

Kunnanhallituksen kokousaikataulu 1.7.-31.12.2026

Khall 25.05.2026
303/00.01.01.01/2025

Julkinen

Valmistelija kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Paltamon kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, joista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on voimassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä osallistumaan kokoukseen tai ovat esteellisiä jossakin asiassa, kokousta tai asian käsittelyä varten on valittava tilapäinen puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä siihen liittyvine liitteineen ja materiaaleineen, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Esityslistat ovat sähköisessä muodossa sähköisessä kokouksympäristössä ja ne julkaistaan myös kunnan yleisellä verkkosivulla.

Esittelijä kunnanjohtaja Pasi Ahoniemi, p. 044 7500 001.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokoontua ajalla 1.7.-31.12.2026 pääsääntöisesti maanantaisin klo 14.00 seuraavan aikataulun mukaisesti:

17.8.2026
31.8.2026
21.9.2026
5.10.2026
26.10.2026
9.11.2026
23.11.2026
7.12.2026
21.12.2026
sekä aina tarvittaessa.

Kunnanhallitus:

Toimeenpano: ote, hallintosihteeri, hallintojohtaja.
Muutoksenhakukielto (asia koskee valmistelua).