

Kunnanhallitus

AIKA 03.09.2024 klo 14:00 - 15:11

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 147	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 148	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 149	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 150	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 151	Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohje sekä suunnittelukehys	7
§ 152	Paltamon HYTEU -työryhmän kokoonpano	9
§ 153	Kuntalaisaloite: Talvisodan päättymisen 85-vuotisjuhla	11
§ 154	Teollisen mittakaavan aurinkovoimapuistojen lupamaksut ja tuulivoimapuistojen taksojen tarkistus	12
§ 155	Kiinteistöyhtiö Paltamon Kauppakeskus Oy, rakennuksen osto	14
§ 156	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	16
§ 157	Tiedoksi merkittävät asiat	17
§ 158	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	14:00 - 15:11	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	14:00 - 15:11	jäsen	
	Kempainen Erkki	14:00 - 15:11	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	Pois kokouksesta klo 14.25-15.00 § 155 käsittelyn ja päätöksenteon ajan pöytäkirjantarkastaja
	Keränen Kari	14:00 - 15:11	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	
	Keski-Liikala Arja	14:00 - 15:11	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Väisänen Veli	14:00 - 15:11	jäsen	
	Kerman Matti	14:00 - 15:11	varajäsen	
Poissa	Arffman Paavo			
Muu	Tolonen Aaro	14:00 - 15:11	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	14:00 - 15:11	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Keränen Pentti	14:00 - 15:11	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Ahoniemi Pasi	14:00 - 15:11	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	14:00 - 15:11	sivistysjohtaja	
	Karjalainen Mikko	14:00 - 15:00	tekninen johtaja	
	Korhonen Salla	14:00 - 15:11	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	14:00 - 15:11	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 147 - 158

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Arja Keski-Liikala
pöytäkirjantarkastaja

Kari Keränen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi 06.09.2024

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	3
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 147	03.09.2024
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 03.09.2024 § 147

Julkinen

Kunnanhallitus on 8.1.2018 § 4 päättänyt, että kunnanhallituksen kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 29.8.2024.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä kuusi varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	4
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 148	03.09.2024	
----------------	-------	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 03.09.2024 § 148

Julkinen

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Keränen Kari ja Keski-Liikala Arja.

Pöytäkirja tarkastetaan 5.9.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 6.9.2024 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Keränen ja Arja Keski-Liikala.

Pöytäkirja tarkastetaan 5.9.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 6.9.2024 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	5
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 149	03.09.2024
----------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 03.09.2024 § 149

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	6
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 150	03.09.2024
----------------	-------	------------

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Khall 03.09.2024 § 150

Julkinen

Kuntalain 39.1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka, jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston 22.8.2024 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanvaltuuston 22.8.2024 kokouksen päätökset tiedoksi ja toteaa, että ne on käsitelty laillisesti ja ettei valtuusto ole ylittänyt toimivaltaansa.

Kunnanhallitus panee täytäntöön kunnanvaltuuston 22.8.2024 tekemät päätökset.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa)

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	7
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 151	03.09.2024
----------------	-------	------------

Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohje sekä suunnittelukehys

Khall 03.09.2024 § 151
201/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200, palvelusihteeri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499 ja kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Paltamon kunnan hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman suunnittelukehyyksen ja talousarvion laadintaohjeen.

Kuntalain (417/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Suunnittelukauden ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi ja kaksi seuraavaa vuotta ovat suunnitelmavuosia.

Vuoden 2025 talousarvion laadintaohje sekä suunnitelmakehys on laadittu vuoden 2023 tilinpäätöksen, vuoden 2024 talousarvion ja osavuositarkastuksen sekä vuotta 2024 koskevien taloudellisten ennusteiden ja kehitysnäkymien perusteella.

Vuoden 2025 talousarvioesitys tulee laatia siten, että kokonaiskulut voivat nousta enintään kahdella prosentilla vuoden 2024 talousarviosta.

Talousarvio- ja suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 talous- ja toimintasuunnitelman laadinnassa tulee huomioida mahdollisuuksien mukaan tekeillä oleva kehittämisohjelma vuosille 2025–2026. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Palvelualueiden tulee antaa ensimmäinen talousarvioehdotuksensa perusteluineen 30.9.2024 mennessä johtoryhmälle jatkovalmistelua varten.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	8
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 151	03.09.2024
----------------	-------	------------

Liitteenä vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman laadintaohje ja suunnittelukehys.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026 - 2027 taloussuunnitelman laadintaohjeen sekä suunnittelukehyksen. Kunnanhallitus edellyttää toimintamenojen ja palvelurakenteen kriittistä tarkastelua osana talousarviovalmistelua.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, laajennettu johtoryhmä, palvelusihteeri Katri Heikkinen, Monetra Oulu Oy.
Muutoksenhakukiello (asia koskee valmistelua).

Liitteet

- 1 Talousarvion laadintaohje TA 2025 ja TS 2026-2027_kunnanhallitukseen
- 2 Talousarvion suunnittelukehys TA 2025 ja TS 2026-2027_kunnanhallitukseen

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	9
----------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 215	06.09.2021
Kunnanhallitus	§ 152	03.09.2024

Paltamon HYTETU -työryhmän kokoonpano

Khall 06.09.2021 § 215

Valmistelija Hyvinvointiaktivaattori Jenna Härkönen, p. 040 623 7272.

Kuntalain (410/2015, 1 §) mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia, elinvoimaa ja järjestää palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. (Terveydenhuoltolaki 1326/2010).

HYTETU-työryhmän (hyvinvointi, terveys ja turvallisuus) tehtävänä on edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia sekä osallisuutta, koostaa kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus/-suunnitelma sekä raportoida vuosittain tehdyistä toimenpiteistä ja väestön terveydentilasta sekä vastata ehkäisevän päihdetyön toteutumisesta kunnassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus

1. päättää HYTETU -työryhmän kokoonpanoksi:

- sivistysjohtaja, HYTETU-työryhmän puheenjohtaja
- kunnanhallituksen edustaja ja varajäsen
- kehitysjohtaja
- kunnallistekniikan rakennusmestari
- viestintäsuunnittelija
- varhaiskasvatuspäällikkö
- hyvinvointiaktivaattori
- nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja
- perusopetuksen edustaja
- oppilashuollon edustaja
- terveydenhoitaja (Kainuun sote) ja varajäsen
- vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja ja varajäsen
- nuorisovaltuuston edustaja ja varajäsen
- aikuissosiaalipalveluiden edustaja (Kainuun sote) ja vara-jäsen
- mielenterveyspalveluiden edustaja (Kainuun sote) ja vara-jäsen
- maakunnallisen HYTETU-verkoston edustaja
- järjestöjen edustaja ja varajäsen
- seurakunnan edustaja ja varajäsen

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	10
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 215	06.09.2021
Kunnanhallitus	§ 152	03.09.2024

2. valitsee kunnanhallituksen edustajan ja varajäsenen työryhmään.

Työryhmä voi kutsua kokouksiin tarvittaessa asiantuntijoita.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen ja valitsi työryhmään edustajaksi Anne Maarasen ja varalle Ulla Leinosen.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, HYTETU -työryhmän jäsenet
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Khall 03.09.2024 § 152
256/00.04.01/2021

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Kunnanvaltuutettu Ulla Leinonen on pyytänyt 25.6.2024 saapuneella sähköpostilla eroa kunnanvaltuuston jäsenyydestä ja kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi.

Ulla Leinonen on toiminut Paltamon HYTETU-työryhmässä varajäsenenä.

Kunnanvaltuuston on myöntänyt Ulla Leinoselle eron kunnanvaltuuston jäsenyydestä ja valtuuston päättämistä luottamustoimista kokouksessaan 22.8.2024. Kunnanhallitus on myöntänyt Ulla Leinoselle eron kunnanhallituksen päättämistä muista edustustehtävistä kokouksessaan 13.8.2024.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää HYTETU-työryhmään varaedustajan Ulla Leinosen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus nimesi HYTETU-työryhmään varaedustajaksi Arja Keski-Liikalan Ulla Leinosen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Toimeenpano: ote, HYTETU-työryhmä, sivistysjohtaja
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	11
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 153	03.09.2024
----------------	-------	------------

Kuntalaisaloite: Talvisodan päättymisen 85-vuotisjuhla

Khall 03.09.2024 § 153
192/00.02.13.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Paltamon kuntaan on 13.8.2024 saapunut aloite 'Talvisodan päättymisen 85-vuotisjuhla'. Aloiteteksti kokonaisuudessaan:

Esitän, että Paltamon Kunta ryhtyy toimenpiteisiin Talvisodan päättymisen 85-vuotisjuhlan järjestämiseen 13.03.2025 Paltamossa.

Ohjelmassa tulee olla seppelleen/seppeleiden laskeminen Muistopatsaille ja kynttilät Sankarihaudoille klo 18.00 ja muistohartaus kirkossa 18.30 sekä muistujuhla juhlapuheineen seurakunta keskuksen tiloissa tarjoiluineen.

Puheet Sankarihaudoilla, kirkossa ja juhlassa järjestelyistä vastaavien toimenpitein.

Yhteistyöhön esitän kunnan kutsuvan Paltamon evlut seurakunnan, Veteraanijärjestöt ja Maanpuolustusyhdistykset Paltamosta.

Paltamon kunnan vuoden 2025 talousarviossa tulee huomioida tilaisuuden aiheuttamat kustannukset.

Aloitteen tekijälle on ilmoitettu aloitteen vastaanottamisesta ja käsittelyaikataulusta kirjeellä, joka on lähetetty 13.8.2024.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi. Aloite ohjataan valmisteltavaksi sivistyspalveluihin.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, aloitteen tekijä, sivistysjohtaja.
Muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua.

Teollisen mittakaavan aurinkovoimapuistojen lupamaksut ja tuulivoimapuistojen taksojen tarkistus

Khall 03.09.2024 § 154
207/02.05.00.00/2024

Julkinen

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Paltamon kunnan rakennusvalvontaviranomaisen maksuissa tuulivoimapuistojen maksut on hyväksytty seuraavasti (kohta 2.8):

Tuulivoimalat, mastot ja muut vastaavat erillislaitteet, napakorkeus (€/kpl)

- tuulivoimala, masto tai vastaava $h < 30$ m 500 €
- tuulivoimala, masto tai vastaava $h = 31 - 50$ m 3000 €
- tuulivoimala, masto tai vastaava $h = 51 - 100$ m 5000 €
- tuulivoimala, masto tai vastaava > 100 m 8000 €

Teollisen mittakaavan aurinkovoimapuistojen lupamaksuja ei ole huomioitu Paltamon rakennusvalvonnan taksoissa.

Tuuli- ja aurinkovoimapuistojenmaksujen perusteena käytetään yleisesti voimalan tehoon perustuvaa lupamaksukäytäntöä.

Rakennusvalvonnan taksoja on tarpeen päivittää tuuli- ja aurinkovoimapuistojen lupamaksujen osalta.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Paltamon kunnanhallitus hyväksyy seuraavat energiapuistojen lupamaksut:

1) tuulivoimala (megawatti / voimala) 2 000 €
(esim. 5 MW:n tuulivoimalan lupamaksu on $5 \times 2\,000 \text{ €} = 10\,000 \text{ €}$)

2) aurinkovoimapuisto yli 1 MW aurinkovoimalalle (€/MW) 500 €

3) sähköasema 2 000 €

Mastojen tai vastaavien osalta noudatetaan voimassa olevaa korkeuteen perustuvaa lupamaksua.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	13
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 154	03.09.2024
----------------	-------	------------

Toimeenpano: ote, tekninen johtaja, teknisten palveluiden palvelusihteri

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	14
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 155	03.09.2024
----------------	-------	------------

Kiinteistöyhtiö Paltamon Kauppakeskus Oy, rakennuksen osto

Khall 03.09.2024 § 155
212/02.07.01/2024

Julkinen

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kiinteistöyhtiö Paltamon Kauppakeskus Oy (Y-tunnus: 0628250-4) asetettiin konkurssiin 18.6.2024. Konkurssipesä hallinnoi kiinteistöä Paltamon kirkonkylän asemakaavan korttelialueella 22 tontilla 1, osoitteessa Sairaالاتie 1. Konkurssipesän hallinnassa on noin 505 m² suuruinen rakennus, joka sijaitsee Paltamon kunnalta vuokratulla alueella.

Pesänhoitaja on tiedustellut kunnan halukkuutta lunastaa rakennus konkurssipesältä 25 000 euron kauppahintaan. Lisäksi kunta voi lunastaa sähköliittymän 3x100 ampeeria käyvästä arvosta 5 600,66 euroa. Uuden vastaavan liittymän hinta on noin 10 930 euroa (sis. alv). Kauppaan ei sisälly Kiehimänportti Oy:n konkurssipesän hallussa olevia polttoaineenjakeluun tarkoitettuja rakenteita.

Maanvuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti vuokramies ei saa kunnan suostumuksetta antaa tonttia tai sen osaa toisen käytettäväksi taikka muutoin hallittavaksi.

Paltamon kunnan talousarvion investointiosaan on varattu 100 000 euron määrärahavaraus teollisuus- /liiketilojen, maa-alueiden yms. rakentamiseen/hankintaan. Hallintosäännön 68 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää kunnan omaisuuden ostamisesta.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) ostaa Kiinteistöyhtiö Paltamon Kauppakeskus Oy:n konkurssipesän hallussa olevan rakennuksen Paltamon kirkonkylän asemakaavan korttelialueella 22 tontilla 1, osoitteessa Sairaالاتie 1, hintaan 25 000 euroa
- 2) lunastaa yllä mainittuun rakennukseen liittyvän sähköliittymän 3x100 ampeeria käyvästä arvosta 5 600,66 euroa
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppaan liittyvät asiakirjat ja sopimukset.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Erkki Kempainen poistui esteellisenä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	15
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 155	03.09.2024
----------------	-------	------------

(hallintolaki 28 §; yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.25-15.00.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mikko Karjalainen poistui kokouksesta klo 15.00.

Toimeenpano: ote, Kiinteistöyhtiö Paltamon Kauppakeskus Oy:n konkurssipesän pesänhoitaja, tekninen johtaja
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	16
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 156	03.09.2024
----------------	-------	------------

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 03.09.2024 § 156

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalta 7.8.-27.8.2024

Paltamon kunta

Päätösluettelo

1/1

27.8.2024

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös

14.8.2024 § 27

Asia

Irtisanoutuminen oppilaanohjauksen lehtorin virasta

Tekninen johtaja

Henkilöstöpäätös

7.8.2024 § 1

Asia

Ruoka- ja siivouspalveluiden vakituisen siivoojan tehtävän täyttäminen

Ympäristötarkastaja

Lupapäätös

21.8.2024 § 10

Asia

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen päätös, Kiehimä Folk 2024

Kunnanjohtajan
päätosehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	17
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 157	03.09.2024
----------------	-------	------------

Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 03.09.2024 § 157

Julkinen

Tiedoksi tulleet kiinteistöluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

- 1 Kainuun Liitto
Asia Maakuntahallituksen 19.8.2024 kokouksen esityslista
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024123>
- 2 Sotkamon kunta
Asia Ympäristöterveysjaoston 21.8.2024 kokouksen pöytäkirja
<https://dynasty.voiceintuitive.com/sotkamod10/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024319>

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

3 Kiinteistöluovutukset erillisliite

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	13/2024	18
----------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 158	03.09.2024
----------------	-------	------------

Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat

Khall 03.09.2024 § 158

Julkinen

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.11.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 150, § 151, § 153

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Paltamon kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Pykälät: § 152, § 154, § 155

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: § 150, § 151, § 153

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 6.9.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.