtainen etu, joka on työntekijän käytettävissä myös vapaa-ajalla. Työsuhdepolkupyörän maksu tapahtuu leasingpalvelun kautta palkanmaksun yhteydessä (näkyvä palkassa vähennyksenä), mikä taas vähentää verotettavan tulon määrää. Työsuhdepolkupyörä on verovapaa etu, kun sen verotusarvo on maksimissaan 100 euroa kuukaudessa. Kunnan kustannus on 12 € / kk / leasing-sopimus.

Työsuhdepolkupyörään liittyvät muut pienemmät linjaukset ja ohjeet varmistuvat kilpailutusprosessin päätyttyä tulevan toimittajan palvelujen pohjalta. Arvion mukaan etuus tulee käyttöön 1.6.2024 alkaen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Paltamon kunta päättää ottaa käyttöön työsuhdepolkupyöräetuuden 1.6.2024 alkaen. Työsuhdepolkupyöräetus on käytettävissä niille kunnan työntekijöille, joiden palvelussuhteen pituus on vähintään kuusi kuukautta. Etu annetaan palkanosana eli se vähennetään bruttopalkasta.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan hyväksymään valitun toimittajan kanssa tehtävän sopimuksen ja siihen liittyvät ehdot sekä ohjeistukset.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	13
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 89	20.05.2024
----------------	------	------------

Toimeenpano: ote, hallintojohtaja, palvelusihteeri Katri Heikkinen,
palvelualueet.
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	14
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	20.05.2024	
----------------	------	------------	--

Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2023

Khall 20.05.2024 § 90
116/00.01.02.01/2024

Julkinen

Valmistelija hyvinvointiaktivaattori Jenna Härkönen, p. 040 623 7272.

Hyvinvointiraportti käsittelee valtuustokaudella 2022 - 2025 vuonna 2023 tehtyjä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen toimenpiteitä ja indikaattoritietoja, joista on raportoitava kunnanhallitukselle ja valtuustolle lakisääteisesti vuosittain. Kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia, niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan hyvinvointiraportin muodossa vuosittain (Terveydenhuoltolaki 2010, §12).

Raportti sisältää nostoja tehdyistä toimenpiteistä vuonna 2023, tilannetietoa valtuustokauden 2022 - 2025 suunnitelman etenemisestä ja erilliseen liitteeseen koottuja väestön hyvinvointiin liittyviä indikaattoritietoja tiedolla johtamisen tueksi. Hyvinvointiraportin 2023 asiakirjan lopussa ovat osiot pohdinta ja toimenpide-ehdotukset.

Hyvinvointiraportti 2023 on valmisteltu yhteistyössä kunnan valtuuston nimeämän HYTETU -työryhmän kanssa (hyvinvointi, terveys ja turvallisuus). Yhteistyöhön on osallistunut edustajia kunnan teknisistä-, elinvoima- ja sivistyspalveluista, nuorisotoimesta ja etsivästä nuorisotyöstä sekä Kainuun hyvinvointialueelta, nuorisovaltuustosta, vanhusneuvostosta, seurakunnasta ja yhdistyksistä.

Valmistelu aloitettiin loppuvuodesta 2023 ja sitä on jatkettu vuoden 2024 kokouksissa, joita on ollut kaksi. Raportin on koonnut hyvinvointiaktivaattori ja valmistelussa on hyödynnetty ensimmäistä kertaa sähköinenhyvinvointikertomus.fi -työkalua, joka on kuntien hyvinvointikertomustyöhön ja vaikutusten ennakoarvointiin liittyvä apuväline. Raportti on käynyt hyvinvointiavaliokunnassa kommentoitavana ja keskusteltavana.

Hyvinvointiraportti 2023 pohjautuu Paltamon kunnan laajaan hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan vuosille 2022 - 2025, joka ohjaa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi tehtävää työtä. <http://paltamo10.oncloudos.com/kokous/2022185-8-8578.PDF>

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	15
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	20.05.2024
----------------	------	------------

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy HYTETU-työryhmän koostaman hyvinvointiraportin 2023 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua.

Liitteet

- 1 VUOSITTAINEN HYVINVOINTIRAPORTTI 2023
- 2 Tiedolla johtamisen tueksi Paltamon indikaattoritiedot

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	16
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 91	20.05.2024
----------------	------	------------

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen muualla kuin Paltamossa kirjoilla oleville perheille ja paltamolaisten vuorohoidossa olevien koululaisten maksujen määräytyminen 1.8.2024 alkaen

Khall 20.05.2024 § 91
117/12.07.00.03/2024

Julkinen

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Anna Sivonen, p. 040 750 5607

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2022. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Paltamossa on paltamolaisille perheille maksuton varhaiskasvatus. Paltamon kunta on velvollinen järjestämään varhaiskasvatusta muualla kuin Paltamossa kirjoilla oleville perheille, mikäli tilapäisen oleskelun syynä on työ tai opiskelu Paltamossa. Näissä tapauksissa Paltamon kunta laskuttaa Paltamossa tilapäisesti asuvia perheitä varhaiskasvatuspalveluista varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisilla säädöksillä. Myös koululaisten vuorohoidosta peritään varhaiskasvatuslain ja asiakasmaksulain mukaan määräytyvät asiakasmaksut.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 28 eurosta 30 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 91	20.05.2024
----------------	------	------------

Paltamossa asiakasmaksut on peritty tuntiperusteisesti huoltajan ilmoittaman kuukausittaisen tuntitarpeen mukaisesti. Tuntiperusteisuuteen ei esitetä muutoksia.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksut otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen edellä esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, päiväkodin johtaja.
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje.

Varhaiskasvatuksen myyntipalveluhinnat muille kunnille 1.8.2024 alkaen

Khall 20.05.2024 § 92
117/12.07.00.03/2024

Julkinen

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Anna Sivonen, p. 040 7505 607.

Paltamon kunnan varhaiskasvatus myy varhaiskasvatushoitopaikkoja toisille kunnille. Varhaiskasvatuspalveluiden myymisestä ja hintojen määrittelystä kunnanhallitus on päättänyt viimeksi vuonna 2017 (22.5.2017 § 216).

Varhaiskasvatuksen hinnat on määritelty aiemmin syntyneiden kustannusten mukaan ja ostopalveluhinnat yhtenäistettiin Kajaanin kaupungin ja Sotkamon kunnan kanssa. Hinnat pysyvät samoina kuntien välisessä varhaiskasvatuspaikkojen ostamisessa ja myymisessä.

Kajaanin kaupunki on tarkistanut vuonna 2017 tehdyn päätöksen ostopalveluhinnoista omalta osaltaan. Kajaanin kaupunki on päättänyt pitää aiemmin sovitut hinnat ennallaan.

Paltamon varhaiskasvatuspalveluiden myymisessä muille kunnille noudatetaan seuraavia periaatteita:

1. Toisen kunnan alueella asuvalle lapselle myönnetään varhaiskasvatuksen palvelu vain siinä tapauksessa, että se ei huononna Paltamossa asuvien lasten mahdollisuutta saada lakisääteinen varhaiskasvatuspalvelu.

2. Myyntihinnat määräytyvät 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

kokoaikainen varhaiskasvatus, yli 3-vuotias lapsi	1 020 €/kk
kokoaikainen varhaiskasvatus, alle 3-vuotias lapsi	1 370 €/kk
vuorohoito, yli 3-vuotias	1 260 €/kk
vuorohoito, alle 3-vuotias	1 580 €/kk
erityistä tukea tarvitseva lapsi, yli 3-vuotias	1 790 €/kk
erityistä tukea tarvitseva lapsi, alle 3-vuotias	2 100 €/kk
Varhaiskasvatus turvapaikkaa hakevien lapsille lastensuojelun tukitoimenpiteenä, yli 3-vuotias	1 580 €/kk
Varhaiskasvatus turvapaikkaa hakevien lapsille lastensuojelun tukitoimenpiteenä, alle 3-vuotias	1 790 €/kk

Mikäli varhaiskasvatuspaikka on varattu ja sitä ei käytetä, peritään puolet kuukausimaksusta.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen (korkeintaan 5 h/vrk) hinta on 60 % kokoaikaisen hinnasta.

Esiopetuksen lisäksi järjestettävän osa-aikaisen (korkeintaan 5 h/vrk) varhaiskasvatuksen hinta on 60 % kokoaikaisen hinnasta. Perheiden varhaiskasvatusmaksut määräytyvät kotikunnan varhaiskasvatusmaksujen mukaisesti.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Varhaiskasvatuksen myyntipalveluhinnat muille kunnille määräytyvät 1.8.2024 alkaen edellä esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, varhaiskasvatuspäällikkö
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 93	20.05.2024
----------------	------	------------

Teknisten palveluiden lisätalousarvio 2024

Khall 20.05.2024 § 93
107/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Paltamon koulukeskuksen rakennushanke valmistui vuonna 2021 ja hankkeen rakennusurakan taloudellinen loppuselvytys on pidetty 25.10.2021. Taloudellisessa loppuselvytyksessä hankkeen KVR-urakoitsija RPK Rakennus Kempainen Oy ilmoitti, että kaikki laskut aliurakoitsijoilta ja toimittajilta ovat saapuneet ja ne on käsitelty lukuun ottamatta avoimena olevia lisä- ja muutostyötarjouksia. Projektille ei tule enää mitään muita kustannuksia kuin tässä tilaisuudessa on käsitelty.

Taloudellisessa loppuselvytyksessä todettiin, että urakkasopimuksen mukainen kiinteä urakkahinta on 7 456 000,00 euroa (alv 0 %). Hankkeessa tilattujen lisä- ja muutostöiden hinnaksi muodostui 193 516,38 euroa (alv 0 %). Muutosalueen töiden hinnaksi muodostui 599 400,00 euroa (alv 0 %). Näin ollen lopullinen urakkahinta on 8 248 916,38 euroa.

Sopijapuolet Paltamon kunta ja RPK Rakennus Kempainen Oy ovat tarkastaneet eritellyn urakkakustannusten loppuselvityslaskelman ja hyväksyvät sen.

RPK Rakennus Kempainen Oy:llä oli kuitenkin jäänyt laskumatta lisätyö, jonka Paltamon kunta tilaajana on kohteen taloudellisessa loppuselvytyksessä hyväksynyt. Laskuttamatta jääneen lisätyölaskun summa on 16 789,50 euroa (alv 0%).

Lisäksi hankkeen rakennuttajakonsultti Rakennustoimisto Promen Oy:llä on jäänyt laskuttamatta koulukeskuksen rakennuttamiseen liittyvä 10 000 euron (alv 0%) suuruinen lasku.

Edellä mainittuihin lisälaskuihin ei ole varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Talousarviossa on varattu 65 000 euron investointimääräraha kaukolämpölaitoksen tulipesän muuraukseen, tuhkakuljettimeen ja pumppuihin. Laitoksen kiinteän polttoaineen kattila on remontin aikana pois käytöstä noin kolmen viikon ajan ja lämpö joudutaan tuottamaan varakattilalla. Varakattila toimii öljyllä. Remontin aikaiseksi öljyn kulutukseksi on arvioitu noin 15 000 litraa, jonka arvo on noin 15 000 euroa. Vuoden 2024 talousarviossa ei ole varauduttu

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 93	20.05.2024
----------------	------	------------

lisääntyvään lämmitysöljyn kulutukseen lämpölaitoksen remontin aikana.

Kontiomäen monitoimitalon asunto on tyhjillään, eikä se ole vuokrattavassa kunnossa ilman remonttia. Remontin kustannusarvio on noin 20 000 euroa. Asunnon remontiin ei ole varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 14.12.2023 § 49 Paltamon kunnan vuoden 2024 talousarvion. Teknisten palveluiden toimintatuotoiksi talousarviossa hyväksyttiin 4 676 962 euroa, toimintakuluiksi 3 980 267 euroa ja toimintakatteeksi 696 695 euroa.

Vuodelle 2024 kertyy talousarvioon budjetoimattomia menoja yhteensä lähes 62 000 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää seuraavat lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon:

- 1) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, laskuttamatta jäänyt lisätyö: 16 789,50 euroa
- 2) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, laskuttamatta jäänyt koulukeskuksen rakennuttamiseen liittyvä lasku: 10 000 euroa
- 3) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, Monitoimitalon asunnon remonti: 20 000 euroa
- 4) kaukolämpölaitoksen tulosityksikkö, lämmitysöljy: 15 000 euroa.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.

Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 20.05.2024 § 94

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalla 23.4.-12.5.2024.

Paltamon kunta		Päätösluettelo	1/1
		13.5.2024	
Hallintojohtaja Henkilöstöpäätös 25.4.2024 § 8	Asia	Valintapäätös palvelusihteeri varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiokoulutus	
Kehitysjohtaja Yleinen päätös 25.4.2024 § 2	Asia	Decision of the The local governments pilot on employment in the Kainuu area on the complaint	
Kunnanjohtaja Yleinen päätös 23.4.2024 § 4	Asia	Etuosto-oikeustodistus, Killingholm Investment, Nurkkala 578-406-8-29	
Rakennusmestari, kunnallistekniikka Yleinen päätös 26.4.2024 § 2	Asia	XXX-fishingclub Paltamo ry:n hakemus kunnan alueiden käytöstä 2024	
29.4.2024 § 3	Asia	Kainuun pelastuslaitos, käyttöluva Eino Leinon torialueen käytöstä	
8.5.2024 § 4	Asia	Kiehimänjoen juoksu 2024	
Sivistysjohtaja Henkilöstöpäätös 6.5.2024 § 6	Asia	Määräaikaisen teknisen työn ja kuvataiteen lehtorin valinta ajalle 1.8.2024-31.7.2025	
6.5.2024 § 7	Asia	Työkokemukslisäpäätös	
8.5.2024 § 8	Asia	Irtisanoutuminen kirjastonhoitajan virasta	
8.5.2024 § 9	Asia	Irtisanoutuminen Kontiomäen koulun rehtorin virasta	
8.5.2024 § 10	Asia	Irtisanoutuminen Korpitien koulun luokanopettajan virasta	
Tekninen johtaja Hankintapäätös 2.5.2024 § 3	Asia	Kaukolämpölaitoksen tuhkakuljettimen korjaus, urakoitsijan valinta	

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	23
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 95	20.05.2024
----------------	------	------------

Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 20.05.2024 § 95

Julkinen

Tiedoksi tulleet kiinteistönluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

- 1 Kainuun Liitto
Asia Maakuntahallituksen 13.5.2024 kokouksen esityslista
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024116>
- 2 Kainuun Liitto
Asia Maakuntahallituksen 29.4.2024 kokouksen pöytäkirja
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024113>

Kunnanjohtajan
päättöehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

- 3 Kiinteistönluovutusilmoitukset erillisliite 20.5.2024

Kunnanhallitus	§ 155	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 37	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2024

Kunnan ilmoitusten julkaiseminen

Khall 21.06.2021 § 155

Valmistelija palvelusihteeri Raija Leinonen, p. 044 2885 550.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Valtuustokaudella 2017 - 2021 (12.6.2017 § 37 kuulutukset on julkaistu seuraavasti:

1. Kunnan ilmoitukset julkaistiin yleisessä tietoverkossa eli kunnan internetsivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta ole johtunut.
2. Julkisista kuulutuksista annetun lain (34/1925) mukaisena julkisten kuulutusten ilmoitustauluna toimi kunnanviraston ilmoitustaulu.
3. Valtuuston kokousilmoitukset julkaistiin myös Väylä -lehdessä, Koti-Kajaani -lehdessä ja Kainuun Sanomissa.
4. Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistiin eri lehdissä kunkin palveluyksikön harkinnan mukaan.

Esittelijä Kunnanjohtajan Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajann päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kuulutukset julkaistaan seuraavasti toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025:

- 1) Kunnan ilmoitukset ja julkiset kuulutukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan verkkosivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
- 2) Valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan myös Väylä -lehdessä.
- 3) Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistaan eri lehdissä kunkin palvelualueen harkinnan mukaan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua.

Kunnanhallitus	§ 155	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 37	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2024

KVa 09.08.2021 § 37

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että kuulutukset julkaistaan seuraavasti toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025:

1. Kunnan ilmoitukset ja julkiset kuulutukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan verkkosivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
2. Valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan myös Väylä -lehdessä.
3. Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistaan eri lehdissä kunkin palvelualueen harkinnan mukaan.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti, että kuulutukset julkaistaan seuraavasti toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025:

1. Kunnan ilmoitukset ja julkiset kuulutukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan verkkosivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
2. Valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan myös Väylä -lehdessä.
3. Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistaan eri lehdissä kunkin palvelualueen harkinnan mukaan.

Toimeenpano: -
Muutoksenhaku: valitusositus

Khall 20.05.2024 § 96
160/00.00.01.01/2021

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen p. 044 2885 550.

Paltamon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 päättänyt, että valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan kunnan palvelusivustolla sekä Väylä-lehdessä. Paltamon Kirjapaino on ilmoittanut verkkosivuillaan, ettei Väylä-lehti ilmesty toistaiseksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan kunnan palvelusivuston lisäksi Kainuun Sanomissa nykyisen valtuustokauden loppuun saakka (31.5.2025).

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn
Muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2024	26
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 97	20.05.2024
----------------	------	------------

Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat

Khall 20.05.2024 § 97

Julkinen

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.56.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 90, § 93, § 96

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Paltamon kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Pykälät: § 89, § 91, § 92

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
Pykälät: § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 90, § 93, § 96

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 23.5.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.