

Kunnanhallitus

AIKA 11.06.2024 klo 14:01 - 15:18

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 105	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 106	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 107	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 108	Kuntalaisaloite: Toisen asteen koulutuksen pysyminen maksuttomana	6
§ 109	Lausuntopyyntö, Paltamon kunnan sitoutuminen joukkoliikenteen rahoittamiseen, tarjouskilpailu reittipohjaisista joukkoliikennepalveluista 2024/1	7
§ 110	Vuoden 2024 Eino Leinon valinta	11
§ 111	Työllisyyspalveluiden virkojen perustaminen	13
§ 112	Paltamon kansalaisopiston opinto-ohjelma 2024 – 2025	15
§ 113	Paltamon kansalaisopiston maksut 1.8.2024 alkaen	16
§ 114	Vuorohoito 1.8.2024 alkaen	18
§ 115	Koululaisten vuorohoidon periaatteet 1.8.2024 alkaen	21
§ 116	Pujoniemen ranta-asemakaavan muutoksen hyväksyminen	22
§ 117	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	26
§ 118	Tiedoksi merkittävät asiat	28
§ 119	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	29

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	14:01 - 15:18	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	14:01 - 15:18	jäsen	
	Kemppainen Erkki	14:01 - 15:18	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Keränen Kari	14:01 - 15:18	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Karjalainen Mikko	14:01 - 15:18	tekninen johtaja	
	Kerman Matti	14:01 - 15:18	varajäsen	
	Karppinen Sampo	14:01 - 15:18	varajäsen	
Poissa	Arffman Paavo	14:01 - 15:18		
	Keski-Liikala Arja	14:01 - 15:18		
	Väisänen Veli	14:01 - 15:18		
	Möttönen Mari	14:01 - 15:18		
Muu	Tolonen Aaro	14:01 - 15:18	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	14:01 - 15:18	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	Poissa § 110 aikana klo 14.14-14.19
	Ahoniemi Pasi	14:01 - 15:18	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	14:01 - 15:18	sivistysjohtaja	
	Korhonen Salla	14:01 - 15:18	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	14:01 - 15:18	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Sivonen Anna	14:30 - 14:46	varhaiskasvatuspäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 105 - 119

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Erkki Kemppainen
pöytäkirjantarkastaja

Kari Keränen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 105	11.06.2024
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 11.06.2024 § 105

Julkinen

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 6.6.2024.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.01. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä neljä varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 106	11.06.2024	
----------------	-------	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 11.06.2024 § 106

Julkinen

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Kempainen Erkki ja Keränen Kari.

Pöytäkirja tarkastetaan 13.6.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 14.6.2024 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Kempainen ja Kari Keränen.

Pöytäkirja tarkastetaan 13.6.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 14.6.2024 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 107	11.06.2024
----------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 11.06.2024 § 107

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 108	11.06.2024
----------------	-------	------------

Kuntalaisaloite: Toisen asteen koulutuksen pysyminen maksuttomana

Khall 11.06.2024 § 108
127/00.02.13.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Paltamon kuntaan on 13.5.2024 saapunut aloite 'Toisen asteen koulutuksen pysyminen maksuttomana'. Aloiteteksti kokonaisuudessaan:

Hallitus on päättänyt toisen asteen koulutuksen maksuttomuudesta siihen asti kun oppilas täyttää 18. Tällöin seuraavana vuonna koulutus olisi maksullista. Käytännössä tämä tarkoittaa lukion kolmannella luokalla olevia ja juuri ennen kirjoituksia koulutus muuttuisi maksulliseksi. Nuorten elämässä on juuri silloin muutenkin miettimistä. Ehdotan että Paltamon kunta pitää Paltamon lukion opiskelun maksuttomana opiskelun loppumiseen asti.

Aloitteen tekijälle on ilmoitettu aloitteen vastaanottamisesta ja käsittelyaikataulusta sähköpostilla, joka on lähetetty 14.5.2024.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi. Aloite ohjataan valmisteltavaksi sivistyspalveluihin.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, aloitteen tekijä, sivistysjohtaja
Muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 109	11.06.2024
----------------	-------	------------

Lausuntopyyntö, Paltamon kunnan sitoutuminen joukkoliikenteen rahoittamiseen, tarjouskilpailu reittipohjaisista joukkoliikennepalveluista 2024/1

Khall 11.06.2024 § 109
129/08.01.00.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (jäljempänä ELY-keskus) käynnistää lähiaikoina tarjouskilpailun, jossa kilpailutetaan joukkoliikenne mm. reitillä Puolanka-Paltamo-Kajaani. Reitin nykyinen liikennöintisopimus päättyy 1.6.2025, ja sopimuksen molemmat optiokaudet on jo käytetty.

Nykyisellä sopimuskaudella ELY-keskus on rahoittanut suurimman osan hankitusta joukkoliikenteestä, mutta kunnat ovat osallistuneet 50 % osuudella säännöllisesti peruskoululaisia kuljettavien vuorojen tai niiden osien rahoittamiseen. Lisäksi kunnat ovat rahoittaneet kokonaan ELY-keskuksen hankkiman kuntien sisäisen liikenteen sekä vuorot, jotka ELY-keskus on hankkinut kuntien aloitteesta.

Hankintakustannusten kasvamisen vuoksi ELY-keskus joutuu päivittämään joukkoliikenteen rahoitusperusteita 1.6.2025 alkaen voimaan astuvissa liikennöintisopimuksissa. Jatkossa kuntien rahoitusosuuteen vaikuttaa autokierrossa kulkevien peruskoululaisten osuus autokierron kaikista matkustajista. Autokierrolla tarkoitetaan yhden auton saman päivän aikana ajamien vuorojen muodostamaa kokonaisuutta.

ELY-keskus rahoittaa suurimman osan hankkimastaan liikenteestä itse. Kunnat osallistuvat alla mainitun, ELY-keskuksen hankkiman liikenteen rahoittamiseen.

- Autokierrot, joissa on hankinnan käynnistämistä edeltävän lukuvuoden aikana matkustanut vähintään 1 000 kyseisen kunnan peruskoululaista. Kunnan rahoitusosuus autokierron kustannuksista on peruskoululaisten osuus autokierron kaikista matkustajista pyöristettynä lähimpään 10 prosenttiin, kuitenkin aina vähintään 10 %. Jos autokierto sisältää kokonaan tai osittain uusia vuoroja, ELY-keskus arvioi peruskoululaisten osuuden autokierron kaikista matkustajista.
- Autokierrot, jotka hankitaan kunnan aloitteesta. Tällaisia ovat mm. autokierrot, joita ELY-keskus ei rahoita vähäisen matkustajamäärän tai käytettävissä olevien joukkoliikennemäärärahojen perusteella. Kunnan rahoitusosuus on 100 % autokierron kustannuksista. Kuntien välinen kustannusjako määritellään tapauskohtaisesti, jos rahoittavia kuntia on kaksi tai useampia.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 109	11.06.2024	
----------------	-------	------------	--

- Autokiertojen osat, jotka hankitaan kunnan aloitteesta. Kunnan rahoitusosuus määritellään tapauskohtaisesti.

Kunnan prosenttimääräinen rahoitusosuus autokierron kustannuksista on kiinteä, eikä sitä tarkisteta varsinaisen sopimuskauden aikana. Liikenteen tai matkustajamäärien muutokset eivät myöskään vaikuta rahoitusosuuteen. Rahoitusosuutta voidaan tarkistaa ennen mahdollisten optiokausien alkamista.

ELY-keskus voi tarvittaessa tehdä hankkimaansa liikenteeseen vähäisiä aikataulu- ja reittimuutoksia. Jos muutos lisää kunnan rahoitusta tai sillä on vaikutusta peruskoululaisten matkustukseen, ELY-keskus neuvottelee muutoksesta kunnan nimeämän joukkoliikenneyhdyshenkilön kanssa.

ELY-keskus esittää, että rahoitusperusteiden nojalla Paltamon kunta osallistuisi alla mainitun autokierron rahoittamiseen varsinaisen sopimuskauden ajan (2.6.2025 - 4.6.2028). Kunnan prosenttimääräinen rahoitusosuus sekä euromääräinen arvio kunnan rahoituksesta on ilmoitettu autokierron kohdalla erikseen.

Matkustajamäärä ja peruskoululaisten määrä ovat toteutumia vuodelta 2023. Jos autokierto sisältää kokonaan uusia vuoroja tai autokierron johonkin olemassa olevaan vuoroon on tehty merkittäviä muutoksia, on tiedot arvioitu muiden vastaavien vuorojen tai käytettävissä olevien tietojen perusteella.

Euromääräinen arvio kunnan rahoituksesta on laskettu yksikköhintojen (ajokilometri, linjatunti ja autopäivä) sekä lipputulojen perusteella. Arvio sisältää arvonlisäveron ja liikennöintikorvaukseen kaksi kertaa vuodessa tehtävät indeksitarkistukset. Arvioon eivät sen sijaan sisälly kunnan liikenteenharjoittajalle maksamat peruskoululaisten matkaliput.

Kunnan lopullinen euromääräinen rahoitus selviää vasta tarjouskilpailun sekä indeksin julkistamisen jälkeen. Lisäksi kunnan rahoitukseen voivat Lausuntopyyntö 3 (5) PO-PELY/619/2024 15.5.2024 vaikuttaa liikenteeseen tehtävät muutokset ja arvonlisäverokannan muutokset.

Kohde 2, autokierto 1 (Puolanka-Paltamo-Kajaani)

Autokierto sisältää kaksi vuoroa välillä Puolanka-Paltamo-Kajaani, kaksi vuoroa välillä Kajaani-Paltamo-Puolanka, yhden vuoron välillä Paltamo - Kajaani ja yhden vuoron välillä Kajaani-Paltamo. Vuorot ajetaan maanantaista perjantaihin talvikauden aikana, ja ne palvelevat työmatka- ja opiskeluyhteyksien lisäksi kaukoliikenteen liityntäyhteyksiä. Paltamon koulukuljetuksia palvelevat Kajaani-Paltamo-Puolanka 7.50–9.35 ja Paltamo-Kajaani 14.55–15.45 -

vuorot, jotka kuljettavat peruskoululaisia Kontiomäen ja Paltamon välillä.

- matkustajamäärä: 13 466
- peruskoululaisten määrä: 2 826 (21,0 % kaikista matkustajista)
- kunnan rahoitusosuus 2.6.2025 - 4.6.2028: 20 %
- arvio kunnan rahoituksesta 2.6.2025 - 4.6.2028: 77 700 €

ELY-keskus pyytää Paltamon kunnalta lausuntoa joukkoliikenteen hankinnasta ajalle 2.6.2025 - 4.6.2028. Lausunnossa pyydetään ilmoittamaan:

- Sitoutuuko kunta rahoittamaan edellä mainittujen autokiertojen kustannuksia esitetyillä prosenttimääräisillä rahoitusosuuksilla koko varsinaisen sopimuskauden ajan?
- Hyväksyykö kunta, että ELY-keskus hankkii liikenteen, tekee liikenteen hankintaa koskevan hankintapäätöksen ja solmii liikennöintisopimuksen liikenteenharjoittajan kanssa?

Liikennöintisopimusta voidaan tarvittaessa jatkaa optiolla 1+1 vuotta. Optioiden käyttämisestä sovitaan erikseen. Ennen optioiden käyttämistä kunnalta pyydetään uusi lausunto.

Kunnan rahoituksen tarkoituksena on turvata kaikille avoimen joukkoliikenteen hankinta esitetyssä laajuudessaan kunnan alueella. Samalla pystytään yhdistämään peruskoululaisten koulukuljetuksia kaikille avoimeen joukkoliikenteeseen. Ellei kunta sitoudu autokiertojen rahoittamiseen, ELY-keskus voi joutua vähentämään hankittavan liikenteen määrää. Tällöin kunta voi joutua järjestämään itse omat koulukuljetuksensa.

ELY-keskuksen ja Paltamon kunnan solmima sopimus joukkoliikennepalvelujen järjestämisestä ja rahoittamisesta on voimassa toistaiseksi, ja siinä on sovittu tarkemmin mm. osapuolten vastuista, rahoitusosuuksista sekä liikennöintikorvauksen maksamisesta liikenteenharjoittajalle. Jos kunta sitoutuu joukkoliikenteen rahoittamiseen, muutetaan sopimusta vastaamaan päivitettyjä rahoitusperusteita sekä hankittavaa liikennettä.

Liitteenä lausuntopyyntö sekä suunnitelma kunnan rahoituksesta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. Paltamon kunta sitoutuu rahoittamaan autokiertojen kustannuksia lausuntopyynnössä kerrotuin periaattein sillä varauksella, että valtuusto hyväksyy rahoituksen talousarvioon
2. Paltamon kunta hyväksyy, että ELY-keskus hankkii liikenteen, tekee liikenteen hankintaa koskevan hankintapäätöksen ja solmii

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 109	11.06.2024
----------------	-------	------------

liikennöintisopimuksen liikenteenharjoittajan kanssa
3. tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: ote, : ote, lausunnon toimittaminen Pohjois-Suomen ELY-keskuksen asiointilomakkeen kautta 14.6.2024 mennessä osoitteessa <https://www.ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot> kohdassa Muu asiointi > Yleiset asiointilomakkeet > Yleinen asiointilomake kunnille.

Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

Liitteet

1 POPELY/619/2024_2024-05-15 Paltamo lausuntopyyntö.pdf

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 110	11.06.2024
----------------	-------	------------

Vuoden 2024 Eino Leinon valinta

Khall 11.06.2024 § 110
144/00.04.02/2024

Julkinen

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Paltamossa on nimetty vuoden Eino Leino vuodesta 2011 alkaen. Valittavaa henkilöä luonnehtii Paltamon, paltamolaisuuden ja sanataiteen nostattaminen.

Nimeämiseen pyydettiin ehdotuksia kuntalaisilta kunnan palvelusivustolla julkaistun kyselyn kautta, johon linkki on jaettu myös kunnan Facebook-sivuilla ja Paltamo-sovelluksessa. Ehdotusten jättöaika oli 13. - 31.5.2024. Ehdotuksia tuli yhteensä 13 kpl. Yhteen veto ehdotetuista perusteluineen ei julkisena liitteenä. Valinta julkistetaan 6.7.2024.

Aikaisempina vuosina nimetyt Vuoden Eino Leinot:

2023 Anja Itkonen
2022 Reima Uusitalo
2021 Sami Sainio
2020 Kaarina Syrjänen
2019 Pekka Kämäräinen
2018 Sisko Haataja
2017 Tomi Huusko
2016 Esko Piippo
2015 Jatkovuoden 2 henkilöä v. 2014
2014 Vesa Hyyryläinen ja Heljä Pylvänäinen
2013 Tapani Homanen
2012 Aleksi Antero Möttönen
2011 Seppo Härkönen (1. Eino Leino, ilman äänestystä)

Päätös tulee julkiseksi vuoden 2024 Eino Leinon julkistamisen jälkeen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää vuoden 2024 Eino Leinon. Päätös tulee julkiseksi 6.7.2024

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus nimesi vuoden 2024 Eino Leinon. Päätös tulee julkiseksi 6.7.2024.

Päivi Soldatkin poistui esteellisenä kokouksesta (Hallintolaki 28 §;

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 110	11.06.2024
----------------	-------	------------

osallisuusjävi) asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi klo 14.14-14.19.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja, viestintäsuunnittelija

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

2 Ei-julkinen asiakirja

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	13
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 111	11.06.2024
----------------	-------	------------

Työllisyyspalveluiden virkojen perustaminen

Khall 11.06.2024 § 111
145/01.01.00.00/2024

Julkinen

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (23.3.2023/80) sekä laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien toimeenpanosta (23.3.2023/283) säädetään kuntien järjestämistä kuuluvalle julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä 1.1.2025 alkaen.

Työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisen yhteydessä kuntien järjestämistä vastuulle siirrettävien tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto työ- ja elinkeinotoimistoista, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista ja kehittämis- ja hallintokeskuksesta kuntiin ja kuntayhtymiin katsotaan liikkeenluovutukseksi.

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueella on sovittu henkilöasias- ja työnvälitystyön tehtävien osalta toimivallan siirrosta vastuukunnan ja yksittäisten kuntien välillä. Paltamon kunta on sopinut työllisyysalueen vastuukuntana toimivan Kajaanin kaupungin kanssa toimivallan siirtämisestä Paltamon kunnalle, kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaisella sopimuksella, koskien paltamolaisten, hyrynsalmelaisten ja ristijärveläisten asiakkaiden henkilöasiakas- ja työnvälitystyön tehtäviä 1.1.2025 alkaen (kunnanhallitus 16.1.2024 § 9)

Työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälitystyössä käytetään julkista valtaa, jolloin tehtävien hoitaminen edellyttää virkasuhdetta. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka (Kuntalaki 10.4.2015/410 § 87). Paltamon kunnassa virkojen perustamisesta päättää kunnanhallitus (hallintosääntö 44 §).

Paltamon kunta tuottaa 1.1.2025 alkaen työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamossa, Hyrynsalmella ja Ristijärvellä, toimivallansiirtosopimuksen mukaisesti. Palvelujen järjestämiseksi Paltamon kunnan työllisyyspalvelujen henkilöstön määrää on lisättävä asiakasmäärän ja tehtävien määrän lisääntyessä nykyiseen verrattuna. Huomioitavaa on, että nykyiset työllisyyden edistämisen kuntakokeilua varten perustetut määräaika- virat päättyvät 31.12.2024 ja TE-palvelujen uudelleen järjestämisen yhteydessä valtiolta kuntiin siirtyvälle julkisesta valtaa työtehtävissään käyttävälle henkilöstölle tulee perustaa myös virat. Samalla työllisyyspalvelujen organisaatiota päivitetään siten, että

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	14
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 111	11.06.2024
----------------	-------	------------

työllisyyspalvelujen yksikköön tulee lähiesihenkilöksi työllisyyspäällikkö.

Toimivallansiirtosopimuksen mukaisten työllisyyspalvelujen tuottamiseksi 1.1.2025 alkaen Paltamon kuntaan työllisyyspalveluihin perustetaan seuraavat virat:

- työllisyyspäällikön virka, toimipaikka Paltamo
- neljä työllisyysohjaajan virkaa, joista kahden toimipaikka on Paltamo ja kahden toimipaikka Hyrynsalmi / Ristijärvi

Virat täytetään 1.1.2025 alkaen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää perustaa
1) työllisyyspäällikön toistaiseksi voimassa olevan viran 1.1.2025 alkaen
2) neljä työllisyysohjaajan toistaiseksi voimassa olevaa virkaa 1.1.2025 alkaen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja, työllisyyspalvelujen henkilöstö, palvelusihteeri Katri Heikkinen
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	15
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 112	11.06.2024
----------------	-------	------------

Paltamon kansalaisopiston opinto-ohjelma 2024 – 2025

Khall 11.06.2024 § 112
118/12.08.00/2024

Julkinen

Valmistelija Paltamon kansalaisopiston rehtori Helena Hynynen, p. 044 2885 400.

Paltamon kansalaisopiston lukuvuoden 2024 – 2025 opinto-ohjelma on monipuolinen ja mukana on paljon uusia kursseja.

Opinto-ohjelmaan on suunniteltu kaikkiaan 4 078 tuntia, joista Paltamoon 3 381 ja Ristijärvelle 697. Kursseja on yhteensä 96 kpl, joista luentoja on 6 kpl. Kursseja tulee vielä lisää ennen lukuvuoden alkua.

Kansalaisopisto tarjoaa myös maksuttomia lähi-, etä- ja hybridikursseja. Ikääntyvien yliopiston verkkoluentoja on tarjolla keskiviikkoiltapäivisin.

Opinto-ohjelma julkaistaan 17.6.2024 www.uusi.opistopalvelut.fi/paltamo -verkkokaupassa. Samalla avautuu ilmoittautuminen, lukuunottamatta allasryhmiä. Allasryhmiin ilmoittaudutaan 20.8.2024 ainoastaan puhelimitse.

Opinto-ohjelmaa jaetaan tulosteena mm. kirjastoissa, kirjastoautossa ja kunnantaloilla.

Syyslukukausi on 9.9. – 4.12.2024 ja kevlukukausi on 7.1. – 13.4.2025.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Paltamon kansalaisopiston opinto-ohjelman lukuvuodelle 2024 – 2025.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kansalaisopisto, Ristijärven kunnan sivistyspäällikkö
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

3 Paltamon kansalaisopiston opinto-ohjelma 2024 - 2025

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	16
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 113	11.06.2024
----------------	-------	------------

Paltamon kansalaisopiston maksut 1.8.2024 alkaen

Khall 11.06.2024 § 113
118/12.08.00/2024

Julkinen

Valmistelija kansalaisopiston rehtori Helena Hynynen, p. 044 2885 400.

Paltamon kansalaisopiston maksut ovat maltillisia. Yleisen hinta- ja palkkatason nousun vuoksi maksuihin ehdotetaan tarkistuksia 1.8.2024 alkaen seuraavan hinnaston mukaisesti (suluissa on aiempi hinta). Edellisen kerran hintoja on tarkistettu 1.8.2021 alkaen.

Kausikortti 90 (75) euroa, oikeuttaa opiskeluun koko lukuvuoden (syys- ja kevätlukukausi) kestävällä kurssilla. Samalla kausikortilla saa opiskella niin monella koko lukuvuoden kestävällä kurssilla kuin haluaa. Kausikortti ei käy viikonloppu- ja lyhytkursseille, jotka on hinnoiteltu erikseen.

Työttömän ja eläkeläisen kausikortti 75 (64) euroa, oikeuttaa opiskeluun koko lukuvuoden (syys- ja kevätlukukausi) kestävällä kurssilla. Samalla kausikortilla saa opiskella niin monella koko lukuvuoden kestävällä kurssilla kuin haluaa. Kausikortti ei käy viikonloppu- ja lyhytkursseille, jotka on hinnoiteltu erikseen. Työttömän on toimitettava kansalaisopiston toimistoon todistus työttömyydestä ja alle 65-vuotiaan eläkeläisen kopio eläkekortista.

Kurssikortti 45 (35) euroa, oikeuttaa osallistumaan yhdelle vain syyslukukauden tai kevätlukukauden kestävälle kurssille.

Viikonloppukurssimaksu on 45 (35) euroa / kurssi.

Erikoiskurssimaksun voi rehtori määrittää, jos esim. kurssin opetus- ja järjestelykustannukset ovat tavanomaista kalliimmat tai yhteistyökumppani on määrittänyt kurssille kurssimaksun.

Lyhytkurssien kurssimaksu määräytyy opetustuntien mukaan. Alle 10 tunnin kurssin kurssimaksu on 15 (10) euroa, 11–20 tunnin kurssin 25 (20) euroa ja yli 21 tunnin kurssin 40 (35) euroa.

Joillakin kursseilla opettaja perii pienen tarvikemaksun. Oppimateriaalit jokainen opiskelija kustantaa itse. Luennot ovat maksuttomia.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 113	11.06.2024
----------------	-------	------------

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Paltamon kansalaisopiston maksut 1.8.2024 alkaen edellä mainitun mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kansalaisopisto, Ristijärven kunnan sivistyspäällikkö

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 114	11.06.2024
----------------	-------	------------

Vuorohoito 1.8.2024 alkaen

Khall 11.06.2024 § 114
126/12.07.00.01/2024

Julkinen

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Anna Sivonen, p. 040 7505 607.

Lain mukaan kunnan on järjestettävä kalenterivuoden ja vuorokauden aikana päiväkodin toiminta- ja aukioloaika paikallisen tarpeen mukaan. Vuorohoidolla tarkoitetaan aikaisin aamulla, illalla, yöllä ja/tai viikonloppuina annettavaa varhaiskasvatusta. Vuoropäiväkotipaikkaan on oikeutettu lapsi, jonka huoltajilla on työstä tai opiskelusta johtuva vuorohoidon tarve. Vuorohoidon alkaessa työnantajalta pyydetään selvitys työn luonteesta.

Vuorohoitoon ei ole subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta. Huoltajien harrastustoiminta ei edellytä vuorohoitoa. Vuorohoitoa ei järjestetä myöskään huoltajien vapaapäivinä, loma-aikoina tms. aikoina, jolloin jompikumpi huoltaja on kotona.

Paltamon kunnassa vuorohoitoa järjestetään 1.8.2024 alkaen päiväkotikiinteistössä Kontiomäellä arkisin. Viikonloppuhuolto pyritään keskittämään jompaankumpaan päiväkotikiinteistöön riippuen siitä, kumpaan päiväkotikiinteistöön se on tarkoituksenmukaisinta järjestää. Arkisin päiväkotikiinteistö on auki klo 6.00 ja 18.00 välillä.

Kesäisin ja muina loma-aikoina varhaiskasvatus järjestetään vuorovuosina päivystävissä vuoropäiväkodeissa. Lapsen koko viikon hoitovuorot ilmoitetaan sähköisesti mobiilijärjestelmällä viimeistään hoitoviikkoa edeltävän viikon maanantaihin klo 12.00 mennessä. Toimivalla varausjärjestelmällä takaamme henkilökunnan riittävyyden ja lasten turvallisuuden. Huoltajien toimittamien hoitoaikojen perusteella vahvistetaan henkilökunnan työvuorolistat, suunnitellaan arjen toiminta ja tehdään ruokatilaukset.

Vuorohoidon perustana on aina huoltajien työajat: myöhemmin töihin menevä tuo lapsen hoitoon ja aikaisemmin töistä pääsevä hakee lapsen hoidosta. Suosituksena on, ettei lapsen hoitopäivä saisi ylittää 10 tuntia. Poikkeuksena ovat huoltajien työstä tai työmatkasta johtuvat pidemmät hoitoajat. Vuoropäiväkodeissa lasten hoitovuorot perustuvat huoltajien päätyöstä johtuviin työvuoroihin: huoltajan vapaapäivät ovat myös lapsen vapaapäiviä. Yövuoron jälkeen nukkumisaika on korkeintaan 8 tuntia. Mikäli huoltajan iltavuoro alkaa ennen klo 14.30, lapsi voidaan tuoda hoitoon klo 11.00 alkaen (koskee myös tilannetta, jossa toinen huoltaja on ollut yövuorossa ja nukkuu aamulla).

Lapsen poissaolosta/sairaudesta/hoitovuoron muutoksesta sekä viikonloppuhoidon peruuntumisesta on ilmoitettava viipymättä ko. päiväkotiin. Yöhoidon peruuntuminen on ilmoitettava viimeistään klo 12.00 mennessä. Huoltajan tai sisarusten sairastuessa voi lapsi olla varhaiskasvatuksessa klo 9.00 - 16.00 lukuun ottamatta viikonloppuja ja juhlapyyhiä. Huoltajien työvuorojen äkillisesti muuttuessa tai hoidon varauksen puuttuessa/saapuessa ilmoitusajan päättymisen jälkeen hoidon järjestymistä ei voida välttämättä taata. Huoltajan tulee tarkistaa ensin päiväkodista, onko esim. äkillisistä työvuoromuutoksista johtuva hoitoajan muutos mahdollista toteuttaa ennen kuin huoltaja lupautuu vaihtamaan työvuoroa, jäämään ylitöihin tai menemään töihin vapaapäivänä.

Illalla klo 22.30 jälkeen ja aamulla ennen klo 4.30 hoitoa tarvitsevien alle 3-vuotiaiden lasten suositellaan yöpyvän päiväkodissa riittävän yön turvaamiseksi. Tapauskohtaiset ratkaisut hoitoaikojen ja yöhoidon suhteen keskustellaan päiväkodin johtajan kanssa. Esiopetusikäiset lapset voivat osallistua esiopetukseen huoltajan vapaapäivinä 4 h/pv arkipäivisin sekä oman hoitovuoronsa mukaisena aikana.

Vuoropäiväkodissa lapselle tarjotaan hänen todelliseen hoitoaikaansa kuuluvat ateriat, kuitenkin niin, että lapsi saa yhden lämpimän aterian hoitopäivänsä aikana.

- Aamupala tarjotaan klo 8.15 mennessä hoitoon tuleville lapsille.
- Lounas tarjotaan klo 11.15 mennessä hoitoon tuleville lapsille.
- Päivällinen tarjotaan, kun lapsen hoitoaika kestää myöhempään kuin klo 17.00.
- Iltapala tarjotaan, kun lapsen hoitoaika kestää myöhempään kuin klo 19.30.

Edellä mainitut periaatteet käydään huoltajien kanssa läpi vuorohoidon alkaessa, toimikauden alussa ja aina tarvittaessa. Mikäli on perusteltu syy poiketa näistä periaatteista, päiväkodin johtaja tekee asiaa koskevan esityksen varhaiskasvatuspäällikölle päätöstä varten. Näillä linjauksilla pyritään varmistamaan varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömäärä lapsiryhmissä sekä noudattamaan KVTES:n ja OVTES:n määräyksiä henkilökunnan työaikajärjestelyissä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy vuorohoidon linjaukset 1.8.2024 alkaen edellä esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatuspäällikkö Anna Sivonen

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 114	11.06.2024
----------------	-------	------------

oli kokouksessa asian esittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.30-14.42.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö,
Männynkävyn päiväkodin johtaja
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 115	11.06.2024
----------------	-------	------------

Koululaisten vuorohoidon periaatteet 1.8.2024 alkaen

Khall 11.06.2024 § 115
126/12.07.00.01/2024

Julkinen

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Anna Sivonen, p. 040 7505 607.

Paltamon kunta järjestää varhaiskasvatusta 1.-2.-luokkaisille oppilaille huoltajien työstä johtuvaan tarpeeseen. Koululaisten vuorohoidon järjestäminen on harkinnanvaraista. Oikeus varhaiskasvatuspaikkaan loppuu lapsen siirtyessä perusopetukseen ja koululaisten vuorohoitopaikkaa tulee hakea tarvittaessa erikseen.

Vuorohoito on mahdollista 1.-2. lk:n oppilaille arkisin klo 17.00 - 7.00 sekä tarpeen mukaan viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoina 24h/vrk. Koululaisten vuorohoitoa koulujen loma-aikoina järjestetään ainoastaan huoltajien työstä johtuvaan tarpeeseen. Koululaisten vuorohoitoa varhaiskasvatuksessa ei järjestetä viriketoimintana tai kasvun ja kehityksen tueksi.

Koululaisten vuorohoito järjestetään varhaiskasvatuksen yhteydessä päiväkotikiinteistössä Kontiomäessä. Vuorohoitoa tarvitsevat Korpitien koulun oppilaat voivat käyttää koulukuljetusta siirtyessään Kontiomäkeen. Oppilaat saatetaan koulukyytiin, ja Kontiomäessä heitä on vastassa varhaiskasvatuksen työntekijä. Kotimatka on huoltajien vastuulla.

Muilta osin koululaisten vuorohoitoa järjestetään varhaiskasvatuksen vuorohoidon periaatteiden mukaisesti.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy koululaisten vuorohoidon periaatteet 1.8.2024 alkaen edellä esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatuspäällikkö Anna Sivonen oli kokouksessa paikalla asian esittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.42-14.46.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö,
Männynkävyn päiväkodin johtaja
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	22
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 116	11.06.2024
----------------	-------	------------

Pujoniemen ranta-asemakaavan muutoksen hyväksyminen

Khall 26.09.2023 § 167

Valmistelija kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 040 1877 970.

KimmoKaava on valmistellut maanomistajan aloitteesta Pujoniemen ranta-asemakaavan muutoksen ja osittaisen laajennuksen.

MRL 74 §:n mukaan maanomistaja voi huolehtia ranta-asemakaavaa koskevan ehdotuksen laatimisesta omistamalleen ranta-alueelle.

MRL 63 §:n mukaan kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

MRA 34 §:n mukaan ranta-asemakaavaa koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on toimitettava kunnalle ennen suunnitelman mukaisen menettelyn aloittamista. Kunta voi esittää suunnitelmaa koskevat huomautuksensa ja ehdotuksensa suunnitelman täydentämiseksi.

Kaavan muuttaminen on lähtenyt liikkeelle maanomistajan aloitteesta keväällä 2023. Ranta-asemakaavan tavoitteena on lisätä rakennusoikeutta olemassa oleville rakennuspaikoille. Lisäksi ranta-asemakaavan loma-rakennustontti halutaan muuttaa pysyväksi AO-tontiksi. Kaavan laajentuminen on teknistä laatua ja johtuu lähinnä rantaviivan erilaisesta tulkinnasta ja rajojen tarkemmista mitauksista.

Ranta-asemakaavan muutos ja laajennus on laadittu Oulujärven rantayleiskaavan, aiempien ranta-asemakaavan muutosten ja kunnan rakennusjärjestyksen periaatteiden mukaisesti. Rakennuspaikat pysyvät paikoillaan. Yksi sisämaan rakennuspaikka lisätään rakennusluvilla toteutuneen tilanteen mukaisesti olemassa olevan rakennuspaikan taakse joka muutetaan rantakaavassa AO-paikaksi.

Ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos merkintöjen selityksineen ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Pujoniemen ranta-asemakaavan muutosta ja laajennusta koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja kuuluttaa kaavan vireille sekä asettaa kaavahanketta koskevan aineiston nähtäville MRL:n mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokous keskeytettiin klo 14.57 – 15.01 väliseksi ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaavoittaja Mika Hakkarainen oli paikalla asian esittelyn ajan klo 15.02 - 15.07.

Toimeenpano: ote, kaavoittaja
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Khall 27.02.2024 § 37
278/10.02.03/2023

Julkinen

Valmistelija kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 044 1877 970.

Pujoniemen ranta-asemakaavan muutosta koskeva luonnosaineisto pidettiin nähtävillä 1.11. - 1.12.2023.

Luonnoksesta antoivat lausunnon Kainuun ELY-keskus, Kainuun museo ja Kainuun liitto. Mielipiteitä saapui 5 kappaletta.

Liitteenä tiivistelmä saapuneesta palautteesta ja kaavan laatijan vastineet.

Kaavamuutosta koskeva neuvottelu Kainuun ELY-keskuksen kanssa pidettiin 11.1.2024.

Kaavaehdotuksen kaavaratkaisu on luonnosaineiston mukainen ja sitä on täydennetty sekä selkeytetty luonnosvaiheen jälkeen. Kaavaehdotuksen mukaisella kaavaratkaisulla on lisätty alueen eteläosan kortteliin 9 rakennuspaikkakohtaista rakennusoikeutta 140 k-m2:stä 250 k-m2:n. Kaava-alueen pohjoisosassa olevan korttelin 16 rakennuspaikan rakennusoikeus on samoin nostettu 140 k-m2:stä 250 k-m2.

Kaavaehdotuksen toteutunut kortteli 10 on talousrakennusten aluetta, merkinnällä TY, rakennusoikeus 350 k-m2. Kaavan kaikki nykyiset rakennuspaikat ovat rakennettu. Kaavamuutos mahdollistaa rakennuspaikoille tarvittaessa lisärakentamisen nykyvaatimukset huomioiden.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	24
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 116	11.06.2024
----------------	-------	------------

Ranta-asemakaavan muutosehdotus selityksineen on esityslistan liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kaavan laatijan laatiman vastineet luonnosaineistosta saatuun palautteeseen ja asettaa Pujoniemen ranta-asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville ja pyytää lausunnot MRL:n mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kaavoittaja
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

Khall 11.06.2024 § 116
278/10.02.03/2023

Julkinen

Valmistelija kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 044 1877 970.

Pujoniemen ranta-asemakaavan muutosta koskeva kaavaehdotus oli nähtävillä 27.3. - 26.4.2024.

Kaavaehdotuksesta saapui kolme lausuntoa: Kainuun ELY-keskukselta, Kainuun museolta ja Kainuun liitolta. Samansisältöisiä muistutuksia saapui neljä kappaletta.

Liitteenä tiivistelmä saapuneista lausunnoista ja muistutuksista ja kaavanlaatijan vastineet.

Kaavaehdotuksen mukaisella kaavaratkaisulla on lisätty alueen eteläosan korttelin 9 rakennuspaikkakohtaista rakennusoikeutta 140 k-m2:stä 250 k-m2:n. Kaava-alueen pohjoisosassa olevan korttelin 16 rakennuspaikan rakennusoikeus on samoin nostettu 140 k-m2:stä 250 k-m2. Kaavaehdotuksen toteutunut kortteli 10 on talousrakennusten aluetta, merkinnällä TY, rakennusoikeus 350 k-m2. Kaavan kaikki nykyiset rakennuspaikat ovat rakennettu. Kaavamuuotos mahdollistaa rakennuspaikoille tarvittaessa lisärakentamisen nykyvaatimukset huomioiden.

Ranta-asemakaavan muutosehdotus selityksineen on esityslistan liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	25
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 116	11.06.2024
----------------	-------	------------

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kaavanlaatijan laatimat vastineet kaavaehdotuksesta saatuun palautteeseen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Pujoniemen ranta-asemakaavan muutosehdotuksen esitetyssä muodossa.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn, ote, kaavoittaja
Muutoksenhakukiello (asia koskee valmistelua)

Liitteet

- 4 PUJONIEMI_MUUTOS_HYV
- 5 PUJONIEMI_MUUTOS_SEL_HYV
- 6 VASTINE_PUJONIEMI_EHDOTUS

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 11.06.2024 § 117

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalla 24.5.-3.6.2024

Paltamon kunta		Päätösluettelo	1/1
		4.6.2024	
Hallintojohtaja			
Hankintapäätös			
30.5.2024 § 2	Asia	Dynasty asianhallintajärjestelmän versiopäivityksen 10.4 hankinta	
Henkilöstöpäätös			
27.5.2024 § 9	Asia	Ylityömääräys	
3.6.2024 § 10	Asia	Päätös työkokemuslisästä	
Kontiomäen koulun rehtori			
Erityisen tuen päätös			
31.5.2024 § 2	Asia	Erityisen Tuen päätös	
31.5.2024 § 3	Asia	Erityisen tuen päätös	
Oppilaspäätös			
31.5.2024 § 1	Asia	oppilaspäätös	
Korpitien koulun ja Paltamon lukion rehtori			
Erityisen tuen päätös			
29.5.2024 § 1	Asia	Erityisen tuen päätös	
Kunnanjohtaja			
Henkilöstöpäätös			
28.5.2024 § 2	Asia	Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen 1.6.2024 alkaen, TS	
28.5.2024 § 3	Asia	Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen 1.6.2024 alkaen, KVTES	
28.5.2024 § 4	Asia	Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen 1.6.2024, OVTES	
Sivistysjohtaja			
Henkilöstöpäätös			
28.5.2024 § 12	Asia	Irtisanoutuminen ruotsin ja englannin kielen lehtorin virasta	
28.5.2024 § 13	Asia	Irtisanoutuminen matemaattisten aineiden lehtorin virasta	
28.5.2024 § 14	Asia	Kotitalouden lehtorin päätoimisen tuntiopettajan virka	
3.6.2024 § 15	Asia	Irtisanoutuminen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virasta	
Tekninen johtaja			
Yleinen päätös			
24.5.2024 § 20	Asia	Päätös omakotitalotontin vuokrauksesta, Käsityöläisentie 3 (tämä päätös korvaa päätöksen 20.3.2024 § 7)	
24.5.2024 § 21	Asia	Päätös asuintontin vuokrauksesta, Käsityöläisentie 1 (tämä päätös korvaa päätöksen 20.3.2024 § 6)	

Kunnanjohtajan
päätoisehdotus:

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	27
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 117	11.06.2024
----------------	-------	------------

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	28
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 118	11.06.2024
----------------	-------	------------

Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 11.06.2024 § 118

Julkinen

Tiedoksi tulleet kiinteistönluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

1 Kainuun Liitto

Asia Maakuntahallituksen 31.5.2024 kokouksen esityslista

<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024118>

Kunnanjohtajan
pätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

7 Kiinteistönluovutusilmoitukset, erillisliite 11.6.2024

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	29
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 119	11.06.2024
----------------	-------	------------

Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat

Khall 11.06.2024 § 119

Julkinen

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.18.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 108, § 109, § 116

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Paltamon kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Pykälät: § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät: § 108, § 109, § 116

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 14.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.