

## Työsuojeluvaltuutetun ajankäyttö ja seuranta

TYTmk 21.11.2024 § 39  
279/01.04.01.01/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

Työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista koskevaan sopimukseen on kirjattu, että työsuojeluvaltuutettu esittää vuosittain työyhteisötoimikunnalle selvityksen siitä, mihin tehtäväkokonaisuuksiin varattu aika on käytetty. Selvitystä hyödynnetään työpaikan työsuojelutoiminnan arvioinnissa, suunnittelussa ja kehittämisessä.

Työsuojeluvaltuutetun ajankäytön selvitys on osa laajempaa työsuojelun yhteistoiminnan tavoitteiden toteutumisen ja toiminnan vaikuttavuuden arviointia. Tieto auttaa myös arvioimaan työsuojelutoimijoiden resursseja.

KT ja kunta-alan pääsopijajärjestöt ovat kehittäneet yhdessä esimerkkityökalun / seurantalomakkeen työsuojeluvaltuutetun ajankäytön selvittämisen tueksi.

Ennen työkalun käyttöönottoa sitä on tarpeen tarkastella työyhteisötoimikunnassa, jotta sen sisältö vastaa Paltamon kunnan tarpeita ja tukee parhaalla mahdollisella tavalla työsuojelutoiminnan tavoitteiden seuraamista ja toiminnan kehittämistä.

Seurantalomakkeeseen voi tarvittaessa lisätä lukumäärätietoja esimerkiksi työpaikkakäynneistä, työsuojelutarkastuksista tai työkykyprosesseista. Seurantalomakkeelle ei laiteta sellaisia tietoja, joista yksittäinen työntekijä tai työyhteisö on mahdollista tunnistaa. Seurannan ja selvityksen tarkkuuden tulee kuitenkin olla sellainen, että se palvelee tarkoitustaan ja on helposti tehtävissä. Myös työsuojelupäällikkö voi halutessaan käyttää seurantalomaketta oman toiminnan raportointiin, suunnitteluun ja arviointiin.

Liittinä seurantalomake.

**Päätösehdotus:** Työyhteisötoimikunta antaa kannanottonsa seurantalomakkeesta ja päättää sen käyttöönotosta 1.1.2025 alkaen.

**Työyhteisötoimikunta:** Työyhteisötoimikunta päätti, että työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja seurantaa varten otetaan käyttöön erillinen seurantalomake 1.1.2025 alkaen.