

Lupa- ja valvontalautakunta

AIKA 22.01.2025 klo 17:00 - 18:09

PAIKKA Kokoustila Leino, Kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 4	Poikkeamislupapäätös käytöstä poistetun öljysäiliön maaperästä poistamismääräyksestä osoitteessa Metsätie 10	6
§ 5	Ympäristönvalvontasuunnitelma 2025-2028 ja ympäristönvalvontaohjelma 2025	8
§ 6	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	10
§ 7	Tiedoksi merkittävät asiat	12
§ 8	Muut asiat	13

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Homanen Samppa Jäppinen Minna Kerman Jaana Keränen Pentti	jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Kerman Matti Huusko Antti Ruskonmäki-Kemppainen Niina		
Muu	Korhonen Jukka Kuronen Jenni	ympäristötarkastaja, pöytäkirjanpitäjä ympäristötarkastaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Pentti Keränen
puheenjohtaja

Jukka Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 1 - 8

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Minna Jäppinen
pöytäkirjantarkastaja

Jaana Kerman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi 27.01.2025

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	3
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 1	22.01.2025
-----------------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALV 22.01.2025 § 1

Julkinen

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lupa- ja valvontalautakunta on 8.9.2021 § 17 päättänyt, että Lupa- ja valvontalautakunnan kokouskutsu, jossa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, lähetetään viimeistään kokousta edeltävän viikon torstaina tai jos kokouspäivä on muu kuin keskiviikko, viisi päivää ennen kokousta, siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteyssähköpostiosoitteeseen kuntaan ilmoittanut lupa- ja valvontalautakunnan jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen ja että esityslista ja kokousmateriaali julkaistaan sähköisessä kokouksympäristössä sekä kunnan yleisellä verkkosivulla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä

Tämä esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 16.1.2025.

Päätösehdotus: Lupa- ja valvontalautakunta toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Lupa- ja valvontalautakunta: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	4
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 2	22.01.2025	
-----------------------------	-----	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VALV 22.01.2025 § 2

Julkinen

Lupa- ja valvontalautakunta on 9.3.2022 § 2 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Niina Ruskonmäki-Kemppainen ja Minna Jäppinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 24.1.2025.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 27.1.2025 alkaen.

Lupa- ja
valvontalautakunta:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Minna Jäppinen ja Jaana Kerman.

Pöytäkirja tarkastetaan 24.1.2025.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 27.1.2025 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	5
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 3	22.01.2025
-----------------------------	-----	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

VALV 22.01.2025 § 3

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Lupa- ja valvontalautakunta päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Lupa- ja valvontalautakunta:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	6
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 4	22.01.2025
-----------------------------	-----	------------

Poikkeamislupapäätös käytöstä poistetun öljysäiliön maaperästä poistamismääräyksestä osoitteessa Metsätie 10

VALV 22.01.2025 § 4
310/10.03.00.05/2024

Julkinen

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen p. 0440 384341

Paltamon kunnan rakennusjärjestyksen mukaan käyttämättömät maanalaiset öljysäiliöt putkistoineen tulee poistaa maaperästä.

Rakennusvalvontaviranomainen voi yksittäistapauksissa myöntää poikkeuksen säiliön poistamismääräyksestä maaperästä, milloin säiliön poistaminen on teknisesti vaikeaa tai siitä voi aiheutua vahinkoa omaisuudelle. Tällöin säiliö tulee tyhjentää ja puhdistuttaa, puhdistuksesta tulee säilyttää todistus.

Paltamon kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan lupa- ja valvontalautakunta toimii maankäyttö- ja rakennuslain (132/99) 21 §:n tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Osoitteessa Metsätie 10 olevan omakotitalon omistaja on ilmoittanut haluavansa jättää käytöstä poistetun öljysäiliön maaperään. Perusteluina maahan jättämiselle on öljysäiliön läheisyys talon perustuksiin sekä hankala kulkuyhteys koneilla talon takapihalle, jossa säiliö sijaitsee.

SL-Trans Oy, Suomen säiliöpuhdistus on laatinut 18.11.2024 öljysäiliön tarkastuspöytäkirjan. Tarkastuspöytäkirjan mukaan säiliö on tyhjennetty, puhdistettu ja tarkastettu. Tarkastuksen mukaan säiliö on ehjä. SL-trans Oy suosittelee säiliön hiekkatäyttöä.

Ympäristötarkastajan päätösehdotus:

Omakotitalon, Metsätie 10 omistajalle myönnetään maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukainen poikkeamislupa Paltamon kunnan rakennusjärjestyksen kohdan 12.3 käytöstä poistettuja öljysäiliöitä koskevasta määräyksestä.

Säiliöstä on poistettava täyttö - ja ilmaputki. Säiliö on täytettävä puhtaalla maa-aineksella ja maahan jätetyn säiliön sijaintitiedot on säilytettävä kiinteistön asiapapereissa.

Päätöksestä peritään asian vireilletulon aikana voimassa olleen Paltamon kunnan rakennusvalvontaviranomaisen taksan mukaisesti 500 €.

Perustelut:

Rakennusjärjestyksen mukaan kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi myöntää yksittäistapauksissa poikkeuksen säiliön maaperästä poistamismääräyksestä, mikäli siitä voi aiheutua vahinkoa muulle omaisuudelle tai se on teknisesti vaikeaa.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	7
----------------	------------	--------	---

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 4	22.01.2025
-----------------------------	-----	------------

Öljysäiliön poistaminen omakotitalon pihalta osoitteessa Metsätie 10 voi aiheuttaa perustusten sortumisvaaran. Lisäksi kulku säiliön poistopaikalle rikkoo pihan rakenteita merkittävästi.

Lupa- ja
valvontalautakunta:

Lupa- ja valvontalautakunta hyväksyi ympäristötarkastajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, Kainuun ELY-keskus, Metsätie 10 omistaja, ympäristötarkastaja, vs.rakennustarkastaja

Muutoksenhaku: Päätöksestä valitetaan hallinto-oikeudelle. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika lasketaan päätöksen antopäivästä. Kun kokousta ja asiaa koskeva pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu, kunnan ilmoitustaululle laitetaan julkipanoilmoitus, josta ilmenee, minä päivänä tätä asiaa koskeva päätös annetaan (antopäivä).

Ympäristönvalvontasuunnitelma 2025-2028 ja ympäristönvalvontaohjelma 2025

VALV 22.01.2025 § 5
131/11.00/2023

Julkinen

Valmistelija Ympäristötarkastaja Jenni Kuronen

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava alueelleen ympäristönsuojelulain (572/2014) 168 §:n mukaisesti säännöllistä valvontaa varten valvontasuunnitelma ja valvontaohjelma.

Jätelain (834/2017) 124 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava jätelain 100 §:ssä tarkoitetun jätteen ammattimaisen keräyksen valvontaa varten suunnitelma, joka voidaan yhdistää ympäristönsuojelulain mukaiseen valvontaohjelmaan.

Ympäristönsuojelusta annetun valtioneuvoston asetuksen (713/2014) 28 §:n mukaan valvontasuunnitelmassa on oltava:

1. yleisluontoinen arvio ympäristön pilaantumisen riskeistä suunnitelmaan kuuluvalla alueella
2. tieto viranomaisen valvontavastuulle kuuluvista luvanvaraisista, ilmoituksenvaraisista ja rekisteröitävistä toiminnoista luettelona tai erillisenä sähköisenä rekisterinä
3. kuvaus menettelystä valvontaohjelman laatimiseksi
4. tieto siitä, miten ympäristöriskien arviointi tehdään, mitä perusteita siinä käytetään ja miten se ohjaa valvontaohjelman laatimista ja valvontaa
5. tieto siitä, käytetäänkö määräaikaistarkastusten järjestämisessä otantamenettelyä, miltä osin otantaa käytetään ja mitkä ovat otannan laatimisen perusteet
6. kuvaus ympäristönsuojelulain 169 §:n mukaisten tarkastusten vireilletulosta ja käytöstä; jos viranomaisella ei ole asiasta tarkempaa ohjeistusta, viittaus ympäristönsuojelulain 169 ja 186 §:n mukaisiin menettelyihin on riittävä
7. tieto valvonnan voimavaroista henkilötyövuosina ja muina valvontaa kuvaavina tunnuslukuina
8. kuvaus viranomaisten välisestä yhteistyöstä valvonnassa

Ympäristönsuojelusta annetun valtioneuvoston asetuksen (713/2014) 30 §:n mukaan valvontaohjelmassa on oltava:

1. suunnitelma ohjelmakaudella toteutettavista eri tyyppisten luvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkastuksista
2. tiedot muista kuin 1 kohdassa tarkoitetuista säännöllisen valvonnan toimenpiteistä
3. kuvaus edellisen kauden valvontaohjelman tavoitteiden toteutumisesta

Jätelain (834/2017) 124 §:n mukaan valvontaohjelmaan liitettävässä suunnitelmassa on esitettävä:

1. tarkastusten tavoitteet ja painopisteet
2. suunnitelman kattama maantieteellinen alue
3. suunnitellut tarkastukset ja niiden tiheys
4. tarkastuksiin osallistuvat viranomaiset ja niiden yhteistyötä koskevat järjestelyt sekä muut tarkastusten asianmukaiseksi toteuttamiseksi tarpeelliset seikat

Päätösehdotus: Lupa- ja valvontalautakunta hyväksyy ympäristönvalvontasuunnitelman vuosille 2025–2028 ja valvontaohjelman vuodelle 2025

Lupa- ja valvontalautakunta: Lupa- ja valvontalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

- 1 Ympäristönvalvontaohjelma 2025 (ei julkinen)
- 2 Pisteytystaulukko (ei julkinen)
- 3 Valvontataulukko (ei julkinen)
- 4 Paltamo - Ympäristönvalvontasuunnitelma 2025-2028_mustattu

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

VALV 22.01.2025 § 6

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalta 16.5.2024-15.1.2025

Paltamon kunta

Päätösluettelo

1/1

16.1.2025

Ympäristötarkastaja

Lupapäätös

29.5.2024 § 4	Asia	Päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, Sundström Ab
28.6.2024 § 5	Asia	Päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, XXX-Fishing club Paltamo ry
15.7.2024 § 6	Asia	Maisematyölupapäätös Paltamon kunta
16.7.2024 § 7	Asia	Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus, Paltamo Rock 2024
18.7.2024 § 8	Asia	Maisematyölupa, 578-402-41-52 Uuttu
24.7.2024 § 9	Asia	Maisematyölupapäätös, 578-406-7-125 Mäki
21.8.2024 § 10	Asia	Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen päätös, Kiehimä Folk 2024
23.10.2024 § 11	Asia	Maisematyölupapäätös, Asunto Oy Leijonpolku
11.10.2024 § 12	Asia	Maisematyöpäätös, Asunto Oy Leijonhonka
22.10.2024 § 13	Asia	Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen päätös, Ruohonleikkureiden LeMans.
23.10.2024 § 14	Asia	Maisematyölupapäätös, 578-405-9-113 Yhdeksän
8.11.2024 § 15	Asia	Maa-aines- ja ympäristölupa 578-405-68-18 Louhi ja 578-405-8-96 Mäkelä, Pyykkönen Yhtiöt Oy
10.12.2024 § 16	Asia	Maisematyölupapäätös 578-405-20-32 Lehtomäki, Metsäyhtymä Karhu

Yleinen päätös

17.7.2024 § 1	Asia	Puiden kaataminen kiinteistöltä 578-402-41-48 Joenniemi
5.9.2024 § 2	Asia	Päätös öljyvahingon jälkitorjunnan päättämisestä, Ouluntie

Päätösehdotus:

Lupa- ja valvontalautakunta päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat lupa- ja valvontalautakunnalle esittäneet.

Lupa- ja valvontalautakunta:

Lupa- ja valvontalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	11
----------------	------------	--------	----

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 7	22.01.2025	
-----------------------------	-----	------------	--

Tiedoksi merkittävät asiat

VALV 22.01.2025 § 7

Julkinen

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Päätösehdotus: Lupa- ja valvontalautakunta merkitsee tiedoksi.

Lupa- ja valvontalautakunta:

Lupa- ja valvontalautakunta merkitsi tiedoksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	12
----------------	------------	--------	----

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 8	22.01.2025
-----------------------------	-----	------------

Muut asiat

VALV 22.01.2025 § 8

Julkinen

Lupa- ja valvontalautakunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

Lupa- ja
valvontalautakunta: Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.09.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7, § 8

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Torikatu 34–40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841
Puhelinnumero:	029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 27.1.2025.