

Lupa- ja valvontalautakunta

AIKA 22.05.2024 klo 17:00 - 17:37

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 4	Poikkeamislupapäätös käytöstä poistetun öljysäiliön maaperästä poistamismääräyksestä osoitteessa Kiehimäntie 14	6
§ 5	YLVA järjestelmän päivitys	9
§ 6	Muut asiat	10

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kerman Matti	17:00 - 17:37	puheenjohtaja	
	Keränen Pentti	17:00 - 17:37	varapuheenjohtaja	pöytäkirjan tarkastaja
	Jäppinen Minna	17:00 - 17:37	jäsen	
	Homanen Samppa	17:00 - 17:37	jäsen	poissa § 4 käsittelyn ajan
	Leinonen Ulla	17:00 - 17:37	jäsen	
	Kerman Jaana	17:00 - 17:37	varajäsen	pöytäkirjan tarkastaja
Poissa	Huusko Antti	17:00 - 17:37		
	Kärkkäinen Saila	17:00 - 17:37		
Muu	Karjalainen Mikko	17:00 - 17:37	rakennustarkastaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Korhonen Jukka	17:00 - 17:37	ympäristötarkastaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Kerman
puheenjohtaja

Mikko Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 1 - 6

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Jaana Kerman
pöytäkirjantarkastaja

Pentti Keränen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi 24.05.2024

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	3
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 1	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALV 22.05.2024 § 1

Julkinen

Päätösehdotus: Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lupa- ja valvontalautakunta on 8.9.2021 § 17 päättänyt, että Lupa- ja valvontalautakunnan kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään kokousta edeltävän viikon torstaina tai jos kokouspäivä on muu kuin keskiviikko, viisi päivää ennen kokousta, siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut lupa- ja valvontalautakunnan jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokoussympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokoussympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 16.5.2024.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	4
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 2	22.05.2024	
-----------------------------	-----	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VALV 22.05.2024 § 2

Julkinen

Lupa- ja valvontalautakunta on 9.3.2022 § 2 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Huusko Antti ja Kärkkäinen Saira.

Pöytäkirja tarkastetaan 23.5.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 24.5.2024 alkaen.

Lupa- ja
valvontalautakunta:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaana Kerman ja Pentti Keränen.

Pöytäkirja tarkastetaan 23.5.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 24.5.2024 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	5
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 3	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

VALV 22.05.2024 § 3

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Lupa- ja valvontalautakunta päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Lupa- ja valvontalautakunta:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	6
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 4	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

Poikkeamislupapäätös käytöstä poistetun öljysäiliön maaperästä poistamismääräyksestä osoitteessa Kiehimäntie 14

VALV 22.05.2024 § 4
88/10.03.00.05/2024

Julkinen

Valmistelija rakennustarkastaja Mikko Karjalainen p. 044 2885500

Paltamon kunnan rakennusjärjestyksen kohdan 12.3 (hyväksytty kunnanvaltuustossa 11.4.2012 § 15) mukaan käyttämättömät maanalaiset öljysäiliöt putkistoiheen tulee poistaa maaperästä. Rakennusvalvontaviranomainen voi yksittäistapauksissa myöntää poikkeuksen säiliön poistamismääräyksestä maaperästä, milloin säiliön poistaminen on teknisesti vaikeaa tai siitä voi aiheutua vahinkoa omaisuudelle. Tällöin säiliö tulee tyhjentää ja puhdistuttaa, puhdistuksesta tulee säilyttää todistus.

Paltamon kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan lupa- ja valvontalautakunta toimii maankäyttö- ja rakennuslain (132/99) 21 §:n tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Osoitteessa Kiehimäntie 14 olevan omakotitalon omistaja on jättänyt kuntaan hakemuksen jättää käytöstä poistettu öljysäiliö maaperään. Hakemusta on perusteltu seuraavasti: "Säiliö sijaitsee täystiilitalon välittömässä läheisyydessä. Poistaminen kaivinkoneella voi vaarantaa raskaan talorakenteen. Hiekkatäyttö toivottavaa ja turvallisempi."

SL-Trans Oy, Suomen säiliöpuhdistus on tehnyt 16.3.2024 öljysäiliön tarkastuspöytäkirjan. Tarkastuspöytäkirjan mukaan säiliö on tyhjä sekä puhdas ja SL-trans Oy suosittelee säiliön hiekkatäyttöä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista.

Käytöstä poistettu öljysäiliö on jätelain tarkoittamaa jätettä ja lähtökohtaisesti se on poistettava maasta asianmukaisesti. Säiliön poiston yhteydessä saadaan varmuus maaperän mahdollisesta pilaantuneisuudesta. Säiliön poiston yhteydessä maaperä on tarvittaessa helppo puhdistaa ja näin kiinteistöstä saadaan rasitteeton.

Esim. jos kiinteistö tulisi myöhemmin myyntiin ja kiinteistön uudella omistajalla on tarvetta kaivaa pihamaata ja jos maaperästä löytyisi öljyn pilaamaa maata voi kiinteistön vanhalle omistajalle (myyjälle)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	7
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 4	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

tulla korvausvaatimuksia pilaantuneesta maaperästä, sen puhdistamisesta tai mahdollinen kaupan purkuvaade.

Jos säiliön poistaminen on käytännössä mahdotonta, on säiliö puhdistettava ja säiliöstä on poistettava sen täyttö- ja ilmaputki ja tarvittaessa se on täytettävä esim. hiekalla.

Maahan jätetyn säiliön sijaintitiedot on säilytettävä kiinteistön asiapapereissa.

Lupamaksu

Poikkeamisluvasta peritään kunnan hyväksytyyn taksoituksen mukainen maksu.

- päätös myönteinen 500 €
- päätös kielteinen 300 €

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Omakotitalon, Kiehimäntie 14 omistajalle myönnetään maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukainen poikkeamislupa Paltamon kunnan rakennusjärjestyksen kohdan 12.3 käytöstä poistettuja öljysäiliöitä koskevasta määräyksestä.

Perusteluina todetaan, että öljysäiliön poistaminen omakotitalon pihalta osoitteessa Kiehimäntie 14 voi aiheuttaa vaurioita taloon ja poistaminen voi aiheuttaa perustusten sortumisvaaran.

Rakennusjärjestyksen mukaan kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi myöntää yksittäistapauksissa poikkeuksen säiliön maaperästä poistamismääräyksestä, mikäli siitä voi aiheutua vahinkoa muulle omaisuudelle tai se on teknisesti vaikeaa.

Lupa- ja
valvontalautakunta:

Lupa- ja valvontalautakunta hyväksyi rakennustarkastajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Samppa Homanen poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 §; osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Toimeenpano: ote, Kainuun ELY-keskus, Kiehimäntie 14 omistaja, ympäristötarkastaja, rakennustarkastaja

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	8
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 4	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

Muutoksenhaku: Päätöksestä valitetaan hallinto-oikeudelle. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika lasketaan päätöksen antopäivästä. Kun kokousta ja asiaa koskeva pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu, kunnan ilmoitustaululle laitetaan julkipanoilmoitus, josta ilmenee, minä päivänä tätä asiaa koskeva päätös annetaan (antopäivä).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	9
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 5	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

YLVA järjestelmän päivitys

VALV 22.05.2024 § 5
128/11.01.04/2024

Julkinen

Valmistelija Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen p. 0440384341

Uusi ympäristövahinkorahastolaki (YVRL, 1262/2022) tulee voimaan 1.1.2025. Lain toimeenpanemiseksi eli käytännössä maksuvelvollisuusluokituksen määrittelemistä ja maksujen perimistä varten kuntien on pidettävä ympäristönsuojelun valvonnan sähköiseen asiointijärjestelmään (YLVA) kirjatut tiedot ajantasalla.

YVRL:n mukaisen ympäristövahinkomaksun maksuluokka määräytyy ensisijaisesti osiokohtaisten luvanvaraisuustietojen perusteella ja toissijaisesti mm. valvontaviranomaisen perusteella. Maksuvelvollisuus ei koske valtion, kuntien ja kirkon harjoittamaa toimintaa. Maksunkantoviranomaisena toimiva Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus määrittää maksuluokan osioiden luokittelutietojen perusteella.

Kuntien on kirjattava YLVA – järjestelmään ympäristönsuojelulain perusteella luvanvaraiset, ilmoitus- tai rekisteröintivelvolliset kohteet.

Esittelijä Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen

Päätösehdotus: Lupa – ja valvontalautakunta tarkistaa YLVA-järjestelmään kirjatut luvanvaraiset toiminnot sekä ilmoitus – tai rekisteröintivelvolliset kohteet.

Lupa- ja valvontalautakunta: Lupa- ja valvontalautakunta tarkisti Paltamon YLVA -järjestelmään kirjatut luvanvaraiset toiminnot sekä ilmoitus- ja rekisteröintivelvolliset kohteet.

Toimeenpano: ote, Tekninen johtaja, Ympäristötarkastaja
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Liitteet

1 YLVA_kohteet_Paltamo_6_2_2024

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2024	10
----------------	------------	--------	----

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 6	22.05.2024
-----------------------------	-----	------------

Muut asiat

VALV 22.05.2024 § 6

Julkinen

Lupa- ja valvontalautakunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

Lupa- ja
valvontalautakunta: Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.37.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841
Puhelinnumero:	029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 24.5.2024.