

Työyhteisötoimikunta

AIKA 21.03.2024 klo 13:00 - 13:34

PAIKKA Kokoustila Salmela

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Muistion tarkastajien valinta	4
§ 14	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 15	Työsuojelutoiminnan toimintakertomus 2023	6
§ 16	Työterveyshuollon korvaukset 2023	7
§ 17	Muut asiat	8
§ 18	Seuraava kokous	9

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula Oikarinen Tiina	puheenjohtaja Tehyn Kainuun ammattiosasto ry (750)	
	Kovalainen Virpi Hynynen Helena Karjalainen Mikko Härkönen Jenna Kaajavirta Jarno Leinonen Ulla Rössi Johanna Juutinen Petra	Jyty Kainuu ry sivistysjohtaja tekninen johtaja hyvinvointiaktivaattori työsuojelupäällikkö työsuojeluvaltuutettu Juko Paltamo ry hallintojohtaja, sihteeri	Muistion tarkastaja Muistion tarkastaja
Poissa	Ahoniemi Pasi Korhonen Salla Rautiainen Pirjo Härkönen Maritta		

ALLEKIRJOITUKSET

	Tuula Korvajärvi puheenjohtaja	Petra Juutinen muistion pitäjä
--	-----------------------------------	-----------------------------------

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 12 - 18

MUISTION TARKASTUS

Päivämäärä	Jenna Härkönen muistion tarkastaja	Helena Hynynen muistion tarkastaja
------------	---------------------------------------	---------------------------------------

MUISTIO YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Muistion tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

muistion pitäjä

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	3
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 12	21.03.2024
----------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYTmk 21.03.2024 § 12

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu ja –materiaali on toimitettu työyhteisötoimikunnan jäsenille 14.3.2024.

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto.
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 13.03.
Todettiin kokouksen osallistujat ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	4
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 13	21.03.2024
----------------------	------	------------

Muistion tarkastajien valinta

TYTmk 21.03.2024 § 13

Julkinen

Päätösehdotus: Valitaan kaksi (2) muistion tarkastajaa.

Muistion tarkastusvuorossa ovat Pirjo Rautiainen ja Helena Hynynen.

Päätös: Muistion tarkastajiksi valittiin Jenna Härkönen ja Helena Hynynen.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	5
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 14	21.03.2024
----------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

TYTmk 21.03.2024 § 14

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	6
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 15	21.03.2024
----------------------	------	------------

Työsuojelutoiminnan toimintakertomus 2023

TYTmk 21.03.2024 § 15
77/01.04.01.01/2024

Julkinen

Työsuojelupäällikkö Jarno Kaajavirta on tehnyt työsuojelutoiminnan toimintakertomuksen ajalta 1.1. - 31.12.2023.

Työsuojelupäällikkö esittelee toimintakertomuksen.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta merkitsee tiedoksi.

Päätös: Työyhteisötoimikunta merkitsi tiedoksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	7
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 16	21.03.2024
----------------------	------	------------

Työterveyshuollon korvaukset 2023

TYTmk 21.03.2024 § 16
59/01.04.02.07/2024

Julkinen

Työnantajan tulee hakea Kelasta korvausta työterveyshuollon kustannuksista 6 kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Työpaikalla korvaushakemuksen käsittely on osa työpaikan yhteistyötä eli yhteistoimintaa. Työnantajan on varattava työsuojelutoimikunnalle, työsuojeluvaltuutetulle tai vastaavalle työpaikan yhteistoimintataholle mahdollisuus antaa lausunto työterveyshuollon korvaushakemuksesta. Lausunto on vapaamuotoinen. Korvaushakemuksessa on ilmoitettava, milloin lausunto on annettu.

Korvaushakemusluonnos liitteenä (ei julkinen).

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta antaa lausuntonsa korvaushakemukseen.

Päätös: Työyhteisötoimikunta käsitteli ja hyväksyi työterveyshuollon korvaushakemuksen.

Merkittiin muistioon, että Jarno Kaajavirta poistui kokouksesta klo 13.23.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	8
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 17	21.03.2024
----------------------	------	------------

Muut asiat

TYTmk 21.03.2024 § 17

Julkinen

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

Päätös: Työyhteisötoimikunta keskusteli ajankohtaisista asioista.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2024	9
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 18	21.03.2024
----------------------	------	------------

Seuraava kokous

TYTmk 21.03.2024 § 18

Julkinen

Päätösehdotus

Seuraava kokous pidetään 16.5.2024 klo 13.00.

Päätös:

Työyhteisötoimikunnan seuraava kokous pidetään 24.5.2024 klo 13.00

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.34.