

Kunnanvaltuusto

AIKA 06.06.2024 klo 17:00 - 18:27

PAIKKA Kunnantalo, kokoustila Salmela

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 7	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 8	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	7
§ 9	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	8
§ 10	Arviointikertomus vuodelta 2023	12
§ 11	Eronpyyntö luottamustoimista	13
§ 12	Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2023	17
§ 13	Teknisten palveluiden lisätalousarvio 2024	19
§ 14	Kunnan ilmoitusten julkaiseminen	22
§ 15	Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat	25

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Homanen Samppa	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Jarva Ilkka	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Karjalainen Anita	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Kemppainen Erkki	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Keränen Kari	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Keränen Pentti	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Korvajärvi Tuula	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Leinonen Ulla	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Maaranen Anne	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Möttönen Mari	15:02 - 18:27	2. varapuheenjohtaja	
	Pyykkönen Jari-Pekka	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Raunio Janne	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Saastamoinen Jyri	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Siira Martti	15:02 - 18:27	valtuutettu	
	Soldatkin Päivi	15:02 - 18:27	1. varapuheenjohtaja	
	Tolonen Aaro	15:02 - 18:27	puheenjohtaja	
	Väisänen Veli	15:02 - 18:27	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Kerman Matti	15:02 - 18:27	varavaltuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Kerman Jaana	15:02 - 18:27	varavaltuutettu	
Konttinen Erja	15:02 - 18:27	varavaltuutettu		
Poissa	Arffman Paavo			
	Huusko Antti			
	Kärkkäinen Saira			
	Valtanen Maisa			
	Karhu Lassi			
	Karjalainen Mikko			
Muu	Karjalainen Terttu	15:02 - 18:27	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Kinnunen Romeo	15:02 - 18:27	nuorisovaltuuston edustaja	
	Mäkipelto Pihla	15:02 - 18:27	nuorisovaltuuston edustaja	
	Ahoniemi Pasi	15:02 - 18:27	kunnanjohtaja	
	Hynynen Helena	15:02 - 18:27	sivistysjohtaja	
	Korhonen Salla	15:02 - 18:27	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	15:02 - 18:27	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Aaro Tolonen
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 6 - 15

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Matti Kerman
pöytäkirjantarkastaja

Veli Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 6	06.06.2024
-----------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVa 06.06.2024 § 6

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 93 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla sekä mahdollisuuksien mukaan niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätökseksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 13. luvun 98 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä ja palvelualuejohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanvaltuusto on 12.3.2018 § 11 päättänyt, että kokouskutsun, esityslistojen ja liitteiden jakeluprosessi on sähköinen eli valtuutetuille ja varavaltuutetuille ei lähetetä kokousaineistoa paperisena, esityslista ja liitteet julkaistaan sähköisessä kokousympäristössä ja kunnan www-sivuilla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä ja että kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille ja varavaltuutetuille siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteystiedokseen kunnalle ilmoittanut. Luottamushenkilöllä on mahdollisuus poikkeustapauksissa saada paperinen esityslista ja liitteet.

Tämä esityslista on julkaistu 31.5.2024 sähköisessä kokousympäristössä.

Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu 29.5.2024 ilmestyneissä Kainuun Sanomissa sekä Paltamon kunnan internetsivuilla osoitteessa www.paltamo.fi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 6	06.06.2024
-----------------	-----	------------

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto. Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Kunnanvaltuusto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä 17 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 7	06.06.2024
-----------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVa 06.06.2024 § 7

Julkinen

Kunnanvaltuusto on 9.8.2021 § 27 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä valtuustokaudella 1.8.2021 - 31.5.2025.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Valtanen Maisa ja Väisänen Veli.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.6.2024.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 11.6.2024 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veli Väisänen ja Matti Kerman.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.6.2024.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 11.6.2024 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 8	06.06.2024
-----------------	-----	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

KVa 06.06.2024 § 8

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus	§ 46	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	06.06.2024

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

Khall 19.03.2024 § 46

Valmistelija

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001 ja hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200.

Tilinpäätökseen kuuluvat toimintakertomus, talousarvion toteutumisvertailu, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sekä konsernitilinpäätös) ja kunnan sekä konsernin liitetiedot. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus	§ 46	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	06.06.2024

Paltamon kunnan tilikauden tulos toteutui 642 304,74 euroa alijäämäisenä. Paltamon kunnan osuus Kainuun sote -kuntayhtymän ylijäämästä vuodelle 2022 oli 401 911 euroa. Kainuun sote -kuntayhtymä avasi vuoden 2022 tilinpäätöksen vuonna 2023 kasvaneiden palkkaharmonisaatiokulujen vuoksi. Kainuun kunnille aiheutui merkittävät lisäkustannukset vuosien takaisesta sote-kuntayhtymän palkkaharmonisoinnista. Tarkennettujen laskelmien perusteella ilmeni, että todelliset palkkaharmonisointikustannukset sivukuluineen ja viivästyskorkeineen olivat yhteensä 10,2 miljoonaa euroa eli noin 4,3 miljoonaa suurempi kuin aiempi varaus. Tästä johtuen Paltamon kunta on tehnyt tulosvaikutteisen kirjauksen vuoden 2023 tilinpäätökseen. Kirjaus on -188 663 euroa.

Tilikaudella ei ole tehty merkittäviä alaskirjauksia rakennuksista. Kunta on alaskirjannut saatavia kertaluontoisesti noin 330 000 euron verran.

Kunnan verotulot pienenevät edellisvuodesta 45,6 prosenttia ja valtionosuudet 83,9 prosenttia johtuen hyvinvointialueuudistuksesta.

Vuosikate oli 769 580,77 euroa, joka on 53,8 % suunnitelman mukaisista poistoista ja arvonalentumisista. Tilikauden lopussa Paltamon kunnalla on taseessa kertynyttä alijäämää 281 262,07 euroa. Kunnan asukasluku 31.12.2023 oli 3 041 (vähennystä 58 asukkaan verran 31.12.2022 tilanteeseen).

Liitteenä toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle tilikauden alijäämän 642 304,74 euroa kirjaamista taseeseen omaan pääomaan edellisten vuosien yli-/alijäämätilille
2. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkennukset (eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä)
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tilinpäätöskirjaan lisätään kohtaan

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 46	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	06.06.2024

vaikuttamistoimielimet hyvinvointi- ja elinvoimavaliokunnat ja niiden kokoonpanot sekä tehdään muut tekniset korjaukset.

Toimeenpano: tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan käsittelyyn. Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

TARKLTK 20.05.2024 § 37

Valmistelija tarkastuslautakunnan sihteerin Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Kunnanhallitus on käsitellyt ja allekirjoittanut kokouksessaan 19.3.2024 kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023.

Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen tilinpäätöksen liitetietoihin on tehty teknisiä tarkennuksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen tai tuloksen käsittelyyn.

Tilintarkastajan on kuntalain 123 §:n mukaisesti viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaisesti annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastaja on 20.5.2024 antanut hallinnon ja talouden tarkastuksesta liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen. Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa mahdollisesti tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

Esittelijä puheenjohtaja Jari-Pekka Pyykkönen, p. 040 582 2849.

Päätösehdotus: Kunnan tilinpäätös on laadittu ja jätetty tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2023 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tilintarkastaja on suorittanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen.

Tarkastuslautakunta:

1. esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä
2. yhtyy tilintarkastajan näkemykseen tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille ja esittää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille jäsenille ja palvelualueiden johtaville

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 46	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	06.06.2024

viranhaltijoille vastuuvapauden myöntämistä tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12.2023.

Tarkastuslautakunta: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

KVa 06.06.2024 § 9
35/02.06.01.03/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta:
1. esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä
2. yhtyy tilintarkastajan näkemykseen tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille ja esittää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden myöntämistä tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12.2023.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto
1. hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. myönsi kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.2023-31.12.2023.

Muutoksenhaku: Kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

- 1 Tilintarkastuskertomus 2023, 20.5.2024
- 2 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023_vahvistettu Kvalt

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanvaltuusto	§ 10	06.06.2024
-----------------	------	------------

Arviointikertomus vuodelta 2023

KVa 06.06.2024 § 10
287/02.02.01/2023

Julkinen

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi kuntalain 121 §:n mukaisesti antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on valmistellut arviointikertomusta vuodelta 2023 useissa kokouksissa kevään 2024 aikana. Tarkastuslautakunta on viimeistellyt ja allekirjoittanut arviointikertomuksen kokouksessaan 31.5.2024.

Arviointikertomus tuodaan tämän esityslistan liitteeksi tarkastuslautakunnan kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto käsitteli arviointikertomuksen 2023 ja lähetti sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Toimeenpano: ote, johtoryhmä
Muutoksenhakukielto

Liitteet

3 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023_valmis

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	13
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 74	29.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	06.06.2024

Eronpyyntö luottamustoimista

Khall 29.04.2024 § 74

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanvaltuutettu Saila Kärkkäinen pyytää 19.4.2024 saapuneella sähköpostilla eroa kunnanvaltuuston jäsenyydestä ja kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi. Saila Kärkkäinen toimii Paltamon kunnassa Paltamon Perussuomalaiset ry:n kunnanvaltuutettuna ja seuraavissa valtuuston valitsemisissa luottamustoimissa:

- lupa- ja valvontalautakunnan jäsen
- käräjäoikeuden lautamies
- maajakotoimitusten uskottu mies.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevstä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4.2 §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lainmukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Jos toimielimen kokoonpano ei ole tasa-arvoL 4.2 §:n mukainen, vaali on toimitettava uudelleen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen tehtäväalueella toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö
2. henkilö, joka on kunnanhallituksessa tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta

Kunnanhallitus	§ 74	29.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	06.06.2024

4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa. Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä. Edellä 1 momentin 4) kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Varavaltuutettujen määräämisestä säädetään vaalilaki 93 §:ssä ja kuntalaki 17 §:ssä.

Vaalilaki § 93: Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutettujen toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi.

Kuntalaki 17 §: "Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Yhteislistan ulkopuolella olleen valitsijayhdistyksen ehdokkaana valitulla valtuutetulla ei ole varavaltuutettua.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto päättää myöntää Saila Kärkkäiselle eron kunnanvaltuutetun tehtävästä, lupa- ja valvontalautakunnan jäsenyydestä, käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä ja maajakotoimitusten uskotun miehen tehtävästä
2. valtuusto valitsee jäsenen lupa- ja valvontalautakuntaan Saila Kärkkäisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. valtuusto valitsee jäsenen Saila Kärkkäisen tilalle käräjäoikeuden lautamieheksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi
4. valtuusto valitsee Saila Kärkkäisen tilalle maajakotoimitusten

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	15
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 74	29.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	06.06.2024

uskotun miehen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
5. valtuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla puolueen ensimmäisen varavaltuutetun ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään vaalilain 93 §:n mukaisesti puolueelle uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsitellyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 06.06.2024 § 11
105/00.00.01.02/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. valtuusto päättää myöntää Saila Kärkkäiselle eron kunnanvaltuutetun tehtävästä, lupa- ja valvontalautakunnan jäsenyydestä, käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä ja maajakotoimitusten uskotun miehen tehtävästä
2. valtuusto valitsee jäsenen lupa- ja valvontalautakuntaan Saila Kärkkäisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. valtuusto valitsee jäsenen Saila Kärkkäisen tilalle käräjäoikeuden lautamieheksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi
4. valtuusto valitsee Saila Kärkkäisen tilalle maajakotoimitusten uskotun miehen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
5. valtuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla puolueen ensimmäisen varavaltuutetun ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään vaalilain 93 §:n mukaisesti puolueelle uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto:
1. myönsi Saila Kärkkäiselle eron kunnanvaltuutetun tehtävästä, lupa- ja valvontalautakunnan jäsenyydestä, käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä ja maajakotoimitusten uskotun miehen tehtävästä
2. valtuusto valitsi Jaana Kermanin jäseneksi lupa- ja valvontalautakuntaan Saila Kärkkäisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. valtuusto valitsi jäseneksi Päivi Soldatkinin Saila Kärkkäisen tilalle käräjäoikeuden lautamieheksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi
4. valtuusto päätti olla valitsematta Saila Kärkkäisen tilalle uutta maajakotoimitusten uskottua miestä jäljellä olevaksi toimikaudeksi
5. valtuuston puheenjohtaja kutsuu Saila Kärkkäisen sijalle valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	16
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 74	29.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	06.06.2024

momentin nojalla puolueen ensimmäisen varavaltuutetun ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään vaalilain 93 §:n mukaisesti puolueelle uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Toimeenpano: keskusvaalilautakunnan käsittelyyn kohdan 5. osalta,
ote hallintosihteeri, hallintojohtaja, Saira Kärkkäinen
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	17
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	06.06.2024

Paltamon kunnan hyvinvointiraportti 2023

Khall 20.05.2024 § 90

Valmistelija hyvinvointiaktivaattori Jenna Härkönen, p. 040 623 7272.

Hyvinvointiraportti käsittelee valtuustokaudella 2022 - 2025 vuonna 2023 tehtyjä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen toimenpiteitä ja indikaattoritietoja, joista on raportoitava kunnanhallitukselle ja valtuustolle lakisääteisesti vuosittain. Kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia, niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan hyvinvointiraportin muodossa vuosittain (Terveydenhuoltolaki 2010, §12).

Raportti sisältää nostoja tehdyistä toimenpiteistä vuonna 2023, tilannetietoa valtuustokauden 2022 - 2025 suunnitelman etenemisestä ja erilliseen liitteeseen koottuja väestön hyvinvointiin liittyviä indikaattoritietoja tiedolla johtamisen tueksi. Hyvinvointiraportin 2023 asiakirjan lopussa ovat osiot pohdinta ja toimenpide-ehdotukset.

Hyvinvointiraportti 2023 on valmisteltu yhteistyössä kunnan valtuuston nimeämän HYTETU -työryhmän kanssa (hyvinvointi, terveys ja turvallisuus). Yhteistyöhön on osallistunut edustajia kunnan teknisistä-, elinvoima- ja sivistyspalveluista, nuorisotoimesta ja etsivästä nuorisotyöstä sekä Kainuun hyvinvointialueelta, nuorisovaltuustosta, vanhusneuvostosta, seurakunnasta ja yhdistyksistä.

Valmistelu aloitettiin loppuvuodesta 2023 ja sitä on jatkettu vuoden 2024 kokouksissa, joita on ollut kaksi. Raportin on koonnut hyvinvointiaktivaattori ja valmistelussa on hyödynnetty ensimmäistä kertaa sähköinenhyvinvointikertomus.fi -työkalua, joka on kuntien hyvinvointikertomustyöhön ja vaikutusten ennakoarviointiin liittyvä apuväline. Raportti on käynyt hyvinvointiavaliokunnassa kommentoitavana ja keskusteltavana.

Hyvinvointiraportti 2023 pohjautuu Paltamon kunnan laajaan hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan vuosille 2022 - 2025, joka ohjaa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi tehtävää työtä. <http://paltamo10.oncloudos.com/kokous/2022185-8-8578.PDF>

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	06.06.2024

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy HYTETU-työryhmän koostaman hyvinvointiraportin 2023 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukiello, asia koskee valmistelua.

KVa 06.06.2024 § 12
116/00.01.02.01/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää HYTETU-työryhmän koostaman hyvinvointiraportin 2023 kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote HYTETU-työryhmä, hyvinvointiaktivaattori

Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

4 VUOSITTAINEN HYVINVOINTIRAPORTTI 2023

5 Tiedolla johtamisen tueksi Paltamon indikaattoritiedot

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	19
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 93	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	06.06.2024

Teknisten palveluiden lisätalousarvio 2024

Khall 20.05.2024 § 93

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Karjalainen, p. 044 2885 500.

Paltamon koulukeskuksen rakennushanke valmistui vuonna 2021 ja hankkeen rakennusurakan taloudellinen loppuselvitys on pidetty 25.10.2021. Taloudellisessa loppuselvityksessä hankkeen KVR-urakoitsija RPK Rakennus Kempainen Oy ilmoitti, että kaikki laskut aliurakoitsijoilta ja toimittajilta ovat saapuneet ja ne on käsitelty lukuun ottamatta avoimena olevia lisä- ja muutostyötarjouksia. Projektille ei tule enää mitään muita kustannuksia kuin tässä tilaisuudessa on käsitelty.

Taloudellisessa loppuselvityksessä todettiin, että urakkasopimuksen mukainen kiinteä urakkahinta on 7 456 000,00 euroa (alv 0 %). Hankkeessa tilattujen lisä- ja muutostöiden hinnaksi muodostui 193 516,38 euroa (alv 0 %). Muutosalueen töiden hinnaksi muodostui 599 400,00 euroa (alv 0 %). Näin ollen lopullinen urakkahinta on 8 248 916,38 euroa.

Sopijapuolet Paltamon kunta ja RPK Rakennus Kempainen Oy ovat tarkastaneet eritellyn urakkakustannusten loppuselvityslaskelman ja hyväksyvät sen.

RPK Rakennus Kempainen Oy:llä oli kuitenkin jäänyt laskumatta lisätyö, jonka Paltamon kunta tilaajana on kohteen taloudellisessa loppuselvityksessä hyväksynyt. Laskuttamatta jääneen lisätyölaskun summa on 16 789,50 euroa (alv 0%).

Lisäksi hankkeen rakennuttajakonsultti Rakennustoimisto Promen Oy:llä on jäänyt laskuttamatta koulukeskuksen rakennuttamiseen liittyvä 10 000 euron (alv 0%) suuruinen lasku.

Edellä mainittuihin lisälaskuihin ei ole varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Talousarviossa on varattu 65 000 euron investointimääräraha kaukolämpölaitoksen tulipesän muuraukseen, tuhkakuljettimeen ja pumppuihin. Laitoksen kiinteän polttoaineen kattila on remontin aikana pois käytöstä noin kolmen viikon ajan ja lämpö joudutaan tuottamaan varakattilalla. Varakattila toimii öljyllä. Remontin aikaiseksi öljyn kulutukseksi on arvioitu noin 15 000 litraa, jonka arvo on noin 15 000 euroa. Vuoden 2024 talousarviossa ei ole varauduttu

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 93	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	06.06.2024

lisääntyvään lämmitysöljyn kulutukseen lämpölaitoksen remontin aikana.

Kontiomäen monitoimitalon asunto on tyhjillään, eikä se ole vuokrattavassa kunnossa ilman remonttia. Remontin kustannusarvio on noin 20 000 euroa. Asunnon remontiin ei ole varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 14.12.2023 § 49 Paltamon kunnan vuoden 2024 talousarvion. Teknisten palveluiden toimintatuotoiksi talousarviossa hyväksyttiin 4 676 962 euroa, toimintakuluiksi 3 980 267 euroa ja toimintakatteeksi 696 695 euroa.

Vuodelle 2024 kertyy talousarvioon budjetoimattomia menoja yhteensä lähes 62 000 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää seuraavat lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon:

- 1) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, laskuttamatta jäänyt lisätyö: 16 789,50 euroa
- 2) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, laskuttamatta jäänyt koulukeskuksen rakennuttamiseen liittyvä lasku: 10 000 euroa
- 3) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, Monitoimitalon asunnon remonti: 20 000 euroa
- 4) kaukolämpölaitoksen tulosityksikkö, lämmitysöljy: 15 000 euroa.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 06.06.2024 § 13
107/02.02.00/2024

Julkinen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää seuraavat lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon:

- 1) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, laskuttamatta jäänyt lisätyö: 16 789,50 euroa
- 2) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, laskuttamatta jäänyt koulukeskuksen rakennuttamiseen liittyvä lasku: 10 000 euroa

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 93	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	06.06.2024

- 3) kiinteistöpalvelut tulosityksikkö, Monitoimitalon asunnon remonti:
20 000 euroa
4) kaukolämpölaitoksen tulosityksikkö, lämmitysöljy: 15 000 euroa.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kirjanpito, palvelusihteeri Katri Heikkinen,
tekninen johtaja, rakennusmestari Mervi Kilpeläinen
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Kunnanhallitus	§ 155	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 37	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	06.06.2024

Kunnan ilmoitusten julkaiseminen

Khall 21.06.2021 § 155

Valmistelija palvelusihteri Raija Leinonen, p. 044 2885 550.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Valtuustokaudella 2017 - 2021 (12.6.2017 § 37 kuulutukset on julkaistu seuraavasti:

1. Kunnan ilmoitukset julkaistiin yleisessä tietoverkossa eli kunnan internetsivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta ole johtunut.
2. Julkisista kuulutuksista annetun lain (34/1925) mukaisena julkisten kuulutusten ilmoitustauluna toimi kunnanviraston ilmoitustaulu.
3. Valtuuston kokousilmoitukset julkaistiin myös Väylä -lehdessä, Koti-Kajaani -lehdessä ja Kainuun Sanomissa.
4. Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistiin eri lehdissä kunkin palveluyksikön harkinnan mukaan.

Esittelijä Kunnanjohtajan Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajann päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kuulutukset julkaistaan seuraavasti toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025:

- 1) Kunnan ilmoitukset ja julkiset kuulutukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan verkkosivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
- 2) Valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan myös Väylä -lehdessä.
- 3) Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistaan eri lehdissä kunkin palvelualueen harkinnan mukaan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.

Kunnanhallitus	§ 155	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 37	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	06.06.2024

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua.

KVa 09.08.2021 § 37

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että kuulutukset julkaistaan seuraavasti toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025:

1. Kunnan ilmoitukset ja julkiset kuulutukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan verkkosivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
2. Valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan myös Väylä -lehdessä.
3. Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistaan eri lehdissä kunkin palvelualueen harkinnan mukaan.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti, että kuulutukset julkaistaan seuraavasti toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025:

1. Kunnan ilmoitukset ja julkiset kuulutukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan verkkosivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
2. Valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan myös Väylä -lehdessä.
3. Tämän lisäksi kunnan ilmoitukset julkaistaan eri lehdissä kunkin palvelualueen harkinnan mukaan.

Toimeenpano: -
Muutoksenhaku: valitusositus

Khall 20.05.2024 § 96

Valmistelija hallintosihteeri Elina Heikkinen p. 044 2885 550.

Paltamon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 päättänyt, että valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan kunnan palvelusivustolla sekä Väylä-lehdessä. Paltamon Kirjapaino on ilmoittanut verkkosivuillaan, ettei Väylä-lehti ilmesty toistaiseksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan kunnan palvelusivuston lisäksi Kainuun Sanomissa nykyisen valtuustokauden loppuun saakka (31.5.2025).

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn
Muutoksenhakukielto, asia koskee valmistelua

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	24
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 155	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 37	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	06.06.2024

KVa 06.06.2024 § 14
160/00.00.01.01/2021

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuuston kokousilmoitukset julkaistaan kunnan palvelusivuston lisäksi Kainuun Sanomissa nykyisen valtuustokauden loppuun saakka (31.5.2025).

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, hallintojohtaja, hallintosihteeri
Muutoksenhaku: valitusosoitus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	25
----------------	------------	--------	----

Kunnanvaltuusto	§ 15	06.06.2024
-----------------	------	------------

Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat

KVa 06.06.2024 § 15

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto keskusteli ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.27.

VALITUSOSOITUS

Päätökseen § 9, § 11, § 12, § 13, § 14 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Muutoksenhakukielto

§ 10

Pöytäkirja on 11.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.