

Kunnanhallitus

AIKA 14.01.2025 klo 14:00 - 15:25

PAIKKA Kokoustila Leino, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	5
§ 4	Hallintopalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025	6
§ 5	Elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025	9
§ 6	Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025	12
§ 7	Teknisten palveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025	15
§ 8	Kesätyöt 2025	19
§ 9	Yrityspalveluseteli 2025	21
§ 10	Nimeämispyyntö Kainuun matkailun strategiaryhmään	22
§ 11	Viranhaltijoiden tekemät päätökset	23
§ 12	Tiedoksi merkittävät asiat	24
§ 13	Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat	25

OSALLISTUJAT

	Nimi	Aika	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korvajärvi Tuula	14:00 - 15:25	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Karjalainen Anita	14:00 - 15:25	jäsen	pois kokouksesta § 8 aikana klo 14.36-14.42.
	Kemppainen Erkki	14:00 - 15:25	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Keränen Kari	14:00 - 15:25	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	
	Keski-Liikala Arja	14:00 - 15:25	jäsen	
	Väisänen Veli	14:00 - 15:25	jäsen	
	Kerman Matti	14:00 - 15:25	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Arffman Paavo Hynynen Helena Karjalainen Mikko			
Muu	Tolonen Aaro	14:00 - 15:25	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Soldatkin Päivi	14:00 - 15:25	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Keränen Pentti	14:00 - 15:25	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Ahoniemi Pasi	14:00 - 15:25	kunnanjohtaja	
	Korhonen Salla	14:00 - 15:25	kehitysjohtaja	
	Juutinen Petra	14:00 - 15:25	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Purovirta Samu	14:02 - 14:29	Nordea varainhoito	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuula Korvajärvi
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 1 - 13

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä

Matti Kerman
pöytäkirjantarkastaja

Erkki Kemppainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	3
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 1	14.01.2025	
----------------	-----	------------	--

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 14.01.2025 § 1

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämä esityslista on julkaistu hallintosäännön mukaisesti sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 9.1.2025.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä kuusi varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	4
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 2	14.01.2025	
----------------	-----	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 14.01.2025 § 2

Julkinen

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 176 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Arffman Paavo ja Karjalainen Anita.

Pöytäkirja tarkastetaan 16.1.2025.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 17.1.2025 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matti Kerman ja Erkki Kemppainen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirjantarkastajien valinnan jälkeen Samu Purovirta Nordea varainhoidosta kävi läpi markkina- ja salkkukatsauksen klo 14.02–14.29.

Pöytäkirja tarkastetaan 16.1.2025.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 17.1.2025 alkaen.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	5
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 3	14.01.2025
----------------	-----	------------

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Khall 14.01.2025 § 3

Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Hallintopalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025

Khall 14.01.2025 § 4
201/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija Hallintojohtaja Petra Juutinen, p 040 583 7200.

Kunnanvaltuusto on talousarviota 2025 ja taloussuunnitelmaa 2026–2027 hyväksyessään päättänyt, että kunnanhallitus jakaa talousarviovuoden alussa tehtävällä käyttösuunnitelmalla määrärahat vastuualueille tulosityksittäin (hallintosäntö 70 §).

HALLINTOPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	47 275	48 200	36 200
Toimintakulut	-1 440 984	-1 237 040	-1 264 326
TOIMINTAKATE	-1 393 709	-1 188 840	-1 228 126
Poistot ja arvonalentumiset	-13 113	-18 350	-11 667
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-1 406 911	-1 207 190	-1 239 793

Talousarviossa on hallintopalveluiden nettomenoihin varattu yhteensä 1 228 126 euroa, joka on talousarviota tehtäessä jaettu vastuualueittain seuraavasti:

YLEINEN HALLINTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	18 632	13 200	1 200
Toimintakulut	-899 813	-856 214	-850 629
TOIMINTAKATE	-881 180	-843 014	-849 429
Poistot ja arvonalentumiset	-13 113	-18 350	-11 667
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-894 383	-861 364	-861 096

Yleiseen hallintoon sisältyvät talous- ja henkilöstöhallintopalveluiden sekä ICT-palveluiden ostot, keskushallinnon henkilöstö- ja hallinnolliset kustannukset, toimistopalveluiden henkilöstö- ja hallinnolliset kustannukset, kunnallisverotuksen kustannus, asianhallinnan sekä postituspalveluiden kustannukset.

MAAKUNNALLINEN YHTEISTOIMINTA	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-399 653	-240 045	-231 546
TOIMINTAKATE	-399 653	-240 045	-231 546
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-399 653	-240 045	-231 546

Maakunnalliseen yhteistoimintaan sisältyy Kainuun liiton maksuosuus 115 546 euroa. Sotkamon kunnan toteuttamaan

ympäristöterveydenhuollon palveluiden maksuosuuteen on varattu 116 000 euroa.

HENKILÖSTÖPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	28 643	35 000	35 000
Toimintakulut	-99 612	-85 781	-126 051
TOIMINTAKATE	-70 969	-50 781	-91 051
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-70 969	-50 781	-91 051

Henkilöstöpalveluiden kustannuksiin sisältyvät työterveyshuollon menot, hyvinvoinnin tukemisen ja kehittämisen kustannukset sekä muut yhteiset henkilöstömenot.

ASIOINTI- JA JOUKKOLIIKENNE	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-41 906	-55 000	-56 100
TOIMINTAKATE	-41 906	-55 000	-56 100
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-41 906	-55 000	-56 100

Paltamon kunnalla on voimassa oleva sopimus joukkoliikennepalvelujen järjestämisestä ja rahoittamisesta. Joukkoliikenteen liikennöintisopimus reitillä Puolanka-Paltamo-Kajaani päättyy 1.6.2025 ja voimassa olevan sopimuksen molemmat optiokaudet on käytetty. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus järjestää kilpailutuksen, jossa kilpailutetaan mm. edellä mainitun reitin liikennöintisopimus. Hankintakustannusten kasvamisen vuoksi ELY-keskus joutuu päivittämään joukkoliikenteen rahoitusperusteita 1.6.2025 alkaen voimaan astuvissa liikennöintisopimuksissa ja Paltamon kunta on sitoutunut rahoittamaan autokiertojen kustannuksia kunnanhallituksen (11.6.2024 § 109) tekemän päätöksen mukaisesti. Talousarviossa 2025 on varattu 25 500 euroa joukkoliikenteen kustannuksiin.

Paltamon kunta järjestää kunnanhallituksen päätöksen (26.11.2018 § 282) mukaisesti sisäistä kutsuhjattua asiointiliikennettä, joka mahdollistaa kuntalaisten asiointiyhteydet kirkonkylään. Paltamon kunta kilpailutti keväällä 2024 asiointiliikennepalvelun ja sopimus on voimassa ajalla 1.7.2024 - 30.6.2026. Talousarviossa 2025 on varattu 30 600 euroa asiointiliikenteen järjestämiseen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintopalveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	8
----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 4	14.01.2025
----------------	-----	------------

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, hallintojohtaja, toimistotiimi.

Muutoksenhakukiello (asia koskee täytäntöönpanoa).

Elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025

Khall 14.01.2025 § 5
201/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija Kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kunnanvaltuusto on talousarviota 2025 ja taloussuunnitelmaa 2026–2027 hyväksyessään päättänyt, että kunnanhallitus jakaa talousarviovuoden alussa tehtävällä käyttösuunnitelmalla määrärahat vastuualueille tulosityksittäin (hallintosäntö 70 §).

ELINVOIMAPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	117 645	167 372	188 000
Toimintakulut	-705 273	-940 484	-1 361 791
TOIMINTAKATE	-587 629	-773 112	-1 173 791
Poistot ja arvonalentumiset		-3 000	-1 667
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-587 629	-776 112	-1 175 458

Talousarviossa on elinvoimapalveluiden nettomenoihin varattu yhteensä 1 173 791 euroa, joka on talousarviota tehtäessä jaettu vastuualueittain seuraavasti:

ELINVOIMAPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-217 815	-277 623	-279 643
TOIMINTAKATE	-217 815	-277 623	-279 643
Poistot ja arvonalentumiset		-3 000	-1 667
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-217 815	-280 623	-281 310

Elinvoimapalvelujen alamomentti sisältää elinvoimapalvelujen hallinnon 155 789 euroa, yrityspalvelujen 22 300 euroa, markkinoinnin sekä kulttuuri- ja tapahtumatuotannon 101 554 euroa. Näihin on varattu yhteensä 279 643 euroa.

Yrityspalveluissa on varattu yritystoiminnan avustuksiin yhteensä 12 000 euroa. Avustusten myöntämisessä yritysten (mukaan lukien maatilat) kehittämiseen noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Messuavustus, enintään 500 euroa / yritys (mm. messupaikkamaksuun messu tapahtumassa, jossa yrityksen esittely pääasia, hakemus ennen tapahtumaa ja maksatus jälkikäteen kuitteja vastaan).
- Yrityspalveluseteli. Yrityspalveluseteleitä myönnetään ohjeistuksen mukaisesti määrärahan puitteissa.

Yrityspalvelusetelin arvo on enintään 800 euroa (alv 0 %) ja se voi kattaa enintään 80 % hankittavan asiantuntijapalvelun arvonlisäverottomasta hinnasta.

- Jalostussuunnitelma (karjatilat), 50 % tai enintään 200 euroa / yritys.
- Kalkitusavustus, maatilat. laskua ja kuittia vastaan 40 % kalkituskustannusten arvonlisäverottomasta summasta, kuitenkin korkeintaan 650 euroa/tila. Kalkitustukea maksetaan vuonna 2025 maksetun tuotteen hinnasta, rahdista ja levityskustannuksista. Tuen piiriin kuuluu vain tilatunnuksellinen hakija, jonka talouskeskus sijaitsee Paltamon kunnassa. Tukea maksetaan avustushakemusten saapumisjärjestyksessä siihen asti, kunnes kalkitustukeen varattu 6 000 euroa/vuosi on käytetty.

Avustuksia myönnetään hakemusjärjestyksessä avustusmäärärahan puitteissa. Mahdolliset muut avustukset viranhaltija harkitsee tapauskohtaisesti määrärahojen puitteissa.

ELINVOIMAPALVELUIDEN PROJEKTIT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	33 172	71 372	18 000
Toimintakulut	-99 833	-171 335	-111 801
TOIMINTAKATE	-66 660	-99 963	-93 801
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-66 660	-99 963	-93 801

Projektien kuntarahoitusosuuteen on varattu 93 801 euroa (netto), josta Oulujärvi Leaderin ja Kala-Leaderin toimintaan varattua rahoitusta on 55 000 euroa.

TYÖLLISYYSPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	84 473	96 000	170 000
Toimintakulut	-353 243	-449 526	-930 347
TOIMINTAKATE	-268 771	-353 526	-760 347
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-268 771	-353 526	-760 347

Työllisyyspalvelujen käyttösuunnitelma sisältää työllisyyspalvelujen tuottamisen Paltamon kunnan lisäksi Hyrynsalmelle ja Ristijärvelle sekä eläke- / kuntoutusselvittelyjen osalta myös Puolangalle. Paltamon kunnan netto-osuus työllisyyspalveluista on 760 347 euroa. Tästä summasta avustuksiin (sis. työmarkkinatuen maksuosuus) on varattu 375 000 euroa.

MAASEUTUPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-34 382	-42 000	-40 000
TOIMINTAKATE	-34 382	-42 000	-40 000
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-34 382	-42 000	-40 000

Maaseutupalvelut hankitaan ostopalveluna Puolangan kunnalta. Paltamossa maatalousyrittäjien tuetun maksullisen lomituksen kunnan tukiosuus on 40 %. Muhoksen järjestämät lomituspalvelut huolehtivat, että tuetun maksullisen lomituksen enimmäismäärä 120 tuntia/vuosi/yrittäjä ei ylitä. Kunnan tukiosuuden tuetusta maksullisesta lomituspalvelusta maatilat laskuttavat suoraan kunnalta. Maaseutupalveluihin on varattu yhteensä 40 000 euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimapalvelujen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja.
Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025

Khall 14.01.2025 § 6
201/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija sivistysjohtaja Helena Hynynen, p. 044 288 5400.

Kunnanvaltuusto on talousarviota 2025 ja taloussuunnitelmaa 2026-2027 hyväksyessään päättänyt, että kunnanhallitus jakaa talousarviovuoden alussa tehtävällä käyttösuunnitelmalla määrärahat vastuualueilla tulosityksiköittäin (hallintosäntö 70 §).

SIVISTYSPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	925 165	878 401	750 024
Toimintakulut	-7 414 858	-7 007 391	-6 997 564
TOIMINTAKATE	-6 489 743	-6 128 990	-6 247 540
Poistot ja arvonalentumiset	-55 448	-57 247	-57 137
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-6 545 532	-6 186 237	-6 304 677

Talousarviossa on sivistyspalveluiden nettomenoihin varattu yhteensä 6 247 540 euroa, joka on talousarviota tehtäessä jaettu vastuualueittain seuraavasti:

SIVISTYSPALVELUIDEN HALLINTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	2		
Toimintakulut	-41 467	-59 692	-44 745
TOIMINTAKATE	-41 465	-59 692	-44 745
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-41 466	-59 692	-44 745

VARHAISKASVATUS	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	268 107	119 000	100 724
Toimintakulut	-1 922 014	-1 710 100	-1 558 656
TOIMINTAKATE	-1 653 907	-1 591 100	-1 457 932
Poistot ja arvonalentumiset	-7 231	-7 231	-7 231
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-1 661 143	-1 598 331	-1 465 163

Varhaiskasvatukseen kuuluvat Mesikämmenen ja Männynkäryn päiväkotien, perhepäivähoidon ja esiopetuksen kustannukset.

PERUSOPETUS	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	444 674	571 126	465 495
Toimintakulut	-3 785 957	-3 579 093	-3 780 981
TOIMINTAKATE	-3 341 283	-3 007 967	-3 315 486
Poistot ja arvonalentumiset	-41 213	-43 013	-43 013
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-3 382 695	-3 050 980	-3 358 499

Perusopetukseen kuuluvat Kontiomäen ja Korpitiien koulujen perusopetuksen, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä koulukuljetusten kustannukset.

LUKIO-OPETUS	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	15 787	4 600	10 005
Toimintakulut	-681 085	-630 128	-630 280
TOIMINTAKATE	-665 298	-625 528	-620 275
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-665 298	-625 528	-620 275

Lukio-opetukseen kuuluvat Paltamon lukion kustannukset.

KANSALAI SOPISTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	54 988	51 000	50 950
Toimintakulut	-390 065	-412 285	-376 796
TOIMINTAKATE	-335 077	-361 285	-325 846
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-335 077	-361 285	-325 846

Kansalaisopiston kustannuksiin kuuluvat Paltamon kansalaisopiston kustannukset, joista Ristijärven kunta maksa opetustuntien mukaisen osuuden.

KIRJASTOPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	3 563	2 675	16 410
Toimintakulut	-218 313	-233 662	-234 998
TOIMINTAKATE	-214 750	-230 987	-218 588
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-214 750	-230 987	-218 588

Kirjastopalveluiden kustannuksiin kuuluvat kirjaston ja kirjastoauton kustannukset.

MUSIIKKIOPISTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-9 094	-10 000	-10 000
TOIMINTAKATE	-9 094	-10 000	-10 000
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-9 094	-10 000	-10 000

Musiikkiopiston kustannuksiin kuuluvat Kajaanin kaupungin Musiikkiopiston laskuttamat kustannukset.

MUSIIKKIOPISTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot			
Toimintakulut	-9 094	-10 000	-10 000
TOIMINTAKATE	-9 094	-10 000	-10 000
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-9 094	-10 000	-10 000

Vapaa-aikapalvelujen kustannuksiin kuuluvat nuorisotoimen, etsivän nuorisotyön, nuorisovaltuuston, lasten parlamentin, liikunnan, kuntosalin, veteraanitoiminnan, vapaa-ajan projektien ja hyvinvointityön kustannukset.

VAPAA-AIKAPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	74 612	75 000	68 800
Toimintakulut	-319 681	-356 103	-353 108
TOIMINTAKATE	-245 119	-281 103	-284 308
Poistot ja arvonalentumiset	-7 003	-7 003	-6 893
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-252 245	-288 106	-291 201

Esittelijä

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyspalveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, sivistysjohtaja, sivistyspalveluiden esihenkilöt. Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

Teknisten palveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025

Khall 14.01.2025 § 7
201/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija vs. tekninen johtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kunnanvaltuusto on talousarviota 2025 ja taloussuunnitelmaa 2026 - 2027 hyväksyessään päättänyt, että kunnanhallitus jakaa talousarviovuoden alussa tehtävällä käyttösuunnitelmalla määrärahat vastuualueille tulosityksittäin (hallintosäntö 70 §).

TEKNISET PALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	4 590 422	4 676 962	4 784 140
Toimintakulut	-4 089 790	-3 980 267	-3 851 814
TOIMINTAKATE	501 161	696 695	932 326
Poistot ja arvonalentumiset	-1 362 902	-1 398 936	-1 447 906
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-900 504	-683 575	-496 914

Teknisten palvelujen määrärahat on jaettu vastuualueille seuraavasti:

TEKNISTEN PALVELUIDEN HALLINTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	20 073	1 500	1 500
Toimintakulut	-35 649	-107 880	-95 975
TOIMINTAKATE	-15 575	-106 380	-94 475
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-15 670	-106 380	-94 475

Momentti sisältää teknisten palvelujen hallinnon kulut.

MAANKÄYTTÖ JA KAAVOITUS	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	187 712	305 000	555 000
Toimintakulut	-68 575	-120 565	-148 780
TOIMINTAKATE	119 137	184 435	406 220
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	119 137	184 435	406 220

Maankäyttö ja kaavoituksen määräraha sisältää maaomaisuuden hallinnan (tonttivuokratuotot 105 000 euroa, kulut 5 500), maa- ja metsätilat (tuotot 440 000 euroa, kulut 34 202 euroa) sekä kaavoituksen.

Paltamon kunta, Ristijärven kunta ja Sotkamon kunta ovat tehneet sopimuksen kaavoituspalveluiden hoitamisesta. Palvelun tilaajina ovat Paltamon ja Ristijärven kunnat ja palvelun tuottajan Sotkamon

kunta. Sotkamon kunta hoitaa keskimäärin 8h/pv neljänä päivänä viikossa Paltamon kunnan ja keskimäärin 8 h/pv yhtenä päivänä viikossa Ristijärven kunnan kaavoitukseen liittyviä tehtäviä. Kustannukset veloitetaan toteutuneiden kustannusten perusteella ja Sotkamon kunta laskuttaa ne jälkikäteen Paltamon ja Ristijärven kunnilta. Kaavoituspalveluiden oston on varattu 55 000 euroa vuodelle 2025.

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖVALVONTA	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	29 407	22 500	15 700
Toimintakulut	-78 054	-84 321	-90 121
TOIMINTAKATE	-48 647	-61 821	-74 421
Poistot ja arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-48 647	-61 821	-74 421

Rakennus- ja ympäristövalvonnan tulosityksikkö sisältää rakennus- ja ympäristövalvonnan lupamaksuista saatavat toimintatuotot (arvio) ja palvelualueen toimintamenot. Hyrynsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen kunnat ovat päättäneet ympäristövalvonnan palveluiden kuntayhteistyön järjestämisestä siten, että Suomussalmen kunta toimii isäntäkuntana. Paltamon kunnan maksuosuus ympäristövalvonnan palveluista on noin 26 000 euroa (ostopalvelut).

KUNNALLISTEKNIikka	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	29 965	13 840	14 870
Toimintakulut	-595 778	-673 468	-621 383
TOIMINTAKATE	-565 284	-659 628	-606 513
Poistot ja arvonalentumiset	-207 061	-227 487	-241 218
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-771 434	-887 115	-847 731

Tulosityksikkö sisältää liikenneväylien (kaavatiet ja yksityistieavustukset), puistojen, vene- ja uimarantojen sekä liikuntapaikkojen kunnossapidosta aiheutuvat toimintakulut.

Kaavateiden kunnossapitoon on varattu 230 097 euroa ja yksityisteiden kunnossapitoon 95 844 euroa, josta yksityisteiden avustusten osuus on 78 000 euroa ja pihatieavustusten osuus 13 000 euroa.

Puistoalueiden kunnossapitoon on varattu 56 021 euroa, joka sisältää ns. kesämetsurin ostopalveluna.

Vene- ja uimaranta-alueiden kunnossapitoon on varattu 56 565 euroa.

Liikuntapaikkojen kunnossapitoon on varattu 182 856 euroa.

TILAPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	2 611 507	2 701 412	2 593 564
Toimintakulut	-1 820 602	-1 694 525	-1 683 805
TOIMINTAKATE	790 905	1 006 887	909 759
Poistot ja arvonalentumiset	-817 809	-818 692	-845 653
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-27 328	188 195	64 106

Tilapalvelut tulosityksikkö sisältää kiinteistö- ja siivouspalvelut. Kiinteistönpidon toimintakuluihin on varattu 1 417 626 euroa, josta henkilöstökuluja on 200 751 euroa, palveluiden ostoa 311 524 euroa ja aineita, tarvikkeita sekä tavaroita 527 851 euroa sekä muita toimintakuluja 377 500 euroa.

Siivouspalveluihin on varattu 266 179 euroa. Hyvinvointialue vastaa sote-kiinteistöjen ja paloaseman siivouspalveluiden järjestämisestä.

Toimintatuotot muodostuvat hyvinvointialueen käyttämien tilojen vuokrista ja sisäisistä vuokrista.

RUOKAPALVELUT	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	621 088	514 690	403 106
Toimintakulut	-625 318	-515 290	-402 225
TOIMINTAKATE	-4 230	-600	881
Poistot ja arvonalentumiset		-2 500	-5 000
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-4 230	-3 100	-4 119

Tulosityksikkö sisältää ruokahuollon ja kokouspalveluiden toimintatuotot ja kulut.

VESIHUOLTO	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	531 523	568 920	605 780
Toimintakulut	-396 838	-341 338	-346 883
TOIMINTAKATE	134 685	227 582	258 897
Poistot ja arvonalentumiset	-235 620	-244 082	-247 931
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-140 090	2 166	29 632

Tulosityksikkö sisältää vesilaitoksen ja jätevesilaitoksen toimintatuotot ja kulut. Vesilaitoksen toimintakulut ovat 109 538 euroa ja jätevesilaitoksen 237 345 euroa.

KAUKOLÄMPÖ	Toteuma 2023	KS 2024	Talousarvio 2025
Toimintatuotot	509 236	549 100	594 620
Toimintakulut	-448 115	-442 880	-462 642
TOIMINTAKATE	61 121	106 220	131 978
Poistot ja arvonalentumiset	-102 040	-106 175	-108 104
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-40 919	45	23 874

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	18
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 7	14.01.2025
----------------	-----	------------

Tulosyksikkö sisältää kaukolämpölaitoksen ja -verkon toimintatuotot ja kulut.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisten palveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, vs. tekninen johtaja, rakennusmestari, ruoka- ja siivouspalveluvastaava.

Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

Kesätyöt 2025

Khall 14.01.2025 § 8
314/01.01.01.00/2024

Julkinen

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kunta voi palkata nuoria omiin sekä yhdistysten kesätöihin ja lisäksi kunta voi myöntää kesätyöpaikkatukea yrityksille ja yhteisöille. Kunta voi myöntää myös starttirahaa 4H-yrityksen perustamiseen.

Paltamon kunnassa nuorten kesätyöllistymistä kunnan palvelukseen tuetaan seuraavien periaatteiden mukaisesti:

- valituksi voivat tulla peruskoulun keväällä 2025 päättävät ja sitä vanhemmat paltamolaiset koululaiset / opiskelijat, jotka ovat opiskelleet lukuvuoden 2024 - 2025 päätoimisesti
- kunkin työjakson pituus on 2 viikkoa, josta palkka 345 euroa (ei sisällä lomakorvausta, se maksetaan tähän päälle), bruttopalkka määräytyy KVTES:n mukaan ja sitä tarkistetaan KVTES:n mukaiseksi, mikäli vuodelle 2025 tulee muutoksia
- työpäivän pituus on 6 tuntia, työaika 30 tuntia / viikko.
- Kunnan kesätyöpaikkaan ei voi tulla valituksi sellainen nuori, jonka kesätyöllistämiseen yrityksessä tai yhdistyksessä annetaan kunnan kesätyöpaikkatukea tai jolle on myönnetty starttirahaa 4H-yrityksen perustamiseen samalle vuodelle.
- Mikäli kunnan palkkaama nuori ohjataan työskentelemään Paltamossa toimivan muun yhteisön toimitiloissa, tulee kyseisen yhteisön huolehtia, että sillä on voimassa oleva vakuutus, joka kattaa myös kesätyöntekijän mahdollisesti aiheuttaman vahingon. Lisäksi yhteisön tulee järjestää työntekijälle riittävä perehdytys tehtäviin. Yhteisön on toimitettava todistus vastuuvakuutuksesta kunnalle ennen kesätyöntekijän työskentelyn aloittamista.

Kesätyöpaikkatuki

Yrityksillä ja yhteisöillä on täyttämänsä ilmoituksen/hakemuksen perusteella mahdollista hakea ja saada kesätyöpaikkatukea, jonka arvo on 340 euroa / työllistetty opiskelija. Yrityksille ja yhteisöille myönnetty tuki maksetaan seuraavin vähimmäisedellytyksin:

- työntekijä on peruskoulun keväällä 2025 päättävä tai sitä vanhempi paltamolainen koululainen / opiskelija, joka on opiskellut

lukuvuoden 2024 - 2025 päätoimisesti

- työsuhde kestää kaksi viikkoa ja työaika on 30 tuntia viikossa
- työntekijän palkka on TES:n mukainen
- työnantaja maksaa osaltaan työeläke-, tapaturmavakuutus-, työttömyysvakuutus- ja sosiaaliturvamaksut.
- Tukea ei myönnetä sellaisen nuoren työllistämiseen, joka samana kesänä työskentelee toisessa kunnan kesätyöpaikkatukipaikassa, kunnan kesätyöntekijänä tai joka on saanut kunnan myöntämää starttirahaa 4H-yrityksen perustamiseen samalle vuodelle.

Starttiraha 4H-yrityksen perustamiseen

Nuori voi saada kunnan kesätyöstä maksettavan palkkasumman verran starttirahaa 4H-yrityksen perustamiseen. Starttirahan myöntämisessä käytetään kunnan kesätyöllistämisen mukaisia perusteita. Starttirahan saamisen muut ehdot on määritelty 4H yhdistyksen toimesta, joita myös Paltamon kunta noudattaa.

Starttirahaa ei myönnetä sellaisen nuoren työllistämiseen, joka samana kesänä työskentelee toisessa kunnan kesätyöpaikkatukipaikassa tai kunnan kesätyöntekijänä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta tukee nuorten kesätyöllistymistä vuonna 2025 esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Karjalainen poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 §; yhteisöjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.36-14.42.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja, työllisyyspäällikkö
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	21
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 9	14.01.2025
----------------	-----	------------

Yrityspalveluseteli 2025

Khall 14.01.2025 § 9
315/02.05.01.02/2024

Julkinen

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Elinvoimapalvelujen käyttösuunnitelmassa on varattu 12 000 euroa yritystoiminnan avustuksiin. Summa sisältää yrityspalvelusetelien lisäksi messuavustukset, jalostussuunnitelmat (karjatilat) sekä kalkitusavustuksen maataloille. Avustuksia myönnetään hakemusjärjestyksessä avustusmäärärahan puitteissa.

Yrityspalvelusetelin tarkoituksena on vauhdittaa alueemme yritysten liiketoiminnan kasvua ja kehittymistä, kansainvälistymistä, tuotekehitystä sekä innovaatiotoimintaa. Yrityspalvelusetelin avulla yrityksen käyttöön voidaan hankkia laadukasta, ulkopuolista osaamista ja erilaisia asiantuntijapalveluita. Seteli täydentää muita julkisrahoitteisia asiantuntijapalveluita.

Yrityspalveluseteliä haetaan kunnan palvelusivustolta löytyvällä sähköisellä lomakkeella.

Päivitetty yrityspalveluseteliohje liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Paltamon kunnan yrityspalveluseteliohjeen, joka on päivitetty vuodelle 2025. Päivitetty ohje on voimassa toistaiseksi.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, kehitysjohtaja
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

1 Yrityspalveluseteliohje Paltamo KH 14.1.2025

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	22
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 10	14.01.2025
----------------	------	------------

Nimeämispyyntö Kainuun matkailun strategiaryhmään

Khall 14.01.2025 § 10
316/00.04.02/2024

Julkinen

Valmistelija kehitysjohtaja Salla Korhonen, p. 044 2885 660.

Kainuun liitto on kuntiin 3.12.2024 lähettämällään sähköpostilla pyytänyt kuntia nimeämään edustajat Kainuun matkailun strategiaryhmään niin, että jäsen edustaa kuntaa ja varajäsen edustaa kunnan alueella toimivaa matkailuyritystä.

Strategiaryhmä liittyy Kainuun Maakuntahallituksen hyväksymään Kainuun matkailustrategiaan 2024 – 2028.

Strategiatyötä koordinoimaan ja yhteistyötä tehostamaan asetetaan Kainuun matkailun strategiaryhmä, johon pyydetään nimeämään varsinainen ja varajäsen seuraavista organisaatioista: Kainuun kunnat, Kajaanin ammattikorkeakoulu, Kainuun yrittäjät, Kainuun ELY-keskus, Kainuun liiton virasto.

Paltamon kunta on pyytänyt Paltamon yrittäjät ry:tä nimeämään yrittäjäedustajan. Paltamon yrittäjät ovat ilmoittaneet edustajakseen Marisanna Jarvan.

Kainuun liiton nimeämispyyntö liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Paltamon kunnan varsinaiseksi jäseneksi Kainuun matkailun strategiaryhmään kehitysjohtajan ja varajäseneksi yritysedustajana Marisanna Jarvan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, nimetyt, Kainuun liitto
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Liitteet

2 Nimeämispyyntö Kainuun matkailun strategiaryhmään

Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Khall 14.01.2025 § 11

Julkinen

Viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalla 11.12.2024 – 6.1.2025.

Paltamon kunta		Päätösluettelo	1/1
		7.1.2025	
Kehitysjohtaja Avustuspäätös 11.12.2024 § 14	Asia	Maatalouden kalkitustuki	
Yleinen päätös 3.1.2025 § 1	Asia	Osallistuminen Mid Tour ja Senior aluetour 2025 tapahtumiin	
Korpitien koulun ja Paltamon lukion rehtori Erityisen tuen päätös 2.1.2025 § 1	Asia	Erityisen tuen päätös	
Kunnanjohtaja Yleinen päätös 17.12.2024 § 7	Asia	Etusto-oikeustodistus, Mäkelä 578-405-8-96, Pyykkönen Yhtiöt Oy	
Rakennustarkastaja Lupapäätös 3.1.2025 § 1	Asia	Maisematyölupapäätös, Satama 578-402-3-194, Paltamon kunta	
Tekninen johtaja Yleinen päätös 12.12.2024 § 26	Asia	Päätös omakotitalotontin vuokrauksesta, Omakotitie 11	
12.12.2024 § 27	Asia	Päätös omakotitalotontin vuokrauksesta, Kiurunpolku 6	

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se siirrä viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä käsittelyynsä, paitsi mitä ao. viranhaltijat ovat kunnanhallitukselle esittäneet.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi merkittävät asiat

Khall 14.01.2025 § 12

Julkinen

Tiedoksi tulleet kiinteistönluovutusilmoitukset ovat erillisliitteenä.

Kunnahallitukselle tiedoksi saapuneet:

- 1 Kainuun Liitto
Asia Maakuntahallituksen 17.12. kokouksen esityslista
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024135>
- 2 Kainuun ympäristöterveyspalvelut
Asia Ympäristöterveysjaoston 17.12.kokouksen pöytäkirja
<https://dynasty.voiceintuitive.com/sotkamod10/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024355>
- 3 Kainuun Liitto
Asia Maakunnan yhteistyöryhmä MYR 18.12. kokouksen pöytäkirja
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=4>
- 4 Kainuun Liitto
Asia Maakuntahallituksen 17.12. kokouksen pöytäkirja
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024135>
- 5 Kainuun Liitto
Asia Maakuntahallituksen 15.1. kokouksen esityslista
<https://kainuunliitto10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025140>

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

3 Kiinteistönluovutusilmoitukset_erillisliite 14.1.2025

PALTAMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2025	25
----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 13	14.01.2025	
----------------	------	------------	--

Kunnanhallituksen käsittelemät muut mahdolliset asiat

Khall 14.01.2025 § 13

Julkinen

Kunnanhallitus käsittelee kokouksen aikana esille tulleet asiat.

Kunnanhallitus: Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat ja kokousedustajat kertoivat ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.25.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 6, § 7

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Paltamon kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Pykälät: § 8, § 9, § 10

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta sekä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
Pykälät: § 4, § 6, § 7

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paltamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Paltamon kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Käyntiosoite: Salmelankuja 1, 88300 Paltamo

Sähköpostiosoite: paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 - 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 17.1.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.