

Kunnanvaltuusto

AIKA 10.12.2024 klo 17:00 - 17:50

PAIKKA Kunnantalo, kokoustila Salmela

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 40	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 41	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	7
§ 42	Hallintosääntömuutos	8
§ 43	Vuoden 2024 talousarviomuutokset	10
§ 44	Kehittämishjelma	14
§ 45	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma	20
§ 46	Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat	23

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Homanen Samppa Huusko Antti Huusko Ritva Jarva Ilkka Karjalainen Anita Kerman Matti Keränen Kari Korvajärvi Tuula Pyykkönen Jari-Pekka Raunio Janne Saastamoinen Jyri Siira Martti Soldatkin Päivi Tolonen Aaro Valtanen Maisa Väisänen Veli Kerman Jaana Jäppinen Minna	valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu 1. varapuheenjohtaja puheenjohtaja valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu varavaltuutettu	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Arffman Paavo Karppinen Sampo Kempainen Erkki Keränen Pentti Maaranen Anne Karjalainen Terttu Karhu Lassi Kinnunen Romeo Mäkipelto Pihla Karjalainen Mikko		
Muu	Ahoniemi Pasi Hynynen Helena Korhonen Salla Juutinen Petra Kilpeläinen Mervi	kunnanjohtaja sivistysjohtaja kehitysjohtaja hallintojohtaja rakennusmestari	

ALLEKIRJOITUKSET

Aaro Tolonen
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 39 - 46

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Matti Kerman
pöytäkirjantarkastaja

Kari Keränen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi 13.12.2024

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 39	10.12.2024
-----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVa 10.12.2024 § 39

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 93 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla sekä mahdollisuuksien mukaan niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Paltamon kunnan hallintosäännön 13. luvun 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätökseksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 13. luvun 98 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä ja palvelualuejohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanvaltuusto on 12.3.2018 § 11 päättänyt, että kokouskutsun, esityslistojen ja liitteiden jakeluprosessi on sähköinen eli valtuutetuille ja varavaltuutetuille ei lähetetä kokousaineistoa paperisena, esityslista ja liitteet julkaistaan sähköisessä kokousympäristössä ja kunnan www-sivuilla, joihin liittyvät linkit toimitetaan kokouskutsun yhteydessä ja että kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille ja varavaltuutetuille siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka kokouksen osallistuja on yhteystiedokseen kunnalle ilmoittanut. Luottamushenkilöllä on mahdollisuus poikkeustapauksissa saada paperinen esityslista ja liitteet.

Tämä esityslista on julkaistu 5.12.2024 sähköisessä kokousympäristössä.

Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu 3.12.2024 ilmestyneessä Kainuun Sanomat -lehdessä sekä Paltamon kunnan internetsivuilla osoitteessa www.paltamo.fi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 39	10.12.2024
-----------------	------	------------

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto. Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Kunnanvaltuusto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä 16 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 40	10.12.2024
-----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVa 10.12.2024 § 40

Julkinen

Kunnanvaltuusto on 9.8.2021 § 27 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä valtuustokaudella 1.8.2021 - 31.5.2025.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Kempainen Erkki ja Kerman Matti.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2024.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 13.12.2024 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Kerman ja Kari Keränen.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2024.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 13.10.2024 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	6
----------------	------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 41	10.12.2024
-----------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

KVa 10.12.2024 § 41

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	7
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 221	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	10.12.2024

Hallintosääntömuutos

Khall 26.11.2024 § 221

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001 ja palvelualuejohtajat

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää hallintosäännöstä. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosääntöä tulee päivittää aina tarvittaessa, jotta se parhaalla mahdollisella tavalla ohjaa kunnan toimintaa ja tukee kuntastrategian toteutumista.

Hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

- § 7: lisätään uusi pykälä; työvoimapalvelut
- § 14: päivitetään kunnanhallituksen tehtäviä ja toimivaltaa
- § 18: päivitetään lupa- ja valvontalautakunnan tehtäviä ja toimivaltaa
- § 25: päivitetään palvelualuejohtajien yleisiä tehtäviä ja toimivaltaa
- § 26: päivitetään hallintojohtajan tehtävät ja toimivalta
- § 27: päivitetään kehitysjohtajan tehtävät ja toimivalta
- § 28: lisätään uusi pykälä, jossa määritellään työllisyyspäällikön tehtävät ja toimivalta
- § 29: päivitetään työllisyysohjaajan tehtävät ja toimivalta
- § 30: päivitetään sivistysjohtajan tehtävät ja toimivalta
- § 31: päivitetään rehtorin tehtävät ja toimivalta
- § 32: lisätään uusi pykälä, jossa määritellään apulaisrehtorin, Korpitien koulu tehtävät ja toimivalta
- § 33: lisätään uusi pykälä, jossa määritellään koulunjohtajan (Kontiomäen koulu) tehtävät ja toimivalta
- § 37: päivitetään kuljetusvastaavan tehtävät ja toimivalta
- § 38: päivitetään teknisen johtajan tehtävät ja toimivalta
- § 39: päivitetään rakennustarkastajan tehtävät ja toimivalta
- § 40: päivitetään ympäristötarkastajan toimivalta
- § 41: päivitetään rakennusmestarin (kunnalistekniikka) tehtävät ja toimivalta
- § 46: päivitetään ottokelpoisen päätöksen ilmoittamista koskevaa toimivaltaa
- § 75: päivitetään rahatoimen hoitamiseen liittyvää toimivaltaa
- § 78: päivitetään ajantaiset JYSE-ehdot sekä ehdotetaan kunnanhallituksen ja viranhaltijoiden hankintarajojen korotusta.

Lisäksi muita pienempiä muutoksia ja kirjoitusasun korjauksia, jotka merkitty liitteenä olevaan luonnokseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 221	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	10.12.2024

Kunnanjohtajan
päättösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että
1. se hyväksyy liitteenä olevan muutetun hallintosäännön
2. muutettu hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2025 alkaen.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päättösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukiello (asia koskee valmistelua).

KVa 10.12.2024 § 42
221/00.01.01.00/2024

Julkinen

Päättösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. se hyväksyy liitteenä olevan muutetun hallintosäännön
2. muutettu hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2025 alkaen.

Kunnanvaltuusto:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päättösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, palvelualuejohtajat, hallintosihteeri (hyväksytyn
hallintosäännön vienti palvelusivustolle)
Muutoksenhaku: valitusosoitus

Liitteet

1 Hallintosääntö_luonnos 2024.pdf

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	9
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 237	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 43	10.12.2024

Vuoden 2024 talousarviomuutokset

Khall 03.12.2024 § 237

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001, palvelusihteeri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499 ja rakennusmestari Mervi Kilpeläinen, p. 044 2885 512.

Paltamon kunnan vuoden 2024 talousarviota on tarpeellista tarkentaa tiettyjen tulojen ja kulujen osalta. Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Hallintosäännön 67 §:n mukaan talousarvioon tehtävät olennaiset muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Sivistyspalveluiden talousarviomuutokset:

Vuoden 2024 talousarviossa Korpitien koulun henkilöstön palkkakuluihin on varattu yhteensä 1 256 050 euroa. Vuoden 2024 talousarvio on laadittu virheellisesti liian pienenä ja osa palkkakuluista on kirjattu virheellisesti lukion palkkakuluihin. Marraskuun lopun tilanteessa palkkakustannukset ovat ylittyneet yhteensä noin 107 500 eurolla:

- vakinaisten palkat, ylitys noin 60 300 euroa
- sijaisten palkat, ylitys noin 3 200 euroa
- määräaikaisten palkat, ylitys noin 44 000 euroa.

Jo ylittyneen osuuden sekä joulukuun palkkakulujen kattamiseksi Korpitien koulun henkilöstön palkkakuluihin haetaan yhteensä 216 000 euron lisämäärärahaa.

Lisämääräraha kohdistetaan palkkakustannuksiin seuraavasti:

- vakinaisten palkat, 150 400 euroa
- sijaisten palkat, 4 600 euroa
- määräaikaisten palkat, 61 000 euroa.

Korpitien koulun koulukuljetuskuluihin on varattu vuoden 2024 talousarvioon 500 000 euroa. Vuoden 2024 koulukuljetusten todelliset kustannukset kuitenkin alittavat niihin varatut määrärahat. Osa Korpitien koulun palkkakustannuksiin haettavasta lisämäärärahasta voidaan kattaa koulukuljetuksiin varatulla määrärahalla. Matkustus- ja kuljetuspalveluihin varattua määrärahaa voidaan siirtää palkkakustannuksiin yhteensä 55 000 euroa. Määrärahan siirto voidaan kohdistaa määräaikaisiin palkkamenoihin.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	10
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 237	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 43	10.12.2024

Paltamon lukion palkkoihin varattu määräraha alittuu yhteensä noin 40 000 euroa. Määräraha voidaan siirtää Korpitien koulun palkkakuluihin ja kohdistaa vakinaisiin, määräaikaisiin ja sijaisten palkkamenoihin.

Varhaiskasvatuksessa sekä Korpitien että Kontiomäen esikoulut alittavat palkkakulut reilusti.

Vesihuoltolaitoksen talousarviomuutokset:

Paltamon vesihuoltolaitoksen käyttötalouteen on varattu koneiden, kalusteiden ja laitteiden kunnossapitoon 19 500 euroa. Nämä kulut ovat jo ylittyneet yllättävien laitterikkojen ja huoltotarpeiden takia noin 25 000 euroa. Lisäksi jäteveden puhdistamon lähtöpumppaamon puhdistetun jäteveden poistoputki on repeytynyt ja vaatii välitöntä korjausta. Vian takia jätevesipumput pumppaavat vuotovettä uudelleen. Korjauksen kustannukset ovat arviolta 10 000 euroa.

Vesihuoltolaitoksen käyttötalouden toimintatuotot eivät toteudu talousarviossa suunnitellun mukaisesti. Tuotot jäävät noin 23 000 euroa suunniteltua pienemmiksi, koska laskutettavan veden määrä on arvioitua pienempi.

Tekniset palvelut hakee em. perustein vesihuoltolaitoksen käyttötalouteen määrärahamuutosta / lisämäärärahaa seuraavasti:

- tuottojen vähennys -23 000 euroa
- koneiden, kaluston ja laitteiden kunnossapitoon lisämääräraha 35 000 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää seuravaat talousarviomuutokset vuodelle 2024:

Korpitien koulun kustannuspaikka

- 1) matkustus- ja kuljetuspalvelut -kohdasta siirretään 55 000 euroa määräaikaisen palkat ja palkkiot -kohtaan
- 2) lisämääräraha vakinaisen palkat ja palkkiot -kohtaan 121 000 euroa.

Paltamon lukion kustannuspaikka

- 1) vakinaisten palkat ja palkkiot -kohdasta siirretään Korpitien koulun vakinaiset palkat ja palkkiot -kohtaan 20 000 euroa
- 2) määräaikaisten palkat ja palkkiot -kohdasta siirretään Korpitien koulun määräaikaisten palkat ja palkkiot -kohtaan 6 000 euroa, sijaisten palkat ja palkkiot -kohtaan 4 600 euroa ja vakinaiset palkat ja palkkiot -kohtaan 9 400 euroa.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	11
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 237	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 43	10.12.2024

Kontiomäen esikoulun kustannuspaikka

1) vakinaisten palkat ja palkkiot -kohdasta vähennetään palkkamenoja 45 000 euroa.

Korpitien esikoulun kustannuspaikka

1) vakinaisten palkat ja palkkiot -kohdasta vähennetään palkkamenoja 45 000 euroa.

Vesihuoltolaitoksen tulosyksikkö

1) vesilaitos, myyntituottojen vähennys -8 000 euroa
2) jätevesilaitos, myyntituottojen vähennys -15 000 euroa
3) jätevesilaitos, koneiden, kaluston ja laitteiden kunnossapito -kohtaan lisämääräraha 35 000 euroa.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua)

KVa 10.12.2024 § 43
188/02.02.00/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää seuraavat talousarviomuutokset vuodelle 2024:

Korpitien koulun kustannuspaikka

1) matkustus- ja kuljetuspalvelut -kohdasta siirretään 55 000 euroa määräaikaisen palkat ja palkkiot -kohtaan
2) lisämääräraha vakinaisen palkat ja palkkiot -kohtaan 121 000 euroa.

Paltamon lukion kustannuspaikka

1) vakinaisten palkat ja palkkiot -kohdasta siirretään Korpitien koulun vakinaiset palkat ja palkkiot -kohtaan 20 000 euroa
2) määräaikaisten palkat ja palkkiot -kohdasta siirretään Korpitien koulun määräaikaisten palkat ja palkkiot -kohtaan 6 000 euroa, sijaisten palkat ja palkkiot -kohtaan 4 600 euroa ja vakinaiset palkat ja palkkiot -kohtaan 9 400 euroa.

Kontiomäen esikoulun kustannuspaikka

1) vakinaisten palkat ja palkkiot -kohdasta vähennetään palkkamenoja 45 000 euroa.

Korpitien esikoulun kustannuspaikka

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	12
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 237	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 43	10.12.2024

1) vakinaisten palkat ja palkkiot -kohdasta vähennetään palkkamenoja 45 000 euroa.

Vesihuoltolaitoksen tulosityksikkö

1) vesilaitos, myyntituottojen vähennys -8 000 euroa

2) jätevesilaitos, myyntituottojen vähennys -15 000 euroa

3) jätevesilaitos, koneiden, kaluston ja laitteiden kunnossapito -kohtaan lisämääräraha 35 000 euroa.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, vs. tekninen johtaja,
rakennusmestari Mervi Kilpeläinen, palvelusihteeri Katri Heikkinen,
kirjanpito

Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Kunnanhallitus	§ 62	09.04.2024
Kunnanhallitus	§ 222	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	10.12.2024

Kehittämishjelma

Khall 09.04.2024 § 62

Valmistelija

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa vuonna 2023 ja tällä oli suuret vaikutukset kuntien tehtäviin sekä rahoitukseen verotulojen ja valtionosuuksien osalta. Kuntatalouden kehitysarvio vuosille 2024 - 2027 on heikentynyt ja tulojen ja menojen välillä on kunnissa yleisesti kasvava epätasapaino. Kuntatalouden paineita lisäävät myös korkealla pysyvät nettoinvestoinnit ja verotuloarviota painaa talouskasvun hidastuminen. Valtionosuuksia pienentävät muun muassa sote-siirtolaskelmien tarkentuminen.

Eniten kunnan toimintaan ja tulevaisuuteen vaikuttavat kunnan väestökehitys, väestön ikärakenne ja huoltosuhteen kehittyminen. Lisäksi monet valtion ratkaisut vaikuttavat voimakkaasti kuntiin.

Talouden tasapainottamistyötä on tehty Paltamon kunnassa vuosittain ja pitkäjänteisesti talousarvioiden yhteydessä. Paltamon kunnanvaltuusto hyväksyi 16.12.2019 § 58 talouden tasapainottamishjelman vuosille 2020 - 2024.

Tasapainottamishjelman mukaisesti on pyritty löytämään keinoja, joilla Paltamon kunta on pystynyt sopeuttamaan omaa toimintaansa vastaamaan kiristynyttä talouden tilaa vastaavaksi. Elinvoimaan ja vetovoimaan panostamisen tärkeys on myös huomioitu, samoin myönteisiin kehittämishaasteisiin vastaaminen.

Paltamon kunnan taloudellinen tilanne on haastava erityisesti kuluvan vuoden osalta. Paltamon kunnan vuoden 2023 tilinpäätös on -642 304,74 euroa alijäämäinen. Kunnalla ei ole taseessa kattamattomia alijäämiä aiemmilta vuosilta. Vuoden 2023 tuloksen kirjaamisen jälkeen kertynyttä alijäämää on taseessa -281 262,07 euroa.

Kuluvan vuoden osalta talousarvio on -197 154 euroa alijäämäinen. Taloussuunnitelmavuosi 2025 on ennusteen mukaan -32 225 euroa alijäämäinen ja taloussuunnitelmavuosi 2026 on 290 469 euroa ylijäämäinen. Kuntalain 110 §:n 3 momentin mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määrääjassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

Kunnanhallitus	§ 62	09.04.2024
Kunnanhallitus	§ 222	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	10.12.2024

Alijäämä johtuu siitä, että palkkakustannusten, korkokustannusten, poistojen ja yleisen kustannustason arvioidaan kasvavan suunnitelmakaudella. Samaan aikaan rahoituspohja muuttuu. Verotulo- ja valtionosuusrahoitus ei kasva samassa suhteessa kulujen nousun kanssa. TE2024-uudistuksen vaikutukset on huomioitu käytettävissä olevien ennusteiden mukaisesti vuodesta 2025 alkaen (vaikutus peruspalvelujen valtionosuusrahoitukseen sekä toimintamenoihin). Arvion mukaan valtionosuus ei kata täysimääräisesti uudistuksen mukanaan tuomia velvoitteita.

Paltamon kunnan on kyettävä tulevana vuosina tasapainoiseen talouteen, jotta se pystyy ylläpitämään peruspalvelut ja toisaalta onnistuu kerryttämään riittävän tulorahoituksen investoinneille. Taloussuunnitelmavuosille valmistellaan kehittämisohjelma, jonka avulla kunnan talous on tasapainossa viimeistään vuonna 2027 ja alijäämät voidaan kattaa kuntalain määräämässä ajassa.

Kunnanvaltuuston hyväksymässä strategiassa annetut palvelulupaukset ohjaavat myös talouden tasapainottamistyötä. Esimerkiksi asioiden tekeminen yhteistyössä muiden kanssa on mahdollisuus tuottaa palveluita resurssitehokkaasti eli kunnan talouden kannalta kestävästi. Vakaa ja tasapainoinen kuntatalous on yksi strategian palvelulupaus, mutta myös kunnan lakisääteinen velvoite.

Paltamon kunta aloittaa kehittämisohjelman laadinnan vuosille 2025 - 2026. Kehittämisohjelmaan kirjataan yksilöityjä toimenpiteitä elinvoiman lisäämiseksi, alijäämän kattamiseksi ja talouden tasapainon löytämiseksi. Kehittämisohjelman laatiminen alkaa huhti-toukokuussa 2024 ja kestää noin puoli vuotta. Kehittämisohjelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi syksyllä 2024. Yksittäisiä toimenpiteitä voidaan toteuttaa jo vuoden 2024 aikana. Varsinaisesti kehittämisohjelma toimeenpannaan tulevien vuosien talousarvioiden yhteydessä.

Tasapainoisen talouden säilyttäminen edellyttää myös ennakkoinnin ja seurannan parantamista niille asetettujen tarkoituksenmukaisten tavoitteiden, mittareiden ja kriteerien avulla. Esimerkiksi syntyvyydellä ja positiivisella kuntaan muutolla on suora yhteys ryhmäkokoihin ja tilatarpeisiin varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Painopisteen tulee olla hyvälaatuisissa, oikein mitoitetuissa lakisääteisissä palveluissa. Vapaaehtoisten palveluiden tuottamisessa kriteerinä on palvelun vaikuttavuus.

Kehittämisohjelman työkaluina voivat olla mm. palveluverkkoselvitykset ja -päätökset, henkilöresursoinnin

Kunnanhallitus	§ 62	09.04.2024
Kunnanhallitus	§ 222	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	10.12.2024

päätökset, tulopohjan tarkistaminen, omaisuusjärjestelyt sekä arviot palkka- ja kustannuskehityksestä. Koska kyseiset toiminnot voivat vaikuttaa myös työntekijöiden työnkuviin, tehtävän työn määrään ja työvoiman käyttöön, voidaan osana kehittämisohjelman toteutusta käynnistää erillisellä päätöksellä muutosneuvottelut.

Tasapainottamisohjelman laatimiseksi voidaan hankkia asiantuntija-apua. Asiantuntijapalveluiden hyödyntäminen vahvistaa ohjelman laatimisprosessia ja tuo kunnan ulkopuolista näkemystä sekä arvokasta vertailutietoa muista kunnista. Myös kunnan henkilöstö ja kuntalaiset saavat mahdollisuuden osallistua kehittämis- ja sopeutustoimien määrittelyyn.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käynnistää kehittämisohjelman laadinnan.

Kehittämisohjelman ohjausryhmään nimetään valtuustoryhmien puheenjohtajat, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanvaltuuston puheenjohtaja sekä viranhaltijoiden edustajiksi kunnanjohtaja ja sivistysjohtaja.

Ohjausryhmä kuulee tarvittaessa palvelualuejohtajia, muita viranhaltijoita, henkilöstön edustajia ja tarpeelliseksi katsomiaan asiantuntijoita.

Ohjausryhmän tehtävänä on valmistella kehittämisohjelma, joka sisältää konkreettisia esityksiä ja toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi, elinvoiman lisäämiseksi sekä palvelurakenteen muuttamiseksi.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mari Möttönen poistui kokouksesta klo 16.33.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Erkki Kemppainen poistui kokouksesta klo 16.52.

Toimeenpano: ote, johtoryhmä, esihenkilöt, pääluottamusmiehet. Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Kunnanhallitus	§ 62	09.04.2024
Kunnanhallitus	§ 222	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	10.12.2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanhallitus päätti 9.4.2024 § 62 käynnistää kehittämisohjelman laadinnan. Kehittämisohjelman ohjausryhmään nimettiin valtuustoryhmien puheenjohtajat, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanvaltuuston puheenjohtaja sekä viranhaltijoiden edustajiksi kunnanjohtaja ja sivistysjohtaja.

Ohjausryhmän tehtävänä oli valmistella kehittämisohjelma, joka sisältää konkreettisia esityksiä ja toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi, elinvoiman lisäämiseksi sekä palvelurakenteen muuttamiseksi.

Kehittämisohjelmaa on valmisteltu 9.4. - 20.11.2024.

Kehittämisohjelmassa suunnitellut toimenpiteet ovat monipuolisia ja suuntautuvat sekä toiminnan tehostamiseen että tuottavuuden kasvuun, mutta myös toteutettaviin säästöihin ja kustannustason laskemiseen. Vaikutuksia on lähinnä käyttötalouteen, mutta investointienkin osalta on tehtävä kriittinen tarkastelu tulevana vuosina.

Operatiivisessa toiminnassa säästöjä on haettu ja toimeenpantu aktiivisesti osana normaalia arkea jo kehittämisohjelman laadinnan aikana. Ohjausryhmä on käynyt läpi kuntaorganisaation toiminnot ja henkilöstön käytön sekä siihen liittyvän alustavan suunnitelman vuosille 2025 - 2026. Ohjausryhmässä on käyty läpi kunnan lakisäätöiden toimintojen lisäksi kunnan harkinnanvaraisia toimintoja. Asiantuntija-apua työhön hankittiin Kuntamaisema Oy:lta.

Ohjausryhmä on kokoontunut 10 kertaa. Ohjausryhmän kokouksissa linjattiin valmistelun etenemistä ja toteutusta sekä eri tahojen osallistamista valmisteluun. Valmistelutyöhön osallistettiin valtuutettuja ja viranhaltijoita seminaarien muodossa. Kuntalaisille järjestettiin kysely ja avoin keskustelutilaisuus. Henkilöstö sai jättää ehdotuksia toimenpiteistä tuloksiköittäin. Ohjausryhmä hyödynsi saatuja ehdotuksia kehittämisohjelman toimenpiteiden valmistelussa.

Kunnanhallitus asetti tavoitteeksi, että taloussuunnitelmavuosille valmistellaan kehittämisohjelma, jonka avulla kunnan talous on tasapainossa viimeistään vuonna 2027 ja alijäämät voidaan kattaa kuntalain määräämässä ajassa. Työn alkaessa arvio kunnan talouden epätasapainosta oli noin 0,4 – 0,5 miljoonaa euroa vuotta kohden.

Kunnanhallitus	§ 62	09.04.2024
Kunnanhallitus	§ 222	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	10.12.2024

Ohjausryhmän esitys kehittämisohjelmaksi sisältää noin 0,58 miljoonaa euroa toimintakatetta pysyvästi vahvistavia toimenpiteitä, jotka toimeenpantaisiin vuosien 2025 - 2026 aikana. Valtuusto käsitteli ohjausryhmän esitysluonnosta valtuustoseminaarissa 14.11.2024. Kuntalaiskyselyn tulokset on koostettu oheismateriaaliksi päätöksentekoon. Henkilöstön edustajien kanssa on käyty kehittämisohjelman valmisteluun liittyvät yhteistoimintaneuvottelut 4. - 29.10.2024. Osana kehittämisohjelman laadintaa on käynnistetty myös organisaatiomuutos.

Kehittämisohjelman päätös on luonteeltaan puitepäätös. Valtuusto ei siis sitovasti päättä yksittäisistä toimenpiteistä vaan hyväksyy toimenpidekokonaisuuden, jonka yksittäiset keinot päätetään hallintosäännön mukaisin toimivaltuuksin erikseen tai osana kunkin vuoden talousarviota.

Paltamon kunnan tulee kehittämisohjelman lisäksi etsiä muitakin keinoja talouden tasapainottamiseksi vuoteen 2026 mennessä. Paltamon kunnan on lisäksi jatkettava tiukkaa taloudenpitoa siten, että toimintakustannusten kasvu rajataan enintään keskimääräisen inflaation tasolle.

Kehittämisohjelman toteutumista ohjataan talousarvioissa määrärahojen osalta ja toteutumista seurataan tilinpäätöksissä. Valtuusto ottaa tarvittaessa kantaa kehittämisohjelman sisällöllisiin muutoksiin talousarviokäsittelyjen yhteydessä tulevana vuosina.

Liitteenä ohjausryhmän yksimielinen esitys kehittämisohjelmaksi vuosille 2025 - 2026.

Oheismateriaalina kuntalaiskyselyn koonti ja valtuustoseminaarin koonti.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kehittämisohjelman vuosille 2025 - 2026.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: valtuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 62	09.04.2024
Kunnanhallitus	§ 222	26.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	10.12.2024

KVa 10.12.2024 § 44
87/02.02.02/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kehittämissuunnitelman vuosille 2025 - 2026.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, palvelualueet
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

2 Ohjausryhmän esitys kehittämissuunnitelmaksi 20112024

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	19
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 238	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 45	10.12.2024

Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma

Khall 03.12.2024 § 238

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001, hallintojohtaja Petra Juutinen, p. 040 5837 200 ja palvelusihteeri Katri Heikkinen, p. 040 7494 499.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus päättää talousarvioesityksestä ja kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat palvelualuekohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet seuraavan kolmen vuoden ajalle.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kuntahallinnon kulutusmenot kasvavat vuosina 2022 - 2027 pääasiassa hintojen kasvun vuoksi, sillä koulutuksen (ml. varhaiskasvatus) palvelutarve pysyy painelaskelmassa kehysvuosina laskevana syntyvyyden laskun ja ikäluokkien pienenemisen vuoksi.

TE-palvelu-uudistuksen myötä valtion TE-palvelut siirtyvät kunnille vuoden 2025 alkaen. Kajaanin kaupunki toimii Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen vastuukuntana ja työvoimaviranomaisena. TE-

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	20
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 238	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 45	10.12.2024

uudistuksessa siirtyvät palvelut ja kasvavat vastuut työttömyysetuuskuluista korvataan kunnille valtionosuuksina.

Talousarviossa on varauduttu kahden prosentin henkilökustannusten sopimuskorotuksiin. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 30.4.2025 saakka. Vuosina 2025 - 2027 kunta-alan ansiokehityksen oletetaan olevan talouden yleistä ansiokehitystä hieman nopeampaa kunta-alalle sovitun palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi. Kuntien kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksin muutos on keskimäärin 3,1 prosenttia vuodessa vuosina 2024 - 2027.

Vuoden 2025 talousarvio on laadittu vuoden 2023 tilinpäätöksen, vuoden 2024 talouden seurantatietojen ja vuotta 2025 koskevien taloudellisten ennusteiden ja kehitysnäkymien perusteella. Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026 - 2027 talous- ja toimintasuunnitelman laadinnassa on huomioitu kehittämisohjelman linjaukset.

Palvelualueen määrärahakehitys on yhtä kuin palvelualueen tuloslaskelman toimintakate. Lähtökohtana on ollut vuoden 2024 kustannustaso. Kunnanhallitus edellytti kehyspäätöksessään ja talousarvion laadintaohjeessa toimintamenojen sekä palvelurakenteen kriittistä tarkastelua osana talousarviovalmistelua. Pitkän aikavälin investointisuunnitelmassa on otettu huomioon taloudellinen tilanne, väestökehitys, palveluverkko sekä palvelutuotannon tarpeet.

Valtionosuuksia arvioidaan saatavan vuonna 2025 yhteensä 2 537 505 euroa ja kotikuntakorvausta 362 384 euroa.

Vuoden 2025 tuloveroprosentiksi on päätetty 9,4 prosenttia. Kunnan talousarvion ja -suunnitelman verotuloennusteet perustuvat pääsääntöisesti kuntaliiton laatimiin ennusteisiin. Vuonna 2025 verorahoitus kasvaa jonkin verran vuoden 2024 tasoon nähden. Arvion mukaan tuloveroa kertyy 5 140 000 euroa vuonna 2025. Yhteisöveroja arvioidaan kertyvän 413 000 euroa ja kiinteistöverotuottoja 1 550 000 euroa vuonna 2025. Kiinteistöverotuotossa on huomioitu kunnanvaltuuston päätös 14.11.2024 § 36 vakituisten asuntojen kiinteistöveron korottamisesta 0,65 prosenttiin ja muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveron korottamisesta 1,25 prosenttiin. Yhteensä verotuloja arvioidaan kertyvän noin 7,1 miljoonaa euroa vuonna 2025.

Vuosikate on 1 550 683 euroa, mikä kattaa 101,2 % poistoista. Poistoja kertyy yhteensä 1 518 377 euroa. Tilikauden tulos on 50 972 euroa ylijäämäinen. Vuosille 2025 - 2026 laaditun

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 238	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 45	10.12.2024

kehittämishjelman toimenpiteet ovat mukana talousarviossa ja ne vahvistavat erityisesti vuosien 2026 - 2027 toimintakatetta.

Investointeihin on varattu 596 000 euroa vuodelle 2025. Tulorahoituksen osalta tuleviin vuosiin liittyy vielä paljon epävarmuutta. Valtionosuuksien tuleva taso vuodelle 2025 selviää lopullisesti vasta vuoden 2024 lopussa. Taloussuunnitelmavuosi 2026 on arvion mukaan noin 438 133 euroa ylijäämäinen ja vuosi 2027 arviolta 606 394 euroa ylijäämäinen. Myös investointitaso säilyy maltillisena suunnitelmavuosina. Lainamäärän arvioidaan laskevan ja olevan vuoden 2025 lopussa 5 610 euroa / asukas.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027.

Lisäksi kunnanhallitus päättää oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tekniset korjaukset talousarviokirjaan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 10.12.2024 § 45
201/02.02.00/2024

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, palvelualueet
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

3 Talousarviokirja 2025

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	22
----------------	------------	--------	----

Kunnanvaltuusto	§ 46	10.12.2024
-----------------	------	------------

Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat

KVa 10.12.2024 § 46

Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Kunnanvaltuusto: Merkittiin tiedoksi Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.50.

VALITUSOSOITUS

Päätökseen § 42, § 43, § 44, § 45 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 13.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.