

Työyhteisötoimikunta

AIKA 20.02.2025 klo 14:03 - 14:49

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen huone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Muistion tarkastajien valinta	4
§ 13	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 14	Henkilöstöraportti ja työtapaturmatilasto vuodelta 2024	6
§ 15	Työterveyshuollon raportti 2024	7
§ 16	Työterveyshuollon korvaukset 2024	8
§ 17	Tasopalkkajärjestelmä 1.2.2025 lukien, palkkausryhmän perustaminen	9
§ 18	Muut asiat	11
§ 19	Seuraava kokous	12

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula Ahoniemi Pasi Hynynen Helena Härkönen Maritta Juutinen Petra Juvonen Virpi Kaajavirta Jarno Korhonen Salla Kovalainen Virpi Oikarinen Tiina Puominen Kari	puheenjohtaja kunnanjohtaja sivistysjohtaja työterveyshoitaja hallintojohtaja, sihteeri työsuojeluvaltuutettu työsuojelupäällikkö kehitysjohtaja Jyty Kainuu ry Tehyn Kainuun ammattiosasto ry (750) Juko Paltamo ry	 muistion tarkastaja muistion tarkastaja
Poissa	Härkönen Jenna Karjalainen Mikko Rautiainen Pirjo		

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
muistion pitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 11 - 19

MUISTION TARKASTUS

Päivämäärä

Salla Korhonen
muistion tarkastaja

Helena Hynynen
muistion tarkastaja

Muistio on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

MUISTIO YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Muistion tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

muistion pitäjä

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	3
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 11	20.02.2025	
----------------------	------	------------	--

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYTmk 20.02.2025 § 11

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu ja –materiaali on toimitettu työyhteisötoimikunnan jäsenille 13.2.2025.

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto.
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Työyhteisötoimikunta: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.03.

Todettiin kokouksen osallistujat ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	4
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 12	20.02.2025	
----------------------	------	------------	--

Muistion tarkastajien valinta

TYTmk 20.02.2025 § 12

Julkinen

Päätösehdotus: Valitaan kaksi (2) muistion tarkastajaa.

Muistion tarkastusvuorossa ovat Pirjo Rautiainen ja Helena Hynynen.

Työyhteisötoimikunta: Muistion tarkastajiksi valittiin Helena Hynynen ja Salla Korhonen.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	5
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 13	20.02.2025
----------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

TYTmk 20.02.2025 § 13

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiä mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Työyhteisötoimikunta: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	6
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 14	20.02.2025
----------------------	------	------------

Henkilöstöraportti ja työtaturmatilasto vuodelta 2024

TYTmk 20.02.2025 § 14
302/01.00.02/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200 ja palvelusihteeri Katri Heikkinen p. 040 749 4499.

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstövoimavarat, joilla palvelut järjestetään. Henkilöstövoimavarojen ennakointi on osa strategiatyötä, jossa määritellään myös henkilöstöä koskevat tavoitteet. Tieto henkilöstövoimavaroista auttaa henkilöstösuunnittelua myös palvelutarpeen muuttuessa.

Henkilöstön määrällisiä tunnuslukuja on esitetty vuosittain osana kunnan toimintakertomusta. Liitteenä olevassa vuoden 2024 henkilöstöraportissa on kuvattu Paltamon kunnan henkilöstön määrää, rakennetta, tehtyjen työpäivien ja työtuntien määrää, poissaolotietoja sekä työkykyä ylläpitävää toimintaa.

Henkilöstöraportti ja tapaturmatilasto vuodelta 2024 liitteenä.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta keskustelee henkilöstöraportissa esitetyistä tuloksista, merkitsee raportin tiedokseen ja lähettää raportin kunnanhallituksen käsittelyyn.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta keskusteli henkilöstöraportin tuloksista ja merkitsi henkilöstöraportin tiedoksi.

Työyhteisötoimikunta lähettää raportin kunnanhallituksen käsittelyyn.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	7
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 15	20.02.2025
----------------------	------	------------

Työterveyshuollon raportti 2024

TYTmk 20.02.2025 § 15
40/01.04.02.07/2025

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5387 200.

Mehiläinen Oy on toimittanut Paltamon kunnan työterveyshuollon vuosiraportin ajalta 1–12/2024.

Työterveyshoitaja Maritta Härkönen esittelee työterveyshuollon raporttia vuodelta 2024.

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta merkitsee työterveyshuollon raportin tiedoksi.

Työyhteisötoimikunta: Työterveyshoitaja Maritta Härkönen Mehiläinen Oy:stä esitteli työterveyshuollon raportin vuodelta 2024. Työyhteisötoimikunta kävi keskustelua ja merkitsi raportin tiedoksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	8
----------------	---------	--------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 16	20.02.2025
----------------------	------	------------

Työterveyshuollon korvaukset 2024

TYTmk 20.02.2025 § 16
41/01.04.02.06/2025

Julkinen

Työnantajan tulee hakea Kelasta korvausta työterveyshuollon kustannuksista 6 kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Työpaikalla korvaushakemuksen käsittely on osa työpaikan yhteistyötä eli yhteistoimintaa. Työnantajan on varattava työsuojelutoimikunnalle, työsuojeluvaltuutetulle tai vastaavalle työpaikan yhteistoimintataholle mahdollisuus antaa lausunto työterveyshuollon korvaushakemuksesta. Lausunto on vapaamuotoinen. Korvaushakemuksessa on ilmoitettava, milloin lausunto on annettu.

Korvaushakemusluonnos liitteenä (ei julkinen).

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta antaa lausuntonsa korvaushakemukseen

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta käsitteli ja hyväksyi työterveyshuollon korvaushakemuksen.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	9
----------------	---------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 19	03.02.2025
Työyhteisötoimikunta	§ 17	20.02.2025

Tasopalkkajärjestelmä 1.2.2025 lukien, palkkausryhmän perustaminen

Khall 03.02.2025 § 19

Valmistelija hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan 1.2.2025 ja korvaa jatkossa tehtävänvaativuuden (TVA) arviointijärjestelmän. Työnantajien tulee viedä järjestelmä käytäntöön 30.9.2025 mennessä.

Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Osaamisen ja vastuun tasoja on palkkaryhmittäin kolme (A, B ja C). Tietyissä rajatuissa tilanteissa on mahdollista maksaa A-tason alle menevää palkkaa. Valtakunnallisten tasokriteerien tueksi luodaan tarkentavat paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä.

Palkkaryhmien ulkopuolisten, esimerkiksi johto ja projektihenkilöstö, tasopalkkamallista on oma suosituksensa. Tietyistä lisätehtävistä ja/tai lisävastuista on mahdollista maksaa paikallisesti määriteltyä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi: opiskelijan ohjaukseen ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvät lisät.

Tasopalkkajärjestelmä on sitova, mutta paikallisesti voidaan kuitenkin sopia lisätasoista (esimerkiksi D, E).

Työllisyyspalvelujen henkilöstön osalta noudatetaan niin sanottua aikaistussopimuksen mukaista aikataulua kokonaispalkkojen purkamisesta, eli kokonaispalkat puretaan uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiksi 30.9.2025 mennessä.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo tarvetta palkkojen yhteensovittamiselle. Palkkojen yhteensovittamiselle uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiin palkkaryhmiin ja tasoihin noudatetaan siirtymäaikaa, joka vaihtelee työnantajittain. Palkkausjärjestelmä uudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa.

Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstöä (OVTES osio G) koskeva uusi palkkausjärjestelmä korvaa nykyisen tehtävän vaativuuteen perustuvan järjestelmän.

Viime kädessä työnantaja vastaa palkkausjärjestelmää koskevista päätöksistä ja linjanvedoista.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	10
----------------	---------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 19	03.02.2025
Työyhteisötoimikunta	§ 17	20.02.2025

Seuraavaksi sopimuskaudeksi, 1.2.2025 alkaen, tulee työnantajan perustaa paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa käyttöönoton etenemistä. Palkkausryhmään kuuluvat pääluottamusmiehet sekä työnantajan nimeämät edustajat.

Kunta- ja hyvinvointialue työnantajat (KT) on tasopalkkajärjestelmän käytännön toteuttamista varten antanut ohjeistuksen 27.1.2025 päivättyllä yleiskirjeellä (3/2025). Linkki yleiskirjeeseen https://www.kt.fi/yleiskirjeet/2025/3/kvtesin-tasopalkkajarjestelma#msdynmkt_trackingcontext=c02061d8-5661-4a40-b8c7-b09c6b9733fa.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää paikallisen palkkausryhmän perustamisesta. Palkkausryhmään kuuluvat henkilöstön edustajina pääluottamusmiehet ja luottamusmiehet sekä työnantajan edustajina kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja kehitysjohtaja.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, valitut, palvelualuejohtajat, esihenkilöt, pääluottamusmiehet ja luottamusmiehet.
Muutoksenhakukielto.

TYTmk 20.02.2025 § 17
32/01.02.00.00/2025

Julkinen

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta merkitsee tiedoksi.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta merkitsi tiedoksi.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	11
----------------	---------	--------	----

Työyhteisötoimikunta	§ 18	20.02.2025	
----------------------	------	------------	--

Muut asiat

TYTmk 20.02.2025 § 18

Julkinen

Päätösehdotus: Työyhteisötoimikunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunta keskusteli ajankohtaisista asioista.

PALTAMON KUNTA	MUISTIO	2/2025	12
----------------	---------	--------	----

Työyhteisötoimikunta	§ 19	20.02.2025	
----------------------	------	------------	--

Seuraava kokous

TYTmk 20.02.2025 § 19

Julkinen

Päätösehdotus Seuraava kokous pidetään 20.3.2025 klo 14.00.

Työyhteisötoimikunta: Työyhteisötoimikunnan seuraava kokous pidetään 20.3.2025 klo 14.00.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.49.