Kunnanvaltuusto

AIKA 11.12.2025 klo 17:00 - 18:09

PAIKKA Kunnantalo, kokoustila Salmela

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 59	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 60	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	6
§ 61	Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, valtuustokausi 2025-2029	7
§ 62	Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen	11
§ 63	Kuntastrategian päivittäminen valtuustokaudelle 2025-2029	19
§ 64	Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma	22
§ 65	Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat	25

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huusko Anne	valtuutettu	
	Junkkari Juha	valtuutettu	
	Jäppinen Minna	valtuutettu	
	Karjalainen Anita	valtuutettu	yleisön joukossa § 62 aikana kello 17.04 - 17.13
	Karppinen Kaisu	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Kemppainen Erkki	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Keränen Kari	valtuutettu	
	Keränen Pentti	valtuutettu	
	Korhonen Tiina	valtuutettu	
	Luiro Tanja	valtuutettu	
	Pyykkönen Jari-Pekka	valtuutettu	
	Rajatalo Maarit	2. varapuheenjohtaja	
	Riipinen Juha-Matti	1. varapuheenjohtaja	
	Saastamoinen Jyri	valtuutettu	
	Soldatkin Päivi	valtuutettu	
	Väisänen Veli	valtuutettu	
	Välikangas Matti	puheenjohtaja	
Poissa	Homanen Samppa		
	Huusko Ritva		
	Jarva Ilkka		
	Karppinen Sampo		
	Tolonen Ritva		
Muu	Ahoniemi Pasi	kunnanjohtaja	
	Korhonen Salla	kehitysjohtaja	
	Kurkinen-Kauppila Eija	kasvatusjohtaja	
	Juutinen Petra	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Välikangas
puheenjohtaja

Petra Juutinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

pykälät 58 - 65

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Päivämäärä	Kaisu Karppinen pöytäkirjantarkastaja	Erkki Kemppainen pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.paltamo.fi

Todistaa:

pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVa 11.12.2025 § 58 Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Hallintosäännön mukaan kokouskutsu voidaan lähettää sähköisenä. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla sekä mahdollisuuksien mukaan niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätökseksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön mukaan esityslista voidaan toimittaa valtuutetuille ja varavaltuutetuille sähköisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä ja palvelualuejohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kokouksen esityslista ja liitteet julkaistaan sähköisessä kokousympäristössä ja kunnan www-sivuilla. Kokouskutsu ja linkki esityslistaan liitteineen toimitetaan valtuutetuille ja varavaltuutetuille sähköpostitse.

Tämä esityslista on julkaistu 5.12.2025 sähköisessä kokousympäristössä.

Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu 4.12.2025 ilmestyneessä Kainuun Sanomat -lehdessä sekä Paltamon kunnan internetsivuilla osoitteessa www.paltamo.fi.

Päätösehdotus: Toimitetaan nimenhuuto. Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Kunnanvaltuusto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnä 17 valtuutettua.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVa 11.12.2025 § 59 Julkinen

Kunnanvaltuusto on 10.6.2025 päättänyt, että pöytäkirjantarkastajat kutsutaan aakkosjärjestyksessä valtuustokaudella 2025–2029.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Karjalainen Anita ja Karppinen Kaisu.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2025.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 15.12.2025 alkaen.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaisu Karppinen ja Erkki Kemppainen.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2025.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paltamon kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.paltamo.fi 15.12.2025 alkaen.

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

KVa 11.12.2025 § 60 Julkinen

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 45	22.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	24.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 61	11.12.2025

Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, valtuustokausi 2025-2029

TARKLTK 22.10.2025 § 45

Valmistelija

hallintosihteeri, tarkastuslautakunnan sihteeri Elina Heikkinen, p. 044 2885 550.

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaisesti "kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissaan tapahtuvat muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säädöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Paltamon kunnassa ovat ilmoitusvelvollisia

- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- MRL 132/1999 mukaisen lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Tarkastuslautakunta	§ 45	22.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	24.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 61	11.12.2025

- kunnanjohtaja
- kunnanhallituksen esittelijöinä toimivat viranhaltijat
- lautakuntien esittelijöinä toimivat viranhaltijat.

Ilmoitusvelvollisuus koskee:
johtotehtäviä tai luottamustoimia elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä tai muissa yhteisöissä (toimitusjohtaja, varatoimitusjohtaja; hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenyys)

- merkittävä varallisuutta (omaisuus ja omistusosuus, joka on hankittu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske sen sijaan omassa tai perheen käytössä olevaa asuntoa, kesäasuntoa tai siihen kuuluvaa tonttia)
- maa- ja metsäomaisuutta (ilmoittaa tulee kohteen sijainti kaupunginosan, kylän tai tilan tarkkuudella sekä alueen suuruus neliömetreissä)
- osakkeenomistusta (kiinteistöyhtiön tai muun osakkeen omistus; ilmoittaa tulee laatu ja kohde sekä omistusosuus; ei koske talletuksia eikä rahasto-osuuksia)
- velkaa tai takausta (koskee velkoja, takauksia ja muita vastuita, jotka on otettu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske asunto-, auto- tai muuta lainaa, jos sen ottaminen ei liity liike- tai sijoitustoimintaan)
- muuta sidonnaisuutta (yhdistys- ja säätiötoimintaa, mutta ei puoluetoimintaa).

Tarkastuslautakunnan jäsenille on jaettu oheismateriaalina Kuntaliiton julkaisu "Sidonnaisuuksien ilmoittaminen kunnassa". Julkaisusta käyvät ilmi tarkemmat ilmoitusvelvollisuuden perusteet.

Listaus sidonnaisuusilmoituksista sekä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä puheenjohtaja Kari Keränen, p. 044 2863 980.

Päätösehdotus: 1. Tarkastuslautakunta käsittelee 22.10.2025 klo 12 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy tai pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoituksia ja saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

2. Tarkastuslautakunta valtuuttaa tarkastuslautakunnan sihteerin julkaisemaan lautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset Paltamon kunnan verkkosivustolla sekä poistamaan luottamustoimikautensa päättäneiden luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteristä.

Tarkastuslautakunta	§ 45	22.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	24.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 61	11.12.2025

Tarkastuslautakunta: Tarkastuslautakunta käsitteli ja tarkasti 13 saapunutta sidonnaisuusilmoitusta. Lautakunta hyväksyi 10 sidonnaisuusilmoitusta ja palautti 3 ilmoitusta täydennettäväksi. Tarkastuslautakunta pyytää 19:sta ilmoitusvelvollista antamaan sidonnaisuusilmoituksensa viipymättä.

Tarkastuslautakunta valtuutti lautakunnan sihteerin julkaisemaan lautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset Paltamon kunnan verkkosivustolla www.paltamo.fi sekä poistamaan luottamustoimikautensa päättäneiden luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteristä.

Hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

TARKLTK 24.11.2025 § 53

Päätösehdotus: 1. Tarkastuslautakunta käsittelee 24.11.2025 klo 7 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy tai pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoituksia ja saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

2. Tarkastuslautakunta valtuuttaa tarkastuslautakunnan sihteerin julkaisemaan lautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset Paltamon kunnan verkkosivustolla.

Tarkastuslautakunta: Tarkastuslautakunta käsitteli ja tarkasti 16 saapunutta sidonnaisuusilmoitusta. Lautakunta hyväksyi 14 sidonnaisuusilmoitusta ja palautti 2 ilmoitusta täydennettäväksi. Tarkastuslautakunta pyytää loppuja ilmoitusvelvollisia antamaan sidonnaisuusilmoituksensa viipymättä.

Tarkastuslautakunta valtuutti lautakunnan sihteerin julkaisemaan lautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset Paltamon kunnan verkkosivustolla www.paltamo.fi.

Hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Tarkastuslautakunta	§ 45	22.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	24.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 61	11.12.2025

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset ajalta 1.6. – 24.11.2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Julkaistut sidonnaisuusilmoitukset ovat luettavissa Paltamon kunnan verkkosivuilla www.paltamo.fi kohdassa kunta ja hallinto - sidonnaisuudet.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset ajalta 1.6. - 24.11.2025 tiedoksi.

Muutoksenhakukielto (asia koskee täytäntöönpanoa).

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen

Khall 17.12.2024 § 259 Julkinen

Valmistelija kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 040 187 7970.

Kunnanhallitus on 6.9.2021 § 221 päättänyt käynnistää Valkeisvaaran tuulivoimapuiston yleiskaavoituksen. Yleiskaava laaditaan MRL 77 a §:n mukaisesti niin, että sitä voidaan käyttää tuulivoimaloiden rakennuslupien perusteena.

Kaavaa koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa. Kaava on kuulutettu vireille ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetuttu nähtäville 13.12.2023. Hanketta ja kaavaa koskeva yleisötilaisuus pidettiin 18.12.2023.

Osallistumis- ja arviontisuunnitelmasta saapui 10 lausuntoa ja 3 mielipidettä. Tiivistelmä palautteesta ja niihin laaditut vastineet liiteenä (Vuorovaikutusraportti).

Kaavaluonnos
Hankkeen tavoitteena on, että tuulivoima-alue muodostuisi enintään kuudesta tuulivoimalaitoksesta, joiden yksikköteho olisi enimmillään 6 MW. Voimalat koostuvat perustusten päälle asennettavasta tornista, kolmilapaisesta roottorista ja konehuoneesta. Napakorkeus olisi noin 165 metriä ja kokonaiskorkeus enintään 250 metriä.

Alue on kaavaluonnoksessa osoitettu suurimmaksi osaksi maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M-1), jonne saa sijoittaa tuulivoimaloita niille erikseen osoitetuille alueille sekä niitä varten huoltoteitä, teknisiä verkostoja ja kokoonpanoalueita.

Kaavaluonnoksessa suunnittelualueelle on osoitettu kuusi tuulivoimalaitosta. Tuulivoimaloiden alueet on osoitettu merkinnällä tv-1. Yksittäisen tuulivoimalan kokonaiskorkeus saa olla enintään 250 metriä maanpinnasta.

Lisäksi kaavakartalla osoitetaan kunnostettavat ja ohjeelliset uudet huoltotiet, voimaloita yhdistävät maakaapelit. Uudet huoltotiet ja voimaloita yhdistävät maakaapelit on esitetty ohjeellisesti. Maakaapelit määrätään sijoitettavaksi mahdollisuuksien mukaan ensisijaisesti huoltoteiden yhteyteen.

Sähköaseman paikka on osoitettu ohjeellisella en-aluerajauksella. Sähkönsiirto valtakunnanverkkoon on esitetty kaavakartalla ohjeellisesti. Sähkönsiirto on alustavasti suunniteltu järjestettäväksi

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

liittymällä 110 kV kantaverkkoon Uura - Oikarila -alueelle rakennettavan sähköaseman kautta.

Kaavakartalle on merkitty selvitysten yhteydessä havaitut arvokohteet (luonto-, muinaisjäännös- ja kulttuuriperintökohteet).

Osayleiskaava on laadittu MRL 77 a §:n mukaisesti, jolloin sitä voidaan käyttää tuulivoimaloiden rakennuslupien perusteena. Rakennuslupia voidaan myöntää, kun yleiskaava on saanut lainvoiman.

Kaava-asiakirjat liitteenä:

Kaavakartta
Kaavaselostus

Kaavan liitteet
1. OAS
2. Viranomaisneuvottelun muistio
3. Vuorovaikutusraportti
4. Arkeologinen inventointi
5. Arkeologinen inventointi, sähkönsiirtolinja
6. Luontoselvitys
   - Luontoselvityksen liite 1
   - Luontoselvityksen liitteet 2-4 (vain viranomaiskäyttöön)
7. Näkymäalueanalyysi ja kuvasovitteet (liitetään esityslistaan kunnanhallituksen kokoukseen mennessä)
8. Melu- ja varjostusmallinnus
7. Luontoselvitys voimalinjalta

Esittelijä — kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus
1) hyväksyy Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelman palautteesta laaditut vastineet
2) asettaa Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan luonnosaineiston liitteineen nähtäville ja lausuntopyynnöille valmisteluvaiheen kuulemista varten MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti
3) päättää, että kaava-asiakirjoihin voidaan tehdä vähäisiä teknisluonteisia muutoksia tai korjauksia ennen nähtäville asettamista.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Karjalainen poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 §; intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.31 - 15.42.

Toimeenpano: ote, kaavoittaja, FCG Finnish Consulting Group Oy, Eurowind Energy Oy, lausunnon antajat, mielipiteiden jättäjät. Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Khall 11.08.2025 § 180

Valmistelija kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 040 187 7970.

Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osalyleiskaava on ollut luonnoksena nähtävillä ja lausuntopyynnöillä 14.1.-14.2.2025 välisen ajan. Yleisötilaisuus järjestettiin tiistaina 21.1.2025 Paltamon kunnantalolla.

Luonnos aineistosta saapui 13 lausuntoa ja 6 mielipidettä

Liitteessä 4 (valmisteluvaiheen palaute ja vastineet) tiivistelmä palautteesta ja vastineet. Kaavaselostuksen sivuilla 17-21 on kerrottu palaute ja palautteen huomioiminen laadittuun kaavaehdotukseen.

Hanketoimija
Valkeisvaaran tuulivoimahanketta kehittävät Eurowind Energy Oy ja Solarwind Finland Oy yhteisyössä. Eurowind Energy Oy on vuonna 2021 Suomeen perustettu osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki. Yhtiön strategiana on uusiutuvaa energiaa tuottavien laitosten kehittäminen, perustaminen, hankkiminen, omistaminen, käyttö ja hallinnointi sekä muu uusiutuvaan energiaan liittyvä toiminta, kuten sähkön myynti. Pääasiallinen toimiala on maatuulivoima. Eurowind Energy Oy kuuluu konserniin, jonka emoyhtiö on tanskalainen Eurowind Energy A/S. Eurowind Energy Oy kehittää hanketta ja Eurowind Energy -konsernin tarkoituksena on jäädä omistamaan ja operoimaan puistoa.

Solarwind Finland Oy on tuulivoiman hankekehitykseen erikoistunut yhtiö, joka suunnittelee ja toteuttaa tuulipuistoja Suomessa. Yhtiö jatkaa NWE Sales Oy:n ja Solarwind by Janneniska Oy:n tuulipuistohankkeita, joita on toteutettu jo vuodesta 2011 alkaen.

Hankkeen tekninen kuvaus
Tuulivoima-alue muodostuisi enintään kuudesta tuulivoimalaitoksesta, joiden yksikköteho olisi enimmillään 6 MW. Voimalat koostuvat perustusten päälle asennettavasta tornista,

kolmilapaisesta roottorista ja konehuoneesta. Napakorkeus olisi noin 165 metriä ja kokonaiskorkeus enintään 250 metriä.

Sähkönsiirto on alustavasti suunniteltu järjestettäväksi liittymällä 110 kV:n kantaverkkoon Uura - Oikarila -alueelle rakennettavan sähköaseman kautta. Tuulivoimapuiston alueella sähkönsiirto toteutettaisiin maakaapeleilla huoltoteiden yhteydessä.

Kaavaehdotus
Alue on kaavassa suurimmaksi osaksi maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M-1), jonne saa sijoittaa tuulivoimaloita niille erikseen osoitetuille alueille sekä niitä varten huoltoteitä, teknisiä verkostoja ja kokoonpanoalueita.

Tuulivoimaloiden sijoittaminen on rajattu tv-alueille. Voimaloiden tarkempi sijoittuminen tv-alueiden sisällä on osoitettu ohjeellisesti.

Voimaloiden suurin sallittu maksimikorkeus (250) sekä enimmäismäärä (6) on määritelty.

Kaavakartalla osoitetaan tv-alueiden lisäksi kunnostettavat huoltotiet ja selvitysten yhteydessä havaittuja arvokohteita (luonto-, muinaisjäännös- ja kulttuuriperintökohteet). Ohjeellisesti on esitetty uudet huoltotiet, voimaloita yhdistävät maakaapelit ja sähköaseman paikka.

Osayleiskaavaehdotus on laadittu AKL 77 a §:n mukaisesti, jolloin sitä voidaan käyttää tuulivoimaloiden rakennuslupien perusteena. Rakennuslupia voidaan myöntää, kun yleiskaava on saanut lainvoiman.

Kaava-asiakirjat liitteenä:

Kaavakartta
Kaavaselostus

Kaavan liitteet
1. OAS
2. OAS palaute ja vastineet
3. Viranomaisneuvottelun muistio
4. Valmisteluvaiheen palaute ja vastineet
5. Arkeologinen inventointi
6. Arkeologinen inventointi sähkönsiirtoreitti
7. Luontoselvitys
   7a Luontoliite (salassa pidettävä, ei julkinen)
8. Luontoselvitys voimalinja
9. Maisemaselvitys

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

10. Näkymäalueanalyysi ja kuvasovitteet
11. Melu- ja varjostusmallinnus
12. Saavutettavuusselvitys

Esittelijä — kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus
1) hyväksyy Valkeisvaaran tuulivoimapuiston kaavaluonnoksen palautteesta laaditut vastineet
2) asettaa Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan ehdotuksena liitteineen nähtäville ja pyytää kaavaehdotuksesta lausunnot
3) päättää, että kaava-asiakirjoihin voidaan tehdä ennen nähtäville asettamista tarvittaessa vähäisiä virheen korjaamisia tai täydennyksiä, jotka eivät vaikuta kaavaratkaisuun.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Karjalainen poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 §; intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.44 – 15.58.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tiina Korhonen oli kokouksessa paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 15.44 - 15.58.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Samppa Homanen saapui kokoukseen klo 15.57.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan puheenjohtajana toimi Jari-Pekka Pyykkönen.

Tämän asian osalta pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: ote, kaavoittaja, FCG Rakennettu Ympäristö Oy, Eurowind Energy Oy, lausunnon antajat, mielipiteiden jättäjät.

Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Khall 02.12.2025 § 280

Valmistelija — kaavoittaja Mika Hakkarainen, p. 040 187 7970.

Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osalyleiskaava on ollut ehdotuksena nähtävillä 26.8. - 26.9.2025 ja lausuntopyynnöillä

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

31.10.2025 saakka. Yleisötilaisuus järjestettiin keskiviikkona 17.9.2025 Paltamon kunnantalolla.

Kaavaehdotuksesta saapui 11 lausuntoa ja 3 muistutusta. Liitteessä 13 tiivistelmä palautteesta ja vastineet.

Kaavan sisältö ja vaikutukset
Alue on suurimmaksi osaksi maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M-1), jonne saa sijoittaa tuulivoimaloita niille erikseen osoitetuille alueille sekä niitä varten huoltoteitä, teknisiä verkostoja ja kokoonpanoalueita.

Voimaloita saa rakentaa kaavan pistekatkoviivalla (ehdoton) rajatuille tv-alueille. Voimalat tulee rakentaa rajausten sisälle siten, että myös lapojen kärjet pyöriessään mahtuvat niiden sisälle. Voimaloiden tarkempisijainti tv-alueiden sisällä on esitetty ohjeellisesti (katkoviivalla) piirretyin ympyröin.

Kaavassa on osoitettu kuusi voimalan paikkaa, joiden suurin sallittu kokonaismaksimikorkeus on 250 m**.** Kaavakartalla osoitetaan tv-alueiden lisäksi kunnostettavat ja ohjeelliset uudet huoltotiet, voimaloita yhdistävät maakaapelit. Uudet huoltotiet ja voimaloita yhdistävät maakaapelit on esitetty ohjeellisesti. Maakaapelit määrätään sijoitettavaksi mahdollisuuksien mukaan ensisijaisesti huoltoteiden yhteyteen. Sähköaseman paikka on osoitettu ohjeellisella en-aluerajauksella. Sähkönsiirto valtakunnanverkkoon on esitetty kaavakartalla ohjeellisesti. Kaavakartalle on merkitty selvitysten yhteydessä havaitut arvokohteet (luonto-, muinaisjäännös- ja kulttuuriperintökohteet).

Tuulivoimapuiston yleiskaava on laadittu AKL 77 a §:n tarkoittamana oikeusvaikutteisena yleiskaavana, jolloin sitä voidaan käyttää yleiskaavan mukaisten tuulivoimaloiden rakennusluvan myöntämisen perusteena tuulivoimaloiden alueella (tv-alueilla).

Ajoittaminen
Yleiskaavaa voidaan AKL 77 a §:n mukaisesti käyttää tuulivoimaloiden rakennuslupien perusteena, kun kaava on saanut lainvoiman. Hankkeesta vastaavan suunniteltu aikataulu:
- takentamis- ja muut luvat 2026-2027.
- takentaminen ja käyttöönotto 2028-2029
- tuotannossa 2030-

Aikatauluun voivat vaikuttaa Fingridin johtohankkeiden valmistumisaikataulu ja kantaverkon kapasiteetti.

Kaava-asiakirjat liitteenä:

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

- Kaavakartta
- Kaavaselostus

Kaavan liitteet
1. OAS
2. OAS palaute ja vastineet
3. Viranomaisneuvottelun muistio
4. Valmisteluvaiheen palaute ja vastineet
5. Arkeologinen inventointi
6. Arkeologinen inventointi sähkönsiirtoreitti
7. Luontoselvitys
8. Luontoselvitys voimalinja
9. Maisemaselvitys
10. Näkymäalueanalyysi ja kuvasovitteet
11. Melu- ja varjostusmallinnus
12. Saavutettavuusselvitys
13. Ehdotusvaiheen palaute ja vastineet

Esittelijä — kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus
1) hyväksyy kaavanlaatijan laatimat vastineet kaavaehdotuksesta saatuun palautteeseen
2) esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Karjalainen poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 §; intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.05-15.15.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jari-Pekka Pyykkönen toimi kokouksen puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa oli paikalla kaavoittaja Mika Hakkarainen asian esittelyn ajan klo 15.05-15.14. Mika Hakkarainen poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 280	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 62	11.12.2025

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Karjalainen poistui yleisön joukkoon esteellisenä (hallintolaki 28 §; intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.04 - 17.13.

Toimeenpano: ote, kaavoittaja, Eurowind Energy Oy, Kainuun ELY-keskus, lausunnon antajat ja muistutusten jättäjät
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus, kaavan hyväksymispäätös

Liitteet

1 Kaavakartta_Valkeisvaara_H
2 Kaavaselostus_Valkeisvaara_H
3 Liite_01_OAS
4 Liite_02_OAS_Palaute
5 Liite_03_VON
6 Liite_04_Luonnos_Palaute
7 Liite_04a_Luonnos_Yleisotilaisuus
8 Liite_04b_Luonnos_Lausunnot
9 Liite_04c_Luonnos_Mielipiteet
10 Liite_05_Arkeologia
11 Liite_06_Arkeologia_voimajohto
12 Liite_07_Luonto
13 Liite_07b_Luontoliitteet_EI-JULKISIA
14 Liite_08_Luonto_voimalinja
15 Liite_09_Maisema
16 Liite_10a_ZVI_Kuvasovitteet
17 Liite_09b_Maisemakuva
18 Liite_11_Melu_Varjo
19 Liite_12_Saavutettavuus
20 Liite_12b_Saavutettavuus_FIN
21 Liite_13_Ehdotus_Vastineet
22 Liite_13a_Ehdotus_Yleisotilaisuus
23 Liite_13b_Ehdotus_Lausunnot
24 Liite_13c_Ehdotus_Muistutukset

Kunnanhallitus	§ 277	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 63	11.12.2025

Kuntastrategian päivittäminen valtuustokaudelle 2025-2029

Khall 02.12.2025 § 277

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen. Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Strategiaprosessi

Paltamon kunnan strategiaa valtuustokaudelle 2025–2029 on valmisteltu laajana yhteistyönä ja tausta-aineistoa on kerätty mm. kyselyiden ja työpajojen avulla. Strategian laadintatyötä on tehty viime valtuustokaudella toimivaksi todetun strategian pohjalta. Paltamon kunta on mukana Kuntaliiton ja FCG:n USO8-verkostossa kaudella 2025–2026 ja verkostoon kuuluu kuntakohtaisia kehittämispajoja ja kunnan tilanneanalyysi, joita on hyödynnetty strategiaprosessissa. Paltamon strategiaprosessin neuvonantajina on toiminut johtava asiantuntija Timo Nousiainen FCG:lta. USO-verkoston kautta Paltamon kunnalle on koostettu laaja toimintaympäristöaineisto mm. väestökehityksestä, elinvoimasta ja työllisyydestä, hyvinvoinnista ja osallisuudesta, kuntataloudesta ja johtamisesta sekä ympäristöstä.

Päivitetyn strategian tavoitteena on muodostaa yhteinen tahtotila ja pohja päätösten ja valintojen tekemiseen. Strategian visio tähtää vuoteen 2040 ja vision toteuttamiseen tähtäävät tavoitteet on laadittu valtuustokaudelle.

Kuntastrategiatyön tueksi on tehty edellisen valtuustokauden loppupuolella valtuustotyöskentelyn ja strategian toteutumisen arviointi valtuustotyöstä. Arvioinnin tulokset on käyty läpi valtuuston työpajassa 15.4.2025. Arvioinnin tulokset lähetettiin tiedoksi ja

työskentelyn pohjaksi nykyisille luottamushenkilöille. Uusi valtuusto aloitti strategiatyöskentelyn tilannekuvaseminaarilla.

Strategiaprosessin keskeiset vaiheet

- Strategiaprosessin läpikäynti, johtoryhmän työpaja 12.3.2025
- Valtuustotyöskentelyn ja strategian itsearviointikysely nykyisille valtuutetuille 3-4/2025
- Valtuustoseminaari valtuustotyöskentelyn ja strategian toteutumisen itsearvioinnin tuloksista ja valtuustotyöstä 15.4.2025
- Kunnanvaltuuston tilannekuvaseminaari 10.6.2025
- Strategian päivittämisen käynnistäminen valtuustokaudelle 2025-2029 ja strategiaprosessin ohjausryhmän nimeäminen 17.6.2025
- Ohjausryhmän järjestäytyminen ja tilannekuva 11.8.2025
- Ohjausryhmän ensimmäinen kokous 8.9.2025
- Kunnanvaltuuston strategiatyöpaja I 8.9.2025
- Kuntalaiskysely 10.9. – 1.10.2025
- Ohjausryhmän toinen kokous 6.10.2025
- Kunnanvaltuuston strategiatyöpaja II 21.10.2025
- Henkilöstön ja sidosryhmien työpajat 27.10.2025
- Ohjausryhmän kolmas kokous 3.11.2025
- Ohjausryhmän neljäs kokous 24.11.2025
- Johtoryhmän kokous 25.11. (luonnoksen viimeistely)
- Käsittely kunnanhallituksessa 2.12.2025
- Käsittely kunnanvaltuustossa 11.12.2025.

Osallisuus

Strategiaa on valmisteltu yhteistyössä asukkaiden, henkilöstön, valtuutettujen ja sidosryhmien kanssa. Osana valmistelua on tehty kuntalaiskysely ja useita työpajoja. Kuntalaiskyselyyn saatiin yhteensä 241 vastausta, joista 104 vastausta oli alle 18-vuotiailta. Kaikkien vastaajien kesken tärkeimmäksi arvoksi nousi positiivisuus. Myös tasapuolisuus ja oikeudenmukaisuus sekä yhteisöllisyys koettiin tärkeiksi arvoiksi. Tulosten mukaan Paltamon vahvuuksia ovat mm. luonto, liikenneyhteydet, palvelut ja yhteisö.

Strategian seuranta ja arviointi

Strategian toteuttaminen, seuranta ja arviointi on osa kunnan talousarvio- ja tilinpäätösprosesseja. Vuosittain hyväksyttävä talousarvio perustuu kunnanvaltuuston hyväksymään strategiaan. Strategiassa hyväksyttyjen valtuustokauden tavoitteiden pohjalta talousarviossa asetetaan vuosittaisia tavoitteita, toimenpiteitä ja

tarvittaessa mittareita. Osavuosi- ja tilinpäätösraportoinnissa seurataan toimenpiteiden toteutumista.

Talousarvion lisäksi strategian pohjalta voidaan laatia tai päivittää erilaisia suunnitelmia ja ohjelmia, jotka määrittävät kunnan toimintaa ja joiden avulla toteutetaan strategiassa määritettyjä valtuustokauden tavoitteita ja niiden seurantaa.

Strategian toteuttamisen toimenpiteet on kuvattu talousarviokirjan kohdassa 3.1 Strategian toteuttaminen.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen seuraavilla muutoksilla:
- strategiakuvan otsikoksi siirretään ”Paltamo – unelmien kotikunta”
- strategia 2029 siirretään kuvan alakulmaan vasemmalle
- visioksi muutetaan seuraava: ” unelmat asuvat Paltamossa”

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 11.12.2025 § 63 Julkinen
184/00.01.02.00/2025

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

25 Strategiakuva_päivitetty

Kunnanhallitus	§ 278	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 64	11.12.2025

Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma

Khall 02.12.2025 § 278

Valmistelija

kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001, henkilöstö- ja talousasiantuntija Katri Heikkinen, p. 040 7494 499

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää talousarvioesityksestä ja kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat palvelualuekohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet seuraavan kolmen vuoden ajalle.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarviossa on varauduttu viiden prosentin henkilöstökustannusten sopimuskorotuksiin. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 29.2.2028 saakka. Vuosina 2025 - 2027 kunta-alan ansiokehityksen oletetaan olevan talouden yleistä ansiokehitystä hieman nopeampaa kunta-alalle sovitun palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi. Kuntien kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksin muutos on keskimäärin 3,3 prosenttia vuodessa vuosina 2026-2029 ja 3,8 prosenttia vuodelle 2026.

Kunnanhallitus	§ 278	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 64	11.12.2025

Talousarvioraami vuodelle 2026 on valmisteltu ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen perusteella. Lähtökohtana on ollut vuoden 2024 tilinpäätös ja kustannustaso, vuoden 2025 talousarvio ja tilinpäätösennuste, kehittämisohjelman vuodelle 2026 kohdistuvat euromääräiset vaikutukset sekä palvelualueiden keskeiset tiedossa olleet toiminnalliset muutokset. Kunnanhallitus edellytti kehyspäätöksessään ja talousarvion laadintaohjeessa toimintamenojen sekä palvelurakenteen kriittistä tarkastelua osana talousarviovalmistelua.

Vuoden 2026 talousarvio on laadittu vuoden 2024 tilinpäätöksen, vuoden 2025 talouden seurantatietojen ja vuotta 2026 koskevien taloudellisten ennusteiden ja kehitysnäkymien perusteella. Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 talous- ja toimintasuunnitelman laadinnassa on huomioitu kehittämisohjelman linjaukset. Pitkän aikavälin investointisuunnitelmassa on otettu huomioon taloudellinen tilanne, väestökehitys, palveluverkko sekä palvelutuotannon tarpeet.

Valtionosuuksia arvioidaan saatavan vuonna 2026 yhteensä 2 398 065 euroa ja kotikuntakorvausta 80 992 euroa.

Vuoden 2026 tuloveroprosentiksi on päätetty 9,4 prosenttia. Kunnan talousarvion ja -suunnitelman verotuloennusteet perustuvat pääsääntöisesti kuntaliiton laatimiin ennusteisiin. Vuonna 2026 verorahoitus kasvaa jonkin verran vuoden 2025 tasoon nähden. Arvion mukaan tuloveroa kertyy 5 318 000 euroa vuonna 2026. Yhteisöveroja arvioidaan kertyvän 465 000 euroa ja kiinteistöverotuottoja 1 528 000 euroa vuonna 2026. Yhteensä verotuloja arvioidaan kertyvän noin 7,3 miljoonaa euroa vuonna 2026.

Vuosikate on 1 551 729 euroa, mikä kattaa 110,4 prosenttia poistoista. Poistoja kertyy yhteensä 1 405 972 euroa. Tilikauden tulos on 164 423 euroa ylijäämäinen. Vuosille 2025-2026 laaditun kehittämisohjelman toimenpiteet ovat mukana talousarviossa ja ne vahvistavat erityisesti vuosien 2026-2027 toimintakatetta.

Investointeihin on varattu 713 000 euroa vuodelle 2026. Tulorahoituksen osalta tuleviin vuosiin liittyy vielä paljon epävarmuutta. Valtionosuuksien tuleva taso vuodelle 2026 selviää lopullisesti vasta vuoden 2025 lopussa. Valtionosuuksien kokonaisuudistus ei etene tällä vaalikaudella.

Taloussuunnitelmavuosi 2027 on arvion mukaan noin 147 934 euroa ylijäämäinen ja vuosi 2028 arviolta 361 725 euroa ylijäämäinen. Myös investointitaso säilyy maltillisena

Kunnanhallitus	§ 278	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 64	11.12.2025

suunnitelmavuosina. Lainamäärän arvioidaan edelleen laskevan ja olevan vuoden 2026 lopussa noin 5 000 euroa / asukas.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä taloussuunnitelman vuosille 2027-2028.

Lisäksi kunnanhallitus päättää oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tekniset korjaukset talousarviokirjaan.

Kunnanhallitus: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Toimeenpano: kunnanvaltuuston käsittelyyn.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).

KVa 11.12.2025 § 64 Julkinen
150/02.02.00/2025

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä taloussuunnitelman vuosille 2027-2028.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Toimeenpano: ote, palvelualueet
Muutoksenhaku: kunnallisvalitusosoitus

Liitteet

26 Talousarviokirja 2026

Kunnanvaltuuston käsittelemät muut mahdolliset asiat

KVa 11.12.2025 § 65 Julkinen

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Kunnanvaltuusto: Kunnanvaltuusto keskusteli ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.09.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 61

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 62

VALITUSOSOITUS KAAVA-ASIOISSA
Kunnallisvalitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 Oulu, puh. 029 56 42800.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäville 15.12.2025.

Valituskirja

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:
- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys pöytäkirjan nähtävillepanopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajan kuluessa
Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamoon, osoitteeseen Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 Oulu. Valitus voidaan toimittaa myös telekopiona faksinumeroon 029 56 42841 tai sähköpostina osoitteeseen: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinlaissa (1455/2015) säädetään.

VALITUSOSOITUS

Päätökseen § 63, § 64 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paltamon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Käyntiosoite:	Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
Sähköpostiosoite:	paltamon.kunta@paltamo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Muutoksenhakukielto

§: t 61

Pöytäkirja on 15.12.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.