

Työyhteisötoimikunta

AIKA 29.08.2024 klo 13:04 - 14:32

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen huone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Muistion tarkastajien valinta	4
§ 28	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 29	Osavuosisikatsaus 1.1.–30.6.2024 ja tilinpäätösennuste	6
§ 30	Riskien ja vaarojen arviointi	8
§ 31	Työsuojeluvaali	10
§ 32	Muut asiat	12
§ 33	Seuraava kokous	13

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula Ahoniemi Pasi Hynynen Helena Härkönen Jenna Härkönen Maritta Juutinen Petra Juvonen Virpi Kaajavirta Jarno Korhonen Salla Oikarinen Tiina Puominen Kari	puheenjohtaja kunnanjohtaja sivistysjohtaja hyvinvointiaktivaattori työterveyshoitaja hallintojohtaja, sihteeri työsuojeluvaltuutettu työsuojelupäällikkö kehitysjohtaja Tehyn Kainuun ammattiosasto ry (750) Juko Paltamo ry	Muistion tarkastaja Muistion tarkastaja
Poissa	Karjalainen Mikko Kovalainen Virpi Rautiainen Pirjo		

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
muistion pitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 26 - 33

MUISTION TARKASTUS

Päivämäärä

Jarno Kaajavirta
muistion tarkastaja

Virpi Juvonen
muistion tarkastaja

MUISTIO YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Muistion tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

muistion pitäjä

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	3
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 26	29.08.2024	
----------------------	------	------------	--

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYTmk 29.08.2024 § 26

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu ja –materiaali on toimitettu työyhteisötoimikunnan jäsenille 23.8.2024.

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto.
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Työyhteisötoimikunta: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.04.

Todettiin kokouksen osallistujat ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	4
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 27	29.08.2024	
----------------------	------	------------	--

Muistion tarkastajien valinta

TYTmk 29.08.2024 § 27

Julkinen

Päätösehdotus: Valitaan kaksi (2) muistion tarkastajaa.

Muistion tarkastusvuorossa ovat Virpi Juvonen ja Jarno Kaajavirta.

Työyhteisötoimikunta: Muistion tarkastajiksi valittiin Virpi Juvonen ja Jarno Kaajavirta.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	5
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 28	29.08.2024
----------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

TYTmk 29.08.2024 § 28

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Työyhteisötoimikunta: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi ja päätettiin, että työsuojeluvuorot käsitellään ennen muita asioita.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	6
----------------	---------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 134	13.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	22.08.2024
Työyhteisötoimikunta	§ 29	29.08.2024

Osavuositarkastus 1.1.–30.6.2024 ja tilinpäätöksen esitys

Khall 13.08.2024 § 134

Valmistelija palvelusihteri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499 ja kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 14.12.2023 § 49 Paltamon kunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2025–2026. Lisäksi kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 6.6.2024 § 13 yhteensä 61 789,50 euron lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon. Lisämäärärahat huomioituna, vuoden 2024 vuosikatteenä on talousarviossa arvioitu 1,2 miljoonaa euroa ja koko vuoden tulos on arvioitu -258 943 euroa alijäämäiseksi.

Ajalla 1.1.–30.6.2024 toteumat (koko kunta) talousarvioon nähden ovat seuraavat:

- toimintatuotot	46,17 %
- toimintakulut	52,37 %
- investointimenot	35,17 %
- toimintakate	55,44 %
- verotulot	44,07 %
- valtionosuudet	47,61 %

Tulos 30.6.2024 on -898 466 euroa alijäämäinen.

Tilinpäätöksen esityksen pohjana on käytetty talouden toteumaa 1.1.–30.6.2024. Tilinpäätöksen esityksessä kunnan tulos on arvioitu 307 257 euroa ylijäämäiseksi, vuosikatteen ollessa 1,77 miljoonaa euroa. Tilinpäätöksen esityksessä on huomioitu muun muassa arvioidut tuotot metsänmyynnistä (noin 350 000 euroa) sekä alkuvuodelle kirjattu kertaluontoinen myyntivoitto (noin 390 000 euroa) sijoitusten uudelleen sijoittamisesta. Osa tästä on huomioitu jo alkuperäisessä talousarviossa. Ennusteessa ei ole huomioitu mahdollisia tilinpäätökseen kirjattavia arvonalennuksia.

Liitteenä talousarvion osavuositarkastus 1.1.–30.6.2024 koko kunnan osalta palvelualueittain, investointien toteuma sekä tilinpäätöksen esitys.

Oheismateriaalina Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisän talouden toteuma ja tilannekatsaus ajalla 1.1.–30.6.2024

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	7
----------------	---------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 134	13.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	22.08.2024
Työyhteisötoimikunta	§ 29	29.08.2024

Erääntyvien saatavien tilanne tuodaan nähtäville kokoukseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus
 1. merkitsee tietoonsa osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–30.6.2024, tilinpäätösennusteen sekä erääntyvien saatavien tilanteen
 2. saattaa osavuositarkastuksen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn
 Muutoksenhakukiello (asia koskee täytäntöönpanoa)

KVa 22.08.2024 § 19

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2024 tiedoksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi osavuositarkastuksen ja tilinpäätösennusteen ajalla 1.1.-30.6.2024.

Muutoksenhakukiello (asia koskee täytäntöönpanoa)

TYTmk 29.08.2024 § 29
 170/02.02.02/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta merkitsi tiedoksi.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta merkitsi tiedoksi.

Liitteet

1 Osavuositarkastus_kesäkuu_2024

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	8
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 30	29.08.2024
----------------------	------	------------

Riskien ja vaarojen arviointi

TYTmk 29.08.2024 § 30
202/01.04.01.01/2024

Julkinen

Valmistelija työsuojelupäällikkö Jarno Kaajavirta, p. 044 7500 733.

Työnantajalla on työturvallisuuslakiin perustuva laaja huolehtimisvelvollisuus työntekijöiden terveydestä ja turvallisuudesta työssä. Vaarojen ja haittojen selvittäminen on osa tätä huolehtimisvelvollisuutta.

Työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvat vaara-, haitta- ja kuormitustekijät tulee työpaikalla selvittää järjestelmällisesti. Mikäli vaaroja ei voida kokonaan poistaa, arvioidaan niiden merkitys työntekijöiden terveydelle ja turvallisuudelle ja toteutetaan toimenpiteet, joilla riski pienennetään hyväksyttävälle tasolle.

Ennen kuin riskejä voidaan tehokkaasti hallita, ne on tunnistettava ja arvioitava. Riskin suuruus määritellään seurausten vakavuuden ja todennäköisyyden perusteella. Mitä vakavampi seuraus ja todennäköisempi tapahtuma, sitä suurempi riski.

Työnantajan on otettava riskit hallintaan. Tämä tarkoittaa sitä, että riskit alennetaan sellaiselle tasolle, että työsuojelua koskevien lakien ja säännösten vähimmäisvaatimukset täyttyvät ja työntekijä vaarantuu mahdollisimman vähän.

Paltamon kunnassa riskien ja vaarojen arviointi tehdään sähköisenä kyselynä henkilöstölle. Pohjana kyselyssä on käytetään Työterveyslaitoksen riskien tunnistamislomaketta.

Arviointi aloitetaan sivistyspalveluista ja toteutetaan erillisen suunnitelman mukaisesti läpi kaikkien työyksiköiden syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana.

Liitteenä kyselylomake.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta antaa kannanottonsa riskien ja vaarojen arvioinnin toteuttamisesta vuonna 2024.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta päätti, että riskien ja vaarojen arviointilomake otetaan käyttöön kaikissa työyksiköissä ja arviointi tehdään työyksikkökohtaisesti. Arvioinnit käsitellään työyksiköissä ja työyhteisötoimikunnassa.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	9
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 31	29.08.2024
----------------------	------	------------

Työsuojeluvaali

TYTmk 29.08.2024 § 31
206/01.04.01.00/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen p. 040 5837 200.

Paltamon kunnan työyhteisötoimikunta on kokouksessaan 30.11.2022 § 85 päättänyt, että kunnan työsuojeluorganisaatioon vuosina 2023–2025 kuuluvat varsinainen työsuojeluvaltuutettu sekä 1. ja 2. varatyösuojeluvaltuutettu. He edustavat koko Paltamon kunnan henkilöstöä.

Paltamon kunnassa on pidetyssä työsuojeluvaalissa toimikaudelle 1.1.2022-31.12.2025 valittiin työsuojeluvaltuutetuksi Pasi Kortelainen, 1. varavaltuutetuksi Ulla Leinonen ja 2. varavaltuutetuksi Virpi Juvonen. Varsinainen työsuojeluvaltuutettu Pasi Kortelainen on eronnut työsuojeluvaltuutetun tehtävästä ja hänen sijaansa tullut Ulla Leinonen on estynyt hoitamasta työsuojeluvaltuutetun tehtävää, koska hän on siirtynyt Korpitien koulun apulaisrehtoriksi. Tällä hetkellä työsuojeluvaltuutetun tehtävää hoitaa Virpi Juvonen. Edellä kuvatun perustella työyhteisötoimikunnan tulee harkita uusien työsuojeluvaalien järjestämistä Paltamon kunnassa.

Työsuojeluvaalien järjestämisestä ja vaalitoimikunnan valinnasta sovitaan työsuojelutoimikunnassa. Paltamon kunnassa työsuojelutoimikuntana toimii työyhteisötoimikunta. Työsuojeluvaltuutetut ovat lainmukaisesti aina työsuojelutoimikunnan jäseniä. Valintojen käytännön toteuttamista varten löytyy Työturvallisuuskeskuksen ohje <https://ttk.fi/tyosuojeluvaali>.

Työsuojeluvaalin järjestäminen on ensisijaisesti työntekijöiden tehtävä. Ennen vaaleja työsuojelupäällikön on kutsuttava henkilöstöryhmien edustajat neuvotteluun, jossa sovitaan tai todetaan, mikä on toiminta-alue, työsuojeluorganisaation laajuus, työsuojelutoimikunnan jäsenmäärä ja eri osapuolten edustus ja henkilöstön jakautuminen eri ryhmiin.

Vaalin käytännön järjestelyn tekee henkilöstön edustajista muodostettu vaalitoimikunta, jossa on vähintään kolme jäsentä. Työsuojelun valvontalain (44/2006) 30§:n mukaan työnantajan on vaalin järjestämistä varten annettava työntekijöiden käyttöön luettelo työpaikan työntekijöistä ja tarvittaessa erikseen toimihenkilöasemassa olevista työntekijöistä ja luovutettava maksutta työntekijöiden käyttöön hallinnassaan olevia tiloja. Työnantaja ei saa estää tai vaikeuttaa vaalin järjestämistä.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	10
----------------	---------	--------	----

Työyhteisötoimikunta	§ 31	29.08.2024	
----------------------	------	------------	--

Päätösehdotus: Työsuojelutoimikunta keskustelee ja päättää työsuojeluvaalien järjestämisestä sekä nimeää tarvittaessa työsuojeluvaalitoimikunnan.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta valitsi työsuojeluvaalitoimikunnan, joka päättää työsuojeluvaalien tai varatyösuojeluvaltuutettujen täydennysvaalien järjestämisestä. Vaalitoimikuntaan valittiin seuraavat jäsenet:

1. Kari Puominen
2. Tiina Oikarinen
3. Jenna Härkönen

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	11
----------------	---------	--------	----

Työyhteisötoimikunta	§ 32	29.08.2024	
----------------------	------	------------	--

Muut asiat

TYTmk 29.08.2024 § 32

Julkinen

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta käsitteli kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	4/2024	12
----------------	---------	--------	----

Työyhteisötoimikunta	§ 33	29.08.2024	
----------------------	------	------------	--

Seuraava kokous

TYTmk 29.08.2024 § 33

Julkinen

Päätösehdotus Seuraava kokous pidetään 21.11.2024 klo 13.00.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunnan seuraava kokous pidetään 21.11.2024 klo 13.00.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.32.