

Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumispalvelujen järjestämisestä

1. Sopijapuolet

Kajaanin kaupunki

Y-tunnus 0214958-9

Yhteyshenkilö: työllisyys- ja
kansainvälisyyspäällikkö

Paltamon kunta

Y-tunnus 0188808-0

Yhteyshenkilö: sivistysjohtaja

Tämän sopimuksen osapuolina ovat Kajaanin kaupunki palvelun myyjänä ja Paltamo palvelun ostajana. Sopijaosapuolet yhdessä jäljempänä ”Osapuolet” ja erikseen ”Osapuoli”.

2. Sopimuksen tavoitteet

Tällä sopimuksella osapuolet varmistavat kotoutumislain (laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023) mukaisten palveluiden saatavuuden ja laadun Paltamon kunnassa.

Sopimus on kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta.

3. Sopimuksen sisältö

Tällä sopimuksella Kajaanin kaupunki ottaa hoidettavakseen kotoutumislain mukaiset alla luetellut tehtävät Paltamon kunnan puolesta:

- Kotoutumislain mukaisen osaamisen ja palvelutarpeen arviointi lähitapaamisena kohderyhmän asiakkaille
- Kotoutumissuunnitelman laadinta lähitapaamisena
- Tarvittaessa monialaisen kotoutumissuunnitelman laadinta yhteistyössä Kainuun hyvinvointialueen kanssa
- Palvelutarpeen arvioinnin ja suunnitelman kirjaaminen Koto-AI -järjestelmään ja tietojen päivittäminen asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti
- Kotoutumisajan ohjaus ja neuvonta lähitapaamisena tai etänä

Asiakastapaamiset järjestetään kasvotusten pääsääntöisesti Paltamossa tai sovitusti Kajaanissa asiakkaan tarpeen mukaisesti.

Kajaanin kaupungin vastuulla on tehtävän hoitaminen kaikissa tilanteissa ja mm. sijaisuusjärjestelyjen varmistaminen.

4. Tehtävien hoidon seuranta

Kuntalain 54 §:n edellyttämänä tehtävien hoidon seuraamiseksi järjestetään marraskuun loppuun mennessä vuosittain yksi seurantakokous, johon kutsutaan edustajat Paltamosta ja Kajaanista. Kokouksen koollekutsujana toimii Paltamo. Seurantakokouksiin osallistuvat sopimukseen nimetyt yhteyshenkilöt tai heidän sijaisensa sekä muut, osapuolten sopiviksi katsomat henkilöt.

5. Kustannukset

Palvelun hinnoittelumalli perustuu keskimääräiseen kotoutumisohjaajan palkkakustannuksiin ja keskimääräiseen asiakaskuormitukseen.

Edellä mainitut kustannukset sisältävät:

- henkilöstön palkkauskustannukset sivukuluineen
- työterveyshuollon kustannukset
- matkakustannukset
- koulutuskustannukset
- työvälinekustannukset
- muut henkilöön liittyvät kulut

Keskimääräinen henkilökustannus sopimuksen tekohetkellä on 60.000 € / vuosi ja keskimääräinen asiakasmäärä 100 / vuosi; kustannus on täten 600 € per asiakas vuosittain.

Laskutettava kustannus ensimmäiselle sopimusvuodelle on 600 € / asiakas / vuosi. Mahdollinen hinnan tarkistaminen seuraavalle vuodelle käsitellään vuosittain seurantakokouksessa. Hinnan muutoksesta päätetään osapuolten yhteisymmärryksellä.

Hintaan sisältyy em. henkilökustannuksen lisäksi palvelutarpeen arvioinnissa ja kotoutumissuunnitelman laadinnassa käytetyt tulkkaukset. Muut tulkkauskustannukset laskutetaan erikseen.

Lisäksi ostopalveluna tuotettu palvelu (esim. monikielinen yhteiskuntaorientaatio) laskutetaan erikseen toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

6. Laskutus

Kajaanin kaupunki laskuttaa Paltamon kuntaa takautuvasti kerran vuodessa tammikuussa.

Laskutusperusteena on edellisessä kohdassa mainitut kustannukset ja UMA-järjestelmässä edellisen vuoden lopussa 31.12. olevien paltamolaisten kotoutuja-asiakkaiden määrä.

Maksuaika on 14 vrk ja viivästyskorke korkolain mukainen.

7. Kotoutumisohjaajan virkasuhde ja työnjohto

Viranomaistehtävän hoidossa kotoutumisohjaaja on virkasuhteessa Kajaanin kaupunkiin ja kaupunki vastaa työnantajan velvoitteista ja vastuista viranhaltijan osalta. Viranhaltijan työnjohdosta vastaa Kajaanin kaupunki.

Kotoutumisohjaaja on velvollinen noudattamaan sen Osapuolen kotoutumispalveluista vastaavan toimielimen ohjeita ja määräyksiä, jonka tehtäviä hän kulloinkin hoitaa.

Paltamon virkatehtäviä hoitaessaan kotoutumisohjaaja toimii Paltamon hallinnon ja ohjauksen alaisena.

8. Tietoturva

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Asetuksessa on säädetty rekisterinpitäjää (Paltamo) ja henkilötietojen käsittelijää (Kajaani) koskevista velvoitteista sekä henkilötietojen käsittelystä. Rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän välillä on oltava kirjallinen sopimus henkilötietojen käsittelystä.

Henkilötietojen käsittelystä tehdään erillinen sopimus, joka tulee tämän sopimuksen liitteeksi.

9. Muita ehtoja ja huomioon otettavia seikkoja

A. Aineiston käyttöoikeus

Kaikki Paltamon kunnalta saatu ja työn aikana syntynyt materiaali luovutetaan työn päätyttyä Paltamolle. Työn teossa syntyneet alkuperäiset asiakirjat ovat Paltamon omaisuutta.

B. Arkistointi

Kumpikin Osapuoli vastaa omalta osaltaan käytössään olevan ohjeistuksen mukaan toiminnassa kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista, salassapidosta ja tietojen annosta.

C. Toimitilat

Kotoutumisohjaajan työpisteen järjestelyistä ja kustannuksista vastaa Kajaanin kaupunki.

Paltamon kunta tarjoaa maksuttoman neuvottelutilojen käytön paltamolaisten asiakkaiden asiakastapaamisiin.

10. Vahingonkorvaus

Osapuoli, jonka tehtäviä kotoutumisohjaaja kulloinkin hoitaa, on vastuussa aiheuttamastaan vahingosta kolmannelle osapuolelle. Jos Kajaani on työnantajana vahingonkorvauslain perusteella velvoitettu korvaamaan vahingon kärsineelle kotoutumisohjaajan Paltamon virkatehtäviä hoitaessaan aiheuttaman vahingon, Paltamo sitoutuu suorittamaan Kajaanille suoritetun vahingonkorvauksen määrän kahden kuukauden kuluessa suorituksesta.

11. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mikäli Osapuolten välille syntyy erimielisyyksiä tämän sopimuksen soveltamisesta, pyrkivät osapuolet ratkaisemaan erimielisyydet ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä,

erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa.

12. Sopimuksen muuttaminen ja tarkistaminen

Tähän sopimukseen tehtävistä muutoksista ja lisäyksistä on sovittava yhteisesti Osapuolten kesken ja ne on tehtävä kirjallisesti.

13. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan sen jälkeen, kun Kajaanin kaupunginhallituksen ja Paltamon kunnanhallituksen päätökset ovat lainvoimaisia.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen molemminpuolinen irtisanomisaika on 12 kuukautta, irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Yhteisesti sopien sopimus voidaan päättää myös lyhyemmällä irtisanomisajalla.

Allekirjoitukset

KAJAANIN KAUPUNGINHALLITUS

Paikka ja päivämäärä

Jari Tolonen

kaupunginjohtaja

PALTAMON KUNTA

Paikka ja päivämäärä

Pasi Ahoniemi

kunnanjohtaja

Tuija Aarnio
hallintojohtaja